



Asiantaeth Safonau  
Bwyd

# Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon Cymru

Ar gyfer y flwyddyn a ddaeth  
i ben 31 Mawrth 2021



Asiantaeth Safonau Bwyd

# Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon Cymru

Ar gyfer y flwyddyn a ddaeth i ben 31 Mawrth 2021



© Hawlfraint y Goron 2021

Mae'r cyhoeddiad hwn wedi'i drwyddedu o dan delerau'r Drwydded Llywodraeth Agored fersiwn 3.0 ac eithrio lle nodir yn wahanol. I weld y drwydded hon, ewch i [nationalarchives.gov.uk/doc/open-government-licence/version/3](https://nationalarchives.gov.uk/doc/open-government-licence/version/3)

Mewn manau lle'r ydym wedi nodi unrhyw wybodaeth am hawlfraint trydydd parti, bydd gofyn i chi geisio caniatâd y rheiny sy'n dal yr hawlfraint dan sylw.

Dylech anfon unrhyw ymholiadau am y cyhoeddiad hwn atom mewn e-bost at [financial.accounting@food.gov.uk](mailto:financial.accounting@food.gov.uk).

Gallwch chi lawrlwytho'r cyhoeddiad hwn o'n gwefan trwy <https://www.food.gov.uk/cy/amdanom-ni/adroddiadau-a-chyfrifon>

# Cynnwys

---

## Adroddiad Perfformiad

Ein blwyddyn mewn rhifau . . . . .	4
Trosolwg . . . . .	6
Rhagair . . . . .	9
Rhagair y Cadeirydd . . . . .	9
Rhagair gan y Prif Weithredwr . . . . .	11
<b>Ein gweithgareddau a'n perfformiad yn ystod 2019/20 . . . . .</b>	<b>13</b>
Yr ASB: Bod yn rheoleiddiwr rhagorol, atebol a modern. . . . .	13
Ein blaenoriaethau strategol . . . . .	13
<b>Y prif risgiau ac elfennau ansicr . . . . .</b>	<b>85</b>
<b>Dadansoddiad Perfformiad . . . . .</b>	<b>91</b>
Camau gorfodi ffurfiol (Cymru, Lloegr). . . . .	91
Camau gorfodi ffurfiol (Gogledd Iwerddon). . . . .	92
Erlyniadau . . . . .	92
Cwynion gan gynnwys y rhai a wnaed i Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac Iechyd . . . . .	93
Cymharu gwariant adnoddau net rhwng amcangyfrifon a chyfrifon . . . . .	94
Adrodd ar gynaliadwyedd . . . . .	99

## Saesneg yn unig o hyn ymlaen

### Atebolrwydd

<b>Adroddiad y Cyfarwyddwr . . . . .</b>	<b>102</b>
Manylion aelodau'r Bwrdd a'r Cyfarwyddwyr . . . . .	102
<b>Sylwadau'r Rheolwyr . . . . .</b>	<b>105</b>
<b>Datganiad o ddyletswyddau'r Swyddog Cyfrifyddu. . . . .</b>	<b>108</b>
<b>Datganiad Llywodraethu'r ASB 2019/20 . . . . .</b>	<b>109</b>
<b>Adroddiad tâl . . . . .</b>	<b>125</b>
Adroddiad staff . . . . .	132
Datgeliadau Atebolrwydd Seneddol . . . . .	144
Tystysgrif ac Adroddiad y Rheolwr a'r Archwilydd Cyffredinol i Dŷ'r Cyffredin . . . . .	145

# Cyfrifon

<b>Datganiadau Ariannol</b> .....	<b>152</b>
Datganiad o Wariant Net Cynhwysfawr .....	152
Datganiad o Safle Ariannol .....	153
Datganiad Llif Arian .....	154
Datganiad o Newidiadau yn Ecwiti'r Trethdalwr .....	155
<b>Nodiadau i Gyfrifon Adnoddau Adrannol</b> .....	<b>156</b>
Cyfarwyddyd Cyfrifon a roddwyd gan y Trysorlys .....	166

.....

# Adroddiad Perfformiad

.....

# Ein blwyddyn mewn rhifau

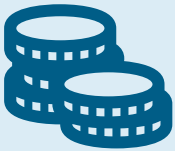
Cost net yr Asiantaeth Safonau Bwyd (ASB) yn 2020/21:

**£114.2 miliwn**

Gweithgarwch a pherfformiad ledled Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon:

Rhaglenni newid mawr

## Cyfnod Pontio'r Undeb Ewropeaidd



**£1.4 miliwn**

o gronfeydd wedi eu cyflenwi fel grantiau i awdurdodau lleol i gefnogi eu parodrwydd ar gyfer diwedd y cyfnod pontio

## Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau



Bron i

**55,000**

o fusnesau newydd wedi eu cofrestru gyda'n gwasanaeth Cofrestru Busnesau Bwyd digidol newydd

## Trawsnewid Gweithredol



Rydym ni wedi nodi bron i **150** o randdeiliaid, wedi ymgysylltu â **50+** o randdeiliaid allanol, a chynnal bron i 50 o sesiynau ymgysylltu

## Gorsensitifrwydd i Fwyd



**58,000+**

o gyfrifon wedi'u cofrestru ar y platform e-hyfforddi ar gyfer alergeddau ac anoddefiadau bwyd

## Gwyddoniaeth

### Gwyddoniaeth a thystiolaeth



Cyfanswm ein gwariant gwyddoniaeth ac ymchwil **£12.8 miliwn**

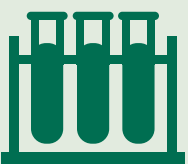
### Gwyladwraeth



**7,510**

cyfanswm nifer y samplau a gymerwyd fel rhan o weithgareddau samplu'r ASB

### Gwyddor gymdeithasol



**75%**

o'r bobl hynny sy'n ymwybodol o'r ASB yn ymddiried ynddi i sicrhau bod bwyd yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label



## Gweithrediadau a chyflenwi

## Digwyddiadau



Cawsom ein hysbysu am, ac fe wnaethom ymchwilio i,

**2,157**

o ddigwyddiadau

## Gweithredwyr Busnesau Bwyd Cig



**98.5%**

wedi eu sgorio'n 'foddhaol' neu'n uwch o ran cydymffurfiaeth

## Lles anifeiliaid



**99%+**

o'r holl anifeiliaid a broseswyd mewn lladd-dai wedi eu prosesu yn unol â deddfwriaeth Lles anifeiliaid

Adroddiadau gwybodaeth (*intelligence*) yr Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd

**2,594**

o adroddiadau gwybodaeth wedi eu cofnodi a'u lledaenu yn ystod 2020/21

## Awdurdodau lleol yn ystod COVID-19



**20,602**

o ymweliadau tudalen unigryw â'n canllawiau COVID-19 ar gyfer partneriaid gorfodi awdurdodau lleol

## Sgoriau Hylendid Bwyd



Fe wnaeth mwy o fusnesau sy'n cyflenwi bwyd yn uniongyrchol i ddefnyddwyr ennill sgôr o 5 ('Da iawn'):

**73.6%**

## Gogledd Iwerddon

## Maeth



**2,916** yn rhagor o ryseitiau wedi eu mewnbynnu gan ddefnyddwyr i MenuCal

## Bod y sefydliad gorau gallwn fod:

## Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil



Adran o'r Gwasanaeth Sifil sy'n 'Perfformio'n Uchel':

**70%**

sgôr mynegai gweithwyr

## Cyfryngau cymdeithasu



**2.16 miliwn**

Y nifer o weithiau y gwelwyd ein cynnwys COVID-19 yn 2020/21 ar draws platfformau'r cyfryngau cymdeithasu

## Amrywiaeth a Chynhwysiant



**0.81%**

o gynnydd yn nifer staff yr ASB a wnaeth ddatgan ethnigrwydd lleiafrifol ers mis Mawrth 2020

## Amrywiaeth a Chynhwysiant



**0.52%**

o ostyngiad yn nifer staff yr ASB sydd ag anabledd wedi'i ddatgan rhwng mis Mawrth 2020 a mis Mawrth 2021

# Trosolwg

---

Mae'r trosolwg hwn yn nodi ein pwrpas, ein swyddogaethau allweddol a'n gweledigaeth.

## Gair am yr Asiantaeth Safonau Bwyd

Sefydlwyd yr Asiantaeth Safonau Bwyd (ASB) yn 2000, yn dilyn achosion uchel eu proffil o salwch a gludir gan fwyd, fel adran annibynnol o'r llywodraeth sy'n gweithio i ddiogelu iechyd y cyhoedd a buddiannau ehangach defnyddwyr mewn perthynas â bwyd yng Nghymru, yn Lloegr ac yng Ngogledd Iwerddon. Ein cenhadaeth yw bwyd y gallwn ymddiried ynddo.

Mae ein gwaith nid yn unig yn diogelu pobl, ond hefyd yn lleihau baich economaidd salwch a gludir gan fwyd ac yn cefnogi economi a masnach y Deyrnas Unedig (DU) trwy sicrhau bod gan ein bwyd enw da o ran diogelwch a dilysrwydd yn y DU a thramor.

Rydym ni'n gyfrifol am y systemau sy'n rheoleiddio busnesau bwyd, ac rydym ni ar flaen y gad wrth fynd i'r afael â throseddau bwyd.

Mae rôl yr ASB yn ymwneud â mwy na diogelwch bwyd yn unig, mae hefyd yn ymwneud â buddiannau eraill defnyddwyr mewn perthynas â bwyd, sy'n cynnwys pris, argaeledd, a rhai agweddau ar safonau cynhyrchu bwyd fel pryderon amgylcheddol a lles anifeiliaid.

Yn sail i'n gwaith mae'r wyddoniaeth a'r dystiolaeth ddiweddaraf y cytunir arnynt yn ein cyfarfodydd Bwrdd agored. Mae tryloywder yn egwyddor sy'n llywio'r ASB ac sy'n allweddol i gynnal hyder y cyhoedd.

## Cenhadaeth a gweledigaeth

Ein cenhadaeth gyffredinol yw sicrhau bwyd y gallwn ymddiried ynddo, ac mae ein gweledigaeth yn cynnwys y nodau canlynol:

- mae bwyd yn ddiogel
- mae bwyd yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label
- gall defnyddwyr wneud dewisiadau gwybodus am beth i'w fwyta
- mae gan ddefnyddwyr fynediad at ddeiet fforddiadwy, nawr ac yn y dyfodol\*

\* dim ond yng Ngogledd Iwerddon y mae'r ASB yn gyfrifol am bolisi maeth, nid yng Nghymru nac yn Lloegr.

## Ein gwaith

Ein cenhadaeth gyffredinol yw sicrhau bwyd y gallwn ymddiried ynddo.

**Rheoleiddio bwyd yn effeithiol ac yn arloesol** – rydym ni'n sicrhau effeithiolrwydd y system rheoleiddio bwyd. Rydym ni bob amser yn mireinio ein dull rheoleiddio i'w gwneud hi'n haws i fusnesau wneud y peth iawn mewn ecosystem fwyd fyd-eang gymhleth, sy'n symud yn gyflym.

**Diogelu'r cyhoedd rhag clefyd a gludir gan fwyd** – rydym ni'n gweithio gyda ffermwyr, cynhyrchwyr a phroseswyr bwyd, defnyddwyr, a'r diwydiannau manwerthu a lletygarwch i leihau'r risg o glefyd a gludir gan fwyd (gwenwyn bwyd), sydd â baich cymdeithasol tua £9.1 biliwn y flwyddyn.

**Rheolaethau ar ladd-dai a chynhyrchu cynradd** – rydym ni'n cynnal gwiriadau mewn lladd-dai, ac rydym ni'n archwilio ac yn arolygu ffatrioedd torri cig, sefydliadau trin helgig (*game*), cynhyrchwyr gwin a sefydliadau cynhyrchu llaeth ar y fferm. Rydym ni hefyd yn monitro ac yn adrodd ar ardaloedd cynhyrchu pysgod cregyn sydd wedi'u dosbarthu am halogiad a biotocsinau morol.

**Dadansoddi risg** – rydym ni'n defnyddio gwyddoniaeth a thystiolaeth i ddarparu cyngor i weinidogion yng Nghymru, yn Lloegr ac yng Ngogledd Iwerddon ar ddiogelwch bwyd a buddiannau defnyddwyr. Rydym ni'n cynghori gweinidogion ar awdurdodi cynhyrchion newydd sy'n dod i'r farchnad.

**Gorsensitifrwydd i fwyd** – rydym ni'n gwella ansawdd bywyd pobl sy'n byw gyda gorsensitifrwydd i fwyd a'u cefnogi i wneud dewisiadau diogel a gwybodus i reoli risg yn effeithiol

**Troseddau bwyd** – mae ein Huned Genedlaethol Troseddau Bwyd yn swyddogaeth benodol ar gyfer gorfodi'r gyfraith sy'n arwain ar droseddau bwyd.

**Trin ac ymateb i ddigwyddiadau bwyd a bwyd anifeiliaid** – rydym ni'n ymateb i ddigwyddiadau bwyd, gan weithredu i ddiogelu defnyddwyr pan fydd pryder am ddiogelwch neu ansawdd bwyd (a/neu fwyd anifeiliaid).



Amcangyfrif o'r achosion sy'n gysylltiedig â chlefydau a gludir gan fwyd:  
**2.4 miliwn**  
yn y DU (2018)<sup>1</sup>



Amcangyfrif o gost salwch a gludir gan fwyd i'r gymdeithas:  
**£9.1 biliwn**  
£3 biliwn – 13 o bathogenau a gludir gan fwyd.  
£6 biliwn – salwch a gludir gan fwyd heb ei briodoli

<sup>1</sup> Ymchwil yr ASB (cyhoeddwyd mis Chwefror 2020): [www.food.gov.uk/news-alerts/news/fsa-research-suggests-new-higherestimates-for-the-role-of-food-in-uk-illness](http://www.food.gov.uk/news-alerts/news/fsa-research-suggests-new-higherestimates-for-the-role-of-food-in-uk-illness)

## Ein pobl

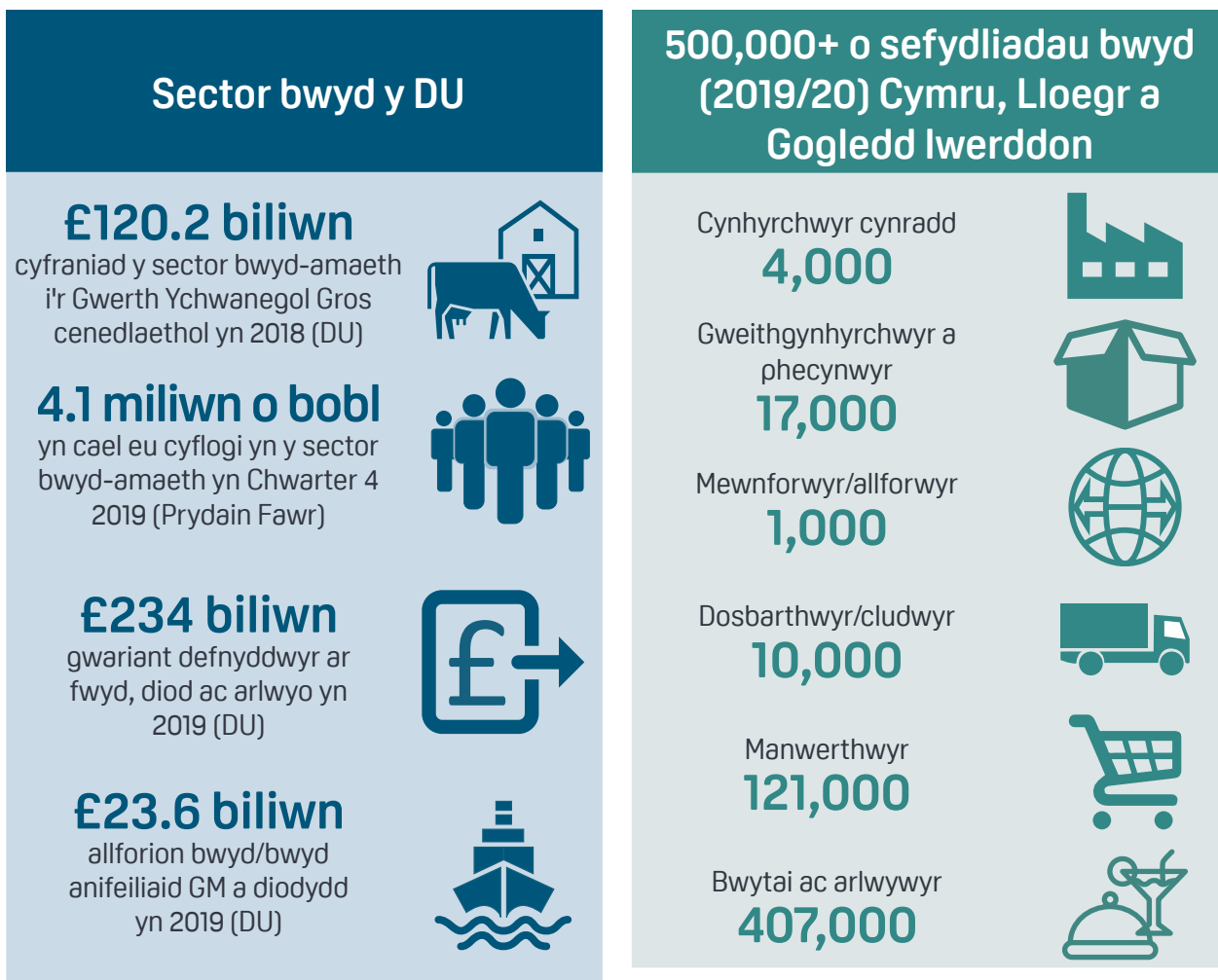
Mae mwy na 1,300 o bobl yn gweithio i ni i sicrhau bod bwyd yn ddiogel a'i fod yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Maent yn cynnwys ystadegwyr, dadansoddwyr, ymchwilwyr, arolygwyr, arbenigwyr gorfodi, gweithwyr polisi proffesiynol, economegwyr, milfeddygon a mwy na 500 o staff rheng flaen, sy'n gweithio ochr yn ochr â'n partneriaid cyflenwi gweithredol i arolygu lladd-dai a safleoedd cynhyrchu cynradd eraill.

Fel adran anweinidogol o'r llywodraeth, rydym ni'n cael ein llywodraethu gan Fwrdd yn hytrach na gweinidogion. Ein Bwrdd sy'n pennu cyfeiriad strategol cyffredinol ein sefydliad.

Mae bwyd yn fater datganoledig, felly mae Pwyllgorau Cynghori ar Fwyd Cymru a Gogledd Iwerddon yn darparu cyngor a mewnwleidiad i'r Bwrdd sy'n ymwneud â diogelwch a safonau bwyd yn eu gwledydd nhw.

Mae'r Bwrdd hefyd yn cael ei arwain gan Bwyllgorau Cynghori Gwyddonol annibynnol, sy'n dibynnu ar safbwyntiau mwy na 100 o arbenigwyr, gan sicrhau bod ein canllawiau bob amser yn seiliedig ar y wyddoniaeth a'r dystiolaeth orau a mwyaf diweddar.

## Y cyd-destun yr ydym ni'n gweithio ynddo



Ffynhonnell: Defra: Llyfr Poced Ystadegau Bwyd<sup>2</sup>

Ffynhonnell: Adroddiad blynyddol ar waith gorfodi cyfraith bwyd awdurdodau lleol 2019/20<sup>3</sup>

# Rhagair

## Rhagair y Cadeirydd Dros Dro



Mae hi wedi bod y flwyddyn fwyaf heriol i'r ASB ac rwy'n falch bod yr Adroddiad Blynyddol a'r Cyfrifon yn dangos, er gwaethaf pwysau COVID-19 a pharatoi ar gyfer diwedd y cyfnod pontio ar gyfer ymadael â'r Undeb Ewropeaidd (UE), bod y cynnydd rhagorol yn erbyn ei blaenoriaethau strategol wedi parhau. Gadawodd y cyn-Gadeirydd, Heather Hancock, ddiwedd mis Ionawr 2021 ar ôl tywys yr ASB yn effeithiol iawn trwy'r cyfnod hwn o newid.

Rôl Bwrdd yr ASB yw gosod cyfeiriad strategol y sefydliad a sicrhau bod ei flaenoriaethau'n cael eu cyflawni. Cytunwyd ar bedair blaenoriaeth strategol allweddol yr ASB gyda'r tîm gweithredol ar gyfer 2020/2021: cynllunio ar gyfer diwedd y cyfnod pontio; cyflwyno'r rhaglen ddiwygio ar gyfer rheoleiddio bwyd; gwella ansawdd bywyd y 2.6 miliwn o ddinasyddion sydd â gorsensitifrwydd i fwyd yn y DU; a gwneud ein gwaith bob dydd yn eithriadol o dda.

Mae Bwrdd yr ASB hefyd yn gyfrifol am sicrhau bod y penderfyniadau a'r cyngor a ddatblygwyd dros y flwyddyn yn seiliedig ar y wyddoniaeth a'r dystiolaeth orau a bod buddiannau'r defnyddiwr yn cael eu rhoi gyntaf.

Mae'r craffu hwn wedi bod yn hanfodol yn ystod pandemig COVID-19, wrth i'r ASB symud yn gyflym i ymateb i set o amgylchiadau digynsail. Gweithiodd y sefydliad yn agos gyda'r diwydiant bwyd, awdurdodau lleol, adrannau eraill y Llywodraeth a gweinyddiaethau datganoledig i sicrhau bod cyflenwad bwyd y DU yn parhau i fod yn ddiogel. Llywiodd y wyddoniaeth a'r dystiolaeth ddiweddaraf ei chyngor i'r cyhoedd a rhoi sicrwydd bod risg isel iawn i ddefnyddwyr o ddal COVID-19 o fwyd a deunydd pecynnu bwyd. Pan addaswyd blaenoriaethau gorfodi i ymateb i'r pandemig, gwnaethant yn siŵr nad oedd diogelwch bwyd yn cael ei gyfaddawdu. Hefyd, fe weithredwyd yn gyflym i sicrhau bod milfeddygon ac arolygwyr hylendid cig yr ASB yn gallu parhau â'u gwaith hanfodol gan sicrhau diogelwch y gadwyn cyflenwi cig. Trwy gydol y flwyddyn, cafodd y Bwrdd ei ddiweddarau a'i sicrhau bod diogelu defnyddwyr wrth wraidd ymateb yr ASB, yn ogystal â sicrhau iechyd a lles ei staff ei hun.

Roedd heriau hefyd i'r ASB wrth baratoi ar gyfer diwedd y cyfnod pontio, ond mae'n dyst i wytnwch y sefydliad ei fod yn barod ar gyfer y Diwrnod Cyntaf tra hefyd yn rheoli gofynion sylweddol pandemig COVID-19.

Yn wreiddiol, gosododd y Bwrdd bedair egwyddor allweddol i lywio paratoad yr ASB ar gyfer Ymadael â'r UE, sef: sicrhau bod iechyd y cyhoedd yn cael ei ddiogelu mor effeithiol ag yr oedd cyn gadael yr UE; cynnal hyder y cyhoedd yn y drefn reoleiddio, gan gynnwys amddiffyn enw da'r ASB am fod yn agored ac yn annibynnol; sicrhau cyn lleied o darfu â phosib i ddefnyddwyr

a'r diwydiant; a rhoi system reoleiddio mor unedig â phosibl i ddefnyddwyr ledled y DU. Arweiniodd yr egwyddorion hyn yr ASB hyd at ddiwedd y cyfnod pontio ac maent yn parhau i lywio ei hymateb i ddatblygiadau ers hynny.

Dywedodd y Prif Weithredwr wrth y Bwrdd ym mis Rhagfyr, er gwaethaf paratodau helaeth, ei bod yn anochel y byddai materion na fyddai'r ASB wedi gallu paratoi ar eu cyfer, gan olygu y byddai'r ystwythder ar ôl y cyfnod pontio yr un mor bwysig â'r broses o'i gynllunio. Mae'r angen am ystwythder yn parhau i fod yn wir a bydd y Bwrdd yn chwarae ei ran wrth lywio ymateb yr ASB.

Yn olaf, rwy'n falch iawn o weld trwy gydol adroddiad blynyddol eleni ddigon o dystiolaeth bod yr ASB yn parhau i gyflawni ei hegwyddorion sefydlu o sicrhau bod bwyd yn ddiogel a'i bod yn gweithio er budd defnyddwyr. Mae cynnydd yn cael ei wneud i wella bywydau'r 2.6 miliwn o ddefnyddwyr sydd â gorsensitifrwydd i fwyd yn y DU; mae'r ASB yn parhau i ymateb i bron i 2500 o ddigwyddiadau bwyd y flwyddyn, gan sicrhau bod defnyddwyr yn cael eu rhybuddio am y risgiau yn y gadwyn fwyd; ac mae gwyddoniaeth yn parhau i fod wrth wraidd popeth y mae'r ASB yn ei wneud, fel bod penderfyniadau a chynngor yn cael eu llywio gan y dystiolaeth fwyaf cadarn.

Dylid llongyfarch staff ar y cynnydd a gyflawnwyd a'r lefelau uchel o ymddiriedaeth y maent yn parhau i'w hysbrydoli yn yr ASB.



**Dr Ruth Hussey CB OBE DL**

Cadeirydd Dros Dro, Yr Asiantaeth Safonau Bwyd

## Rhagair gan y Prif Weithredwr



**Rwy'n falch o osod gerbron Senedd Cymru a Senedd San Steffan, a chyflwyno i Gynulliad Gogledd Iwerddon, Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon yr ASB. Mae'r rhifyn hwn yn amlinellu ein perfformiad a'n gweithgareddau yn 2020/21 ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon am gost net o £114.2 miliwn.**

Mae'r flwyddyn ddiwethaf yn stori o gynnydd i'r ASB ond hefyd yn un o ddygnwch. Fel gweddill y byd, mae'r ASB wedi gorfod ymateb i'r pandemig COVID-19, gan addasu'r ffordd rydym ni'n gweithio, amddiffyn ein staff, a pharhau i gyflawni ein gwaith pwysig dan yr amgylchiadau mwyaf heriol.

Rwy'n falch o'r gwaith y mae'r ASB wedi'i wneud i reoli effaith y pandemig, a nodir yn fanylach yn yr adroddiad hwn. Fe wnaethom chwarae rhan hanfodol wrth gynnal cyflenwad diogel o fwyd i'r genedl. Buom yn gweithio'n gyflym ac yn effeithiol i leddfu'r pwysau ar awdurdodau lleol, gan eu helpu i flaenoriaethu ymyriadau safonau bwyd, gwneud defnydd o'r adnoddau cyfyng, a lleihau nifer yr ymwelwyr mewn busnesau i leihau cyswllt nad yw'n hanfodol.

Fe wnaethom ni gynhyrchu asesiadau risg manwl ar drosglwyddiad posibl COVID-19 o fwyd a deunydd pecynnu bwyd, gan ganiatáu i ni roi sicrwydd i'r cyhoedd bod y risg yn isel iawn. Llywiodd y sicrwydd hwn, wedi'i ategu gan ystyriaeth ofalus o'r wyddoniaeth a'r dystiolaeth ddiweddaraf, y canllawiau a gyhoeddwyd gennym ar gyfer defnyddwyr i'w helpu i wneud penderfyniadau gwybodus am y bwyd y maent yn ei brynu. Buom hefyd yn gweithio'n galed i ddatblygu cyngor amserol a defnyddiol i fusnesau ac i awdurdodau lleol, gan ddefnyddio ein sianeli cyfathrebu i ymhelaethu ar ein canllawiau a'n swyddogaeth sganio'r gorwel i olrhain datblygiadau.

Bu gweithlu'r ASB yn ystwyth ac yn addasadwy wrth i ni flaenoriaethu COVID-19 ar draws y sefydliad. Diolch i'n buddsoddiad blaenorol mewn technoleg gwybodaeth a'r gallu i weithio gartref, newidiodd staff y swyddfa i fod yn gweithio o bell gyda dim ond ambell awr o rybudd. Fe wnaethant gynnull i gefnogi'r tîm ymateb i ddigwyddiadau, tra bod staff Milfeddygol ac Arolygu Cig cymwys yn cael eu hadleoli i Weithrediadau Maes o fannau eraill yn yr ASB. Fe wnaethon ni ddargyfeirio pobl i helpu gydag argyfwng COVID-19, gan olygu bod arafu mewn rhywfaint o weithgarwch, fel y dangosir yn y cerrig milltir rhaglen yn yr adroddiad hwn, a'r tanwariant.

Cyflawnwyd yr holl waith hwn wrth i ni hefyd baratoi ar gyfer diwedd y cyfnod pontio, cam olaf ymadawiad y DU â'r UE. Mae'r adroddiad hwn yn tynnu sylw at y gwaith rhagorol a wnaed, dan bwysau aruthrol, i sicrhau ein bod yn barod ar gyfer y garreg filltir hanesyddol hon.

O ddechrau ein paratodau ar gyfer ymadael, roeddem ni'n benderfynol o sicrhau y byddai bwyd y DU yn parhau i fod yn ddiogel a'i fod yn parhau i gyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Diogelu ein safonau uchel o ran diogelwch bwyd a diogelu defnyddwyr fyddai ein prif flaenoriaeth. Fe wnaethom ni osod amcanion heriol ar gyfer ein prosiectau parodrwydd ac rwy'n falch o ddweud bod y rhain wedi'u cyflawni.

Roedd y prosiectau hyn yn ymwneud ag ystod o'n meysydd busnes, gan gynnwys mewnfurion ac allforion, rhaglen ddeddfwriaethol helaeth, gweithredu Protocol Gogledd Iwerddon, a sefydlu proses dadansoddi risg drylwyr a thryloyw i ddarparu cyngor safonau bwyd annibynnol ac argymhellion rheoli risg ar ôl y cyfnod pontio. Credwn fod gennym ni brosesau digonol ar waith i ddelio â heriau sy'n gysylltiedig ag Ymadael â'r UE a allai godi yn y dyfodol.

Roedd angen i ni hefyd gynnal ein gallu i reoli bron i 2,500 o ddigwyddiadau bwyd yr adroddir amdanynt bob blwyddyn. Er mwyn mynd i'r afael â cholli mynediad at systemau adnabod digwyddiadau'r UE, fe wnaethom ddatblygu gallu'r ASB i ganfod digwyddiadau diogelwch bwyd, ymateb iddynt a'u hatal. Cyflawnwyd y newidiadau a weithredwyd gennym mewn pryd ar gyfer 1 Ionawr, ond nawr mae'n rhaid i ni barhau i weithio'n galed a bod yn wylidwrus i sicrhau bod defnyddwyr yn parhau i gael eu diogelu.

Roedd rheoli effaith COVID-19 a pharatoi ar gyfer diwedd y cyfnod pontio yn ddau ddigwyddiad eithriadol a olygodd bod y flwyddyn ddiwethaf yn un unigryw. Ond mae ein hadroddiad blynyddol hefyd yn dangos bod yr ASB yn benderfynol o gyflawni ei blaenoriaethau strategol eraill a'n cenhadaeth o sicrhau bwyd y gallwch ymddiried ynddo.

Rydym ni wedi gallu gwneud cynnydd ar ein blaenoriaeth o wneud y DU yn lle gwell i fod yn ddefnyddiwr sydd â gorsensitifrwydd i fwyd. Eleni, fe gynhaliom ni symposiwm gorsensitifrwydd i fwyd gydag amrywiaeth o siaradwyr a gweithdai, cyhoeddi ymchwil a ganfu fod y modd y mae busnesau bwyd yn trin alergenau wedi gwella'n sylweddol ers i reoliadau newydd ddod i rym yn 2014, a lansio ymgyrch ymwybyddiaeth lwyddiannus yn targedu oedolion ifanc sy'n tueddu i fod mewn mwy o berygl o brofi adweithiau alergaidd i fwyd. Rydym ni hefyd yn paratoi busnesau ar gyfer Hydref 2021, pan ddaw deddfwriaeth i rym yn ei gwneud yn ofynnol i fusnesau bwyd labelu alergenau ar fwyd wedi'i becynnu ymlaen llaw i'w werthu'n uniongyrchol (PPDS).

Mae'r ASB hefyd yn datblygu ei chynlluniau diwygio. Rydym ni wedi gwneud rhywfaint o gynnydd ar ein rhaglen Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau, sy'n datblygu model rheoleiddio newydd i roi mwy o gwmpas i ni ddiogelu defnyddwyr o fewn y system fwyd fyd-eang sy'n esblygu'n gyflym. Rydym ni hefyd yn gweithio tuag at foderneiddio'r ffordd y mae rheolaethau swyddogol ar gyfer cig, llaeth a gwin yn cael eu darparu fel y gallwn sbarduno gwelliannau gyda gwell effeithlonrwydd a gwytnwch.

Bu llawer o newidiadau a heriau dros y flwyddyn ddiwethaf, ond mae'r adroddiad blynyddol hwn yn dangos bod yr ASB wedi addasu'n dda ac yn parhau i gyflawni ei hymrwymiad i fod yn rheoleiddiwr rhagorol, modern ac atebol.



**Emily Miles**

Prif Gyfarwyddwr a Swyddog Cyfrifyddu

14 Mehefin 2021



# Ein gweithgareddau a'n perfformiad yn ystod 2020/21

## Yr ASB: Bod yn rheoleiddiwr rhagorol, atebol a modern

Yn 2020 fe wnaethom ni nodi pedair blaenoriaeth allweddol i gyflawni pwrpas statudol yr Asiantaeth Safonau Bwyd i ddiogelu iechyd y cyhoedd a buddiannau ehangach defnyddwyr mewn perthynas â bwyd. Dyma'r blaenoriaethau y cytunwyd arnynt gan Fwrdd a thîm gweithredol yr ASB.

Bydd ein cynllun busnes corfforaethol blynyddol, sy'n manylu ar y blaenoriaethau ac sy'n dilyn y nodau strategol y mae'n eu nodi, yn ein helpu i gyflawni ein huchelgais o fod yn rheoleiddiwr rhagorol, atebol a modern a chyflawni ein prif flaenoriaethau. Yn yr adran hon o'n hadroddiad blynyddol, rydym ni'n nodi ein gweithgareddau a'n perfformiad ar gyfer blwyddyn ariannol 2020/21 yn erbyn y blaenoriaethau, y canlyniadau strategol a'u galluoedd cysylltiedig.

## Ein blaenoriaethau strategol

Arweiniodd ein perfformiad yn 2020/21 at gynydd da yn erbyn pob un o'r pedair blaenoriaeth strategol a osodwyd gan y Bwrdd ym mis Mawrth 2020<sup>4</sup>:



Roedd hyn yn ystod ein gweithgarwch rheoleiddio o ddydd i ddydd gan gynnwys ymateb i ddigwyddiadau mawr:



4 [www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-20-03-17-fsa-activity-budget-and-additional-key-priorities\\_0.pdf](http://www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-20-03-17-fsa-activity-budget-and-additional-key-priorities_0.pdf)

## Coronafeirws (COVID-19)

Nod yr ASB trwy gydol ein hymateb i COVID-19 yw sicrhau bod bwyd yn parhau i fod yn ddiogel a'i fod yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label, gan gynnal lefel uchel y wlad o ran diogelu defnyddwyr wrth gefnogi'r diwydiant i gynnal cyflenwad bwyd y wlad. Mae hyn wedi bod ar yr un pryd â gweithio ar faterion yn ymwneud â'r DU yn ymadael â'r UE. Rydym ni hefyd wedi ceisio sicrhau bod staff rheng flaen yr ASB yn cael eu diogelu wrth gyflawni eu dyletswyddau fel gweithwyr allweddol.

### Asesiad risg COVID-19 o fwyd



#### Risg gyffredinol = Isel iawn

Dechreuodd yr ASB gasglu tystiolaeth i asesu'r risg o halogiad posibl bwyd a deunydd pecynnu bwyd i ddefnyddwyr y DU ym mis Ionawr 2020. Daeth ein hasesiad i'r casgliad bod y risg gyffredinol i ddefnyddwyr yn isel iawn. Cyhoeddwyd ein hasesiad risg gwreiddiol a fersiwn wedi'i ddiweddarau ddiwedd mis Ebrill i adlewyrchu tystiolaeth newydd ar-lein, fel rhan o'n hymrwymiad i fod yn dryloyw ac i helpu defnyddwyr i wneud dewisiadau gwybodus am fwyd. Roedd yr asesiadau risg hefyd yn allweddol wrth lywio canllawiau newydd ar gyfer busnesau bwyd a defnyddwyr. Fe wnaethom barhau i ymgysylltu ag adrannau eraill y llywodraeth, yn enwedig trwy is-grŵp y Grŵp Cynghori Gwyddonol ar Argyfyngau (SAGE) ar ledaeniad yn yr amgylchedd ehangach, a gweithio gyda sefydliadau rhanddeiliaid i ddeall pryderon o ran risg ac egluro ymholiadau am y dystiolaeth ddiweddaraf. Rydym ni wedi comisiynu ymchwil i fynd i'r afael â bylchau ac ansicrwydd yn y dystiolaeth.

### Grŵp Ymateb Strategol a Brys COVID-19

Canolbwyntiodd y Grŵp Ymateb Strategol (SRG) COVID-19 ar ymateb strategol yr ASB i bandemig COVID-19.

Dilynodd yr SRG egwyddor sybsidiaredd ar bob adeg gan ddisgwyl i Grŵp Ymateb Brys COVID-19 (IRG) reoli materion gweithredol a thactegol, ac ymddiried ynndynt i wneud hynny. Bydd yr SRG, lle bo hynny'n briodol, yn fframio ei ystyriaethau a'i benderfyniadau yng nghydestun 'pedair gwlad' y DU i sicrhau cysondeb rhwng gwledydd a rhanbarthau cyn belled ag y bo modd, gan ystyried anghenion lleol penodol ar yr un pryd. Yn sgil COVID-19, rydym ni'n adolygu Cynllun Rheoli Digwyddiadau (IMP) yr ASB.

### Symud staff a gweithgarwch ymateb i ddigwyddiadau

Ers dechrau'r pandemig, camodd mwy na 130 o gydweithwyr i'r adwy i gefnogi'r tîm ymateb i ddigwyddiadau ar amryw weithgareddau. Yn ogystal, cafodd 34 o staff milfeddygol ac arolygu cig cymwys eu hadleoli i Weithrediadau Maes o fannau eraill yn yr ASB, a oedd yn caniatáu i ni gyflenwi absenoldebau staff a sicrhau bod gwasanaethau arolygu yn parhau heb amhariad. Ar draws y sefydliad, cafodd gweithgareddau eu hail-flaenoriaethu gyda chefnogaeth COVID-19 yn cael y brif flaenoriaeth ar gyfer galluogi swyddogaethau.

Cafodd cell friffio ei sefydlu ddwywaith yn ystod 2020/21 ar gyfer ymateb i'r pandemig, gan weithredu am gyfanswm o dros 36 wythnos. Pwrpas cell friffio yw casglu'r wybodaeth berthnasol ar gyfer y digwyddiad. Mae hyn yn cynnwys datblygu'r adroddiad sefyllfa a drafftio dogfennau briffio ac ymatebion i adrannau eraill y llywodraeth, rhanddeiliaid ehangach a'r diwydiant. Yn ystod ei weithrediad, fe wnaeth cydweithwyr a oedd yn cefnogi'r gell friffio gynhyrchu ac ymateb i fwy na:



o friffiadau



o adroddiadau sefyllfa



o ymholiadau



o negeseuon e-bost

## Cefnogi ein staff

Oherwydd natur y pandemig a'r gofynion ychwanegol ar staff, gwnaethom ystyried yr effeithiau arnynt yn ofalus a gweithredu ystod o fesurau cymorth i alluogi staff i ddiogelu eu hunain ac eraill:



Cynnal pecyn gwybodaeth staff a rheolwyr mewnol a dogfen Holi ac Ateb i roi'r wybodaeth ddiweddaraf i staff am wybodaeth fel cyngor a chefnogaeth y llywodraeth.



Cyflwyno newidiadau i arferion yn y gweithle yn gyflym mewn ymateb i'r cyfyngiadau ac roedd yr holl staff anweithredol yn gallu gweithio gartref ar unwaith heb darfu ar waith cyflenwi.



Roedd staff yn gallu manteisio ar hyblygrwydd ein cynllun Ein Ffyrdd o Weithio (OWOW) presennol i gydbwysu ymrwymïadau gwaith a chartref.

Mae iechyd a lles ein staff wedi parhau i fod yn hollbwysig:



Trefniadau gwarchod (*shielding*) wedi'u gweithredu'n llawn yn unol â chyngor y Llywodraeth.



Cafodd staff cyflenwi gweithredol rheng flaen sy'n agored i niwed (*vulnerable*), nad oedd modd iddynt weithio gartref, absenoldeb arbennig ar gyflog llawn. Lle'n bosibl, neilltuwyd rolau gweithio gartref neu weithgareddau ymgysylltu â staff i rai o'r staff hyn.



Sefydlu ystod o fesurau i alluogi staff i hunan-ynysu dros dro i reoli lledaeniad COVID-19.



wedi'i gofnodi fel absenoldeb salwch COVID-19 yn erbyn cyfanswm y diwrnodau absenoldeb salwch a gymerwyd gan staff



o staff anweithredol â'r offer i weithio gartref o ddiwrnod 1 y cyfnod clo cyntaf



o ddiwrnodau wedi'u cymryd fel absenoldeb arbennig i helpu staff i gydbwysu gwaith a gofalu am bobl sy'n ddibynnol arnynt

Fe wnaethom ni adolygu a datblygu ein hasesiadau risg COVID-19 yn gyson dros amser, y rhai a oedd yn ymwneud â chyflenwi rheolaethau swyddogol mewn safleoedd bwyd yn ogystal ag yn ein swyddfeydd ein hunain, lle'r oedd nifer fach o staff yn dal i weithio yno i gyflawni rolau allweddol. Gwnaed newidiadau yn unol â chyngor y Llywodraeth a'u llywio gan gyfranogiad yr ASB mewn Timau Rheoli Digwyddiadau Lleol.

Llwyddodd yr ASB i sicrhau lle ar gynllun peilot Casglu o'r Cartref yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol, gan sicrhau bod profion cartref ar gael i holl staff gweithredol rheng flaen Lloegr, gan gynnwys ein Partner Cyflenwi Gwasanaeth. Gwnaethom ymgysylltu'n uniongyrchol â'n staff a rhannu ystod eang o offer ac adnoddau cefnogol, gan annog ein staff i geisio cefnogaeth ar y cyfle cyntaf, gan gynnwys:



Boreau coffi ar-lein wythnosol yn cynnig man diogel i siarad, gwrandao a helpu ei gilydd



Cynyddu'r lwfans gweithio gartref a chyflwyno lwfans deunydd ysgrifennu i'r holl staff



Gweithio gyda'n partner dysgu i ddarparu cyfleoedd dysgu a datblygu ar-lein



Arolwg Gwirio Hwyliau Staff (*Mood Checker*) rheolaidd yn darparu mesurydd syml o hwyliau staff a lle diogel i unigolion ofyn am help



Cyfarfodydd staff a chyfarfodydd rheolwyr yn rheolaidd gyda'r Prif Swyddog Gweithredol ac uwch arweinwyr i roi'r wybodaeth ddiweddaraf i bobl



Cynllun cyfathrebu lles y gaeaf yn cynnwys adnoddau i gefnogi lles a gwytnwch unigolion a thimau



Darparu offer TG ychwanegol ac offer arall i alluogi staff i weithio gartref yn llawn amser



Cylchlythyr COVID-19 rheolaidd yn rhannu'r wybodaeth ddiweddaraf



Symud i brosesau recriwtio a chynefino (*induction*) ar-lein

## Effaith ariannol COVID-19

### Costau ychwanegol £4.5 miliwn

Mae hyn yn cynnwys:

**£1.15 miliwn**

Cynnydd o ran costau goramser ac ar alwad (*on call*) staff  
Gweithrediadau Maes

**£14.6 mil**

Goramser SCS

**£128.31 mil**

Hawliadau/lwfansau OWOW

**£1.25 miliwn**

Costau ychwanegol Partneriaid Cyflenwi Gwasanaeth

**£872.1 mil**

Achosion busnes penodol COVID-19

**£83.8 mil**

Gwasanaethau ychwanegol Gweithrediadau Maes

**£57.5 mil**

Costau TG

**£386.1 mil**

Costau canolfan gostau COVID-19

**£518 mil**

Cell friffio a secondiad allanol

**£57.3 mil**

Colledion adeiladol

### Costau'n lleihau £6.52 miliwn

Mae hyn yn cynnwys:

**£3.47 miliwn**

Lleihau teithio a chynhaliaeth

**£622 mil**

Lleihau hyfforddiant

**£2.42 miliwn**

Gohirio gwariant Rhaglen

### Newidiadau mewn incwm

**£604 mil**

Mae hyn yn cynnwys:  
Llai o incwm

## Yma i Helpu

**Amcanion:** Cefnogi gweithredwyr busnesau bwyd ledled Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon wrth adfer ar ôl y cyfnod clo a helpu i'w gwneud yn syml iddynt weithredu'n ddiogel. Annog busnesau bwyd, yn arbennig y rhai sy'n peri'r risg uchaf, i gydymffurfio â'r gyfraith a mabwysiadu arferion diogel sy'n benodol i bwysau COVID-19.

**Pryd:** Awst a Medi 2020

**Gwariant:** £30,000

### Beth wnaethom ni

Fe wnaethom ni ddatblygu'r ymgyrch 'Yma i Helpu' gyda galwad gweithredu clir i ymweld â [food.gov.uk/YmaiHelpu](http://food.gov.uk/YmaiHelpu) lle roedd gwybodaeth graidd wedi'i theilwra i ddiwallu anghenion ein cynulleidfa. Fe wnaethom ni hefyd bwysleisio ail alwad i weithredu i gofrestru fel busnes bwyd ar gyfer busnesau newydd. Cafodd ein hymgyrch ei chynnal ochr yn ochr â menter Estyn Llaw drwy Fwyta Allan Trysorlys EM, gan helpu i sicrhau bod gan fusnesau bwyd a oedd yn cymryd rhan yr wybodaeth yr oedd ei hangen arnynt i ddarparu bwyd yn ddiogel i gwsmeriaid.

### Astudiaethau achos

Fe wnaethom ni ddarparu cyfres o astudiaethau achos busnesau bwyd bach o Gymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon a oedd yn adrodd straeon pwerus ar addasu'n llwyddiannus, a hynny yn Gymraeg ac yn Saesneg. Roedd yr awgrymiadau busnes a'r enghreifftiau o arloesi y manylwyd arnynt yn yr astudiaethau achos yn ceisio ysbrydoli (yn hytrach na darlithio) perchnogion busnes eraill i gynnal eu busnes yn unol â gofynion COVID-19 a hylendid bwyd. Roedd astudiaethau achos hefyd yn cynnig cynnwys gwerthfawr ar gyfer gwerthu i mewn i gyfryngau masnach.

### Partneriaethau

Fe unon ni mewn partneriaeth gyda sefydliadau fel Just Eat, Uber Eats a'r Gymdeithas Arlwywyr Cenedlaethol (NCASS), i gael mynediad uniongyrchol i fusnesau bwyd bach a micro, yn hytrach na gorfod mynd trwy'r awdurdodau lleol, a oedd eisoes dan lawer o bwysau. Roedd y partneriaethau hyn yn caniatáu i ni ræadru ein canllawiau yn effeithiol i fusnesau a oedd yn addasu eu gweithrediadau a chymryd rhan mewn gweminarau diwydiant i egluro meysydd penodol o ansicrwydd.

### Ei gwneud hi'n hawdd

Gan ystyried yr amgylchedd yr oeddem yn gweithredu ynddo, fe wnaethom ddarparu pecynnau cymorth syml a hawdd eu defnyddio i awdurdodau lleol, aelodau Seneddol a'r Seneddau a'r Cynulliad Datganoledig, yn ogystal â'n partneriaid. Roedd y rhain yn cynnwys asedau dwyieithog parod a chynnwys ar gyfer y cyfryngau cymdeithasu y gallent eu defnyddio i ymhelaethu ar negeseuon a chyfeirio pobl i'n porth, a thrwy hynny leddfu pwysau ar adnoddau awdurdodau lleol ar lefel lleol.

### Canlyniadau

Yn gyfan gwbl, fe wnaethom ni ymgysylltu â mwy na 100 o bartneriaid, gyda'n dull yn cynhyrchu 576,654 o gyfleoedd i weld yr ymgyrch. Arweiniodd ymgysylltiad wedi'i dargedu yn y cyfryngau masnach at 559,889 o gyfleoedd i weld, gyda 100% o'r sylw yn gadarnhaol. Ac roedd gweminarau yn cynnwys llefarwyr o'r ASB, a drefnwyd gan NCASS ac Ulster Hospitality, ar gael i fwy na 36,000 o weithwyr busnesau bwyd ledled y DU.

Gyda'i gilydd, ymwelodd 18,000 o ddefnyddwyr â'n porth a chafodd 14,440 o fusnesau bwyd eu cyfeirio'n uniongyrchol i'r gwasanaeth cofrestru ar GOV.UK, sy'n cynrychioli cynnydd o 55% o un flwyddyn i'r llall.



Enillydd Ymgyrch y Mis Gwasanaeth Cyfathrebu'r Llywodraeth (GCS) Hydref 2020

## Lle mae COVID-19 wedi effeithio ar weithgarwch a pherfformiad

Yn y rhan ganlynol o'r Adroddiad perfformiad hwn, bydd dangosydd yn erbyn pob gweithgarwch pwnc i ddangos lefel yr effaith y mae COVID-19 wedi'i chael ar y data sydd ar gael neu'r perfformiad.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Cymedrol**



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Uchel**



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Sylweddol**

.....  
**GWNEUD Y  
GWAITH O DDYDD  
I DDYDD YN DDA**  
.....

## Amcan cyffredinol:

Wrth gyflawni rhaglenni newid sylweddol sy'n ymwneud â moderneiddio rheoleiddio bwyd, rhaid i ni gynnal ein perfformiad fel rheoleiddiwr cenedlaethol

Rhan o fod yn rheoleiddiwr effeithiol a modern yw'r defnydd cymesur o adnoddau i sicrhau'r effaith fwyaf bosibl, gan weithredu er budd y defnyddiwr yn y ffordd fwyaf effeithlon ac effeithiol, a bod yn agored ac yn dryloyw bob amser. Rydym ni'n gwneud yn siŵr ein bod ni'n sicrhau gwerth rhagorol am arian trwy fod yn seiliedig ar risg, yn gadarn, a gwneud penderfyniadau yn seiliedig ar y wyddoniaeth a'r dystiolaeth fwyaf diweddar.

Mae parhau i gyflawni ar wneud y gwaith bob dydd yn eithriadol o dda yn golygu bod angen i ni ganolbwyntio ar berfformiad – cyflawni ein cyfrifoldebau yn effeithiol ac yn effeithlon a datblygu, cynyddu a chyflawni ein galluedd.

Mae'r ASB yn adran annibynnol o'r Llywodraeth sy'n gweithio i ddiogelu iechyd y cyhoedd a buddiannau ehangach defnyddwyr mewn perthynas â bwyd yng Nghymru, yn Lloegr ac yng Ngogledd Iwerddon. Ein cenhadaeth gyffredinol yw bwyd y gallwn ymddiried ynddo, ac mae ein gweledigaeth yn cynnwys pedwar nod:



Mae bwyd yn ddiogel



Mae bwyd yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label



Gall defnyddwyr wneud dewisiadau gwybodus am beth i'w fwyta



Mae gan ddefnyddwyr fynediad at ddeiet fforddiadwy, nawr ac yn y dyfodol\*

\* dim ond yng Ngogledd Iwerddon y mae'r ASB yn gyfrifol am bolisi maeth, nid yng Nghymru nac yn Lloegr.

Cyhoeddir yr holl adroddiadau perfformiad ac adnoddau fel papurau Bwrdd<sup>5</sup>, lle cyflwynir diweddariadau a chynnydd yn erbyn y mesurau hyn.

Manylir ar feysydd allweddol ein perfformiad ar y tudalennau canlynol:

5 <https://www.food.gov.uk/cy/amdanom-ni/ein-bwrdd>



## Clefydau a gludir gan fwyd

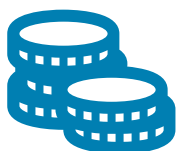
Cyfrifoldeb y bobl sy'n cynhyrchu ac yn cyflenwi bwyd yw sicrhau ei fod yn ddiogel a'i fod yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Isod, dangosir yr achosion mewn pobl a gadarnhawyd mewn labordy yn y DU, rhwng 2000 a 2020, o'r pedwar prif bathogen bacteriol. Dim ond lleiafrif o achosion a adroddir lle gaiff samplau eu hanfon i'w dadansoddi mewn labordy. Yn ogystal, mae'r ffigurau hyn ar gyfer achosion o unrhyw ffynhonnell a gadarnhawyd gan labordy, nid o fwyd yn unig. Roedd Bwrdd yr ASB eisiau deall yn well effeithiau cymharol gwahanol gyflyrau iechyd sy'n gysylltiedig â bwyd, er mwyn helpu gyda blaenoriaethu ac effeithiolrwydd ymyriadau iechyd y cyhoedd.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:

**Cymedrol**

Fe wnaethom ddefnyddio dull Cost Salwch (COI) i nodi ac amcangyfrif costau clefydau penodol i gymdeithas. Yn seiliedig ar amcangyfrifon 2018 o salwch a gludir gan fwyd mewn pobl o 2.4 miliwn o achosion y flwyddyn, mae'r model COI yn caniatáu i ni amcangyfrif mai:



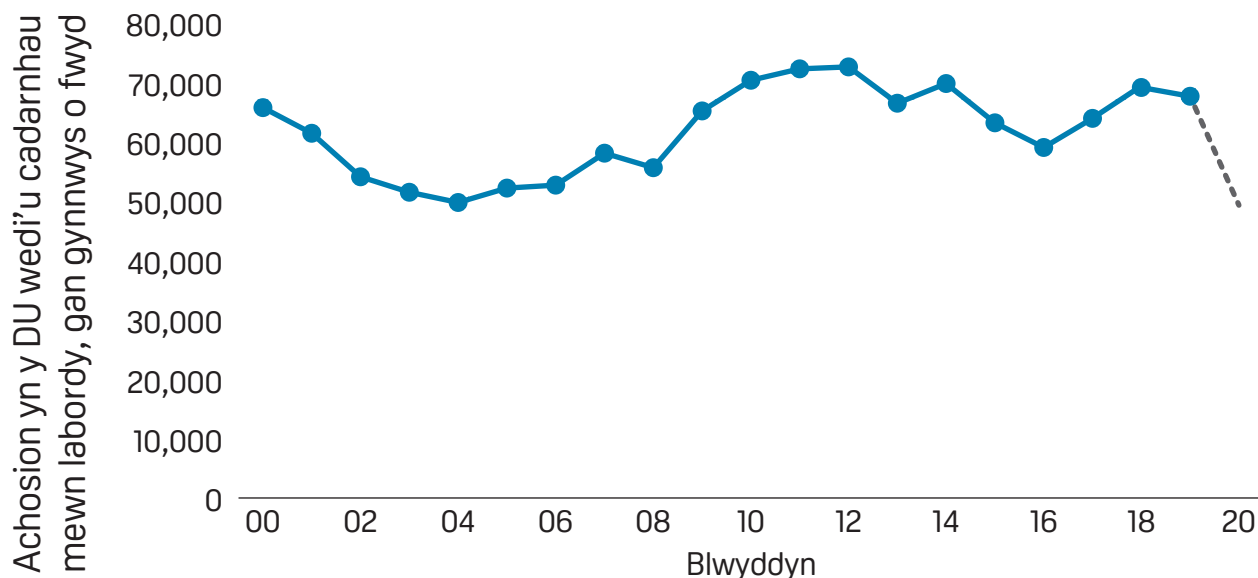
Cyfanswm baich salwch a gludir gan fwyd i'r DU yw £9.1 biliwn.



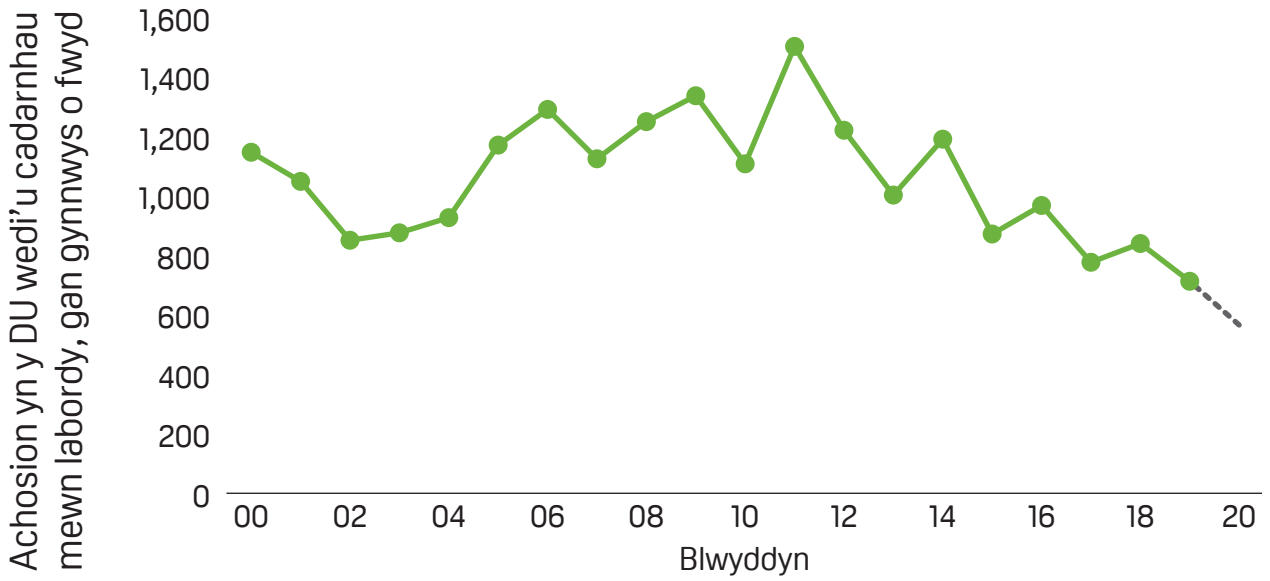
Cost flynyddol gyfartalog fesul achos clefyd a gludir gan fwyd yw £4,000.

Mae'r model hwn yn nodi costau uniongyrchol trin y clefydau a chostau anuniongyrchol fel unigolion yn colli cyflog a chostau amharu i fusnesau oherwydd amser i ffwrdd o'r gwaith. Mae'r model cost salwch a ddatblygwyd gennym hefyd yn cynnwys costau ariannol poen a dioddefaint y mae unigolion yn eu hwynebu trwy salwch a gludir gan fwyd.

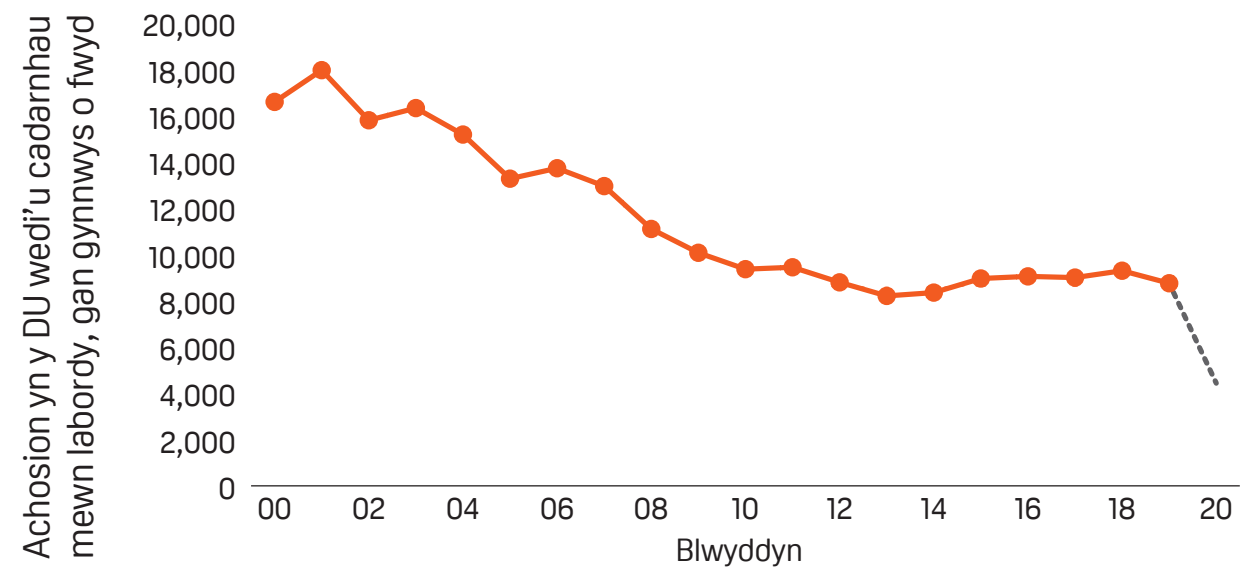
### Campylobacter



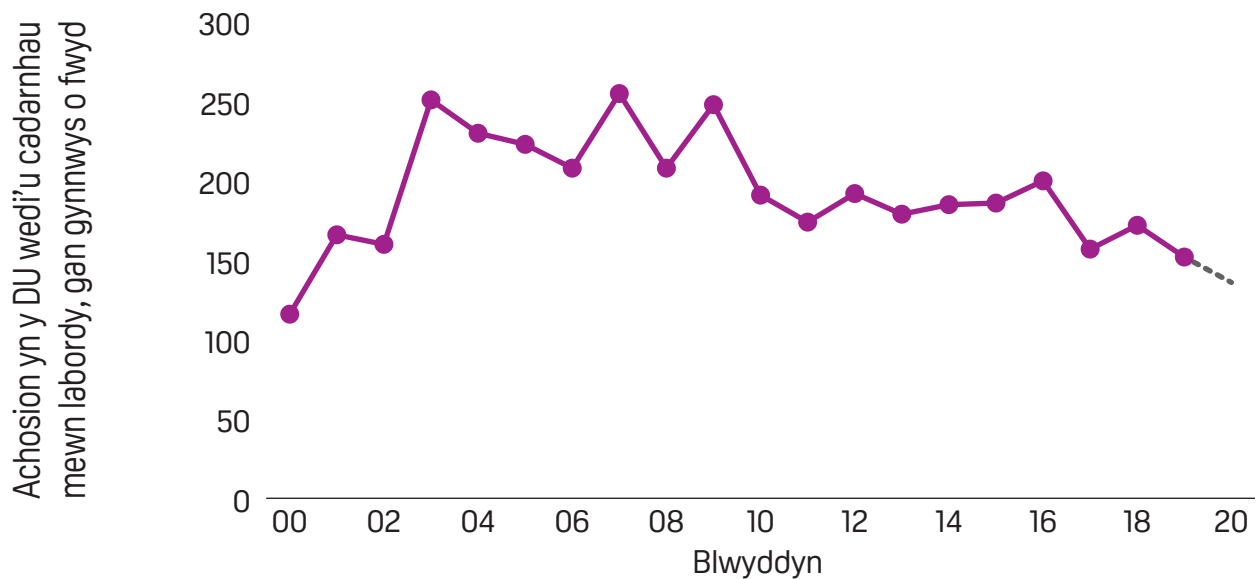
**Escherichia coli O157**



**Salmonela**



### Listeria monocytogenes



Ffynhonnell: lechyd Cyhoeddus Cymru, lechyd Cyhoeddus Lloegr, Diogelu lechyd yr Alban ac Asiantaeth lechyd y Cyhoedd Gogledd Iwerddon. Nid oedd ffigurau Cymru ar gyfer 2020 ar gael adeg eu cyhoeddi, felly gwnaed amcangyfrifon yn seiliedig ar dueddiadau o'r 3 gwlad arall.

Gostyngodd adroddiadau labordy wedi'u cadarnhau ar gyfer pob un o'r pedwar pathogen allweddol yn 2020 o'i gymharu â 2019, i **49,222 ar gyfer Campylobacter**, **566 ar gyfer E.Coli**, **4,442 ar gyfer Salmonella**, a **136 ar gyfer Listeria**.

Gall hyn fod oherwydd nifer o ffactorau:

**Tanadrodd mewn adroddiadau labordy wedi'u cadarnhau** – Nid yw pawb sy'n sâl yn ceisio cymorth meddygol, a gall hyn fod wedi gwaethygu yn ystod COVID-19 wrth i lai o bobl gysylltu â meddygon teulu neu ofal meddygol arall.

**Gall ymddygiadau sy'n gysylltiedig â bwyd** – gan gynnwys bwyta prydai mewn bwytai, defnyddio siopau tecawê, coginio gartref a newidiadau i hylendid dwylo, oll effeithio ar amlygiad i risgiau diogelwch bwyd. Nid yw effaith y newid ymddygiad hwn yn hysbys ar hyn o bryd.

**Gweithredu ymyriadau nad ydynt yn fferyllol** – gall hyn leihau lefelau sylfaenol yr achosion mewn pobl ar gyfer rhai pathogenau a allai leihau trosglwyddiad a gludir gan fwyd, fodd bynnag, yn llai tebygol o effeithio'n fawr ar y pedwar pathogen allweddol.

Bydd yr ASB yn ymgymryd â gwaith pellach i geisio amcangyfrif yr effaith y mae COVID-19 wedi'i chael ar glefyd a gludir gan fwyd trwy:

- Gynnal cyfres o arolygon ar glefyd perfeddol heintus yn ystod COVID-19. Mae'r rhain yn cynnwys cyfraddau haint hunan-gofnodedig, mynediad at ofal meddygol, ffynonellau haint tebygol ac ymddygiadau cysylltiedig.
- Dadansoddi derbyniadau i'r ysbyty. Bydd yr achosion hyn yn tueddu i fod ar ddiwedd salwch mwy difrifol lle mae disgwyl i danadrodd fod yn llai o broblem.
- Gweithio gyda chyrrff gwylidwriaeth y DU i ddehongli ymhellach y gwahanol ffynonellau data a deallusrwydd ar nwy.

## Cadw gwyliadwriaeth

Er mwyn datblygu dull systematig ar draws yr ASB i nodi risgiau bwyd yn effeithiol, mae angen i ni nodi effeithiau uniongyrchol fel risg ficrobiolegol, troseddau, newidiadau yn agweddau defnyddwyr at fwyd, newidiadau mewn modelau busnes, a datblygiadau technegol mewn cynhyrchu bwyd a'n hymgysylltiad. Rydym ni'n cadw gwyliadwriaeth er mwyn diogelu defnyddwyr nawr ac yn y dyfodol, gan ragweld a gweithredu mewn modd amserol. Mae hon yn egwyddor strategol sylfaenol i'r ASB.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**

## Sganio'r gorwel

Mae'r ASB wedi datblygu ei gallu sganio'r gorwel a'i rhagwelediad yn sylweddol i nodi arwyddion newid, deall tueddiadau allweddol sy'n dod i'r amlwg a nodi meysydd blaenoriaeth ar gyfer datblygu gallu a strategaeth yr ASB yn y tymor byr a'r tymor hir.

Yn ystod 2020/21, dyma oedd y prif amcanion:



Cyflwyno mewnwelediadau i'n hymateb argyfwng i COVID-19 ar lefel strategol trwy sefydlu swyddogaeth sganio'r gorwel yn y tymor agos.



Meithrin gallu trwy recriwtio tîm newydd.



Cynhyrchu tystiolaeth sylfaenol trwy gynllunio sefyllfaoedd, mapio systemau a chasglu barn gan arbenigwyr.



Sefydlu proses orchwyl ac adrodd gyda'r Uned Strategaeth, gan ddwyn ynghyd ffynonellau gwybodaeth ar draws yr ASB ac yn ehangach.

## Cynnydd yn erbyn amcanion

Roedd papur Bwrdd yr ASB ar Sganio'r Gorwel (Awst 2020) yn nodi cam cyntaf y gwaith i ddarparu mewnwelediadau ar lefel strategol ar gyfer ein hymateb i argyfwng COVID-19. Ers hynny, rydym ni wedi:



Sefydlu tîm i gasglu gwybodaeth o bob rhan o'r ASB ac yn ehangach, gyda rhwydweithiau da i gymunedau rhagwelediad a dyfodol yn y Llywodraeth ac mewn mannau eraill.



Datblygu offer i ystyried newidiadau macro-economaidd sy'n dod i'r amlwg, gan ddefnyddio dull sy'n seiliedig ar sefyllfaoedd a map sylfaenol o amgylchedd gweithredu'r ASB.



Comisiynu dau asesiad tystiolaeth cyflym i ddatblygu llinell sylfaen gan ddeall effaith newid ffyrdd o brynu a gwerthu bwyd a thechnolegau sy'n dod i'r amlwg ar gynhyrchu bwyd.

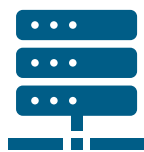
Rydym ni'n parhau i wrando'n weithredol gan ddefnyddio paneli i ymgysylltu a chasglu arbenigedd gan gymunedau y tu mewn a'r tu allan i'r sefydliad, wrth arwain gwaith i ddod â'r ffynonellau gwybodaeth ffurfiol ynghyd – gan gynnwys data gwylidwriaeth a samplu – o fewn yr ASB a gweithio gyda chydweithwyr i fapio llif gwybodaeth. Bydd y mewnwelediadau a'r dewisiadau strategol sy'n dod i'r amlwg yn cael eu hystyried bob chwe mis gan gyfarwyddwyr ac yn bwydo'n systematig i'n gwaith cynllunio a strategaeth busnes.

## Cadw Gwylidwriaeth Strategol

Rydym ni wedi datblygu gwasanaeth Gwylidwriaeth Strategol hyblyg, ymatebol wedi'i alluogi gan ddata. Mae hyn yn rheoli pŵer gwyddor data i nodi risgiau sy'n dod i'r amlwg cyn iddynt ddod yn risgiau i iechedd y cyhoedd, gan ddefnyddio amrywiaeth o ffynonellau data.

Rydym ni wedi parhau i ddatblygu'r gwasanaeth hwn i ffurfio gwell dealltwriaeth o'r system fwyd, ei risgiau a'i gwendidau, fel y gallwn ni, ac eraill, reoli risgiau bwyd defnyddwyr yn well. Mae'r tîm Gwylidwriaeth Strategol bellach yn darparu gwasanaethau i holl dimau'r ASB, gan eu galluogi i ddefnyddio data a dadansoddeg i helpu i nodi a mynd i'r afael â materion wrth iddynt godi, boed hynny'n strategol ac yn fyd-eang, neu'n uniongyrchol ac yn weithredol, gan ddilyn ffordd ystwyth o weithio sy'n canolbwyntio ar brosiectau penodol yn y byd go iawn.

Mae'r gallu Gwylidwriaeth Strategol wedi esblygu ac aeddfedu; rydym ni wedi:



gwella ein pensaernïaeth data



cryfhau ein llywodraethiant data



creu dangosfyrddau gan ddilyn modelau cyffredin sy'n gyfarwydd i ddefnyddwyr



wedi cynllunio a gweithredu safonau data i sicrhau bod gennym ddull cyson, wedi'i seilio ar reolau, ar gyfer rheoli data, gan ei gwneud hi'n haws i wneud y defnydd gorau o ddata sydd eisoes wedi'i safoni a'i lanhau (*cleansed*) ar gyfer atebion (*solutions*) eraill.



gweithredu gweithgarwch newid busnes i ymgorffori'r atebion i 'fusnes fel arfer', trwy gefnogi defnyddwyr i fabwysiadu datrysiadau, casglu adborth, a chynnal ôl-groniadau ceisiadau ar gyfer pob gwasanaeth.



cyflwyno dull moeseg i'n holl weithgareddau Deallusrwydd Artiffisial (AI), gan gynnwys Dysgu Peiriant a Dysgu Dwfn.














trosglwyddo i amgylchedd Cwmwl sy'n safoni'r ffordd rydym ni'n casglu, yn storio ac yn delweddu data



sefydlu proses systematig ac ailadroddus ar gyfer nodi achosion defnydd, cynnal digwyddiadau 'hackathon', ymgysylltu'n rheolaidd â rhanddeiliaid

### Achosion defnydd<sup>6</sup> a gyflawnwyd yn 2020/21:

	Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau – Segmentu	Rhagfynegiadau'r CSHB gan ddefnyddio AI	
	Dull marchnata Cymru	Deunyddiau naturiol ( <i>bio-based</i> ) a ddaw i gysylltiad â bwyd ar farchnad y DU	
	Bwyd sy'n peri risg yn mynd i mewn i borthladdoedd	Adnabod bwyd anifeiliaid yn awtomatig o faniffestau	
	Cefnogaeth gyda COVID-19	Nodi darparwyr bwyd ar-lein	
	Diweddarau tystiolaeth yr Uned Asesu Risg ar gyfer sganio'r gorwel yn awtomatig	Canlyniadau samplu bwyd wedi'i fewnforio a gwybodaeth	
	Darparu gwybodaeth am weithgareddau parhaus ac yn y dyfodol o fewn cyrff diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid rhyngwladol perthnasol		

<sup>6</sup> Mae achos defnydd yn ddisgrifiad o sut y bydd defnyddiwr sy'n defnyddio'r broses neu'r system mewn gwirionedd yn cyflawni nod.

## Samplu

Mae samplu yn adnodd gwerthfawr sy'n ffurfio un rhan o ddull rheoleiddiol a system wylriadwriaeth strategol yr ASB. Mae samplu yn rhoi gwybodaeth ychwanegol a'r gallu i brofi damcaniaethau o risgiau posibl yn y system fwyd.

Mae samplu yn darparu buddion trwy wella ymyriadau risg a pherfformiad dyletswyddau rheoleiddio. Mae hefyd yn gwella ymddiriedaeth ac enw da ymhlith defnyddwyr, yn ogystal â sicrhau gwell cyfeiriad polisi ac asesiad risg ac felly'r defnydd dilynol o arian cyhoeddus. Yn ogystal, mae samplu yn cyfrannu at gynnal gallu a chapasiti o fewn system Labordai Rheolaethau Swyddogol y DU (OCL), sy'n chwarae rhan hanfodol wrth gefnogi'r ymateb i ddioglyddiadau Bwyd a Bwyd Anifeiliaid a gweithgareddau gorfodi arferol.

Ar gyfer 2020/21, yr amcanion allweddol oedd:



Cyhoeddi Fframwaith Samplu'r ASB



Cyflwyno rhaglen samplu tymor byr i sicrhau bod y system fwyd yn ddiogel yn ystod COVID-19



Gwella cydgysylltiad ar samplu bwyd a bwyd anifeiliaid ar draws yr ASB ac adrannau'r llywodraeth



Datblygu fframwaith Labordai Rheolaethau Swyddogol

## Cynnydd yn erbyn amcanion

Cyflwynwyd y Fframwaith Samplu<sup>7</sup> i Fwrdd yr ASB ym mis Tachwedd 2020. Roedd yn nodi dull yr ASB o samplu yn y dyfodol, gyda ffocws ar wella effaith a gwerth am arian ar gyfer samplu trwy sicrhau bod blaenoriaethau'n cael eu llywio gan weithgareddau gwylriadwriaeth a gwybodaeth.

Mae fframwaith i nodi'r opsiynau posibl yn y dyfodol ar gyfer model y system OCL yn cael ei ddatblygu gyda'r bwriad o gael ei gwblhau yn ystod haf 2021.

Fe wnaethom gynnal rhaglen wylriadwriaeth yn ystod COVID-19 i edrych ar ddiogelwch a dilysrwydd bwyd yn ystod y pandemig. Llywiodd gwaith gwylriadwriaeth strategol y gallu i adnabod nwyddau a samplwyd, a gwnaed hyn ochr yn ochr â'r rhaglenni samplu bwyd wedi'i fewnforio yn ystod 2020/21. Casglwyd a blaenoriaethwyd mewnwelediadau i risgiau bwyd posibl sy'n dod i'r amlwg i lywio gwaith samplu gwylriadwriaeth i ddatblygu dealltwriaeth a sylfaen dystiolaeth yr ASB ar risg bosibl y nwyddau hyn o ran diogelwch bwyd.

Mae'r ASB wedi creu grŵp samplu traws-lywodraeth i ddwyn defnyddwyr a chynhyrchwyr gwybodaeth samplu ynghyd o bob rhan o'r ASB ac ar draws y llywodraeth ehangach. Mae hyn wedi gwella cydgysylltu a rhannu gwybodaeth. Ar hyn o bryd mae'r grŵp yn datblygu safonau data i hwyluso'r broses o rannu gwybodaeth.

<sup>7</sup> [www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-20-11-05-fsa-sampling-framework-our-future-approach-to-sampling-final.pdf](http://www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-20-11-05-fsa-sampling-framework-our-future-approach-to-sampling-final.pdf)

## Gwyddoniaeth a thystiolaeth

Mae gwyddoniaeth yn rhan annatod o waith yr ASB. Rydym ni'n parhau i roi gwyddoniaeth wrth wraidd popeth a wnawn i sicrhau bod y penderfyniadau a wneir gan y sefydliad, ac eraill, yn cael eu llywio gan dystiolaeth gadarn. Mae'r ASB yn parhau i fod yn sefydliad sy'n cael ei yrru gan wyddoniaeth.



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:  
**Uchel**

### Amcanion a chynllun strategol



Sicrhau bod dadansoddi risg yn gweithio



Meithrin rhagoriaeth wyddonol



Bod yn barod ar gyfer y dyfodol



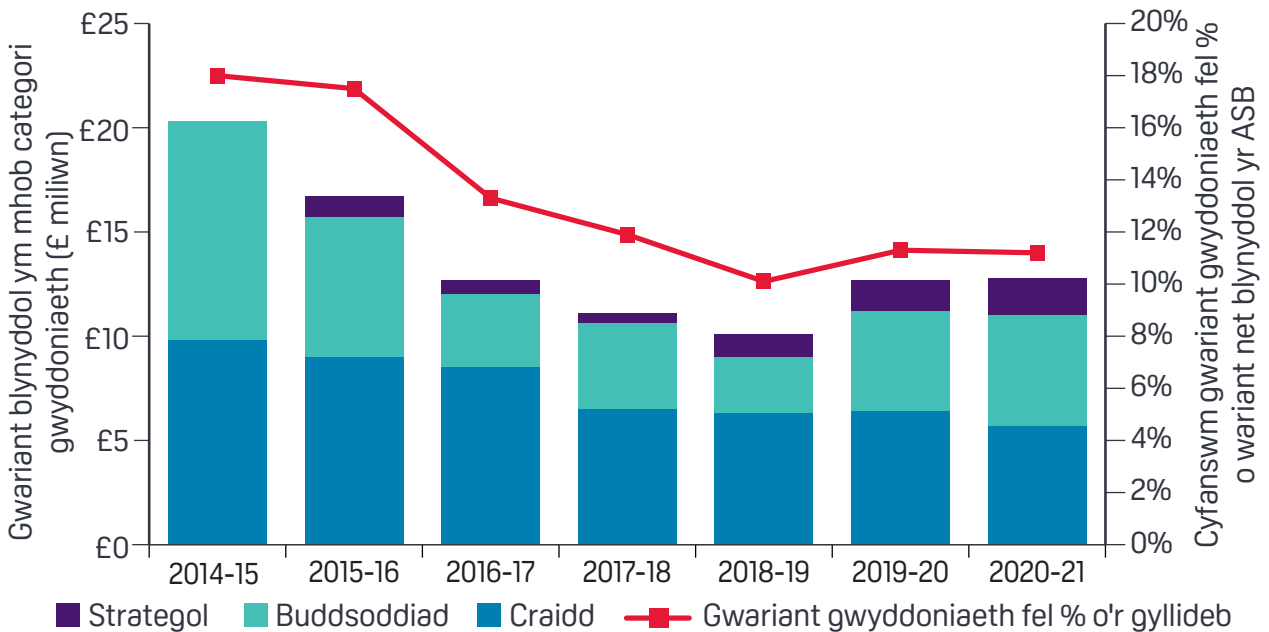
Tyfu ein dylanwad a'n heffaith

### Gwariant ar wyddoniaeth:

**£12.8 miliwn**

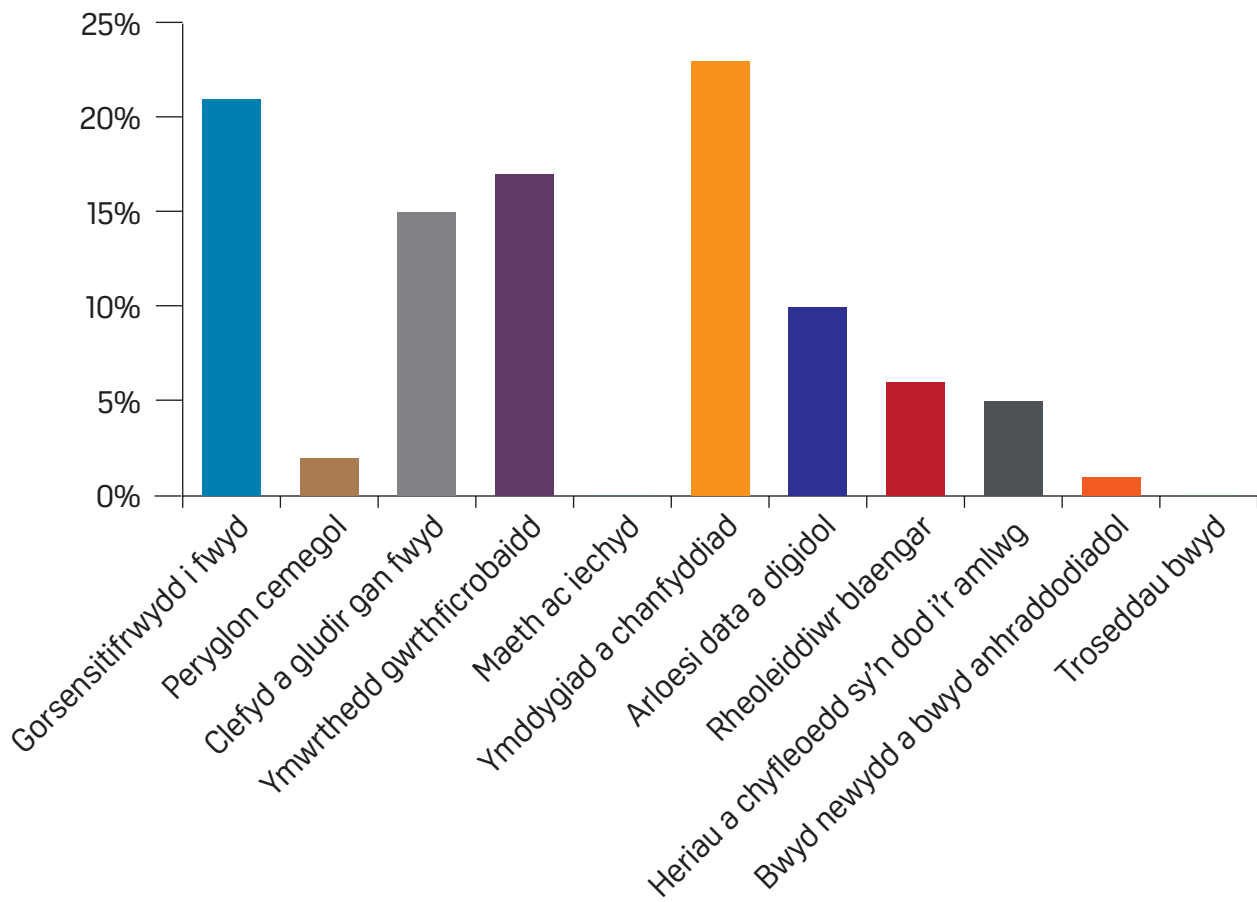
cyfanswm y gwariant ar wyddoniaeth, tystiolaeth ac ymchwil yn 2020/21, o'i gymharu â £12.7 miliwn yn 2019/20. Mae hyn yn golygu bod gwariant gwyddoniaeth yn cyfrif am 11.2% o Wariant Net Blynyddol yr ASB sy'n gwastatáu'r (*flattens*) gostyngiad cyson yng nghyfran y gwariant ar wyddoniaeth dros yr ychydig flynyddoedd diwethaf.

Er bod y gwariant absoliwt ar wyddoniaeth a gwariant gwyddoniaeth fel cyfran o gyfanswm y gwariant wedi aros yn unol â 2019/20, mae'r cynnydd cymharol mewn buddsoddiad a gwariant strategol yn dangos newid mewn pwyslais i sicrhau ein bod yn manteisio i'r eithaf ar ein hadnoddau ac yn gwella gallu a chapasiti tymor hir.





Ffigur 1: % gwariant 2020/21 yn ôl rhaglen ymchwil



Yn ychwanegol at ei effeithiau ehangach, mae COVID-19 wedi golygu bod llawer o brosiectau a gychwynnwyd, neu a gynlluniwyd, cyn y pandemig wedi cael eu gohirio a bod llai o allu i ddechrau gwaith newydd o ganlyniad i staff mewnol ac allanol yn cael eu dargyfeirio i weithgarwch COVID-19 cysylltiedig. Mae hyn wedi arwain at wariant is na'r disgwyl yn y mwyafrif o raglenni. Fodd bynnag, cynyddwyd y rhaglen ymddygiad a chanfyddiad er mwyn helpu i ddeall effaith COVID-19 ar wahanol agweddau ar y system fwyd.

## Llwyddiannau allweddol a chynnydd yn erbyn amcanion



Cyhoeddi adroddiad Gwyddoniaeth y Prif Gynghorydd Gwyddonol ar Ddadansoddi Risg<sup>8</sup> a chryfhau ein proses dadansoddi risg.



cynnydd yn nifer ein staff gwyddoniaeth



Fe wnaeth hyn sicrhau fod gennym y **gallu** a'r **capasiti** i barhau i ddarparu rhagoriaeth wyddonol



Cyhoeddi ein Meysydd o Ddiddordeb Ymchwil i rannu ein blaenoriaethau ymchwil i hwyluso gwell cydweithredu



Rhaglen ymchwil wedi'u sefydlu yn ategu'r rhain i gryfhau ein dylanwad a'n heffaith

Fe wnaethom sefydlu swyddogaeth sganio'r gorwel i baratoi ar gyfer y dyfodol, gan ddechrau gyda'n hymateb strategol i COVID-19 ac yna edrych am y newidiadau canlynol gan asesu'r effaith ar amgylchedd gweithredu'r ASB, a helpu i lunio ymatebion posibl (gweler yr adran Gwylidwriaeth uchod i gael rhagor o wybodaeth):



Technolegol



Cymdeithasol



Economaidd



Gwleidyddol



Amgylcheddol

Fe wnaethom adolygu ein harolwg 'Bwyd a Chi', sef ein harolwg ymchwil gymdeithasol a'n hystadegyn swyddogol blaenllaw, gan ddefnyddio methodoleg newydd sy'n caniatáu adrodd mwy hyblyg ar y canlynol:



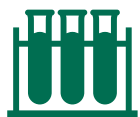
Agweddau ac ymddygiadau defnyddwyr



Ymateb gan sampl fwy



Adrodd yn fwy aml



Cyflwyno rhaglen samplu i sicrhau diogelwch bwyd yn ystod COVID-19.



Gwnaethom symud ymlaen â'n rhaglen waith tymor hir i asesu a mesur baich cymdeithasol risgiau sy'n gysylltiedig â bwyd ar ôl cwblhau gwaith baich clefyd microbiolegol a gludir gan fwyd ym mis Mawrth 2020: creu model rhannol Cost Salwch i amcangyfrif effaith gorsensitifrwydd i fwyd.

Mae mewnbwn gwyddonol yn hanfodol i sicrhau ymateb effeithiol i argyfwng COVID-19. Rydym ni'n defnyddio pob agwedd ar ein gallu gwyddoniaeth i sicrhau ymateb addas. Mae ein gwaith yn y maes hwn yn cynnwys:



Gwella ein gwaith samplu a gwyliadwriaeth



Gwella ein gwaith sganio'r gorwel



Gweithgareddau sy'n gysylltiedig ag asesu risg

Mae profion labordy yn wasanaeth rheng flaen sy'n hanfodol i raglenni samplu a gwyliadwriaeth cenedlaethol, ac mae nifer y labordai swyddogol ar gyfer bwyd a bwyd anifeiliaid wedi bod yn dirywio, gan gynyddu pryderon o ran gwytnwch rhwydwaith labordy'r DU.



**o ostyngiad yng nghyfanswm y samplau a broseswyd gan labordai swyddogol yn gynnar yn y pandemig**

Arweiniodd hyn at bryderon cynyddol ynghylch hyfywedd (*viability*) tymor hir y labordai, ar adeg pan fo'r angen cenedlaethol yn debygol o gynyddu yn y tymor canolig i'r tymor hir, i ateb y galw ychwanegol am samplu a phrofi mewnforyon yn dilyn cyfnod pontio'r UE.

Mae'r pandemig hefyd yn rhoi straen ar y gadwyn cyflenwi bwyd fyd-eang gydag arwyddion y gallai hyn gynyddu twyll bwyd, gan beri risg i ddiogelwch defnyddwyr ac effeithio ar ymddiriedaeth.

Mae'r ASB wedi ymateb i hyn trwy ddatblygu rhaglen samplu tymor byr wedi'i thargedu at risgiau bwyd sy'n gysylltiedig ag aflonyddwch yn y gadwyn gyflenwi yn ystod COVID-19 ac ariannu rhaglen gyfnewid dilysu dull i ddatblygu gallu.

Roeddem eisoes wedi bod yn datblygu gallu sganio'r gorwel cyn COVID-19 ac felly roeddem yn gallu adeiladu ar hyn i ddeall effeithiau posibl yr achosion ar y system fwyd.

Mae'r systemau a'r offer a ddatblygwyd gennym yn parhau i gael eu defnyddio i:



Lywio ein hymateb i COVID-19



Sicrhau ein bod ni wedi paratoi'n well ar gyfer y dyfodol

Yn ogystal â chael ei ddefnyddio'n fewnol, defnyddiwyd ein dadansoddiad ar draws y Llywodraeth ar lefel Weinidogol a'i fwydo i'r Strategaeth Fwyd Genedlaethol, gydag adroddiad Rhan 1 yn tynnu'n helaeth ar fewnwelediadau ymchwil gan arolwg tracio COVID-19 yr ASB.

Dan arweiniad cydweithwyr yn yr Uned Asesu Risg, lluniodd yr ASB asesiad risg cynhwysfawr yn amcangyfrif y risg sy'n gysylltiedig â lledaeniad COVID-19 drwy fwyd a deunydd pecynnu bwyd (darllenwch yr adran COVID-19 uchod i gael rhagor o wybodaeth). Cyflwynwyd hefyd nifer o asesiadau risg eraill a oedd yn canolbwyntio'n fwy ar COVID-19 a bwyd, er enghraifft risg i bysgod cregyn o ddŵr gwastraff. Roedd yr asesiadau risg hyn yn ganolog i gyngor yr ASB a chyngor COVID-19 ehangach y llywodraeth i fusnesau ac unigolion. Fe'u rhannwyd yn rhyngwladol hefyd, fel rhan o ymdrechion i sicrhau consensws rhyngwladol ar risgiau sy'n gysylltiedig â bwyd, gan sicrhau bod gwyddoniaeth yr ASB ar flaen y gad yn rhyngwladol.

## Gwyddor gymdeithasol

### Bwyd a Chi 2

Yn haf 2020 lanswyd ein harolwg blaenllaw newydd i ddefnyddwyr, Bwyd a Chi 2. Dyma un o'r arolygon ystadegol swyddogol cyntaf ar draws y llywodraeth i symud i ffwrdd oddi wrth arolygu wyneb yn wyneb traddodiadol i'r fethodoleg 'ar y we' fwy arloesol. Rydym ni'n cysylltu ag ymatebwyr posibl drwy'r post ac yn eu hannog i fynd ar-lein a llenwi holiadur gwe. Mae holiadur drwy'r post ar gael i'r rheiny nad oes ganddynt fynediad i'r rhyngwyd.

Mae'r dull newydd hwn yn fwy cost-effeithiol o'i gymharu â chyfweld wyneb yn wyneb ac mae'n caniatáu i ni wneud gwaith maes yn gyflymach, yn amlach a gyda sampl llawer mwy, wrth barhau i ddefnyddio samplu tebygolrwydd ar hap. Mae cyflymder ac amllder cynyddol y gwaith maes yn caniatáu i ni fod yn fwy hyblyg ac ymatebol i dueddiadau sy'n dod i'r amlwg; ac mae cael maint sampl mwy yn rhoi mwy o gyfle i ddadansoddi.

Cymerodd mwy na 9,000 o oedolion (16 oed a hŷn) o fwy na 6,000 o gartrefi ledled Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon ran yng Nghylch 1 rhwng mis Gorffennaf a mis Hydref 2020. Gofynnwyd i ymatebwyr am eu harferion diogelwch bwyd yn y cartref; arferion siopa; mynediad at gyflenwad bwyd (*food security*); pryderon am fwyd; a hyder yn yr ASB yn ogystal â ffactorau eraill yn y gadwyn cyflenwi bwyd. Yn ogystal, mae Bwyd a Chi 2: Cylch 1 yn cynnwys cwestiynau a gyd-ariennir gan Defra. Mae crynodeb o'r prif ganfyddiadau i'w weld isod.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**

### Ymwybyddiaeth o'r ASB ac ymddiriedaeth a hyder ynddi:



wedi clywed am yr ASB



o'r rhai sydd â rhywfaint o wybodaeth am yr ASB yn **ymddiried ynddi i sicrhau bod bwyd yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label**

Nododd **57%** bod ganddynt rywffaint o wybodaeth am yr ASB, ac o'r rheiny, roedd y canlynol yn hyderus:



y gellir dibynnu ar yr ASB i ddiogelu'r cyhoedd rhag risgiau sy'n gysylltiedig â bwyd



ei bod wedi ymrwymo i gyfathrebu'n agored â'r cyhoedd am risgiau sy'n gysylltiedig â bwyd



ei bod yn cymryd camau priodol os nodir risg sy'n gysylltiedig â bwyd

### Hyder o ran diogelwch a dilysrwydd bwyd:



yn hyderus bod y bwyd maen nhw'n ei brynu yn ddiogel i'w fwyta



yn hyderus bod yr wybodaeth ar labeli bwyd yn gywir

## Siopa am fwyd:



**85%** o bobl yn aml (unwaith yr wythnos+) yn prynu bwyd o archfarchnad



**6%** wedi defnyddio Facebook Marketplace i brynu bwyd



Roedd pobl yn defnyddio siopau cyfleustra (**44%**) a siopau annibynnol (**51%**) yn achlysurol (2-3 gwaith y mis)



Mae **80%** yn aml (bob amser neu'r rhan fwyaf o'r amser) yn gwirio'r dyddiad 'defnyddio erbyn' (*use-by*) wrth siopa



Mae **78%** yn aml (bob amser neu'r rhan fwyaf o'r amser) yn gwirio'r dyddiad 'ar ei orau cyn' (*best before*) wrth siopa



Nododd **34%** yn ddigymell mai pris bwyd yw'r nodwedd sy'n bwysig iddynt wrth brynu bwyd.



Dywedodd **91%** ei bod yn bwysig cefnogi ffermwyr a chynhyrchwyr bwyd Prydain (ar gyfer Gogledd Iwerddon: y DU ac Iwerddon).



Dywedodd **92%** ei bod yn bwysig prynu cig, wyau a llaeth sy'n cael eu cynhyrchu yn unol â safonau lles anifeiliaid uchel.



Dywedodd **86%** ei bod yn bwysig prynu bwyd sy'n cael effaith amgylcheddol isel, ond nododd 40% nad ydyn nhw'n gwybod beth sy'n cyfrannu at effaith bwyd ar yr amgylchedd.

## Bwyta gartref:



Nododd **71%** mai'r dyddiad 'defnyddio erbyn' yw'r wybodaeth sy'n dangos nad yw bwyd yn ddiogel i'w fwyta mwyach.



Mae **64%** bob amser yn gwirio dyddiadau



**2%** byth yn gwirio dyddiadau defnyddio erbyn



**27%** bob amser yn dilyn y cyfarwyddiadau

defnyddio erbyn cyn iddynt goginio neu baratoi bwyd

'bwyta o fewn' (*eat within*) ar y pecyn



**77%**

Wedi nodi eu bod bob tro'n coginio bwyd nes ei fod yn stemio'n boeth drwyddo, **yn unol ag arferion a argymhellir**



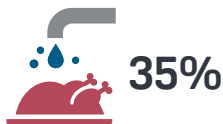
**49%**

Yn dweud eu bod yn defnyddio bwrdd torri gwahanol ar gyfer cig amrwd a bwydydd eraill



**93%**

Byth yn bwyta cyw iâr neu dwrci pan fydd yn binc neu gyda suddion pinc



yn golchi cyw iâr amrwd o leiaf 'yn achlysurol' (**cyngor yr ASB: Peidiwch â golchi cyw iâr amrwd**)



yn nodi eu bod bob amser yn golchi eu dwylo cyn paratoi bwyd

Dywedodd mwyafrif yr ymatebwyr nad oeddent erioed wedi bwyta'r bwydydd canlynol ar ôl iddynt fynd heibio'r dyddiadau defnyddio erbyn:



## Arolwg Tracio COVID-19

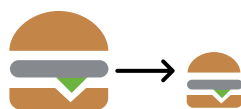
Comisiynwyd arolwg tracio defnyddwyr ar COVID-19 ym mis Ebrill 2020 mewn ymateb i bandemig COVID-19. Mae llawer o gwestiynau'r arolwg yn debyg i'r rhai a gasglwyd yn arolwg Bwyd a Chi 2, ond mae'r arolwg tracio yn darparu cipolwg misol ar brif faterion gan ddefnyddio sampl lai. Mae'r arolwg tracio misol hwn yn ceisio deall agweddau ac ymddygiadau defnyddwyr mewn perthynas ag ansicrwydd bwyd, diogelwch bwyd, prynu bwyd ac arferion bwyta trwy gydol y pandemig. Bob mis, mae prif ganfyddiadau'r arolwg tracio yn cael eu dosbarthu ar draws yr ASB i fonitro tueddiadau a llywio ymateb yr ASB i COVID-19. Mae'r arolwg tracio hefyd yn ennyn diddordeb gan adrannau eraill y llywodraeth ac am sawl cylch, mae wedi cael cyllid ar y cyd gan Defra a Safonau Bwyd yr Alban (FSS).

Mae pob cylch yn cynnwys sampl gynrychioliadol o tua 2,000 o oedolion, 16–75 oed, ledled Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon (cesglir data FSS ar wahân). Mae cylchoedd 1–12 (Ebrill 2020 – Mawrth 2021) wedi'u cyhoeddi ar-lein<sup>9</sup>. Mae'r prif ganfyddiadau wedi'u nodi isod.

Yn yr arolwg tracio ar COVID-19, mae ansicrwydd bwyd yn cael ei asesu trwy'r mesurau hunan-gofnodedig canlynol:



Pryderon o ran argaeledd a fforddiadwyedd bwyd



Hepgor prydau, neu gwtogi maint prydau bwyd oherwydd rhesymau ariannol



Defnyddio darparwyr bwyd brys (*emergency food*)

Cyrhaeddodd pryderon o ran argaeledd a fforddiadwyedd bwyd uchafbwynt yng nghylch 1 (Ebrill 2020), gan ostwng yn raddol tan cylch 5 (Awst 2020), a chynyddu eto o gylch 6 (Medi 2020). Yn ôl ein data (Mawrth 2021), roedd cyfran y cyfranogwyr a oedd yn poeni'n fawr neu ryw faint am argaeledd a fforddiadwyedd bwyd fel a ganlyn:

9 [www.food.gov.uk/research/research-projects/the-covid-19-consumer-research](http://www.food.gov.uk/research/research-projects/the-covid-19-consumer-research)



↓ 9 pwynt canran ers Cylch 1  
(Ebrill 2020)

### Argaeledd



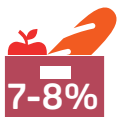
↓ 8 pwynt canran ers Cylch 1  
(Ebrill 2020)

### Fforddiadwyedd

Gofynnwyd i'r ymatebwyr hefyd a oeddent wedi lleihau maint prydau bwyd neu wedi hepgor prydau am resymau ariannol (hynny yw, nid oedd ganddynt ddigon o arian i brynu bwyd). Roedd cyfran yr ymatebwyr a nododd eu bod yn gwneud hyn yn dilyn tueddiadau tebyg i'r rhai a nododd bryderon o ran argaeledd a fforddiadwyedd bwyd:



Gan ddechrau ar **18%** ym mis Ebrill 2020, gan ostwng i **12%** ym mis Awst 2020 a chyrraedd uchafbwynt o **19%** ym mis Tachwedd 2020 a mis Rhagfyr 2020. Mae'r data diweddaraf yn dangos 17% ym mis Mawrth 2021.



Mae'r ymatebwyr a nododd eu bod wedi defnyddio banciau bwyd wedi bod yn sefydlog trwy'r mwyafrif o gylchoedd (7% neu 8% fel arfer). Cyrhaeddodd uchafbwynt ar 10% ym mis Mehefin 2020 a mis Rhagfyr 2020; gostyngodd i ddim ond 4% ym mis Awst 2020 gyda'r data diweddaraf yn dangos 9% ym mis Mawrth 2021.



Mae tuedd debyg hefyd yn amlwg o ran adroddiadau o ddefnyddio cynlluniau llywodraeth neu awdurdodau lleol i gael mynediad at fwyd – 8% neu 9% yn y rhan fwyaf o gylchoedd ond yn cyrraedd uchafbwynt ar 12% ym mis Mehefin 2020 ac yn gostwng i 5% ym mis Awst 2020. Mae'r data diweddaraf yn dangos 10% ym mis Mawrth 2021.

Yn gyson ar draws pob cylch o'r arolwg tracio, roedd y grwpiau canlynol yn fwy tebygol o nodi ansicrwydd bwyd yn unol â'r mesurau a amlinellwyd uchod:



Grwpiau oedran iau  
(yn enwedig rhai rhwng  
16–24 oed)



Pobl mewn cartrefi  
mwy (4+)



Cartrefi gydag o leiaf un  
plentyn yn byw yno

### Ymddygiadau prynu bwyd a diogelwch bwyd

Mae arolwg tracio COVID-19 hefyd yn cofnodi ymddygiadau prynu bwyd a diogelwch bwyd yn y cartref. Mae'r rhain wedi aros yn weddol sefydlog ar draws pob cylch, er bod dadansoddiad a gynhaliwyd fel rhan o gyhoeddiadau arolwg tracio COVID-19 wedi datgelu bod cartrefi sy'n profi ansicrwydd bwyd (y rhai sy'n hepgor prydau bwyd am resymau ariannol) yn fwy tebygol o nodi eu bod yn bwyta bwyd heibio'r dyddiadau defnyddio erbyn.

## Dyddiadau 'Defnyddio Erbyn'

**Amcanion:** Cynyddu ymwybyddiaeth o'r ymddygiadau y gall defnyddwyr eu mabwysiadu i osgoi bwyta bwyd sydd wedi mynd heibio'r dyddiad 'defnyddio erbyn' (*use-by*).

**Pryd:** Mawrth 2021

**Gwariant:** £40,000

**Beth wnaethom ni a'r canlyniadau:**

Dangosodd canfyddiadau o'n harolwg tracio COVID-19 a'n hymchwil ar segmentu fod lleiafrif sylweddol o bobl, yn arbennig teuluoedd ifanc a'r rhai dros 65 oed, yn anwybyddu'r dyddiad 'defnyddio erbyn' ar fwyd. Felly, fe wnaethom ni ddatblygu negeseuon i dargedu'r cynulleidfaoedd hyn, er mwyn rhoi gwybod iddynt pam ei bod yn bwysig cadw at y dyddiad defnyddio erbyn ac i'w helpu i ddeall y gwahaniaeth rhwng dyddiadau 'defnyddio erbyn' a dyddiadau 'ar ei orau cyn' (*best before*).

Roedd yr ymgyrch yn cynnwys dwy ffrwd, un yn y cyfryngau cymdeithasu yn canolbwyntio ar gyrraedd teuluoedd ifanc a ffrwd yn y cyfryngau darlledu traddodiadol i gyrraedd pobl 65 oed a hŷn. Fe wnaethom ni greu tudalen we bwrpasol: [www.food.gov.uk/cy/defnyddioerbyn](http://www.food.gov.uk/cy/defnyddioerbyn)

**Roedd diwrnod darlledu** ar 23 Mawrth 2021 i dargedu teledu a radio rhanbarthol. Cafodd y gweithgarwch hwn ei arwain gan Robin May, ein Prif Gynghorydd Gwyddonol a Narriman Looch, Pennaeth ein Cangen Rheoli Clefydau a Gludir gan Fwyd, ochr yn ochr â'r meddyg enwog, Dr Dawn Harper.

Arweiniodd hyn at 26 cyfweiliad (20 radio a 6 teledu) gyda gorsafoedd darlledu rhanbarthol a chenedlaethol gan gyrraedd cynulleidfa o 3.5 miliwn am gost o £0.01 ceiniog y pen. Cafodd stori newyddion ei chynnwys mewn dros 40 o gyhoeddiadau cenedlaethol a rhanbarthol gan gynnwys: The Telegraph, The Times, London Evening Standard a Mail Online, lle gwnaethom gyrraedd 30% o boblogaeth y DU gyda 48,768,135 o gyfleoedd i weld (OTS).

Fe wnaethom ni recriwtio pum 'dylanwadwr' Instagram sy'n canolbwyntio ar rianta a bwyd i'n helpu i gysylltu â'r gynulleidfa iau. Roedd y rhain yn cynnwys ein dylanwadwyr cyntaf erioed yn y Gymraeg ac yng Ngogledd Iwerddon ar Instagram a Facebook. Llwyddodd ein pum dylanwadwr i gyrraedd cyfanswm o 199,000 gyda chyfradd ymgysylltu o 6% ar gyfartaledd.

Er mwyn ymgysylltu ymhellach â rhieni, fe wnaethom weithio mewn partneriaeth â Mumsnet i gyflwyno sesiwn Holi ac Ateb fyw a oedd yn cynnwys arbenigwyr yr ASB a Hoffi Bwyd, Casáu Gwastraff yn ateb cwestiynau byw a holwyd gan gyfranogwyr Mumsnet. Yn ystod y sesiwn hon, cafodd 75 o gwestiynau eu holi.

At ei gilydd, cafodd ein tudalen [food.gov](http://food.gov) 10,810 'golwg' (*views*) gyda phob un yn para bron i bedwar munud ar gyfartaledd. Fe wnaeth y gweithgarwch hwn ragori ar bob un o'n Dangosyddion Perfformiad Allweddol (KPIs) a'n meincnodau dylanwadu gyda chyfanswm cyrhaeddiad cynulleidfa o dros 3.7 miliwn. Roedd yr adborth ar draws yr holl weithgarwch yn gadarnhaol iawn gyda rhai wedi dysgu rhywbeth newydd ac i eraill, roedd yn ddefnyddiol i'w hatgoffa.





## Proses dadansoddi risg

Dadansoddi risg yw'r broses o asesu, rheoli a chyfathrebu risgiau diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid. Dyma sut rydym ni'n sicrhau bod y DU yn cynnal safonau uchel o ran diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid ac yn diogelu defnyddwyr trwy nodi ac asesu risgiau a darparu canllawiau i liniaru yn eu herbyn.



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:  
**Isel**

## Cynnydd yn erbyn amcanion 2020/21

O 1 Ionawr 2021, mae'r ASB (a FSS) wedi bod yn gyfrifol am lawer o'r swyddogaethau a gyflawnwyd gan y Comisiwn Ewropeaidd ac Awdurdod Diogelwch Bwyd Ewrop (EFSA) yn flaenorol. Ein nod oedd sefydlu proses dadansoddi risg drylwyr a thryloyw i ddarparu cyngor diogelwch bwyd ac argymhellion rheoli risg annibynnol. Gan adeiladu ar waith blaenorol, ein nod ar gyfer 2020/21 oedd mireinio gweithdrefnau gweithredol manwl sy'n sail i'r broses i sicrhau eu bod wedi'u hymgorffori ac yn gweithredu'n effeithiol o ddiwedd cyfnod pontio'r UE. Cyflawnodd yr ASB y gweithgareddau allweddol canlynol:



Adolygu canllawiau dadansoddi risg a dogfennaeth y broses



Diweddarau ein tudalennau gwe yn disgrifio'r broses dadansoddi risg



Ymgysylltu â'n Pwyllgorau Cyngori Gwyddonol ar eu rôl dadansoddi risg



Ymgorffori cydweithio ar draws adrannau eraill y Llywodraeth a gweinyddiaethau datganoledig, gan ffurfioli'r trefniadau gweithio presennol



Cynnal digwyddiadau i ymgysylltu â'r diwydiant i baratoi ar gyfer cyfnod pontio'r UE, a chreu cyfres o ddeunyddiau ymgysylltu â rhanddeiliaid



Gwahaniaethu'n glir rhwng ein swyddogaethau asesu risg a rheoli risg



Cynnal prawf gwytnwch mewnol o'r broses a'i hegwyddorion cyffredinol



Gweithredu ein proses ymgeisio newydd gyfer cynhyrchion wedi'u rheoleiddio



Ymgysylltiad a hyfforddiant staff ar y canllawiau proses, gan ymgorffori egwyddorion dadansoddi risg



Dechrau gweithredu'r broses dadansoddi risg a'i strwythurau llywodraethu o 1 Ionawr 2021

Mae'r broses dadansoddi risg wedi bod yn gweithredu'n effeithiol o 1 Ionawr 2021, ac mae gweithdrefnau wedi eu hymgorffori mewn gwaith 'busnes fel arfer'. Mae'r ASB wedi cynyddu ei chapasiti a'i gallu ar gyfer asesu a rheoli risgiau a rhoi cyngor fel y gall barhau i gyflawni ei chyfrifoldebau newydd a sicrhau bod iechyd y cyhoedd yn cael ei ddiogelu. Mae'r broses dadansoddi risg yn darparu strwythur trylwyr a thryloyw ar gyfer fframio cwestiynau rheoli risg, cynhyrchu'r dystiolaeth a datblygu argymhellion a chynghor rheoli risg yn seiliedig ar dystiolaeth.

## Digwyddiadau bwyd

Mae timau digwyddiadau, gwytnwch a diogelu defnyddwyr ledled Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon yn rheoli ac yn cydlynu ymateb yr ASB i ddigwyddiadau bwyd a bwyd anifeiliaid ac achosion o salwch a gludir gan fwyd. Maent yn sicrhau bod cynhyrchion nad ydynt yn cydymffurfio â deddfwriaeth ddiogelwch yn cael eu tynnu oddi ar y farchnad.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:

**Cymedrol**

Mae'r gwaith hwn wedi parhau trwy gydol y cyfnod adrodd i sicrhau'r gallu gorau posibl yn y DU i ymateb i ddigwyddiadau bwyd a bwyd anifeiliaid, a hynny yng ngoleuni dau fater mawr a allai fod wedi effeithio ar ein hymateb – pandemig COVID-19 a threfniadau gyda gwledydd yr UE a'r Comisiwn yn dilyn y cyfnod pontio yn sgil ymadael â'r UE.

### Amcanion 2020/21



Cynnal ymateb brys i'r pandemig COVID-19



Yn ystod ymadael y DU o'r UE, sicrhau bod diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid yn parhau i fod yn flaenoriaeth i'r ASB



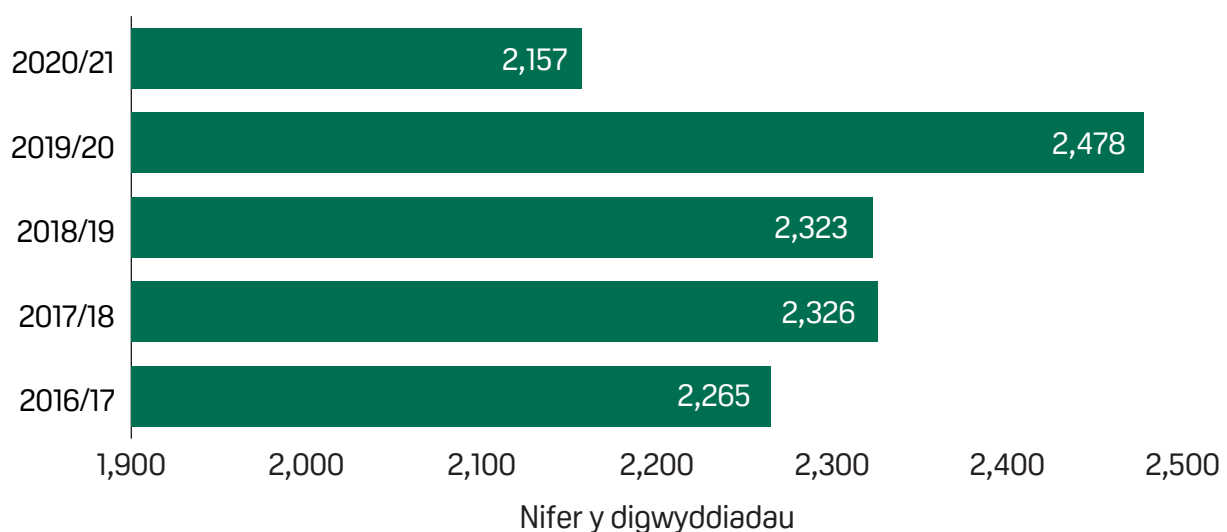
Cadw'r lefel uchel o ddiogelwch i ddefnyddwyr yn y DU

### Cynnydd yn erbyn amcanion

**2,157**

Cyfanswm yr hysbysiadau am ddigwyddiadau halogi bwyd, bwyd anifeiliaid ac amgylcheddol yng Nghymru, yn Lloegr ac yng Ngogledd Iwerddon yr ymchwiliodd yr ASB iddynt yn ystod 2020/21. Mae hyn yn cynrychioli gostyngiad o 12.95% o 2019/20.

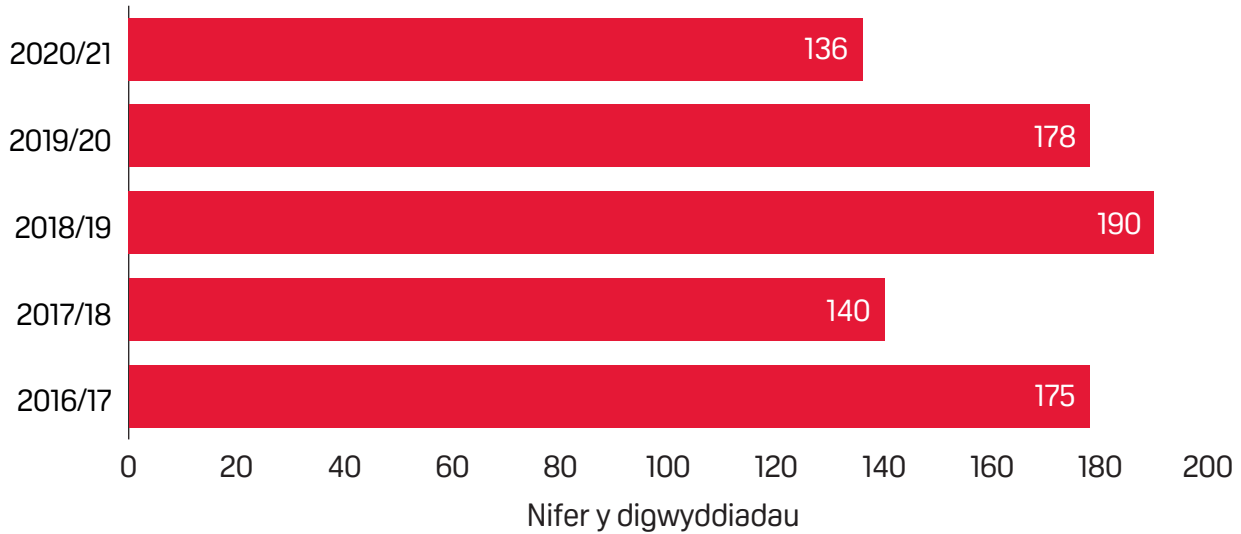
**Ffigur 2: Nifer yr hysbysiadau digwyddiadau a ddaeth i law'r ASB 2016/17 – 2020/21**



**136**

Nifer yr hysbysiadau a gyhoeddwyd gan yr ASB yn 2020/21. Roedd hyn yn cynnwys 65 Rhybudd Alergedd, 70 Hysbysiad Gwybodaeth Galw Cynnyrch yn ôl ac 1 Rhybudd Bwyd er Gweithredu, sef gostyngiad o 38.67% o un flwyddyn i'r llall.

Ffigur 3: Nifer yr hysbysiadau rhybuddio gan yr ASB rhwng 2016/17 – 2020/21



Mae hysbysiadau digwyddiadau a ddaw i law, a rhybuddion a gyhoeddir yn fesur o faint o ddigwyddiadau y mae'r ASB wedi cael gwybod amdanynt. Felly, nid yw'r niferoedd hyn o reidrwydd yn arwydd o newid ym mhroffil diogelwch bwyd y DU, ond yn hytrach maent yn adlewyrchu'r amrywioldeb yn y math o ddigwyddiad a welwn o un flwyddyn i'r llall.

Yn dilyn ymadawriad y DU â'r UE, nid yw lefel y cyfathrebu rhwng y DU ac aelod-wladwriaethau'r UE wedi newid yn sylweddol. Fodd bynnag, yn ystod yr ymateb brys i COVID-19, daethom yn ymwybodol o amrywiadau yn nifer y digwyddiadau a hysbyswyd i'r ASB ac o ganlyniad, gostyngiad yn nifer y rhybuddion a gyhoeddwyd gennym:



Mewn hysbysiadau



↓ **38.67%** Mewn rhybuddion o'i gymharu â 2019/20

Ar ôl adolygu'r achosion posib, rydym ni wedi dod i'r casgliad bod y gostyngiad hwn yn adlewyrchu'r nifer llai o fusnesau bwyd a oedd yn masnachu dros y pandemig yn ogystal â ffactorau fel llai o gynhyrchion newydd yn dod i'r farchnad a gostyngiad yng nghymhlethdod yr amrywiaeth o gynhyrchion a gynigwyd yn ystod y cyfnod hwn.

### Disgwylir i nifer y digwyddiadau a gaiff eu hadrodd yn y DU gynyddu wrth i'r cyfyngiadau cenedlaethol godi.

Mae ein swyddogaeth Derbyng a Rheoli (RAM) wedi bod yn gwbl weithredol ers mis Ebrill 2019, ac mae'n prosesu arwyddion a ddaw o ddigwyddiadau posibl sy'n dod i'r amlwg yn ddyddiol. Prosesodd y tîm RAM 9,497 o arwyddion yn ystod 2020/21. Mae 'arwydd' yn rhybudd a ddaw i law o amrywiol ffynonellau megis awdurdodau cymwys eraill, y diwydiant neu aelod-wladwriaethau'r UE sy'n ymwneud â risgiau diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid posibl yn y DU. Mae arwyddion yn cael eu gwerthuso i benderfynu a yw'r cynnyrch yr effeithiwyd arno wedi'i ddsbarthu i'r DU a'i gyfeirio i'w ymchwilio ymhellach neu er gwybodaeth fel sy'n briodol. Mae'r broses wedi'i dilysu yn erbyn yr allbwn o System Rhybuddio Cyflym Comisiwn yr UE ar gyfer Bwyd a Bwyd Anifeiliaid (RASFF) ac mewn rhai achosion mae RAM yn nodi digwyddiadau cyn hysbysiadau RASFF.

## Cydymffurfiaeth busnesau bwyd cig (archwiliadau)

Cyfrifoldeb gweithredwyr busnesau bwyd cig yw cydymffurfio â rheoliadau diogelwch bwyd, hylendid a lles anifeiliaid. Fel rhan o'r system rheolaethau swyddogol, mae'r ASB yn cynnal archwiliadau o fusnesau bwyd i wirio cydymffurfiaeth gweithredwyr busnesau bwyd i weld lle mae angen gwella. Fe wnaethom archwilio cyfanswm o 514 o fusnesau bwyd ar ddiwedd blwyddyn ariannol 2020/21. Caiff canlyniadau archwilio eu categorio yn ôl lefelau cydymffurfio fel – 'Da', 'Boddhaol ar y cyfan', 'Angen gwella' ac 'Angen gwella ar frys'.

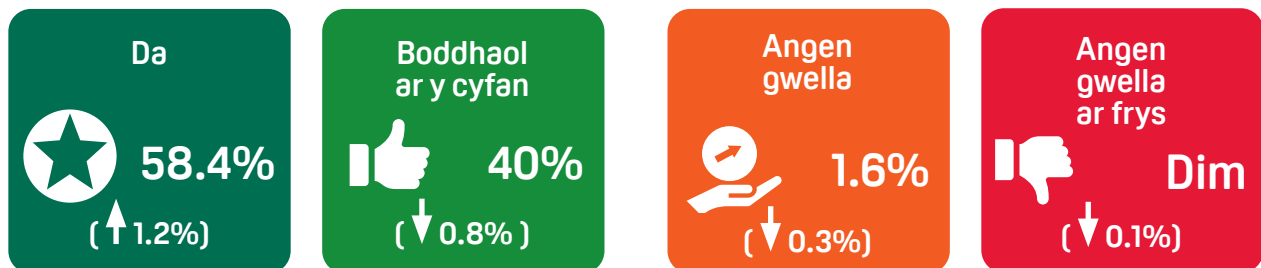


Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:

**Cymedrol**

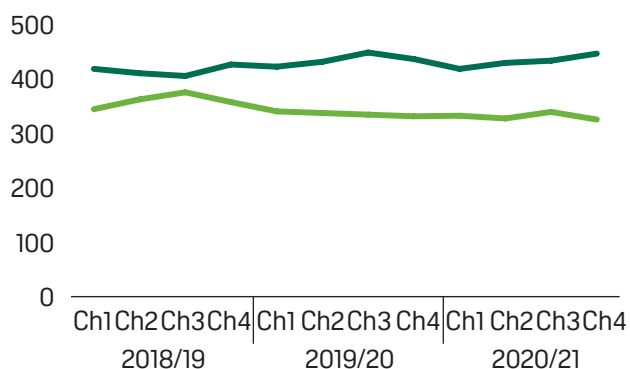
## Cydymffurfiaeth gweithredwyr busnesau bwyd cig

Sgoriau gweithredwyr cig cyfunol 2020/21 fel % ar 21 Mawrth  
(gwahaniaeth o fis Mawrth 2020)

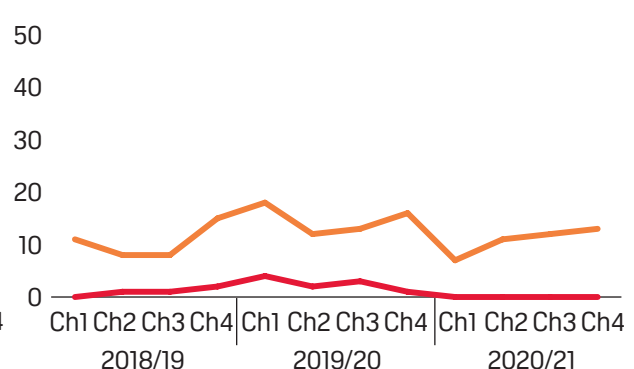


## Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig yn Lloegr yn ôl lefel gydymffurfio

Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig  
gyda sgôr  
'Da' neu 'Foddhaol ar y cyfan'

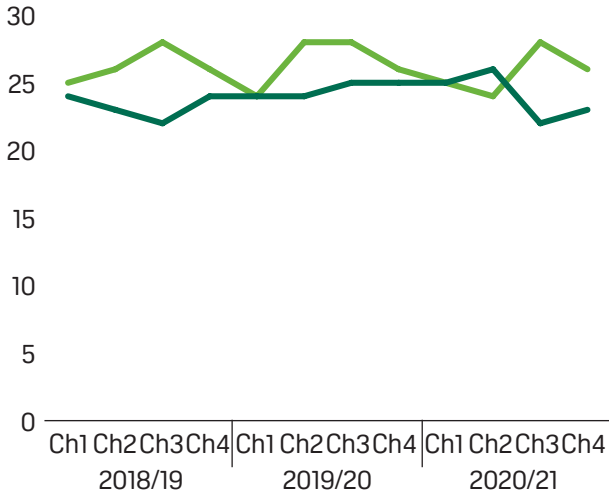


Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig  
gyda sgôr  
'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys'

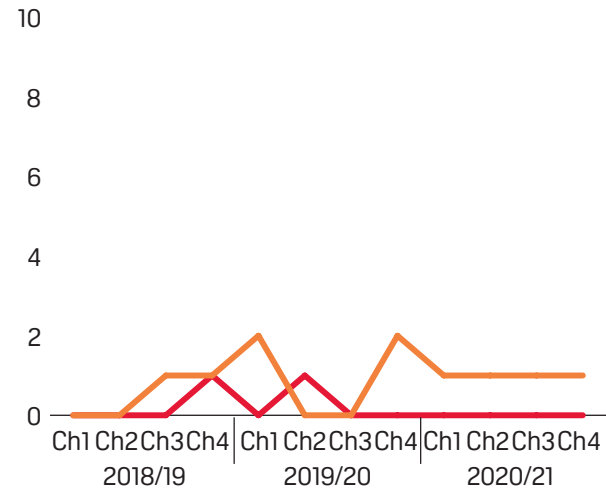


**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig yng Nghymru yn ôl lefel gydymffurfio**

**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig gyda sgôr 'Da' neu 'Foddhaol ar y cyfan'**

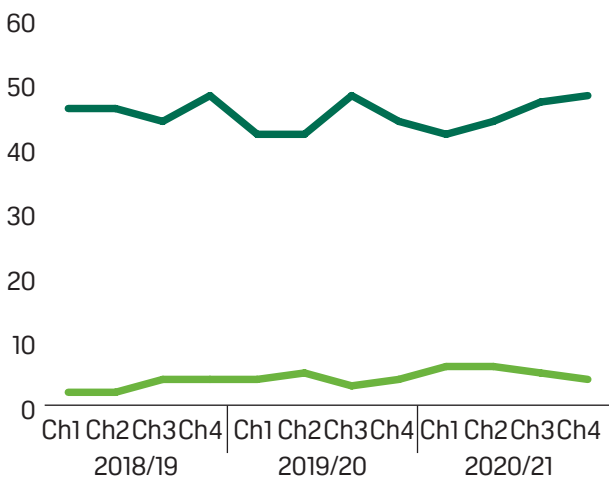


**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig gyda sgôr 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys'**

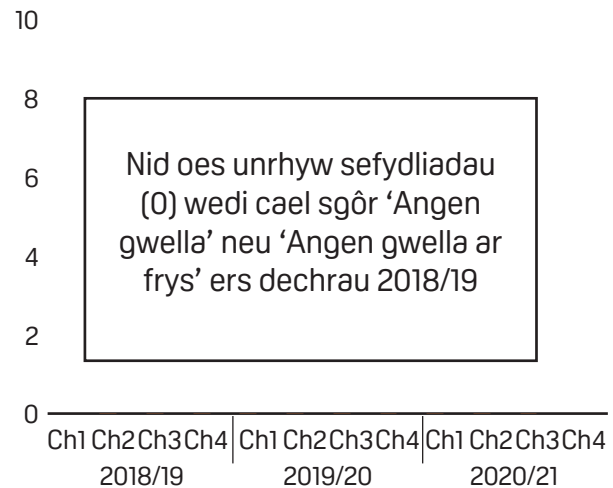


**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig yng Ngogledd Iwerddon yn ôl lefel gydymffurfio**

**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig gyda sgôr 'Da' neu 'Foddhaol ar y cyfan'**



**Nifer y gweithredwyr busnesau bwyd cig gyda sgôr 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys'**



Effeithiodd COVID-19 yn sylweddol ar y rhaglen archwilio ar gyfer gweithredwyr busnesau bwyd cig. Fe wnaeth gofynion cadw pellter cymdeithasol, newidiadau yn amodau masnachu'r diwydiant a chau sefydliadau leihau'r archwiliadau a gynhaliwyd. Gohiriwyd rhaglen archwilio swyddogol yr ASB mewn sefydliadau cig cymeradwy am dri mis o fis Ebrill 2020. Ni chafodd hyn ei gymhwyso ar gyfer sefydliadau o dan y categorïau 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys' yn eu harchwiliad diweddaraf, na sefydliadau sy'n allforio i drydydd gwledydd (a archwiliwyd o bell). Hefyd, nid oedd hyn yn berthnasol i archwiliadau rhannol a gynhaliwyd o bell lle bo hynny'n bosibl.

## Gweithgarwch a chapasiti archwilio

Ym mis Gorffennaf 2020, yn dilyn ymgynghori helaeth â'r diwydiant, ail-ddechreuodd y rhaglen archwilio fel archwiliadau seiliedig ar risg a oedd wedi'u targedu. Cafodd unrhyw bryderon eu lliniaru trwy gyfathrebu'n uniongyrchol â busnesau, gan deilwra'r dull ar gyfer pob amgylchiad. Roedd hyn yn cynnwys:

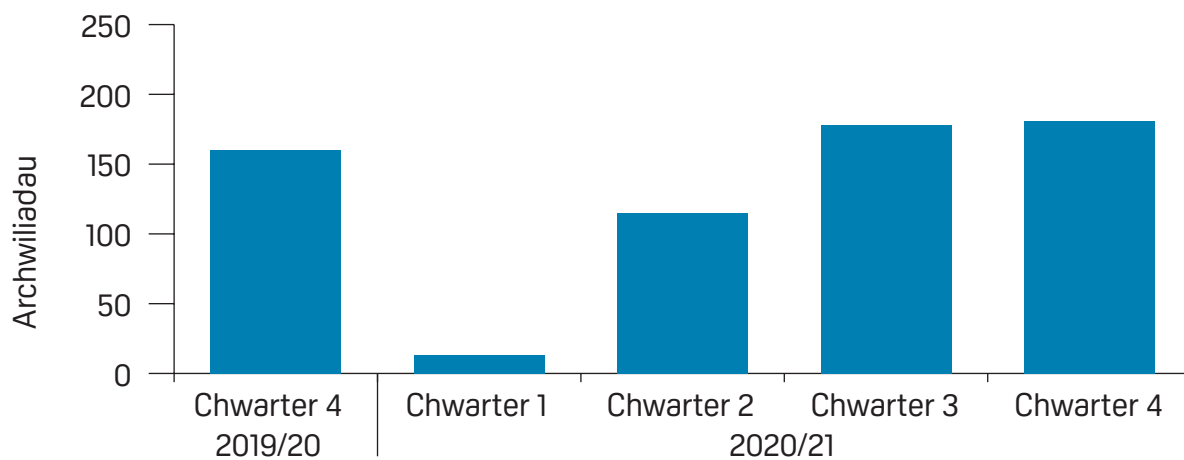


**Defnyddio technegau archwilio o bell ac yn rhannol o bell**



**Mae safleoedd risg uchel yn parhau i fod yn destun archwiliadau ar y safle**

**Ffigur 4: Nifer yr archwiliadau llawn wedi'u cwblhau**



Fel rhan o'n hymrwymiad i annog busnesau bwyd i gymryd eu cyfrifoldebau dros gynhyrchu bwyd mwy diogel fwy o ddifrif, rydym ni wedi gosod uchelgais i leihau cyfanswm nifer y sefydliadau a gaiff eu harchwilio sy'n cael sgôr 'angen gwella' neu 'angen gwella ar frys' o 25%. Y nod yw lleihau'r risg o yrru ymddygiadau niweidiol yn y tîm archwilio a busnesau. Er mwyn helpu i gyflawni hyn, rydym ni wedi gweithio i gryfhau ein prosesau mewn safleoedd nad ydynt yn cydymffurfio trwy roi protocolau mwy cadarn, cyson a thryloyw ar waith gydag ymyriadau cynharach. Cyflwynwyd y rhain yn gymesur cyn ac yn ystod yr adolygiad o gymeradwyaethau, gyda busnesau yn gwybod yn union beth yw'r canlyniadau os ydynt yn parhau i fethu â chydymffurfio.

## Lles anifeiliaid

Caiff y rhaglen 'Rhwystro, Atal, Canfod, Gorfodi' ei chynnal drwy Gynllun Gweithredu ar Les Anifeiliaid yr ASB ar gyfer Cymru a Lloegr a gaiff ei defnyddio i ddogfennu, olrhain a gwerthuso effeithiolrwydd cyflawni gwelliannau lles anifeiliaid. Mae gennym **agwedd dim goddefgarwch** tuag at achosion o ddiffyg cydymffurfio â lles anifeiliaid ac rydym ni'n defnyddio hierarchaeth orfodi i atal dioddefaint anifeiliaid y gellir ei osgoi ac i atal diffyg cydymffurfio yn y dyfodol. Cyfrifoldeb yr Adran Amaethyddiaeth, yr Amgylchedd a Materion Gwledig (DAERA) yng Ngogledd Iwerddon yw polisi a gweithredu ar Les Anifeiliaid.

Mae'r cynllun gweithredu yn cael ei fonitro gan grŵp llywio sy'n cynnwys cynrychiolwyr o'r ASB, Llywodraeth Cymru a Defra, sy'n adolygu camau gweithredu sy'n weddill ac yn cymeradwyo gweithgareddau newydd. Yn 2020/21, gwnaethom barhau i gynnal gweithgareddau y cytunwyd arnynt yn y Cynllun Gweithredu Lles Anifeiliaid ac a adroddwyd arnynt ym mhapur blynyddol Bwrdd yr ASB. I grynhoi, rydym ni wedi cyflawni'r canlynol:



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**

### System gryfach i wirio cydymffurfiaeth trwy:



Ddatblygu cwrpas ein pedwerydd archwiliad ar thema lles anifeiliaid



Gwella dogfennau gwirio lles anifeiliaid



Gwerthuso ac adrodd ar weithrediad y rheoliadau teledu cylch cyfyng (CCTV) gorfodol mewn lladd-dai ar gyfer Lloegr



Cefnogi'r diwydiant yn ystod COVID-19 trwy ddatblygu canllawiau amgylchiadau eithriadol

### System gryfach i wirio cydymffurfiaeth trwy:



Ehangu fforymau gweithio ar y cyd â grwpiau diwydiant a chynrychiolwyr



Gweithredu Atodiad II Rheoliad (CE) Rhif 1099/2009 yn llwyddiannus



Negodi gyda Defra a Llywodraeth Cymru ar y cyllid ar gyfer cyflawni ein Rheolaethau Lles Anifeiliaid



**Gwella addysg ac ymwybyddiaeth trwy:**

Wella canllawiau sy'n ymwneud ag atal, dirymu ac ailhyfforddi deiliaid Tystysgrif Cymhwysedd (CoC)



Datblygu cyfathrebiadau a chanllawiau arfer gorau ar gyfer y diwydiant yn ymwneud â stynio bollt-gaeth (*captive-bolt*), gofynion llociau (*lairages*) caeau, a darpariaeth dŵr ar gyfer anifeiliaid

**Gwella ansawdd ein gwaith dadansoddi ac adrodd trwy:**

Gryfhau monitro ac adrodd ar safonau lles anifeiliaid



Gwelliannau parhaus i'r gronfa ddata lles anifeiliaid



Cyhoeddi ystadegau ar achosion o ddiffyg cydymffurfio â rheolau lles anifeiliaid

**Prif lwyddiannau**

Mae lefel y diffyg cydymffurfio sylweddol a difrifol mewn lladd-dai yn parhau i fod yn isel iawn. **Mae llai na 2 achos yn digwydd fesul 100,000 o anifeiliaid sy'n cael eu prosesu**

**99%+**

O'r holl anifeiliaid a broseswyd mewn lladd-dai wedi'u prosesu'n unol â deddfwriaeth lles anifeiliaid

**Nid oedd unrhyw dueddiadau anarferol yn y lefelau diffyg cydymffurfio lladd-dai yn ystod 2020/21**

## Sicrhau y gall y diwydiant barhau i weithio

Yn ystod pandemig COVID-19 mae'r diwydiant cig wedi wynebu ystod o heriau sylweddol trwy'r gadwyn gyflenwi fel:



**Newid yn y galw am gynhyrchu**



**Patrymau gweithio**



**Gofynion cadw pellter cymdeithasol**

Roedd adran Gweithrediadau Maes yr ASB yn wynebu heriau o ran argaeledd adnoddau trwy'r cyfnod hwn a fyddai wedi gallu effeithio ar weithrediadau lladd. Roedd hyn yn bryder ar gyfer prosesu moch a dofednod (*poultry*) oherwydd natur y cadwyni cyflenwi a'r heriau lles anifeiliaid ar ffermydd trwy ôl-groniadau.



### Cynhaliwyd safonau lles anifeiliaid

Fe wnaeth gwaith cynllunio wrth gefn a chydweithrediad cadarn gyda chefnogaeth wrth gefn o bob rhan o'r ASB a'r Asiantaeth Iechyd Anifeiliaid a Phlanhigion (APHA) alluogi gweithrediadau i barhau. O ganlyniad, ni ddaeth unrhyw faterion lles anifeiliaid na chyflenwad bwyd i'r amlwg.



Fe wnaeth yr ASB roi'r gorau i swyddogaethau sicrwydd di-frys dros dro a chyfyngu ar bresenoldeb mewn lladd-dai i dimau craidd o weithwyr. Fodd bynnag, roedd 100% o'r safleoedd cig cymeradwy a oedd am weithredu yn ystod 2020/21 yn gallu, wrth i gynlluniau wrth gefn yr ASB ar gyfer lleoli staff sicrhau staff i fodloni gofynion.

Roedd monitro lles arferol yn parhau yn ei le, gyda theledu cylch cyfyng yn cael ei ddefnyddio mewn lladd-dai lle byddai pellter cymdeithasol wedi creu anawsterau. Mae dadansoddi data diffyg cydymffurfio o'r cyfnod hwn yn dangos nad oedd gwahaniaeth arwyddocaol o'i gymharu â'r flwyddyn flaenorol (2019/20).



**Gostyngiad o 2.5% yn yr anifeiliaid a broseswyd (*throughput*) yn 2020/21 o'i gymharu â 2019/20**

## Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd

Ffurfiwyd yr Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd (yr Uned) yn 2015, yn wreiddiol i gyflawni swyddogaeth gwybodaeth droseddol. Ar yr adeg, awdurdodau lleol neu awdurdodau gorfodi cyfraith ehangach oedd yn gyfrifol am weithgarwch ymchwilio. Ym mis Mehefin 2018, cymeradwyodd Trysorlys EM gyllid ychwanegol i Fwrdd yr ASB ddatblygu'r Uned i gynnwys swyddogaethau ymchwilio ac atal, gyda gallu gweithredu llawn yn cael ei gyflawni erbyn mis Mawrth 2020.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**

Mae'r amcanion ar gyfer yr Uned yn 2020/21 wedi canolbwyntio ar ddarparu ymateb sy'n cael ei gyfeirio ato'n Saesneg fel '4P' (Pursue (Ymlid), Prepare (Paratoi), Protect (Amddiffyn), Prevent (Atal)) i feysydd blaenoriaeth yr Uned, er mwyn cyflawni'r paratoadau angenrheidiol ar gyfer diwedd cyfnod pontio'r UE, er mwyn cyflawni rhyngweithrededd mewnol â modelau gweithredu eraill yr ASB a arweinir gan wybodaeth ac i symud ymlaen tuag at sicrhau pwerau ychwanegol i'r Uned, gan alluogi ymchwiliadau mwy awtonomaidd.

### Cerrig milltir allweddol



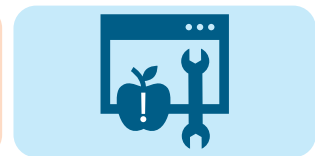
Ailstrwythuro'r Uned i fireinio darpariaeth weithredol



Alinio'n well â phrosesau troseddau difrifol a chyfundrefnol (*organised*) cenedlaethol



Cwblhau paratoadau pontio'r UE



Lansio adnodd hunan-asesu gwytnwch twyll bwyd ar-lein



Cyhoeddi Asesiad Strategol o Droseddau Bwyd gyda Safonau Bwyd yr Alban

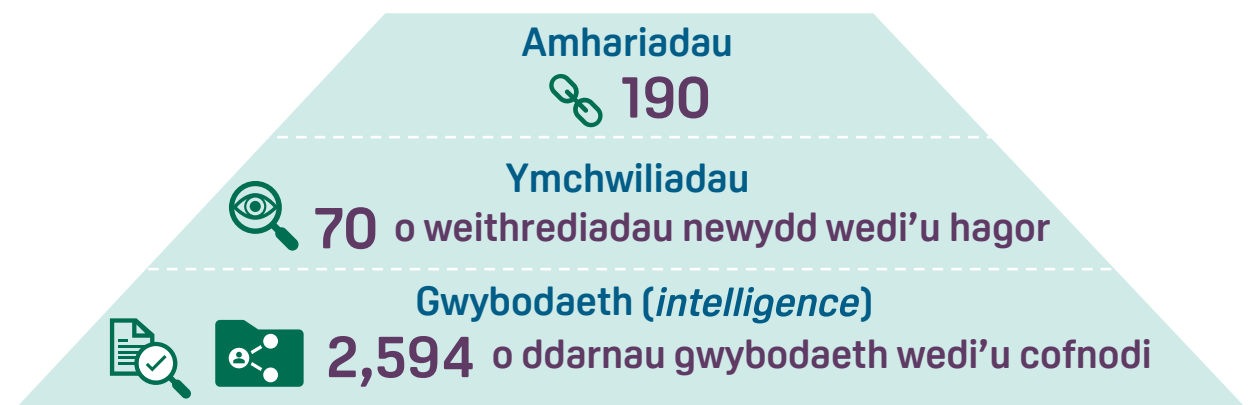


Ymchwilyr ariannol yn sicrhau'r gorchymyn atafael (*confiscation*) cyntaf o dan y Ddeddf Elw Troseddau



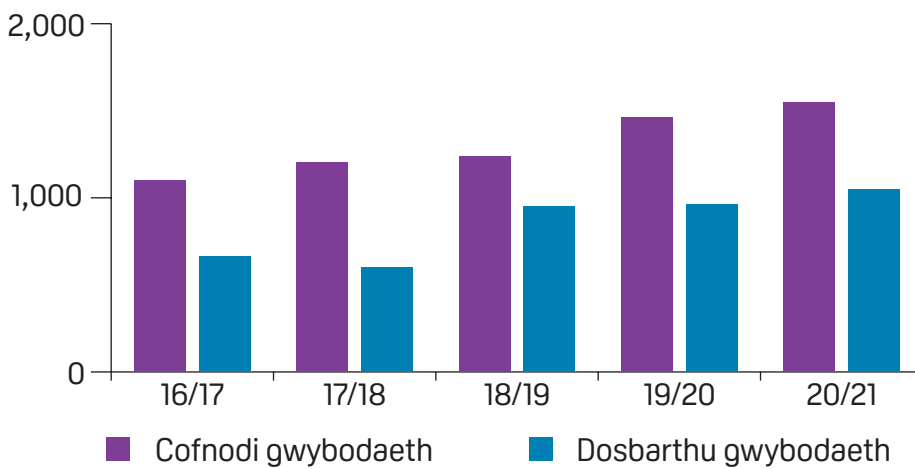
Trefniadau ar gyfer awdurdodi a chynnal gweithgarwch gwybodaeth cudd yn gwbl weithredol


### Perfformiad yr Uned yn 2020/21



## Gwybodaeth (*Intelligence*)

Fe arhosodd lefel yr wybodaeth a gofnodwyd ac a ledaenwyd yn gymharol sefydlog trwy gydol 2020/21, ar ôl gweld cynnydd parhaus ers 2016/17 wrth i'r Uned dyfu o ran maint a datblygu perthnasoedd ag amrywiaeth o bartneriaid. Gall y sefydlogi yn y cynnydd o flwyddyn i flwyddyn mewn gwybodaeth a gofnodir ac a ledaenir fod yn rhannol oherwydd heriau'r pandemig COVID-19 o ran casglu gwybodaeth a galluoedd partner i ganfod a rhannu gwybodaeth am dwyll bwyd, yn ogystal â gwella mynediad yr Uned at gronfeydd data gwybodaeth partner. Er bod y pandemig wedi creu meysydd risg newydd ar gyfer twyll bwyd sy'n gysylltiedig ag amhariadau i wiriadau dilysrwydd yn y cadwyn gyflenwi a gweithgarwch rheoleiddio, ac i batrymau newydd o alw gan ddefnyddwyr a chyflenwad cyfyngedig, mae'r dystiolaeth bod troseddwr wedi manteisio ar y risgiau hyn yn parhau i fod yn gyfyngedig.

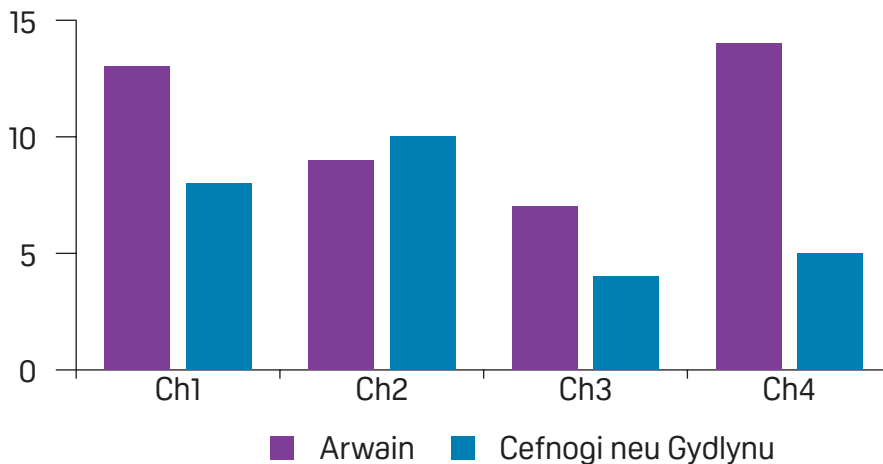


 **2,594**  
o ddarnau gwybodaeth wedi'u cofnodi a'u dosbarthu yn 2020/21 (↑168 o 2019/20)

## Ymchwiliadau a gweithrediadau

Boed fel yr asiantaeth arweiniol neu mewn rôl gefnogol i asiantaeth arall, agorodd yr Uned 70 o lynnau newydd o weithgarwch gweithredol yn 2020/21. Nid oes gan bob gweithrediad i darfu ar y '4P' yr un amserlenni ag ymchwiliad troseddol ac o'r herwydd, gall hyd rhai gweithrediadau fod yn fyrrach o'u cymharu. Er enghraifft, o fewn tair wythnos, fe wnaeth yr Uned gychwyn a chwblhau'r gweithgarwch gweithredol a arweiniodd at atafael (*seize*) 20 tonnell o gynhyrchion cig, cig yr oedd yr Uned wedi asesu a oedd i'w ddefnyddio i hwyluso troseddau bwyd.

**Ffigur 5: Nifer y gweithrediadau newydd a agorwyd yn ôl rôl yr Uned**



 **70**  
Nifer y gweithrediadau a agorwyd yn 2020/21

Er nad oes unrhyw unigolion wedi'u cyhuddo ar hyn o bryd nac o fewn proses cyfiawnder troseddol sy'n deillio o ymchwiliad dan arweiniad yr Uned, mae hyn yn bennaf oherwydd yr amserlenni o ymchwilio i droseddau twyll cymhleth a chyflwyno'r ffeil achos i Wasanaeth Erlyn y Goron (CPS). Rhagwelir y bydd nifer o ymchwiliadau'r Uned a fydd yn arwain at gyflwyno ffeil achos i'r CPS yn 2021/22. Mae'r Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd hefyd wedi cefnogi canlyniadau barnwrol gan ein partneriaid rheoleiddio a phlisma. Mae'r gwaith i ychwanegu at alluoedd ymchwilio'r Uned gyda phwerau pellach yn parhau.

## Canlyniadau gweithredol (amhariadau)

Mae'r Uned yn defnyddio 'dull gorfodi 4P' cyfraith y DU i gynllunio a chyflawni canlyniadau gweithredol ar draws ei allu gwrth-dwyll o'r dechrau i'r diwedd. Disgrifir canlyniadau gweithredol ar draws y dull 4P fel 'amhariadau' a gellir eu cyflawni lle mai'r Uned yw'r arweinydd neu lle mae'n cefnogi gwaith partneriaid.



**Paratoi (Prepare)** – sicrhau bod y galluoedd angenrheidiol yn bodoli i fynd i'r afael â throseddau bwyd



**Atal (Prevent)** – atal unigolion/busnesau rhag cyflawni troseddau bwyd



**Amddiffyn (Protect)** – lleihau bregusrwydd busnesau a defnyddwyr i risgiau troseddau bwyd



**Pursue (Ymlid)** – erlyn troseddwyr ac atafaelu elw troseddau bwyd

Yn ystod 2020/21, roedd **190** o amhariadau, ac fe wnaeth yr ASB:



Arwain ar **45**



Cefnogi neu gydlynu **145**

Mae'r cynnydd mewn amhariadau a gofnodir o Chwarter 1 i Chwarter 4 yn cael ei yrru gan yr Uned yn ennill gallu gweithredu llawn, datblygiad yng ngwaith yr Uned o amgylch canlyniadau nad ydynt yn mynd ar eu trywydd fel gwaith atal a chynyddu ymwybyddiaeth ymhlith staff o nodi a chofnodi amhariadau sy'n deillio o'u gwaith. Llwyddodd yr Uned i gwblhau'r amhariadau enghreifftiol canlynol yn ystod y flwyddyn ariannol:



Cydlynu gweithgarwch awdurdodau lleol a arweiniodd at atafael oddeutu 20 tunnell o gynhyrchion cig, cig yr oedd yr Uned wedi asesu a oedd yn mynd i gael ei ddefnyddio i gyflawni twyll.



Sicrhau gorchymyn atafael o dan y Ddeddf Elw Troseddau a oedd yn fwy na £10,000 yn erbyn unigolyn a gafwyd yn euog o werthu sylwedd 'llosgi braster' 2,4-dinitrophenol (DNP)<sup>10</sup>



Gweithio mewn partneriaeth gydag awdurdod lleol gan arwain at darfu ac erlyn unigolyn a oedd yn prosesu sawl tunnell o gig yn anghyfreithlon mewn safle heb ei gofrestru

<sup>10</sup> Mae DNP yn gemegyn gwenwynig y gellir ei farchnata'n anghyfreithlon fel sylwedd sy'n llosgi braster, sy'n addas i'w fwyta gan bobl. Bu pum marwolaeth yn y DU yn gysylltiedig â gwenwyndra DNP ers Ebrill 2019.

## Gwaith cyflenwi awdurdodau lleol

### Ein disgwyliadau ni gan awdurdodau lleol yn 2020/21

Mae COVID-19 wedi creu heriau digynsail i awdurdodau lleol ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon wrth gyflawni eu swyddogaethau bwyd statudol yn ogystal â'u hymdrechion i ddiogelu eu cymunedau a rheoli lledaeniad y clefyd. Er bod y darlun yn amrywio'n fawr, mae effaith y pandemig ar adnoddau timau bwyd wedi bod yn sylweddol.

Ar ddechrau'r pandemig, fe wnaethom addasu ein disgwyliadau gan awdurdodau lleol i'w galluogi i ddefnyddio dull wedi'i dargedu lle defnyddiwyd yr adnoddau sydd ar gael i nodi a mynd i'r afael â'r risgiau mwyaf yn y system fwyd ar yr adeg hon. Fe wnaethom ddatblygu canllawiau a chynghor manwl ar y disgwyliadau hyn.

Er bod ein disgwyliadau wedi newid yn ystod y flwyddyn, gwnaethom yn glir trwy gydol y cyfnod hwn y dylai awdurdodau lleol gynnal rhai gweithgareddau craidd. Roedd y gweithgareddau hyn yn cynnwys:



Rheolaethau sector-benodol a nodir mewn deddfwriaeth



Rheolaethau swyddogol sy'n allweddol i gefnogi masnach a galluogi allforio



Gwaith adweithiol brys



Rheolaethau a gweithgareddau 'blaenoriaeth uchel' er enghraifft, gwyliadwriaeth ragweithiol o'r dirwedd fusnes a chamau dilynol lle cafodd risgiau eu nodi.



Mynd ar drywydd camau gorfodi ffurfiol parhaus a'r rheiny sy'n aros am ail-ymweliad gorfodi

### Gweithgareddau craidd oedd yr isafswm yr oeddem yn disgwyl i awdurdodau lleol ei gyflawni

Roedd awdurdodau lleol yn gallu gwyrto oddi wrth yr amlderau ymyrryd rhagnodedig yn y Codau Ymarfer Cyfraith Bwyd fel y gallent flaenoriaethu'r gweithgareddau craidd dros ymyriadau ar y gweill/ymyriadau hwyr, yn arbennig mewn sefydliadau yn y categorïau risg isel. Gwnaethom yn glir, fodd bynnag, pan oedd gan awdurdodau lleol yr adnoddau i gynnal ymyriadau a gynlluniwyd, y dylid eu defnyddio yn unol â'r flaenoriaeth a nodwyd gennym yn ein cyngor iddynt. Mae'r canllawiau a'r cyngor cyfredol yn berthnasol tan 30 Mehefin 2021.



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:

**Sylweddol**

## Cyflawni'r disgwyliadau lleiaf

Roedd ein disgwyliadau lleiaf ar gyfer cyflwyno'r gweithgareddau craidd yn cynrychioli terfyn y risg a oedd yn dderbyniol i'r ASB yn y system fwyd yn ystod y flwyddyn.

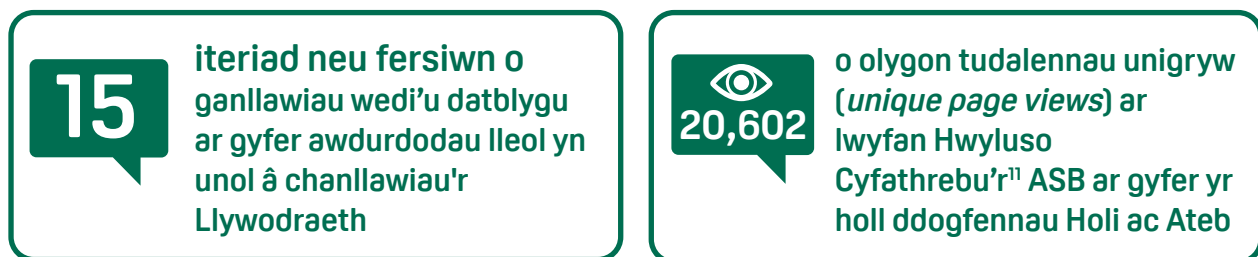
Fe wnaethom sefydlu system adrodd eithriadau lle roedd angen i awdurdodau lleol na allent gyflawni'r disgwyliadau lleiaf ein rhybuddio fel y gallem archwilio gyda nhw pa gamau y gallai fod eu hangen a pha gymorth y gallem ei ddarparu. Yn ogystal, fe aethom ati i gasglu data cyfyngedig a buom yn trafod cyflwyno'r disgwyliadau lleiaf yn rheolaidd mewn cyfarfodydd gydag amryw grwpiau cynrychioliadol mewn awdurdodau lleol ym mhob un o'r tair gwlad.

Lle'r oedd pryderon nad oedd awdurdodau lleol unigol yn gallu bodloni ein disgwyliadau lleiaf, fe wnaethom weithio â nhw'n uniongyrchol. Ym mhob achos, sefydlodd hyn fod y gweithgareddau craidd yn cael eu cyflawni mewn gwirionedd neu fod camau wedi'u cymryd/wrthi'n cael eu cymryd i fynd i'r afael ag unrhyw broblemau.

Mae'r sefyllfa'n dal i fod yn ddeinamig ac mae awdurdodau lleol yn parhau i fod dan bwysau sylweddol, ond maent yn parhau i ddilyn ein canllawiau a'n cyngor ac yn cyflawni gweithgareddau yn unol â'r flaenoriaeth a osodwyd gennym fel y mae adnoddau'n caniatáu. Maent yn parhau i fod wedi ymrwymo i ddiogelu iechyd y cyhoedd mewn perthynas â bwyd yn ystod yr amseroedd anodd hyn ac maent i'w canmol am hynny.

## Ail-flaenoriaethu gweithgarwch awdurdodau lleol a pherfformiad hwb

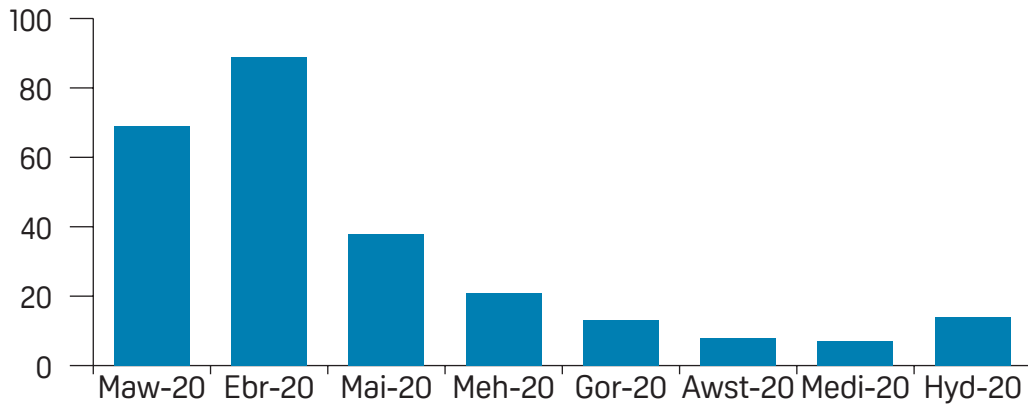
Cyhoeddwyd ein dogfen Holi ac Ateb a'n cyngor COVID-19 ar ail-flaenoriaethu gweithgareddau i awdurdodau lleol gyntaf ym mis Mawrth 2020. Yn dilyn hynny, diweddarwyd y cyngor a'r ddogfen Holi ac Ateb ar sawl achlysur i adlewyrchu'r dirwedd newidiol yng nghydestun y pandemig a'n disgwyliadau gan awdurdodau lleol. Ers dechrau'r pandemig rydym ni wedi gweld:



Defnyddiwyd ymholiadau a ddaeth i mewn i hwb yr awdurdodau lleol i ddiweddarau'r ddogfen, ac mae'r pymthegfed fersiwn ohoni ar waith ar hyn o bryd. Trosglwyddodd y broses ar gyfer ymdrin ag ymholiadau awdurdodau lleol a gyflwynwyd i dîm Ymgysylltu ag Awdurdodau Lleol yr Is-adran Cydymffurfiaeth Rheoleiddio i fod yn rhan o fusnes fel arfer yn Chwarter 3.

<sup>11</sup> Llwyfan yw Hwyluso Cyfathrebu a ddefnyddir gan yr ASB i gyfathrebu, cydweithio a rhannu adnoddau sydd wedi'u targedu at swyddogion awdurdodau lleol sy'n gweithio ym meysydd gorfodi bwyd a bwyd anifeiliaid.

**Ffigur 6: Nifer yr ymholiadau a ddaeth i law o hwb awdurdodau lleol yr ASB**



Nifer y diwrnodau ar gyfartaledd a gymerwyd i ymateb i ymholiadau

### Cyflawniad yn 2020/21

Er mwyn cael darlun o'r gwaith a gyflawnwyd yn 2020/21, gan gynnwys cyflawni yn erbyn y disgwyliadau lleiaf, ac er mwyn sefydlu a'n helpu i ddeall yr ôl-groniad o ymyriadau ar y gweill sydd wedi cronni, rydym ni wedi datblygu ymarfer casglu gwybodaeth pwrpasol ar ddiwedd y flwyddyn ar gyflawniad awdurdodau lleol yn 2020/21.

Bydd y data a'r wybodaeth sydd i'w casglu yn ein galluogi i asesu graddfa'r risg yn y system fwyd ar yr adeg hon ac yn helpu i lywio penderfyniadau polisi ar ein canllawiau a'n cyngor o 1 Gorffennaf 2021 ac ar gynllunio adferiad yn y tymor canolig.



## Y Cynllun Sgorio Hylendid Bwyd (CSHB)

Mae'r CSHB yn gweithredu mewn partneriaeth ag awdurdodau lleol ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon. Mae'r cynllun yn darparu gwybodaeth am safonau hylendid busnesau bwyd adeg yr arolygiadau gan awdurdodau lleol. Mae'r cynllun yn berthnasol i fusnesau sy'n darparu bwyd yn uniongyrchol i ddefnyddwyr, fel bwytai, tafarndai, caffis a manwerthwyr eraill. Yng Nghymru, mae gweithrediadau busnes-i-fusnes, fel gweithgynhyrchwyr, hefyd wedi'u cynnwys. Fe greodd pandemig COVID-19 heriau digynsail i awdurdodau lleol (gweler yr adran 'Cyflawniad awdurdodau lleol' uchod i weld rhagor o fanylion ar hyn). Roedd ein canllawiau a'n cyngor yn galluogi awdurdodau lleol i ddefnyddio dull wedi'i dargedu lle defnyddiwyd yr adnoddau a oedd ar gael i nodi a mynd i'r afael â'r risgiau mwyaf yn y system fwyd ar yr adeg hon. Roedd modd gohirio ymyriadau ar y gweill/hwyr a gynlluniwyd, yn enwedig mewn sefydliadau risg isel. Roedd hyn yn golygu bod llawer llai o fusnesau wedi eu harolygu a chael sgôr hylendid bwyd newydd yn 2020/21 nag mewn blynyddoedd blaenorol.

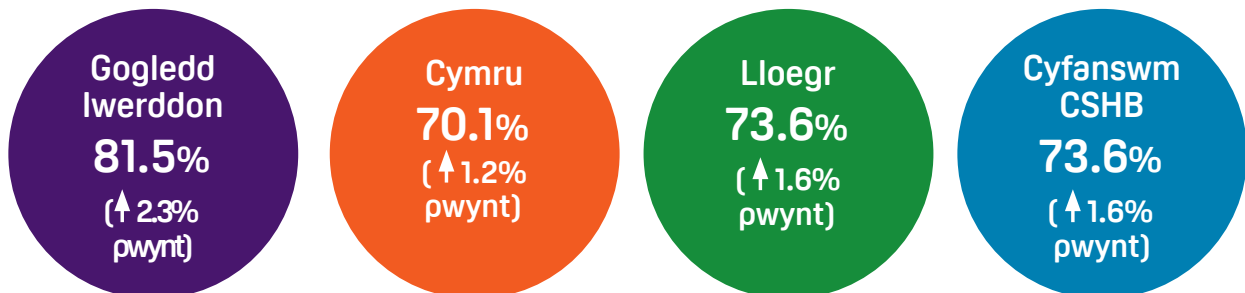


Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:

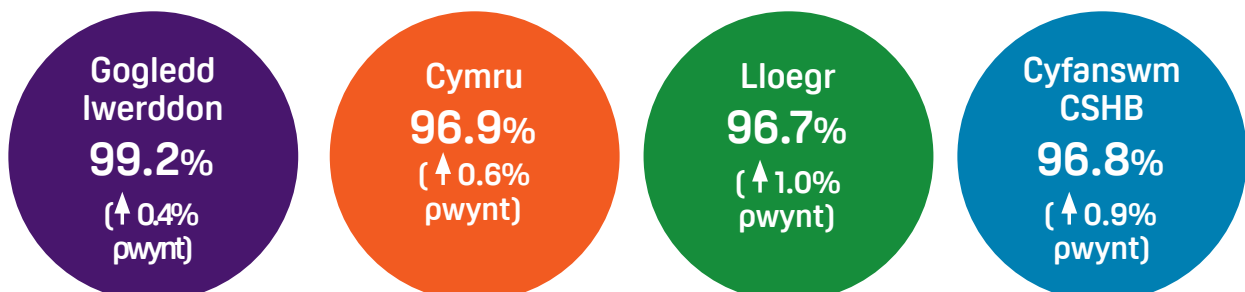
**Cymedrol**

Ar 31 Mawrth 2021, roedd **436,164** o sgoriau hylendid bwyd wedi'u cyhoeddi ar wefan y CSHB:

### % y busnesau gyda sgôr gyhoeddedig o 5 ('Da iawn') (gwahaniaeth o 31 Mawrth 2020)

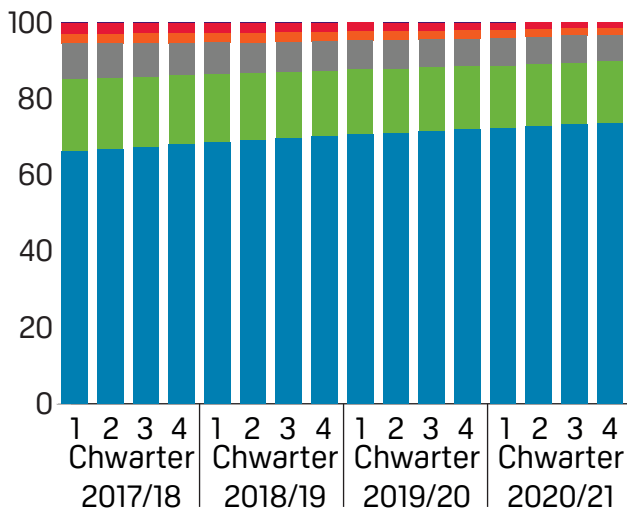


### % y busnesau gyda sgôr gyhoeddedig o 3 neu uwch (gwahaniaeth o 31 Mawrth 2020)

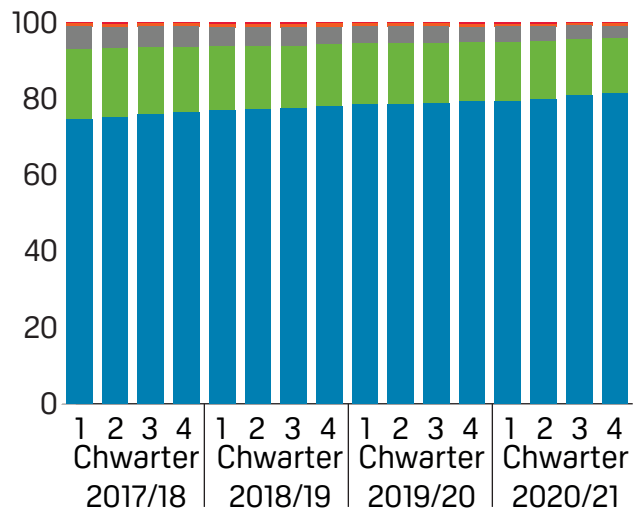


Mae'r graffiau isod yn dangos % dosbarthiad y sgoriau CSHB cyffredinol yn ôl gwlad ar 31 Mawrth 2021:

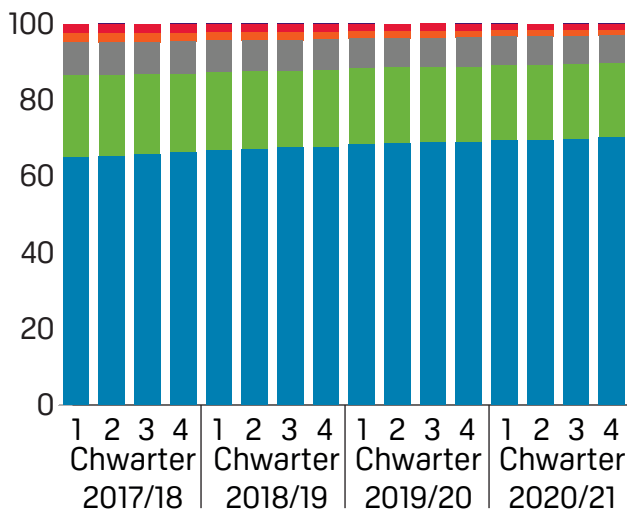
**Lloegr**



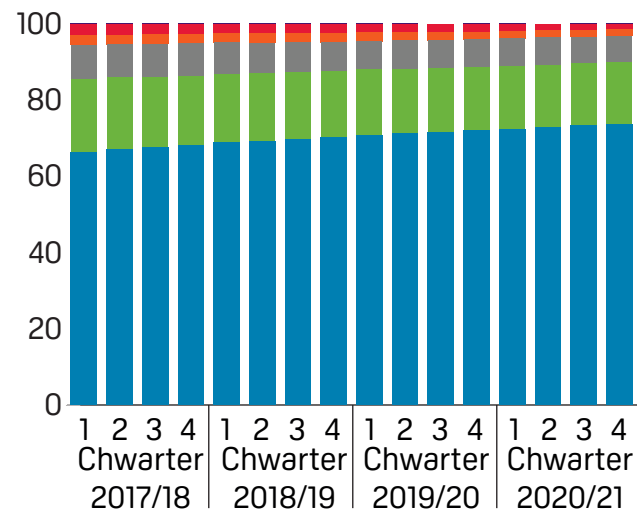
**Gogledd Iwerddon**



**Cymru**



**Cyfanswm CSHB**



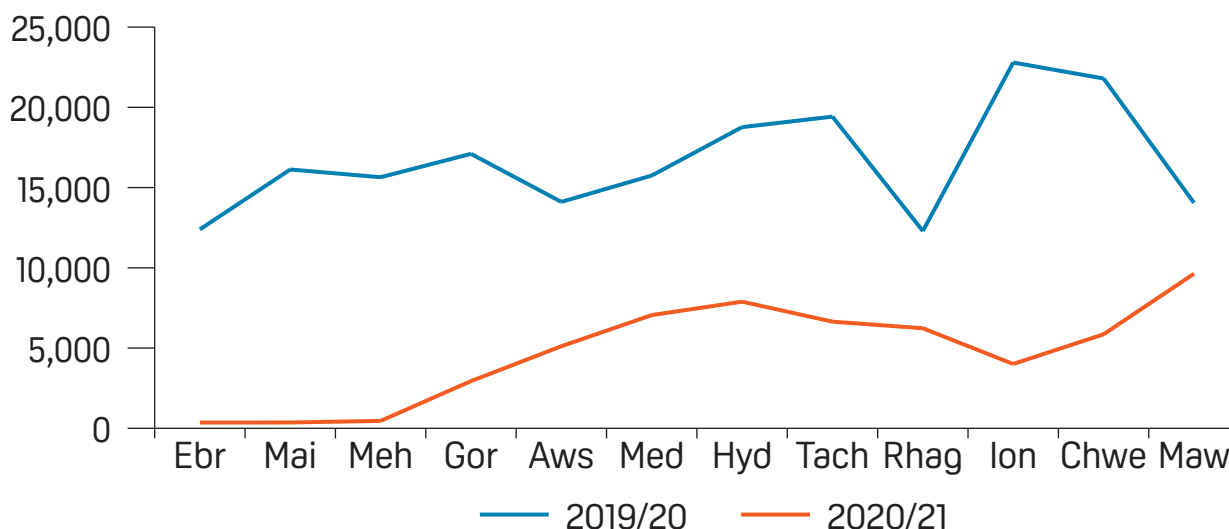
- 0 - Angen gwella ar frys
- 2 - Angen gwella
- 4 - Da

- 1 - Angen gwella yn sylweddol
- 3 - Boddhaol ar y cyfan
- 5 - Da iawn

## Sgoriau Hylendid Bwyd a ddyfarnwyd

Mae sgoriau hylendid bwyd yn seiliedig ar ganlyniadau arolygiadau, ac yn ystod COVID-19, roedd nifer y sgoriau a ddyfarnwyd yn ystod 2020/21 yn llawer is nag mewn blynyddoedd blaenorol (Ffigur 7).

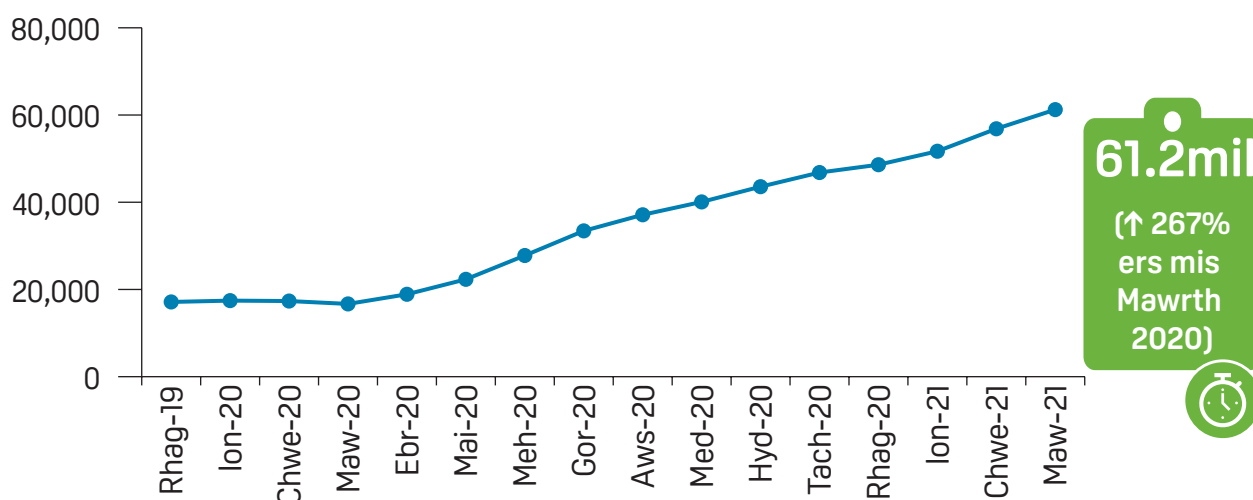
**Ffigur 7: Sgoriau a gyhoeddir bob mis (cymhariaeth rhwng 2019/20 a 2020/21)**



## Busnesau a gyhoeddir fel rhai sy'n 'aros am arolygiad'

Gwelwyd cynnydd sydyn hefyd yn nifer y busnesau a gyhoeddwyd fel rhai a oedd yn 'aros am arolygiadau' – busnesau newydd sy'n aros am eu harolygiad cyntaf (Ffigur 8).

**Ffigur 8: Nifer y busnesau a gyhoeddwyd fel rhai sy'n 'aros am arolygiad' ers mis Mawrth 2020**



Yn ystod y pandemig fe wnaethom ni gynghori awdurdodau lleol i flaenoriaethu asesiad cychwynnol o wybodaeth gofrestru neu unrhyw wybodaeth sy'n ymwneud â busnesau newydd fel y gallant eu cyfeirio at gyngor a chanllawiau perthnasol i'w helpu i gael pethau'n iawn o'r cychwyn cyntaf. Fe wnaethom ni hefyd gynghori y dylid blaenoriaethu ymyriadau mewn unrhyw fusnesau newydd yn seiliedig ar asesiad cychwynnol o'r risg a berir. Lle'r oedd

pryderon am risg bosibl i iechyd y cyhoedd, fe wnaethom gynghori y dylid rhoi blaenoriaeth uchel i weithredu a chynnal ymweliad ar y safle i asesu a mynd i'r afael â'r risgiau.



**30%+**

o fusnesau sy'n 'aros am arolygiad' yn cael eu categorio fel 'safleoedd arlwydo eraill' sy'n cynnwys arlwywyr cartref.

Mae'r rhain o'u natur yn weithrediadau ar raddfa lai, mae ganddynt gyrhaeddiad cyfyngedig ac maent yn debygol o beri risg is. Wrth i gyfyngiadau godi, rhagwelir y bydd nifer o'r busnesau hyn yn rhoi'r gorau i weithredu. Serch hynny, cydnabyddir bod y risgiau sy'n gysylltiedig â'r busnesau hyn yn parhau i fod yn anhysbys i raddau helaeth gan nad yw awdurdodau lleol wedi gallu cynnal arolygiad cychwynnol.

## Cynllun adfer

Mae cynigion ar gyfer helpu awdurdodau lleol i adfer wrthi'n cael eu datblygu. Un o'r amcanion fydd sicrhau bod y CSHB yn cael ei weithredu'n fwy arferol fel y gall defnyddwyr a busnesau barhau i fod â hyder yn y cynllun. Fel rhan o hyn, bydd hi'n bwysig blaenoriaethu arolygiad cychwynnol o fusnesau newydd sy'n masnachu.

## Maeth: Gogledd Iwerddon

Yng Ngogledd Iwerddon mae'r ASB yn gyfrifol am gyflawni polisi maeth ac iechyd deietegol. Y nod yw gwella canlyniadau maeth ac iechyd trwy sicrhau bod cynhyrchion bwyd iachach ar gael a chynyddu dealltwriaeth defnyddwyr o faeth, gan ganiatáu i'r dewis iach fod yn ddewis hawdd. Mae'r tîm yn arwain ac yn datblygu polisi iechyd deietegol trwy weithio ar y cyd ag adrannau eraill y llywodraeth, cynghorau dosbarth, y byd academiaidd, grwpiau cymunedol, y diwydiant bwyd a sefydliadau sy'n dylanwadu arnynt ac yn eu cefnogi.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:  
**Isel**

Mae pa mor gyffredin yw gordewdra a bod dros bwysau ymysg pobl ifanc yng Ngogledd Iwerddon dros y 10 mlynedd diwethaf yn fater o bryder. Ar hyn o bryd yng Ngogledd Iwerddon, mae dros hanner yr oedolion (65%) a chwarter y plant 2-15 oed (26%) dros bwysau neu'n ordew (Adran Iechyd, 2020) (Ffigur 2).

**Mae 6 o bob 10 oedolyn yng Ngogledd Iwerddon yn cael eu hystyried dros bwysau neu'n ordew**



**Mae 1 o bob 4 plentyn yng Ngogledd Iwerddon yn cael eu hystyried dros bwysau neu'n ordew**



Mae'r ASB yng Ngogledd Iwerddon wedi gweithio gyda gweithgynhyrchwyr a manwerthwyr bwyd lleol, yn ogystal â'r sector y tu allan i'r cartref (bwytai ac eraill) ar raglen 4-5 mlynedd o'r enw 'Eating Well Choosing Better' (EWCB).



Rydym ni'n cefnogi busnesau bach a chanolig i ailfformiwleiddio a lleihau maint dognau (*portions*) i wneud dewisiadau iach yn haws.



Rydym ni'n alinio ein cynllun gweithredu â chynllun gweithredu lechyd Cyhoeddus Lloegr i leihau faint o siwgr a chaloeriau y mae plant yn eu bwyta.

Oherwydd bod busnesau ar gau a gweithgareddau wedi'u cyfyngu yn sgil pandemig COVID-19, fe gyfyngodd ein hymgylltiad â busnesau bwyd ar ailfformiwleiddio yn ystod 2020. Fodd bynnag, fe wnaethom barhau i ddylanwadu ar fusnesau mewn ffyrdd eraill, fel:



Nifer y busnesau yng Ngogledd Iwerddon a gymerodd ran yn ein cyflwyniad ar raglen EWCB yn E-Seminar Iechyd a Lles Invest Gogledd Iwerddon.



442

Nifer y golygon tudalennau (*page views*) ers cyhoeddi ym mis Medi 2020, ar ystod o ganllawiau arlwyyo iach ar gyfer gwahanol fathau o fusnesau<sup>12</sup>. Fe wnaethom ni ddatblygu'r rhain gyda'r bwriad o ddarparu a hyrwyddo opsiynau iachach.

12 [www.food.gov.uk/business-guidance/healthier-catering-guidance-for-different-types-of-businesses](http://www.food.gov.uk/business-guidance/healthier-catering-guidance-for-different-types-of-businesses)

Fe wnaethom ni barhau i weithio mewn partneriaeth â'r 11 cyngor dosbarth i arolygu a samplu cacennau caws ar werth ym mwytaï a gwestai Gogledd Iwerddon (samplau a gymerwyd rhwng Gorffennaf a Medi 2019) a ddadansoddwyd i bennu cynnwys maeth a maint dognau nodweddiadol. Cyhoeddwyd y canfyddiadau<sup>13</sup> yn 2020 a byddant yn llywio ymyriadau wedi'u targedu gyda busnesau bwyd a gweithgynhyrchwyr pwдинаu i gynyddu argaeledd cynhyrchion iachach mewn busnesau bwyd lleol.

O fewn y sector y tu allan i'r cartref, mae'r cynllun Calorie Wise<sup>14</sup> yn parhau i gael ei ddarparu mewn partneriaeth â'r 11 cyngor dosbarth. Mae'r cynllun hwn yn annog busnesau bwyd i labelu calorïau bwyd a diod yn wirfoddol ar eu bwydlenni, gyda chymorth MenuCal<sup>15</sup>, sef adnodd ar-lein am ddim yr ASB sy'n cyfrifo calorïau.



Nifer y busnesau sydd wedi cael ein cefnogaeth uniongyrchol i weithredu Calorie Wise a defnyddio'r offeryn MenuCal ers 2019.



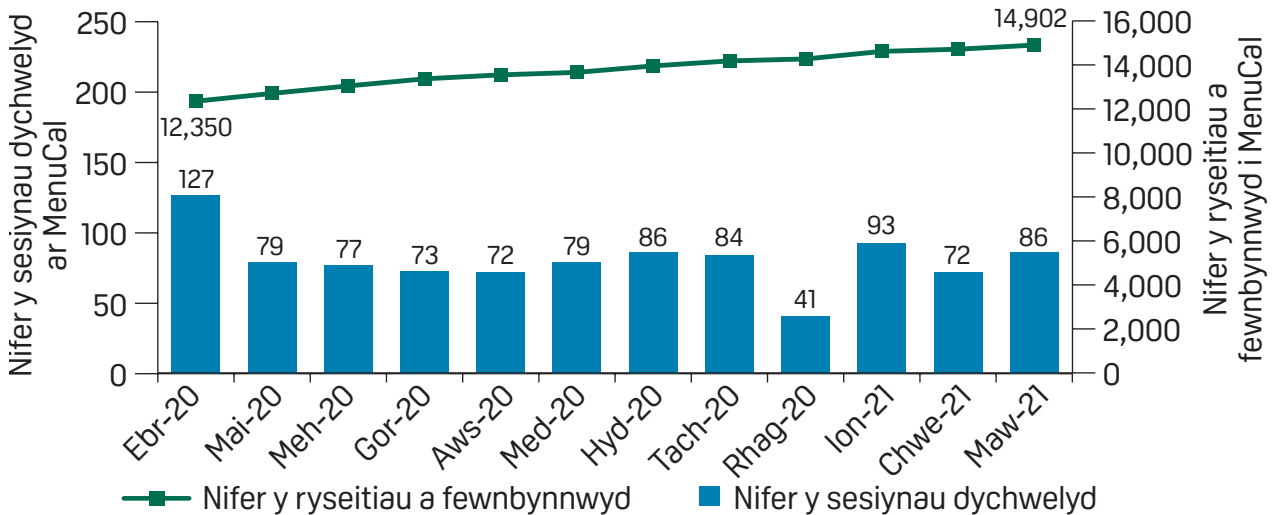
Cynnydd yn nifer y ryseitiau a fewnbynnwyd i MenuCal ers mis Ebrill 2020.



Roedd COVID-19 yn golygu nad oedd hyrwyddo'r cynllun yn hawdd yn 2020. Fodd bynnag, fe wnaethom ddarparu hyfforddiant gloywi ar-lein i Hyrwyddwyr Calorie Wise y cynghorau dosbarth.

Mae nifer y sesiynau dychwelyd wedi gostwng o 2019 ond maent wedi aros yn gyson trwy gydol y cyfyngiadau COVID-19 (Ffigur 9).

**Ffigur 9: Nifer y bobl sy'n mewngofnodi dro ar ôl tro a'r ryseitiau a fewnbynnwyd i MenuCal**



<sup>13</sup> [www.food.gov.uk/research/research-projects/a-survey-on-the-nutritional-content-and-portion-sizes-of-cheesecake](http://www.food.gov.uk/research/research-projects/a-survey-on-the-nutritional-content-and-portion-sizes-of-cheesecake)

<sup>14</sup> [www.food.gov.uk/business-guidance/calorie-wise](http://www.food.gov.uk/business-guidance/calorie-wise)

<sup>15</sup> [www.food.gov.uk/business-guidance/menucal-calorie-and-allergen-tool](http://www.food.gov.uk/business-guidance/menucal-calorie-and-allergen-tool)

Wrth ddatblygu ein polisi iechyd deietegol, rydym ni'n sicrhau bod ein gwaith yn seiliedig ar dystiolaeth gadarn. Yn flaenorol, buom yn gweithio gyda Kantar Fast Moving Consumer Goods i fonitro bwyd a diod a oedd yn cael ei brynu i'w fwyta gartref yng Ngogledd Iwerddon o 2014-2018. Casglwyd y data hwn mewn adroddiad<sup>16</sup> sy'n archwilio tueddiadau allweddol ac yn nodi categorïau bwyd a diod sy'n peri pryder i iechyd deietegol. Rhannwyd yr adroddiad â rhanddeiliaid ac mae wedi cael 97 golwg tudalen ers ei gyhoeddi ym mis Tachwedd 2020.

Rydym ni'n parhau i wella dealltwriaeth defnyddwyr o fwyta'n iach trwy ddefnyddio'r Canllaw Bwyta'n Iach (Eatwell)<sup>17</sup>. Fe wnaethom ni argraffu copiâu caled a chreu fersiynau ar-lein gan gynnwys graffeg a fideos a rannwyd ar y cyfryngau cymdeithasu. Fe wnaethom ni hefyd gefnogi ein partneriaid cymunedol yn ystod COVID-19 trwy gyfrannu at eu menter 'Rainbow Room' i helpu i gefnogi staff cartrefi gofal ledled Gogledd Iwerddon yn ystod y pandemig, gan ddarparu dros 3,000 o adnoddau hyrwyddo. Buom yn gweithio'n agos gydag Asiantaeth Iechyd y Cyhoedd a'r Adran Cymunedau yng Ngogledd Iwerddon i adolygu pa mor ddigonol oedd y blychau bwyd brys o ran maeth a darparu cynlluniau bwydlenni a oedd yn awgrymu sut i ddefnyddio'r bwyd a ddarparwyd.

<sup>16</sup> [www.food.gov.uk/research/research-projects/northern-ireland-take-home-food-and-drink-purchases-2014-and-2018](http://www.food.gov.uk/research/research-projects/northern-ireland-take-home-food-and-drink-purchases-2014-and-2018)

<sup>17</sup> [www.food.gov.uk/business-guidance/the-eatwell-guide-and-resources](http://www.food.gov.uk/business-guidance/the-eatwell-guide-and-resources)

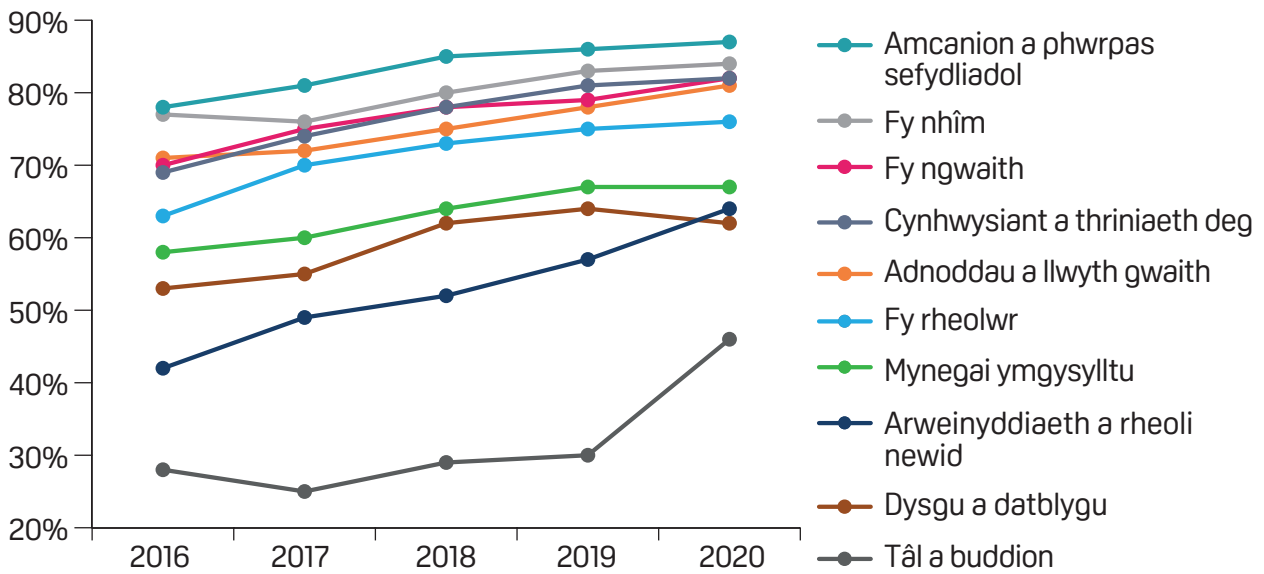
## Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil 2020

Mae Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil yn rhoi llais a chyfle i'n staff roi gwybod i uwch reolwyr beth sy'n eu helpu nhw i berfformio ar eu gorau a beth arall y gallwn ei wneud i wella ein cyfathrebu ac i gydweithio'n fwy effeithiol. Cynhaliwyd yr arolwg hwn ym mis Hydref 2020 a chynyddodd sgôr ymgysylltu â gweithwyr yr ASB o 67% yn 2019 i 70% yn 2020, ein lefel ymgysylltu uchaf hyd yma. Mae sgoriau wedi cynyddu mewn wyth o blith naw thema allweddol, ac roedd nifer o'r rhain yn cyd-fynd â meincnod Perfformwyr Uchel y Gwasanaeth Sifil neu'n uwch na hynny. Gwelwyd y cynnydd mwyaf yn y thema 'Tâl a Buddion' (+ 16% pwynt).



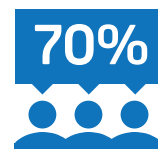
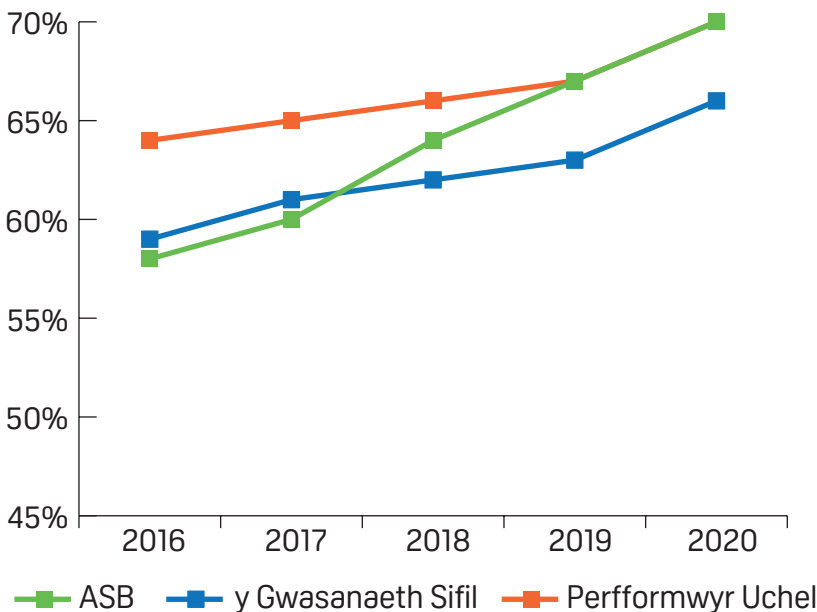
Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:  
**Isel**

Ffigur 10: Sgoriau Arolwg Pobl Gwasanaeth Sifil yr ASB 2016-2020



Cyfradd ymateb yr ASB (sy'n cyfateb i'r gyfradd o arolwg 2019)

Ffigur 11: Ymgysylltiad Arolwg Pobl



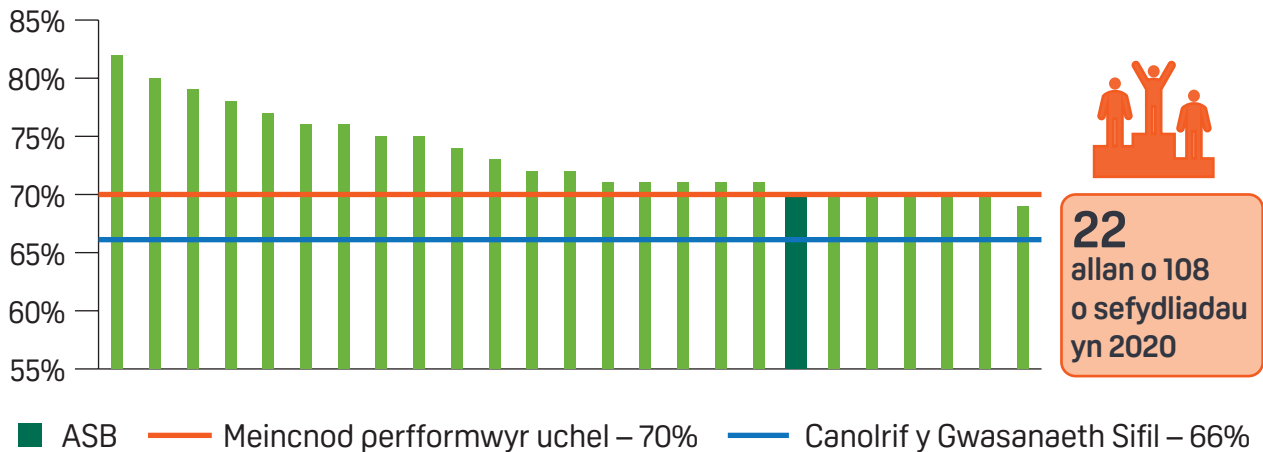
Sgôr mynegai ymgysylltu Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil 2020 yr ASB (↑3% pwynt o arolwg 2019)



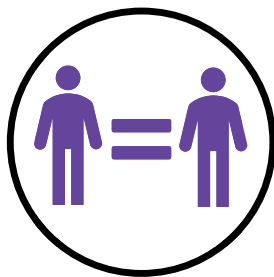
Mae'r ASB yn parhau i gael ei hystyried yn Adran o'r Gwasanaeth Sifil sy'n Perfformio'n Uchel, gan sgorio yn y 25% uchaf ar gyfer ymgysylltiad



Ffigur 12: Sgôr ymgysylltu Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil: 28 sefydliad uchaf



Wedi'i sbarduno gan ein canlyniadau Arolwg Pobl 2020, rydym ni wedi penderfynu canolbwyntio ar dri maes allweddol ar lefel sefydliad i fynd i'r afael â'r materion a nodwyd yn yr arolwg, sef:



Gwahaniaethu, bwlio ac aflonyddu



Cynhwysiant a thriniaeth deg



Dysgu a datblygu

Dangosodd Arolwg Pobl 2020 gynnydd ym mron pob thema o fewn yr arolwg, gan gyfateb â'n sgoriau uchaf erioed ac mewn sawl achos, rhagori ar y rheiny. Mae'r ffeithlun isod yn dangos y cynnydd mwyaf a'r gostyngiadau mwyaf mewn % sgoriau positif:

**↑ 19%**

o gynnydd yn y rhai sy'n teimlo bod eu cyflog yn adlewyrchu eu perfformiad yn ddigonol (46%)

**↑ 12%**

o gynnydd yn y rhai sy'n credu bod uwch reolwyr yn ddigon gweladwy (75%)

**↑ 8%**

o gynnydd yn nifer y staff a fyddai'n argymhell yr ASB fel lle gwych i weithio (74%)

**↓ 5%**

o ostyngiad yn y rhai sy'n teimlo bod y gweithgareddau dysgu a datblygu a gwblhawyd yn ystod y 12 mis diwethaf wedi helpu i wella eu perfformiad (60%)

## Cyfathrebiadau'r ASB

Mae timau cyfathrebu'r ASB yn cydweithio'n agos ym mhob un o'r tair gwlad i sicrhau pwrpas ac arbenigedd cyffredin. Mae staff cyfathrebu yn aelodau o Wasanaeth Cyfathrebu'r Llywodraeth ac yn cynnal ei safonau ymarfer proffesiynol. Pwrpas y tîm yw gweithredu fel partner strategol sy'n cefnogi blaenoriaethau corfforaethol yr ASB, yn ogystal â darparu cyngor a her broffesiynol ddibynadwy i'r sefydliad.



Effaith COVID-19  
ar y gweithgarwch  
hwn:

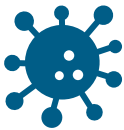
**Cymedrol**



**Ymddiriedaeth** – Meithrin hyder y cyhoedd mewn diogelwch a dilysrwydd bwyd



**Cefnogi busnesau** – Ei gwneud hi'n hawdd gwneud y peth iawn



**Clefydau a gludir gan fwyd** – Gwella ymwybyddiaeth defnyddwyr o hylendid bwyd er mwyn lleihau gwenwyn bwyd



**Ymgysylltu** – Sicrhau bod ein staff yn deall eu rôl yn yr ASB a'i blaenoriaethau, gan lywio diwylliant



**Maeth (Gogledd Iwerddon)** – Helpu defnyddwyr Gogledd Iwerddon i wneud dewisiadau bwyd iachach a chefnogi'r gwaith gyda busnesau i wneud y dewis hwnnw'n un hawdd

### Sut ydym ni'n cyflawni?



#### Ymgyrchoedd

Nodi materion lle gall cyfathrebiadau newid ymddygiad i wella iechyd a lles pobl



#### Ymgysylltu

Sicrhau bod ein staff yn deall eu rôl yn yr ASB a'i blaenoriaethau, gan lywio diwylliant y sefydliad



#### Enw da

Gwella ein dealltwriaeth o waith yr ASB yn y cyfryngau ac ymhlith dylanwadwyr allweddol i gynyddu ymddiriedaeth yn null yr ASB o reoleiddio yn ddomestig ac yn rhyngwladol



#### Rheoli mewn argyfwng

Cefnogi'r ASB ac adrannau eraill y llywodraeth yn ystod digwyddiadau mawr



#### Cyfathrebu risg

Meithrin ymddiriedaeth trwy fod yn agored ac yn dryloyw gyda materion diogelwch bwyd

## Prif lwyddiannau:

### Enw da ac ymwybyddiaeth



Ein sgôr enw da fel y'i sgoriwyd yn annibynnol gan y Sefydliad Enw Da yn eu hastudiaeth RepTrak (↑1% **ers y llynedd a 10% ar gyfartaledd y sector cyhoeddus**)



**7fed**

Ein safle ar fynegai RepTrak o sefydliadau'r sector cyhoeddus



**73%**

Ein hymddiriedaeth gyda defnyddwyr (↑4% o'r llynedd)

### Ymgysylltu'n allanol

**59%**

Twf net dilynwyr ar LinkedIn

**34%**

Twf net dilynwyr ar Instagram



**64%**

Sgôr ymddiriedaeth yr ASB gyda busnesau bach a chanolig (↑6% pwynt)



**40%**

Cyfran y busnesau bach a chanolig sy'n credu bod yr ASB yn deall eu hanghenion (↑11% pwynt)



**47%**

Cyfran Aelodau Seneddol San Steffan sy'n nodi eu bod yn ffafriol tuag at yr ASB (↑8% pwynt) gyda'r gweddill yn niwtral



**95%**

% o gynnwys ein gwefan sy'n bodloni safonau hygyrchedd



### Ymgysylltu'n fewnol

**70%**



Sgôr mynegai ymgysylltu Arolwg Pobl Gwasanaeth Sifil 2020 yr ASB (↑3% pwynt o arolwg 2019) gweler adran Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil uchod am fanylion pellach.

### Ymateb cyfathrebu allanol yr ASB

Roedd graddfa a chwmpas COVID-19 a'r cyfnodau clo dilynol yn golygu trosglwyddo'n gyflym i wahanol ffyrdd o weithio. Gan ddefnyddio mewnwelediad a gafwyd yn sgil gwaith sganio'r gorwel yr ASB ac ymchwil allanol arall, roedd y tîm cyfathrebu yn gallu rhagweld problemau a'r galw am ganllawiau a gwybodaeth gan eu galluogi i ddatblygu cynnwys wedi'i anelu at fusnesau a defnyddwyr, gan gynnwys negeseuon pwysig am hylendid a chydymffurfiaeth.

Cawsom ymgysylltiad cryf â'n hamrywiaeth o negeseuon ar y cyfryngau cymdeithasu wrth i ddefnyddwyr chwilio am wybodaeth, canllawiau a sicrwydd ar effaith COVID-19 ar fwyd. Roedd y cynnwys yn dilyn brandio'r Llywodraeth ganolog ac yn tynnu sylw at GOV.UK, yn ogystal â chefnogi negeseuon yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol (DHSC). Fe wnaethom ni ddatblygu a chasglu adnoddau i gefnogi busnesau bwyd i addasu i gyfyngiadau COVID-19.

Roeddem yn ymwybodol o'r posibilrwydd y byddai gwybodaeth anghywir yn cylchredeg ar-lein mewn cysylltiad â COVID-19. Yn benodol, nododd cydweithwyr drafodaeth ar y cyfryngau cymdeithasu ar b'un a oedd yn briodol golchi ffrwythau a llysiau mewn cannydd (*bleach*). Mewn ymateb, lansiodd yr ASB gyfres o negeseuon i'w postio ar y cyfryngau cymdeithasu i nodi'n gadarn na ddylai defnyddwyr wneud hyn. Fe wnaeth hyn helpu i roi taw ar wybodaeth anghywir a rhoi hyder i ddefnyddwyr yn ystod yr amser pryderus hwn.

Trwy gydol 2020/21 fe lansion ni nifer o ymgyrchoedd, gyda'r rhai mwyaf nodedig yn cynnwys ymgyrch #YmaiHelpu ac ymgyrch 'Codi Llais Dros Alergeddau'. Mae rhagor o fanylion am y rhain i'w gweld ar dudalennau 18 ac 84. Cafodd yr ymgyrch ei chynnal ochr yn ochr â menter 'Estyn Llaw drwy Fwyta Allan' Trysorlys EM, gan helpu i sicrhau bod gan fusnesau bwyd a oedd yn cymryd rhan yr wybodaeth yr oedd ei hangen arnynt i ddarparu bwyd yn ddiogel i gwsmeriaid. Roedd data olrhain hefyd yn dangos bod pobl iau yn defnyddio gwasanaethau tecawê a dosbarthu yn amlach.

Erbyn Chwarter 3 a Chwarter 4 roeddem ni'n rhannu 'canllawiau cau cyflym' ar gyfer busnesau bwyd ac yn ail-gylchredeg ein cynnwys 'addasu eich busnes yn ystod COVID-19' ar draws y cyfryngau cymdeithasu, ochr yn ochr â'n negeseuon golchi dwylo rheolaidd. Dyma'r ystadegau ar gyfer ein cynnwys COVID-19 trwy gydol 20/21:



#### Argraffiadau cynnwys

**2.16 miliwn**

Y nifer o weithiau y gwelwyd ein cynnwys COVID-19 yn 2020/21 ar draws Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn



#### Rhyngweithio

**16,757**

Y nifer o weithiau y gwnaeth pobl hoffi, gwneud sylw, rhannu, clicio ar ddolen ein cynnwys ar draws Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn

Mae'r gyfradd ymgysylltu ar gyfartaledd ar gyfer cynnwys cymdeithasol yn ystod y cyfnod adrodd (0.77%) yn is na'n cyfradd ymgysylltu ar gyfartaledd ar draws y cyfryngau cymdeithasu yn ystod yr amser hwn (1%). Gellir egluro hyn trwy nifer ac amrywiaeth y negeseuon yn ystod y flwyddyn, gyda chyfnodau uwch o allbwn ar ddechrau/diwedd cyfnodau clo a llai o gynnwys o fewn y cyfnodau hyn. O'i gymharu â'n cynnwys 'busnes fel arfer',— gyda'r allbwn yn gyson trwy'r flwyddyn, mae hyn i'w ddisgwyl. Yn yr un modd, gallwn dybio y gallai fod rhywfaint o ddiplastyd ymhlith defnyddwyr gyda'r negeseuon a fydd yn cael effaith ar y gyfradd ymgysylltu.

## Effaith COVID-19

### Busnesau



Nifer y golygon tudalen mae ein porth busnes pwrpasol wedi'u cael, bron i ddwbl y cynnwys nesaf mwyaf poblogaidd nad oedd yn ymwneud â COVID-19 ar ein gwefan.

### Defnyddwyr



Golygon tudalen ar gyfer ein canllaw i ddefnyddwyr yn Chwarter 1 yn unig.



% o 1,242 o ymatebion wedi nodi fod ein canllawiau i ddefnyddwyr yn ddefnyddiol (↑ 19% ar gyfartaledd o gyngor tebyg gan y llywodraeth).

## Amrywiaeth a chynhwysiant

Mae ein strategaeth amrywiaeth a chynhwysiant ar gyfer 2018-2020 yn gosod yr amcanion canlynol:



Denu a chadw gweithlu amrywiol



Hyrwyddo cynhwysiant ar draws ein cymuned arwain a rheoli



Datblygu a chefnogi rhwydweithiau staff i gryfhau ein diwylliant amrywiol a chynhwysol



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:  
**Isel**

Mae cynnydd yn cael ei adolygu gan ein Cyngor Amrywiaeth ac mae gan ein rhwydweithiau staff ran fawr i'w chwarae hefyd i sicrhau ei fod real ac yn fyw. Mae rhai o'n cyflawniadau o ran amrywiaeth a chynhwysiant yn cynnwys:



FSA Accelerate – datblygu rhaglen ddatblygu 12 wythnos o hyd sydd wedi'i thargedu at staff o grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol.



Rydym ni wedi ymuno â llwyfan amrywiaeth a chynhwysiant newydd (Verdicta) ar gyfer ein swyddi gwag.



Sefydlu cronfa o aelodau panel amrywiol a dechrau peilot i dynnu rheolwyr penodi o'r panel dethol



Lansiydd dau rwydwaith newydd: Oedran a Ffydd a Chred



Penodi Arweinydd Cynhwysiant newydd




Sefydlu Cynllun Mentora o Chwith llwyddiannus ar gyfer staff o grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol




Cael ein cydnabod fel un o gyflogwyr teulugyfeillgar gorau'r DU gan yr elusen cydbwysedd bywyd a gwaith Working Families am yr ail flwyddyn yn olynol; wedi'n rhestru yn y 30 uchaf.

Mae rhagor o wybodaeth am gyfansoddiad ein gweithlu i'w gweld ar dudalen 135.



**Amcan cyffredinol**  
Cyflawni ein cynllun ymadael â'r Undeb Ewropeaidd a'i ymgorffori



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:  
**Cymedrol**

Wrth i ni symud ymlaen wedi diwedd cyfnod pontio'r Undeb Ewropeaidd (UE), ein prif flaenoriaeth o hyd yw sicrhau bod bwyd yn y DU yn parhau i fod yn ddiogel ac y cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Bydd ein safon uchel o ran diogelwch bwyd a diogelu defnyddwyr yn cael ei chynnal. Rydym ni'n canolbwyntio ar sicrhau sefydlogrwydd parhaus ar gyfer y newidiadau a gyflwynwyd ddiwedd mis Rhagfyr 2020, gan barhau i fwrw ymlaen â'r newidiadau hynny sydd heb eu cymhwyso eto, er enghraifft



Cychwyn hysbysiadau a gwiriadau ar gyfer mewnfornion o'r UE ar 1 Hydref 2021



Diwedd cyfnodau addasu Protocol Gogledd Iwerddon ar 1 Hydref 2021

Mae gweithredu y tu allan i'r UE yn cyflwyno sawl newid strategol a hefyd gyfleoedd newydd. Er enghraifft, gweithredu mewn dau amgylchedd rheoleiddio o dan Brotocol Gogledd Iwerddon a'r cyfleoedd a ddaw yn sgil y rheolaeth sydd gennym bellach dros fewnfornion a rheoliadau cynhyrchion newydd.

Yng ngoleuni'r newid ffocws ers y llynedd, fe wnaeth rhaglen bontio'r UE ddod i ben ddiwedd mis Mawrth 2021, ac fe'i disodlwyd gan Grŵp Masnach a Llywodraethu yr ASB ar gyfer y DU ar 1 Ebrill 2021 i oruchwylio'r meysydd hynny sy'n weddill lle bydd newidiadau a chyfleoedd.

### Amcanion ar gyfer 2020/21:



Galluogi gwella diogelwch iechyd y cyhoedd ar gyfer defnyddwyr y DU, lle bo hynny'n briodol



Diogelu hyder a buddiannau defnyddwyr trwy flaenoriaethu'r defnyddiwr



Sicrhau nad oes dirywiad yn y gwaith o ddiogelu iechyd y cyhoedd ar gyfer defnyddwyr y DU, gan gynnwys cynnal y drefn reoleiddio gyfredol

Er mwyn adlewyrchu ein hamcanion, dylai unrhyw system reoleiddio yn y dyfodol wneud y canlynol:

- bod o leiaf yr un mor effeithiol, neu'n fwy effeithiol, o ran diogelu iechyd y cyhoedd
- cynnal neu gynyddu hyder mewn diogelwch bwyd, ac yn y drefn reoleiddio
- lleihau'r amhariad ar ddefnyddwyr a'r diwydiant
- ceisio cyflawni system mor unedig â phosibl, er budd y defnyddiwr, gan hefyd barchu trefniadau datganoli

### Amcanion allweddol yn ystod 2020/21



### Cynnydd yn erbyn amcanion:

#### Parodrwydd ar gyfer diwedd y cyfnod pontio



Cyflawnodd pob prosiect ei amcanion



Roedd y prosesau a'r systemau newydd yn llwyddiannus

**Nid oedd unrhyw broblemau sylweddol o ran parodrwydd yr ASB**



## Mewnforion ac allforion

Y prif newid o ran mewnforyon oedd disodli system hysbysu'r UE, System Rheoli Masnach ac Arbenigol (TRACES), gyda system bwrpasol i'r DU, sef y system mewnforyo cynhyrchion, anifeiliaid, bwyd a bwyd anifeiliaid (IPAFFS). Adran yr Amgylchedd, Bwyd a Materion Gwledig a wnaeth arwain y gwaith hwn, gyda mewnbwn gan yr ASB ar gyfer y canlynol:



Gofynion



Profi



Cymorth parodrwydd i fusnesau

## Aeth y system yn fyw ym mis Rhagfyr 2020, ac mae wedi bod yn llwyddiannus, heb doriadau a gydag ychydig o bryderon wedi eu codi gan ddefnyddwyr

Mae ein gweithgarwch arall yn cynnwys y canlynol:



Cyflenwyd cronfeydd Pontio'r UE fel grantiau i awdurdodau lleol i gefnogi eu parodrwydd at ddiwedd y cyfnod pontio



Dychwelwyd prosesau newydd o'r UE, gan gynnwys gweithgareddau i nodi a chynnal gwiriadau cyfnerthedig (lle bernir bod angen gwiriadau ychwanegol ar fewnforyon trydedd wlad)



Cefnogaeth i Defra wrth sefydlu swyddfa newydd i ddisodli gweithgareddau archwilio a gwerthuso



Cefnogi Defra gyda'r broses ardystio iechyd allforio

## Protocol Gogledd Iwerddon

Mae gweithredu Protocol Gogledd Iwerddon yn newid sylweddol i'r ASB. Mae'n golygu bod cyfraith bwyd a bwyd anifeiliaid yr UE yn parhau i fod yn berthnasol mewn perthynas â Gogledd Iwerddon. Er nad yw rôl a phwrpas yr ASB wedi newid yng Ngogledd Iwerddon, ceir bellach wahaniaethau o fewn system reoleiddio'r DU a bydd rhagor o wahaniaethau'n dod i'r amlwg dros amser. Er i'r ASB gwblhau'r cynnyrch hyfwrdd lleiaf sy'n ofynnol ar gyfer gweithredu Protocol Gogledd Iwerddon ar ddiwedd 2020, mae angen gwaith pellach i roi'r Protocol ar waith: yn fwyaf nodedig, yn y meysydd sy'n cael eu cyflwyno'n raddol dros 2021.

Gan weithio ar y cyd ag Adran yr Amgylchedd, Bwyd a Materion Gwledig (Defra) a DAERA, mae cyfathrebiadau a chanllawiau helaeth ar ofynion rheoli mewnforyo Gogledd Iwerddon ar gyfer bwyd-amaeth Prydain Fawr wedi'u cyhoeddi ar gyfer busnesau a Chynghorau Dosbarth. Bydd yr ASB yn darparu cymorth pellach i'n rhanddeiliaid i'w helpu gyda'u paratodau at ddiwedd y Cyfnodau Addasu cyfredol.

Fe wnaeth yr ASB hefyd hwyluso Cam I Mynediad Dirwystr at y Farchnad trwy wneud newidiadau deddfwriaethol gofynnol o fewn ein cylch gwaith, gan alluogi Gogledd Iwerddon i gael mynediad at farchnad Prydain Fawr fel yr oedd ganddi cyn diwedd y cyfnod pontio.

## Deddfwriaeth

Cyflawnodd yr ASB yr amcan o sicrhau bod deddfwriaeth briodol ar waith ar gyfer corff gweithredadwy o gyfraith bwyd a bwyd anifeiliaid ar gyfer diwedd y cyfnod pontio. Bydd gofynion parhaus o hyd i ddiweddarau deddfwriaeth, ac mae'r rhain bellach yn cael eu cyflawni trwy brosesau arferol.

### Dadansoddi risg (cyfeiriwch at yr adran 'Proses dadansoddi risg' uchod am ragor o fanylion)

Yr amcan oedd sicrhau bod yr ASB yn barod i gyflawni ei swyddogaethau dadansoddi risg bwyd a bwyd anifeiliaid o ddiwedd cyfnod pontio'r UE, a sefydlu ffyrdd newydd o weithio i gyflawni ei swyddogaethau dadansoddi risg o 1 Ionawr 2021 o fewn y model pedair gwlad. Gan adeiladu ar waith blaenorol, yn ystod 2020/21 fe wnaeth gweithgarwch yr ASB ganolbwyntio ar y canlynol:



Mireinio prosesau



Profi systemau



Cyfathrebu'r broses  
ddiweddaraf i staff a  
rhanddeiliaid

Mae'r broses dadansoddi risg yn gweithredu'n effeithiol ers 1 Ionawr 2021, ac mae gweithdrefnau wedi eu hymgorffori mewn gwaith o ddydd i ddydd. Rydym ni wedi cynyddu ein capasiti a'n gallu ar gyfer asesu risgiau, rhoi cyngor, a rheoli'r risgiau hynny, fel y gallwn barhau i gyflawni ein cyfrifoldebau newydd a sicrhau bod iechyd y cyhoedd yn cael ei ddiogelu. Mae'r broses dadansoddi risg yn darparu strwythur trylwyr a thryloyw ar gyfer fframio cwestiynau rheoli risg, cynhyrchu'r dystiolaeth a datblygu argymhellion a chyngor ar reoli risg yn seiliedig ar dystiolaeth.

### Digwyddiadau a gwytnwch (cyfeiriwch at 'Ddigwyddiadau Bwyd' yn yr adran uchod am ragor o fanylion)

O ganlyniad i ddiwedd y cyfnod pontio, collwyd mynediad llawn at y System Rhybuddio Cyflym ar gyfer Bwyd a Bwyd Anifeiliaid (RASFF) a'r cysylltiadau agos mae'n ei chynnig â'r UE ar gyfer nodi a rheoli digwyddiadau. Er mwyn lliniaru hyn, fe wnaethom sawl newid i ddatblygu gallu'r ASB i ganfod, atal ac ymateb i ddigwyddiadau diogelwch bwyd:



Buom yn gweithio gyda Rhwydwaith Rhyngwladol yr Awdurdodau Diogelwch Bwyd (INFOSAN), sef rhwydwaith byd-eang o awdurdodau diogelwch bwyd cenedlaethol a reolir ar y cyd gan y Sefydliad Bwyd ac Amaeth (FAO) a Sefydliad Iechyd y Byd (WHO), gan fuddsoddi yn ei system uwchraddedig a darparu cymorth i wella ein perthynas. Mae INFOSAN yn ein cefnogi gyda hysbysiadau a gwyliadwriaeth.



Gyda gwyliadwriaeth strategol yr ASB rydym ni wedi datblygu systemau i wella gwyliadwriaeth digwyddiadau'r ASB.



Rydym ni wedi ymgorffori a datblygu rolau a phrosesau newydd i sicrhau bod yr ASB yn gallu canfod ac ymateb yn well i unrhyw ddigwyddiad sy'n effeithio ar y DU.

## Fframweithiau

Mae fframweithiau cyffredin dros dro (cytundebau rhwng Llywodraeth y DU a'r Gweinyddiaethau Datganoledig i gydweithio o fewn meysydd polisi penodol) ar waith ar draws tri maes polisi eang yr ASB, sef:

- diogelwch a hylendid bwyd a bwyd anifeiliaid
- labelu, cyfansoddiad a safonau maeth
- safonau cyfansoddiad a labelu bwyd

Mae'r fframweithiau cyffredin yn cyflawni amcan strategol yr ASB o sefydlu cyfundrefn reoleiddio sydd mor unedig â phosibl:



Hyrwyddo dulliau cydweithredol o ddatblygu polisi ledled y DU



Sicrhau bod ymgysylltu cynnar rhwng y pedair gwlad ar faterion sy'n dod i'r amlwg ac sy'n gofyn am benderfyniad polisi



Annog datblygu argymhellion polisi cyson

Datblygwyd y tri fframwaith cyffredin trwy brosiectau cydweithredol yn cynnwys swyddogion o'r pedair gwlad, ac maent wedi'u cymeradwyo dros dro gan Weinidogion ym mhob un o'r pedair gwlad. Bydd y cynigion fframwaith terfynol yn destun proses adolygu ar y cyd yn ystod 2021/22. Bydd y broses hon yn cael ei goruchwyllo gan dimau canolog Llywodraeth y DU a'r Gweinyddiaethau Datganoledig sy'n gyfrifol am y rhaglen fframweithiau yn ei chyfanrwydd. Yna, bydd y fframweithiau'n cael eu llofnodi gan Weinidogion a'u gweithredu ar eu ffurf derfynol.

## Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd

Canolbwyntiodd paratodau'r Uned ar sicrhau argaeledd parhaus llwybrau cyfnewid gwybodaeth (*intelligence*) am dwyll bwyd gydag aelod-wladwriaethau'r UE, a sefydlu a chynnal dadansoddiad sylfaenol ar newidiadau i'r sefyllfa o ran twyll bwyd sy'n gysylltiedig â diwedd y cyfnod pontio. Cyflawnwyd yr amcanion canlynol:



Mae trosglwyddo gwybodaeth gydag aelod-wladwriaethau'r UE wedi parhau trwy lwybrau amgen



Cynnal persbectif cyfredol ar risgiau twyll bwyd yn yr economi bwyd a diod ar ôl y cyfnod pontio o'r UE

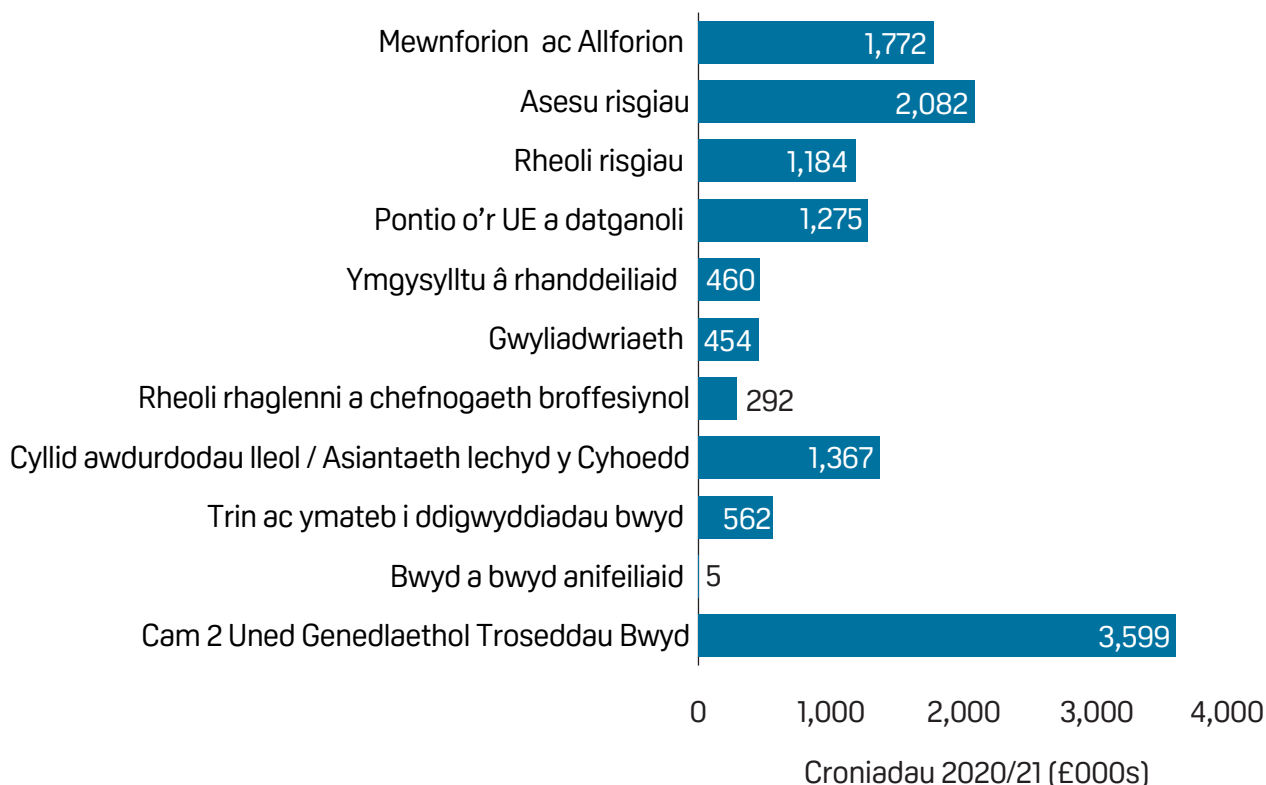
## Y camau nesaf

Er bod mwyafrif y newidiadau sy'n deillio o ddiwedd y cyfnod pontio eisoes ar waith ac yn gweithio'n effeithiol, mae rhai newidiadau eto i'w gweithredu. Mae'r rhain yn cynnwys:

- Rheoli bwyd wedi'i fewnforio o'r UE (bydd hyn yn dechrau gyda hysbysu am y mewnfurion hyn o fis Hydref 2021, lle mae'r ASB yn cefnogi Defra wrth weithredu'r newidiadau hyn. Bydd gwirio bwyd wedi'i fewnforio yn cael ei weithredu o fis Ionawr 2022 ymlaen).
- Mae'r ddau gyfnod addasu sydd ar waith i gefnogi gweithredu Protocol Gogledd Iwerddon yn gofyn am newidiadau pellach wrth iddynt ddod i ben ym mis Hydref 2021.
- Bydd y trefniadau newydd i gwmpasu ystod o weithgareddau archwilio a gynhaliwyd yn flaenorol gan y Comisiwn Ewropeaidd, a adwaenir bellach fel Sicrwydd Masnach Swyddfa Glanweithdra a Ffytioiechydol y DU (SPS), yn cael eu rhoi ar waith yn ystod hanner cyntaf 2021. Mae'r ASB yn darparu adnodd i gefnogi'r gweithgarwch hwn.

Er mwyn symud ymlaen â'r newidiadau sy'n weddill a heriau a chyfleoedd y dyfodol, sefydlwyd strwythur llywodraethu newydd, Grŵp Llywodraethu a Masnach y DU yr ASB, ar 1 Ebrill 2021. Bydd y strwythur llywodraethu newydd hwn yn cefnogi'r newidiadau hynny sy'n weddill a heb eu cyflwyno eto, gan ymgorffori ein ffyrdd newydd o weithio wedi'r cyfnod pontio.

## Gwariant gweithgarwch Ymadael â'r UE yn 2020/21 (£000s)



# SICRHAU CYDYMFFURFIAETH BUSNESAU

## Amcan cyffredinol:

Model rheoleiddio newydd sy'n rhoi mwy o gyfle i ni ddiogelu defnyddwyr o fewn y system fwyd fyd-eang sy'n esblygu'n gyflym



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:

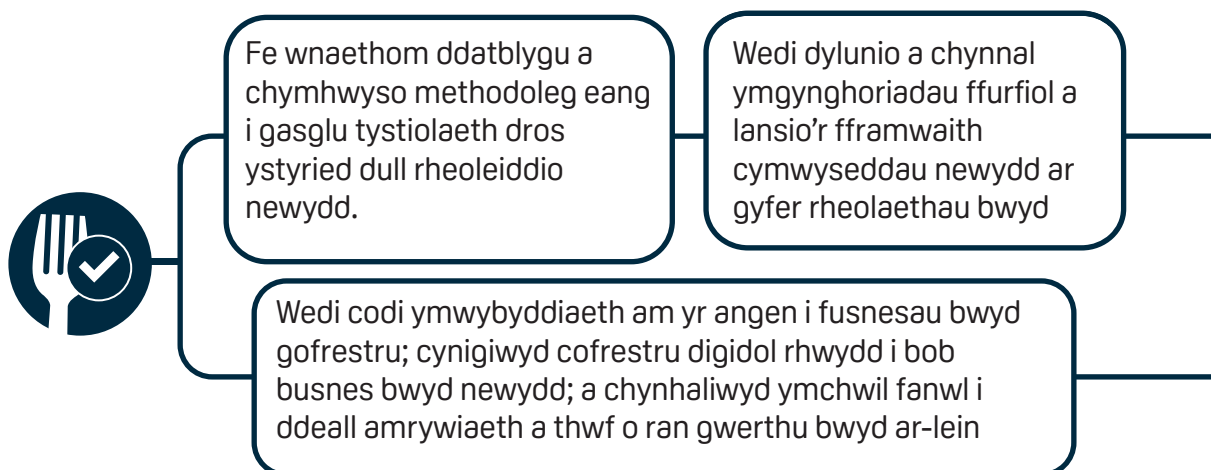
**Cymedrol**

Bydd y rhaglen Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau (ABC) yn llunio dulliau rheoleiddio ymatebol, newydd sy'n arloesol ac yn gwneud y defnydd gorau ar dechnoleg, data, a pherthnasoedd.

Nod y rhaglen yw cryfhau partneriaethau cyffredol a meithrin perthnasoedd newydd â diwydiant i gydnabod a rheoli risgiau, fel y gall defnyddwyr ymddiried yn eu bwyd bob amser, lle bynnag y caiff ei gynhyrchu, ei gyflenwi neu ei fwyta. Bydd y dull newydd yn ei gwneud yn hawdd i fusnesau wneud y peth cywir, bod yn wirioneddol seiliedig ar risg, yn gymesur, ac yn y pen draw, yn fwy effeithiol wrth ddiogelu'r cyhoedd a chefnogi busnesau.

Ym mis Ionawr 2020, cytunodd Bwrdd yr ASB y dylai'r rhaglen ganolbwyntio ar ddatblygu dulliau rheoleiddio newydd (gan ddefnyddio asesiadau risg soffistigedig), sgiliau ar gyfer y swydd, model gweithredu targed, a gwylidwriaeth yn 2020/21.

## Amcanion allweddol yn ystod 2020/21



## Cynnydd yn erbyn amcanion:

Mae'r cynnydd yn ystod y flwyddyn wedi bod yn sylweddol arafach na'r disgwyl oherwydd effaith gronol COVID-19 a diwedd cyfnod pontio'r UE ar yr ASB ac, yn bwysig, randdeiliaid allweddol y rhaglen Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau. Felly mae cyflawni yn ystod y flwyddyn wedi canolbwyntio ar y tri maes allweddol canlynol:

## Dulliau rheoleiddio newydd



### Amcanion

Defnyddio amrywiol ffynonellau gwybodaeth i ganfod segmentau busnes sy'n cydymffurfio a allai fod yn addas ar gyfer dull rheoleiddio newydd.

Cydweithio â'r diwydiant bwyd i ddatblygu dulliau rheoleiddio newydd.

Helpu awdurdodau lleol i dargedu eu hadnoddau yn effeithiol at fusnesau bwyd nad ydynt yn cydymffurfio.

### Cynnydd

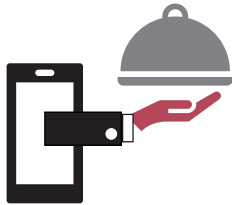
Datblygwyd methodoleg eang ar gyfer canfod a defnyddio data i ddechrau nodi segmentau busnes sy'n cydymffurfio.

Rydym ni wedi defnyddio'r fethodoleg hon i bennu bod tystiolaeth dros ystyried dull rheoleiddio newydd ar gyfer manwerthwyr mawr dylanwadol.

Cychwynnwyd ymchwil gyda busnesau manwerthu i ddeall eu rôl yn y system fwyd ehangach.

Rydym ni wedi cynnal ymchwil gychwynnol i'r math o ysgogiadau ac ymyriadau a allai fod yn sail i ddulliau rheoleiddio amgen.

## Sicrwydd gwerthu bwyd ar-lein



### Amcanion

Gweithio mewn partneriaeth â busnesau bwyd ar-lein i sicrhau eu bod yn cymryd cyfrifoldeb dros sicrhau bod y bwyd maent yn ei gynhyrchu yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label.

Bod busnesau bwyd ar-lein yn deall y gofyniad i gofrestru eu busnes.

Archwilio ffyrdd y gall technoleg ddigidol helpu i roi sicrwydd i ddefnyddwyr ynghylch diogelwch y bwyd maent yn ei brynu ar-lein.

### Cynnydd

Gweithiwyd yn agos ag agregwyr allweddol yn y sector bwyd, Uber Eats, Deliveroo a Just Eat, y mae pob un ohonynt yn defnyddio Cynllun Sgorio Hylendid Bwyd blaenllaw yr ASB i bennu p'un a ydynt yn caniatáu i fusnesau ddefnyddio eu platfformau.

Mae hyn yn codi safonau ac yn fuddiol i ddefnyddwyr a busnesau fel ei gilydd, gan fod sgôr uwch yn denu mwy o gwsmeriaid.

Codwyd ymwybyddiaeth am yr angen i gofrestru trwy ein hymgyrch 'Yma i Helpu', sy'n darparu canllawiau ac arfer gorau i fusnesau bwyd.

Cynigiwyd cofrestru digidol rhwydd i bob busnes bwyd newydd trwy ein Gwasanaeth Cofrestru Busnesau Bwyd.

Cynhaliwyd ymchwil fawr i ddeall amrywiaeth a thwff yn y farchnad gwerthu bwyd ar-lein i ddeall lle gallwn dargedu orau weithgarwch yr ASB yn y dyfodol.

## Sgiliau ar gyfer y swydd



## Amcanion

Datblygu fframwaith cymwyseddau newydd ar gyfer pobl sy'n cynnal gweithgareddau sicrwydd bwyd a bwyd anifeiliaid.

Bydd y fframwaith yn gwella cysondeb trwy rychwantu'r holl rolau perthnasol yn y sectorau cyhoeddus a phreifat.

Nodi a gweithredu mecanwaith ar gyfer asesu ac awdurdodi cymwyseddau ar gyfer unigolion perthnasol.

## Cynnydd

- Wedi creu a gweithio gyda Grŵp Cyfeirio
- Cymwyseddau, gan gynnwys awdurdodau lleol, cyrff sicrwydd proffesiynol a sector preifat, a darparwyr addysgol i ddylunio'r fframwaith cymwyseddau newydd.
- Ymgymryd ag ymgynghoriadau ffurfiol ar weithrediad y fframwaith cymwyseddau ar gyfer rheolaethau bwyd a gynhelir gan awdurdodau lleol ac awdurdodau iechyd porthladdoedd.
- Lansio'r fframwaith cymwyseddau ar gyfer rheolaethau bwyd a gynhelir gan awdurdodau lleol ac awdurdodau iechyd porthladdoedd yn Lloegr ac yng Ngogledd Iwerddon. Bydd yn cael ei lansio yng Nghymru fis Mehefin 2021.
- Dechrau ar waith i ddiffinio a gweithredu mecanwaith newydd ar gyfer asesu ac awdurdodi unigolion yn erbyn y fframwaith newydd.

Rydym ni hefyd wedi parhau â'n gwaith gydag awdurdodau lleol i gynnig llwybr digidol newydd i fusnesau bwyd newydd gofrestru. Mae'r gwasanaeth hwn yn galluogi proses gofrestru rhwydd a chyflym ar gyfer busnesau bwyd ac yn galluogi awdurdodau lleol i gasglu data o ansawdd uchel fel y gallant deilwra eu cyngor a'u canllawiau i fusnesau newydd. Dyma'r sefyllfa ddiwedd mis Mawrth 2021:



**206** o awdurdodau lleol wedi defnyddio'r dull digidol newydd



Bron i **55,000** o fusnesau newydd wedi cofrestru gyda'r gwasanaeth

Cychwynnwyd cynlluniau peilot i dreialu fframwaith rheoleiddio newydd ar gyfer cyflawni rheolaethau safonau bwyd ym mis Chwefror 2021. Mae'r dull newydd yn integreiddio gwybodaeth, a risgiau, i fod yn fwy effeithiol wrth dargedu materion a nodwyd yn y gadwyn cyflenwi bwyd. Mae'r dull wedi'i gynllunio i leihau cynhyrchion niweidiol ar y farchnad, gan alinio adnoddau gorfodi yn well â risgiau'r gadwyn gyflenwi. Disgwylir i'r cynlluniau peilot gael eu cynnal am 12 mis ac yn a byddant yn cael eu gwerthuso ar gyfer eu gweithredu'n ehangach.

## Y camau nesaf

Yn 2021/22 bydd y rhaglen Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau yn canolbwyntio ar y canlynol:

- Adolygu'r model rheoleiddio hylendid
- Dylunio a datblygu dulliau rheoleiddio newydd ar gyfer segmentau busnes bwyd penodol
- Gwaith parhaus ar sicrwydd gwerthu bwyd ar-lein
- Cyflwyno ac asesu cynlluniau peilot y fframwaith rheoleiddio newydd ar gyfer rheolaethau safonau bwyd

## TRAWSNEWID GWEITHREDOL

### Amcan cyffredinol:

Model rheoleiddio newydd sy'n rhoi mwy o gyfle i ni ddiogelu defnyddwyr o fewn y system fwyd fyd-eang sy'n esblygu'n gyflym



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:

**Cymedrol**

Nod y rhaglen Trawsnewid Gweithredol yw moderneiddio'r fframwaith rheoleiddio ar gyfer y Rheolaethau Swydddogol a gyflawnir yn uniongyrchol gan yr ASB yn y sectorau cig, llaeth a gwin yng Nghymru ac yn Lloegr. Trwy gydweithio'n agos â'r diwydiant a rhanddeiliaid allweddol, ein nod yw datblygu fframwaith rheoleiddio sy'n seiliedig ar risgiau ac wedi ei arwain gan wybodaeth, sy'n ei gwneud yn haws i weithredwyr busnesau bwyd gynnal diogelwch bwyd mewn modd tryloyw a chost effeithiol sy'n parhau i godi hyder defnyddwyr, gan sicrhau bod bwyd yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label.

Mae'r rhaglen yn llunio model cyflawni at y dyfodol sy'n seiliedig ar 7 elfen allweddol:



**Atebolrwydd cliriach** – Rhwng y Diwydiant a'r ASB fel rheoleiddiwr.

Mae'r diwydiant yn parhau i fod yn atebol am gynhyrchu bwyd diogel, a byddwn yn monitro ac yn gwirio hyn, fel y rheoleiddiwr.



**Presenoldeb wedi'i deilwra** – Yn seiliedig ar ganlyniadau, yn gysylltiedig â'r risg, a'r tâl wedi ei godi yn unol â hynny.



**Cyfundrefn sicrwydd gadarn** – Tystiolaeth wedi'i harwain gan wybodaeth a sicrwydd trydydd parti.

Defnyddio cyfres gyfan o dechnegau sicrwydd i ddarparu lefel sicrwydd uchel ar bob cam o'r broses cyflawni Rheolaethau Swydddogol.



**Cydymffurfiaeth dryloyw** – Bydd yr ASB yn cyhoeddi ac yn rhannu data cydymffurfio gweithredwyr busnesau bwyd a chysylltiadau i aswirwyr a manwerthwyr trydydd parti.



**Data Digidol 'amser real' diofyn** – Casglu data ar y pwynt mynediad – ei gasglu unwaith, a'i ddefnyddio droeon. Data agored – cytundebau rhannu gyda thrydydd parti.

Mae'r ASB a gweithredwyr busnesau bwyd yn casglu data unwaith ac yn ei ddefnyddio sawl gwaith at sawl pwrpas, naill ai mewn un system, neu yn y systemau hynny sy'n gallu 'siarad' â'i gilydd.





**Rheoli wedi'i Foderneiddio** – Dyrannu a rheoli perfformiad awtomatig a digidol.

Swyddogaeth reoli symlach gyda gallu digidol i gefnogi defnyddio adnoddau'n effeithiol.



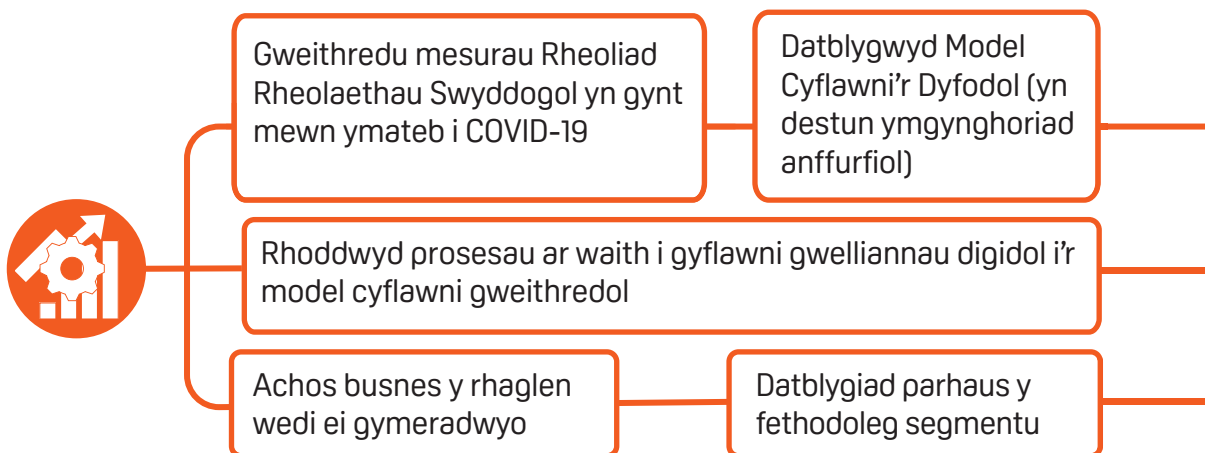
**Gallu a chapasiti adnoddau** – Recriwtio, dysgu a datblygu llwybrau gyrfa (gwytnwch at y dyfodol). Cadw staff (*retention*) gyda gwell canlyniadau gorfodi.

Gweithlu medrus a gwydn sy'n gallu ymgymryd ag ystod eang o weithgareddau gan addasu i'r gofynion busnes cyfnewidiol.

## Amcanion

Erbyn mis Hydref 2021, mae'r ASB wedi ymrwmo i ddarparu model gweithredu diwygiedig sydd wedi'i ddiffinio'n glir ar gyfer cyflawni'r Rheolaethau Swyddogol domestig ar gyfer cig, gwin a llaeth. Mewn ymateb i hyn, erbyn diwedd mis Mai 2021, bydd yr ASB wedi datblygu model gweithredu drafft newydd i ymgynghori yn ei gylch a'i fireinio.


## Amcanion allweddol yn ystod 2020/21




## Cyflawniadau a heriau allweddol:

Fe wnaeth y rhaglen gynorthwyo'r ymateb i COVID-19 trwy ddatblygu a gweithredu hawddfreintiau (*easements*) brys yn gyflym, a gwnaeth y rhain alluogi presenoldeb o 100% ym mhob safle cig gweithredol.


Cynnydd yn erbyn amcanion:




Parhaus / ar y trywydd iawn 

**Diffinio model segmentu diwydiant i'w gymhwyso at fusnesau a gymeradwyir gan yr ASB**


Mae adnodd segmentu yn cael ei ddatblygu a fydd yn ein galluogi i rannu a grwpio Gweithredwyr Busnesau Bwyd cyffelyb yn garfannau i gyflawni dull sy'n seiliedig ar risg. Bydd y sbrint nesaf yn cynhyrchu'r prototeip cychwynol erbyn mis Ebrill 2021, ac yna bydd yn destun profi.




Parhaus 

**Diffinio trefn codi tâl ar gyfer Model Cyflawni'r Dyfodol**


Mae cynrychiolydd cyllid wedi ei benodi i weithio gyda'r rhaglen. Byddant yn gweithredu fel rhanddeiliad allweddol a chyfaill beirniadol, gan ddylunio a mireinio model codi tâl newydd yn unol â'n mentrau wrth iddynt gael eu datblygu.




Wedi'i gwblhau 

**Creu achos busnes y rhaglen**


Mae partner strategol, gyda chymorth mewnbwn rhanddeiliaid, wedi esblygu'r achos busnes, gan gynnwys costau, buddion, a rhesymeg y Rhaglen. Cyflwynwyd a chymeradwywyd y fersiwn derfynol gan Fwrdd y Rhaglen ym mis Mawrth 2021.




Parhaus 

**Diffinio ffrydiau gwaith i gwmpasu profi'r model gweithredol/gweithredu newid polisi**


Rydym wrthi'n diffinio'r ffrydiau gwaith, un ar gyfer pob un or 7 elfen, i nodi, archwilio a blaenoriaethu cyfleoedd.




Parhaus / ar y trywydd iawn 

**Cyflawni amryw welliannau digidol i'r model cyflawni gweithredol**

Mae gwaith ar y trywydd iawn i ddarparu datrysiadau digidol, gyda chyfleoedd megis amserlennu adnoddau digidol mewn cynlluniau peilot, a mentrau eraill, megis digideiddio ein proses Gymeradwyo, wrthi'n cael eu datblygu.



Ar y trywydd iawn 

**Model Cyflawni'r Dyfodol drafft arfaethedig ar gyfer gweithrediadau wedi ei gyflwyno ym Mwrdd yr ASB**

Disgwylir i bapur sy'n amlinellu ein huchelgeisiau yn y dyfodol gael ei gyflwyno i Fwrdd yr ASB ym mis Mai 2021. Mae'r model wedi ei selio ar symud at ddull sy'n fwy seiliedig ar risg, a disgwylir iddo gael ei gyhoeddi ar gyfer ymgynghoriad cyhoeddus anffurfiol ar ôl iddo gael ei gyflwyno i'r Bwrdd.

.....  
**GORSENSITIFRWYDD**  
**I FWYD**  
 .....

## Amcan cyffredinol:

Gwella ansawdd bywyd pobl sy'n byw gyda gorsensitifrwydd i fwyd a'u cefnogi i wneud dewisiadau diogel a gwybodus i reoli risg yn effeithiol



Effaith COVID-19 ar y gweithgarwch hwn:

**Cymedrol**

Yn 2019 ymrwymodd Bwrdd yr ASB i wneud gorsensitifrwydd i fwyd yn un o'i brif flaenoriaethau, ac fe gymeradwyodd yr uchelgais tymor hwy i'r DU fod y lle gorau yn y byd i fod yn ddefnyddiwr sydd â gorsensitifrwydd i fwyd. Mae ein gwaith ar orsensitifrwydd i fwyd yn cynnwys alergeddau ac anoddefiadau bwyd a chlefyd seliag. Mae Strategaeth Gorsensitifrwydd i Fwyd 2019-25 yn nodi sut mae'r ASB yn gweithio gyda phartneriaid y tu mewn a'r tu allan i'r llywodraeth i gyflawni rhaglen waith sy'n newid sut mae gorsensitifrwydd i fwyd yn cael ei ddeall a'i reoli. Mae ein gwaith yn canolbwyntio ar ddatblygu polisi, ymchwil a thystiolaeth, wedi ei lywio gan ymgysylltu â defnyddwyr a busnesau, a chefnogi gorfodi. Bydd y rhaglen gorsensitifrwydd i fwyd yn cyflawni'r canlynol:



Gwella ansawdd bywyd 2.6 miliwn o ddinasyddion yn y DU sydd â gorsensitifrwydd i fwyd



Lleihau'r baich a'r gost i'r GIG



Cynyddu cynhyrchiant yn y gweithle trwy leihau nifer yr achosion o salwch sy'n gysylltiedig â gorsensitifrwydd i fwyd



Cynyddu gweithgarwch economaidd defnyddwyr sydd â gorsensitifrwydd i fwyd yn y sectorau bwyd a lletygarwch

Mae gweithgarwch yn y rhaglen gorsensitifrwydd i fwyd yn canolbwyntio ar dair thema:



### Diogelwch

Cynyddu dealltwriaeth o orsensitifrwydd i fwyd a'r risgiau cysylltiedig, gan sicrhau bod gan fusnesau bwyd a phobl sydd â gorsensitifrwydd i fwyd wybodaeth gywir, ddefnyddiol ac amserol i reoli risgiau ac atal niwed.



### Ymddiriedaeth

Rhoi hyder i bobl gymryd camau priodol a gwneud y dewisiadau cywir.



### Dewis

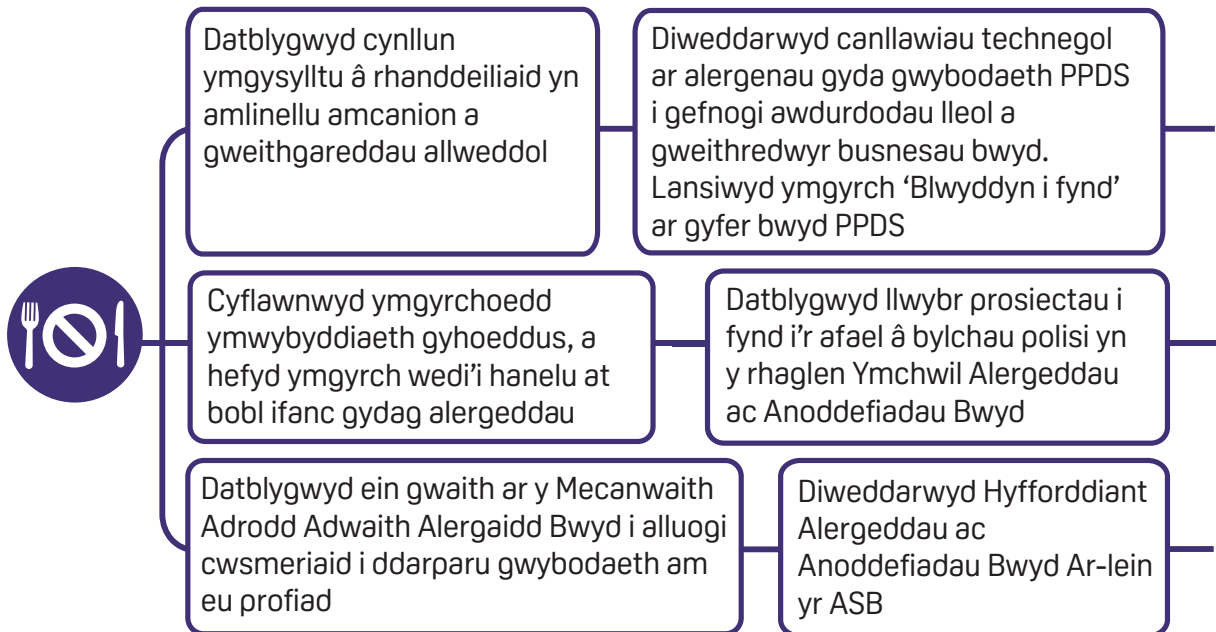
Sicrhau nad yw pobl sydd â gorsensitifrwydd i fwyd yn cael eu heithrio yn ddiangen rhag cymryd rhan yn ein diwylliant bwyd, megis bwyta allan neu archebu tecawê.

## Amcanion ar gyfer 2020/21:

- Datblygu ac ymgorffori dull strategol gorsensitifrwydd i fwyd, gan sicrhau bod gweithgarwch ar draws y rhaglen yn cyd-fynd â gweithgarwch arall mewn perthynas â gorsensitifrwydd i fwyd.
- Cyflawni blaenoriaethau cyfredol megis cefnogi busnesau i weithredu gofynion labelu alergenau ar gyfer bwyd wedi'i becynnu ymlaen llaw i'w werthu'n uniongyrchol (PPDS), ac ymgyrchoedd ymwybyddiaeth y cyhoedd pellach ar gyfer busnesau a defnyddwyr.
- Gweithio gyda Chyngor Gwyddoniaeth yr ASB i gynnal adolygiad cynhwysfawr o'r sylfaen wyddoniaeth a thystiolaeth i nodi unrhyw fylchau.
- Datblygu'r metrigau sydd eu hangen i fesur yr effaith mae ein gwaith yn ei chael.

Rydym ni wedi gwneud cynnydd da o ran yr amcanion hyn dros 2020/21, gyda rhai llwyddiannau allweddol. Fe wnaeth y pandemig COVID-19 effeithio ar y cyflymder yr oeddem yn gallu cyflawni, gan olygu bod rhaid i ni ohirio rhai agweddau ar ein gwaith, yn enwedig y rheiny sy'n cynnwys ymgysylltu â rhanddeiliaid. Roedd hefyd raid i ni ailfeddwl rhai prosiectau ymchwil gyda phartneriaid allanol, yn enwedig y rheiny sydd dan bwysau sylweddol oherwydd COVID-19, megis awdurdodau lleol a chlinigwyr.

## Amcanion allweddol yn ystod 2020/21



## Cynnydd mewn meysydd allweddol yn y rhaglen Gorsensitifrwydd i Fwyd

### Ymgysylltu â rhanddeiliaid y rhaglen

Mae ymgysylltu â rhanddeiliaid yn allweddol i lwyddiant y rhaglen a chyflawni ein gweledigaeth. Mae cyd-ddylunio wrth wraidd ein dull o gyflawni'r rhaglen, ac rydym wedi bod yn gweithio'n agos â rhanddeiliaid i sicrhau eu bod yn gallu mewnblynnu i'n gwaith.

Gwnaethom nodi rhanddeiliaid allweddol a datblygu cynllun ymgysylltu â rhanddeiliaid a wnaeth amlinellu'r amcanion a'r gweithgareddau allweddol. Mae hyn yn cynnwys ymgysylltu parhaus a rheolaidd ag elusennau defnyddwyr a grwpiau busnes. Fe wnaethom gynnal symposiwm Gorsensitifrwydd i Fwyd ym mis Mawrth 2021 a oedd yn cynnwys ystod o siaradwyr a gweithdai ar gyfer tua 150 o gyfranogwyr allanol. Gwnaethom hefyd weithio i sefydlu Panel Arbenigol ar gyfer y rhaglen, gan alluogi cydweithredu rhwng yr ASB a rhanddeiliaid gorsensitifrwydd i fwyd allweddol, gan gynnwys elusennau, cyrff masnach, academyddion, clinigwyr, ac awdurdodau lleol. Bydd y panel hwn yn dechrau cyfarfod yn 2021/22.

### Gweithredu'r gofynion labelu ar gyfer bwyd wedi'i becynnu ymlaen llaw i'w werthu'n uniongyrchol (PPDS)

Bydd gofynion labelu alergenau newydd ar gyfer bwyd PPDS yn dod i rym o 1 Hydref 2021, ar ôl i ddeddfwriaeth gael ei chyflwyno ym mhob un o bedair gweinyddiaethau'r DU. Ym mis Mehefin 2020 gwnaethom gyhoeddi canllawiau technegol diwygiedig ar labelu alergenau i ymgorffori cynnwys newydd ar PPDS. Gwnaethom ymgysylltu â busnesau i ddeall lle roedd angen cefnogaeth a gwybodaeth arnynt, gan ddefnyddio'r safbwyntiau hyn i ddatblygu ein canllawiau a'n hadnoddau.

Ym mis Hydref 2020 fe wnaethom lansio cam cyntaf ymgyrch codi ymwybyddiaeth, gan bwysleisio bod 'un flwyddyn i fynd' ac annog busnesau i wirio'r hyn mae angen iddynt ei wneud i baratoi at y newid. Gwnaethom gyflwyno hysbysebion digidol wedi'u targedu ym mis Mawrth 2021 i gyfeirio busnesau at yr wybodaeth PPDS ar ein gwefan.



Nifer y bobl a ymwelodd â'n tudalen we PPDS dros 2020/21, gyda chynnydd sydyn ym mis Hydref 2020 a mis Mawrth 2021 mewn ymateb i'n gweithgareddau ymgyrchu.

**41,000+** o ymweliadau ym mis Mawrth 2021 yn unig, cynnydd o 1,969% o'i gymharu â'r mis blaenorol



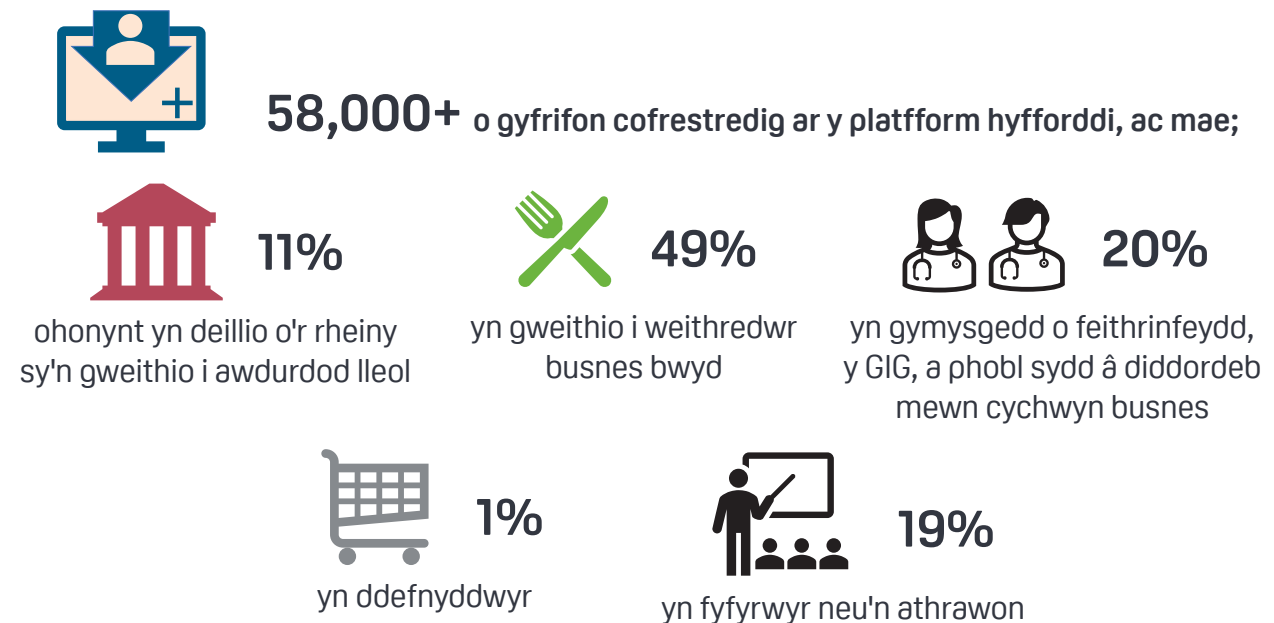
Gwnaethom hyrwyddo'r newidiadau mewn gwahanol ddigwyddiadau i'r diwydiant wedi'u hanelu at fusnesau bach a mawr. Gwnaethom gefnogi awdurdodau lleol trwy gyhoeddi 'canllaw cyflym' y gallant ei anfon at fusnesau yn eu hardal, ac roedd hwn yn ymgorffori cynnwys PPDS a geir mewn adnoddau i awdurdodau lleol sydd ar gael ar ein plattform Hwyluso Cyfathrebu.

## Ymgyrchoedd cyfathrebu

Roedd yr ASB wrthi'n cynllunio ymgyrchoedd ymwybyddiaeth alergenau allweddol wedi'u hanelu at fusnesau a phobl ifanc pan darodd y pandemig COVID-19 yn 2020. Gohiriwyd yr ymgyrch busnesau ac fe wnaethom ailasesu'r ymgyrch i bobl ifanc i ystyried y cyd-destun a'r amgylchiadau cyfnewidiol. Ym mis Chwefror 2021, fe wnaethom lansio ymgyrch lwyddiannus, 'Codi Llais Dros Alergeddau', i annog pobl 18-21 oed i siarad â'r bwyty bob tro maent yn archebu bwyd (gweler tudalen 84 am fanylion pellach).

## E-hyfforddiant alergeddau ac anoddefiadau bwyd

Gwnaethom ddiweddarau ein e-hyfforddiant alergeddau ac anoddefiadau bwyd ar 16 Medi 2020 i wella ei gynnwys, ei eglurder cyffredinol a'i hygyrchedd, a hefyd i ymgorffori'r gofynion newydd ar gyfer bwydydd PPDS. Mae'r hyfforddiant hwn yn fuddiol i swyddogion gorfodi awdurdodau lleol, sefydliadau'r diwydiant bwyd, busnesau, defnyddwyr, a myfyrwyr. Ddiwedd mis Mawrth 2021 roedd:



## Mecanwaith Adrodd Adwaith Alergaidd Bwyd (FARRM)

Rydym ni wrthi'n datblygu gwaith ar FARRM a allai alluogi defnyddwyr i ddarparu gwybodaeth am eu profiadau o adweithiau alergaidd bwyd i'r ASB. Ni fyddai hyn at ddibenion gorfodi gan y byddem yn defnyddio unrhyw wybodaeth a adroddir i ddeall rhagor am achosion sylfaenol adweithiau alergaidd bwyd. Trwy ddadansoddi'r data a ddarperir gan ddefnyddwyr, byddem yn gobeithio bod yr ASB yn gallu canfod patrymau a thueddiadau yn y digwyddiadau yr adroddir amdanynt. Bydd yr wybodaeth hon yn helpu i lywio penderfyniadau polisi a blaenoriaethau ymchwil ar gyfer gorsensitifrwydd i fwyd. Ni fydd y gwaith hwn yn disodli'r prosesau cyfredol ar gyfer digwyddiadau bwyd, a bydd y rhain yn parhau i gael eu hadrodd a'u hymchwilio iddynt trwy sianeli arferol.

Trwy gydol 2020/21 fe wnaethom ymgymryd â darn o waith archwilio i ddarganfod sut y gallai defnyddwyr ag alergeddau ddefnyddio unrhyw system o'r fath, a'u disgwyliadau ohoni. Roedd hyn yn cynnwys profi modelau cyflawni posibl. Rydym ni'n disgwyl parhau i archwilio dichonoldeb mecanwaith o'r fath trwy 2021/22.

## Gwaith ymchwil i gefnogi ein strategaeth

Rydym ni wedi gwneud cynnydd ar brosiectau ymchwil cyfredol trwy ein rhaglen Ymchwil Alergeddau ac Anoddefiadau Bwyd yn ystod 2020/21, ac rydym ni wedi datblygu llwybr prosiectau newydd i fynd i'r afael â bylchau mewn tystiolaeth bolisi. Effeithiwyd ar gynnydd rhai prosiectau ymchwil gan bandemig COVID-19, gyda rhai cerrig milltir yn llithro i 2021/22.

Trwy gydol 2020/21, fe wnaeth gwaith gorsensitifrwydd i fwyd Cyngor Gwyddoniaeth Annibynnol yr ASB barhau gydag adolygiad parhaus o'r sylfaen wyddoniaeth a thystiolaeth i nodi bylchau allweddol y dylem fynd i'r afael â nhw. Pan ddaw'r gwaith hwn i ben yn 2021/22 bydd yn darparu safbwyntiau a fydd yn llywio datblygiad ein gwaith yn y dyfodol.

Yn ystod 2020/21 fe wnaethom hefyd ddatblygu gwaith parhaus i bennu metrigau a fydd yn caniatáu i ni amcangyfrif baich ariannol a chostau anariannol gorsensitifrwydd i fwyd ar ddefnyddwyr. Caiff yr amcangyfrifon hyn eu defnyddio i boblogi ein model 'Cost Salwch' ar gyfer alergeddau bwyd, anoddefiadau bwyd, a chlefyd seliag, a fydd hefyd yn cynnig mewnwelediad defnyddiol i'n gwaith polisi.

Prosiectau ymchwil allweddol y gwnaethom eu cyflawni yn 2020/21, gan gynnwys astudiaeth a ariannwyd gan yr ASB a ganfu'r canlynol:



**101,891**

**Cynyddodd** derbyniadau i ysbytai yn y DU oherwydd anaffylacsis a achoswyd gan fwyd **deirgwaith** rhwng 1998 a 2018.



Fodd bynnag, mae cyfradd y marwolaethau ymhlith achosion **wedi gostwng fwy na hanner**.



**Llaeth buwch oedd yr alergen fwyaf cyffredin am achosi adweithiau angheuol mewn plant.**

Gwnaethom gwblhau ymchwil i ddeall sut mae busnesau'n darparu gwybodaeth am alergenau mewn bwyd sydd heb ei becynnu ymlaen llaw. Canfu'r astudiaeth fod busnesau bwyd yn gyffredinol yn fwy trylwyr yn eu dull o ddarparu gwybodaeth am alergenau i ddefnyddwyr o'i gymharu â 2012, gan ddangos gwelliannau ar draws sawl maes. Fe wnaeth cyflwyno deddfwriaeth ar labelu alergenau yn 2014 gyfrannu at y newid hwn mewn arferion. Fe wnaeth yr astudiaeth hefyd ddarparu gwybodaeth 'llinell sylfaen' ddefnyddiol am ymwybyddiaeth busnesau bwyd a'u parodrwydd at y rheolau PPDS sydd ar ddod.

Fe wnaethom gynnal treial bach (a gwtogwyd oherwydd COVID-19) gyda busnes rhyngwladol i ddeall beth sy'n gweithio o ran cael pobl i ddatgan eu halergeddau. Canfu'r treial, os yw bwytai yn gofyn i ddefnyddwyr am alergeddau yn rhagweithiol, ei fod yn cynyddu hyder pobl, o'i gymharu â disgwyl i ddefnyddwyr ddatgelu eu halergeddau ar eu liwt eu hunain.

## Codi Llais dros Alergeddau

**Amcanion:** Codi ymwybyddiaeth o bwysigrwydd siarad â siopau tecawê am alergeddau bwyd wrth archebu bwyd ymhlith pobl ifanc 18 i 21 oed a'u ffrindiau a'u teuluoedd†.

**Pryd:** Chwefror/Mawrth 2021

**Gwariant:** £95,000

**Beth wnaethom ni a'r canlyniadau:**

O ystyried ein cynulleidfa darged, aethom am y dull digidol yn gyntaf, a buom yn gweithio gyda chwe dylanwadwr ar y cyfryngau cymdeithasu ar TikTok ac Instagram i gyflwyno'r cynnwys mewn ffordd ddiddorol a pherthnasol. Fe wnaeth y gweithgarwch hwn gyrraedd 412,600 o bobl a chynhyrchu 25,600 o ymgysylltiadau, gan gynnwys llawer o sylwadau cadarnhaol gan bobl ifanc ar bwysigrwydd y negeseuon:

**'Diolch gymaint am rannu – rydw i bob amser yn mynd yn nerfus/yn teimlo fel poen mawr wrth fwyta allan/archebu bwyd felly rydw i bendant wedi cael fy nhemtio i gadw at yr un peth a pheidio â gadael i unrhyw un wybod. Neges hynod o bwysig ac yn chwa o awyr iach gweld y math yma o beth yn cael ei rannu mewn ffordd mor bositif.'**

Fe wnaethom ni greu fideo ar gyfer yr ymgyrch a'i hybu'n ariannol ar draws Instagram, Snapchat, YouTube a Facebook yn Gymraeg ac yn Saesneg. Ar draws pob un o'r sianeli, fe welsom 534,262 o 'olygon' fideo, 45.7% yn uwch na'n hamcangyfrif cychwynnol o 366,555. Roedd gweithgarwch penodol ychwanegol yng Ngogledd Iwerddon yn cynnwys cystadleuaeth gyda Cool FM, a gweithgarwch ar y cyfryngau, er enghraifft gyda Belfast Live.



Buom yn gweithio gyda phartneriaid fel Just Eat, Uber Eats, Dig In, NUS a Mumsnet i ymgysylltu â busnesau, rhieni a phobl ifanc eu hunain. Trwy'r sianeli hyn, llwyddon ni i gyrraedd bron i filiwn o bobl ifanc a defnyddwyr a 200,000 o weithredwyr busnesau bwyd. Mae enghreifftiau o'r gwaith hwn yn cynnwys Just Eat ac Uber Eats a rannodd gynnwys â'u 65,700 o fwytai dosbarthu partner, Mumsnet a gynhaliodd banel Holi ac Ateb dan arweiniad yr ASB ac ap ymgysylltu â myfyrwyr Dig-In a gyrhaeddodd dros hanner miliwn o fyfyrwyr gyda pholiau ar alergedd.

Trwy'r gwaith hwn rydym ni hefyd wedi sefydlu perthnasoedd rhagorol gyda rhai partneriaid bwyty allweddol nad oeddent yn gallu cymryd rhan gan fod eu busnesau'n canolbwyntio ar 'fwyta i mewn' ac felly roeddent ar gau oherwydd cyfyngiadau COVID-19 ond sydd wedi mynegi awydd i barhau â'r gwaith hwn yn y dyfodol.

† <https://www.food.gov.uk/cy/canllawiau-defnyddiwr/cyngor-i-bobl-ifanc-yn-eu-harddegau-ac-oedolion-ifanc-sydd-ag-alergeddau-bwyd>



# Y prif risgiau ac elfennau ansicr

Gwnaethom nodi ein dull o reoli risg fel rhan o Ddatganiad Llywodraethu'r ASB ar gyfer 2020/21 ar dudalen 109. Caiff risgiau'r ASB eu **nodu, eu hasesu, eu rheoli, eu hadolygu a'u cofnodi** ar y lefel briodol ar draws yr ASB. Caiff llywodraethu ei ddarparu trwy:

- eithriad misol
- adolygu bob chwarter, gan sicrhau bod y risgiau cywir yn cael eu blaenoriaethu, ac
- yn flynyddol fel rhan o'r broses cynllunio busnes corfforaethol

**Defnyddir Cofrestrau Risg** i gofnodi ein risgiau, cynorthwyo asesu, blaenoriaethu gweithredoedd a monitro cynnydd.

Er mwyn cyflenwi 'Bwyd y gallwn ymddiried ynddo' wrth reoli adnoddau sy'n prnhau ac ansicrwydd allanol, rydym ni'n awyddus i gymryd risgiau ystyriol a manteisio ar gyfleoedd ac arloesi. Gall ein dull o arloesi fod yn wahanol yn dibynnu ar natur y risg, felly rydym ni'n alinio risgiau â themâu, sydd i'w gweld isod:



Bwyd y gallwn  
ymddiried ynddo



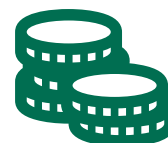
Enw da /  
Hygrededd



Cydymffurfiaeth /  
Rheoleiddio  
cyfreithiol



Gweithredol /  
Cyflawni Polisi



Ariannol /  
Gwerth am arian

Mae risgiau'r ASB yn cael eu nodi a'u categorio fel hyn:

Mewnol	Allanol	Strategol	Newid mawr
Twyll	Dirywiad	Digwyddiad bwyd	Gofynion yn symud
Iechyd a diogelwch	economaidd	Rheolaeth	Llithriad yn yr
Capasiti a gallu	Ymosodiad maleisus	reoleiddiol	amserlen gyflenwi
Diogelwch data	Tywydd eithafol	Hygrededd	Methu â chyflenwi
Partneriaid cyflenwi	Pwysau partneriaid cyflenwi	Ymddiriedaeth	
	Cyfyngiadau cyllido		
	Ansicrwydd y diwydiant		

Er mwyn cefnogi'r dadansoddiad, y driniaeth a'r gwaith monitro priodol, ein polisi yw defnyddio cofrestrau risg (y mae nifer ohonynt yn orfodol) fel rhan o'n dulliau rheoli. Lle bo'n briodol, bydd cofrestrau risg yn cael eu defnyddio i gofnodi uwchgyfeirio, daduwchgyfeirio, trosglwyddo neu agregu risgiau i sicrhau eu bod yn cael eu rheoli ar y lefel fwyaf priodol o fewn yr ASB a chan y rhai sydd yn y sefyllfa orau i wneud penderfyniadau ynghylch y ffordd orau i'w trin.

## Tueddiadau risg tymor hir a phrif weithgareddau lliniaru

Ein cenhadaeth gyffredinol yw sicrhau bwyd y gallwn ymddiried ynddo, ac mae ein gweledigaeth yn cynnwys y nodau canlynol:



Mae bwyd yn ddiogel



Mae bwyd yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label





Gall defnyddwyr wneud dewisiadau gwybodus am beth i'w fwyta





Mae gan ddefnyddwyr fynediad at ddeiet fforddiadwy, nawr ac yn y dyfodol\*



\* dim ond yng Ngogledd Iwerddon y mae'r ASB yn gyfrifol am bolisi maeth, nid yng Nghymru nac yn Lloegr.



Cynnal ymddiriedaeth y cyhoedd yn enw da cyhoeddus yr ASB	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Sefydlog ↔</p>
	<p><b>Sgôr risg:</b> <b>Gwyrdd/Ambr</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rydym ni'n parhau i gyflenwi a gweithredu prosesau cynllunio, gwrandao a sganio'r gorwel mwy cadarn a rhagweithiol.</li> <li>Gweithio gyda defnyddwyr a chynrychiolwyr o'r diwydiant busnesau bwyd i olrhain eu safbwyntiau a'u barn.</li> </ul>	



Cynnal perthnasau ar draws y Llywodraeth ac yn rhyngwladol i hyrwyddo mesurau diogelu defnyddwyr	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Sefydlog ↔</p>
	<p><b>Sgôr risg:</b> <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yn ystod ein hymateb i COVID-19 rydym ni wedi gweithio'n agosach gydag Adrannau eraill y Llywodraeth, cydweithwyr ar draws Whitehall a'r gweinyddiaethau datganoledig.</li> <li>Adolygu cynlluniau rhanddeiliaid gan sicrhau ein bod yn rheoli'n weithredol y berthynas â nhw a gweithio gydag adrannau'r Llywodraeth i gyfrannu at, a dylanwadu ar ystyriaeth o flaenoriaethau allweddol.</li> <li>Symleiddio'r ffordd yr ydym ni'n monitro datblygiadau rhyngwladol, gan ddarparu gwybodaeth a dadansoddiad cynnar ar faterion a allai gael effaith ar risgiau diogelwch bwyd i ddefnyddwyr.</li> </ul>	



Y risg o beidio â gweithio'n effeithiol ac yn gydlynol ar draws gwledydd	
<p>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</p> 	<p>Tueddiad risg: Sefydlog <math>\longleftrightarrow</math></p> <p>Sgôr risg: <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mae Cadeirydd yr ASB wedi parhau i gadw mewn cysylltiad â Gweinidogion y Deyrnas Unedig (DU) i ehangu dealltwriaeth a disgwyliadau ac i gyd-greu gofynion.</li> <li>● Gwnaethom gymryd rhan weithredol mewn gweithgorau ffurfiol ar y cyd rhwng Llywodraeth y DU a'r Gweinyddiaethau Datganoledig ar fframweithiau rheoleiddiol y DU ar ôl Ymadael â'r Undeb Ewropeaidd (UE). Ategwyd hyn drwy ymgysylltiad parhaus â chydweithwyr datganoledig.</li> </ul>	



Gallu adnabod, asesu a gweithredu ar risg bwyd i atal niwed i ddefnyddwyr	
<p>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</p> 	<p>Tueddiad risg: Sefydlog <math>\longleftrightarrow</math></p> <p>Sgôr risg: <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Wedi datblygu proses dadansoddi risg, a byddwn yn parhau i ymgorffori'r broses newydd trwy hyfforddi a chymhwyso mewn meysydd rheoli risg newydd.</li> <li>● Gweithredu argymhellion adroddiad Cyngor Gwyddoniaeth 2019 ar sganio'r gorwel a phrosiect ar waith i sicrhau eu bod wedi'u hymgorffori'n llawn.</li> <li>● Mae gweithdai cynllunio sefyllfaeodd a sganio'r gorwel ar waith i brofi ein dealltwriaeth o risgiau yn y system fwyd.</li> <li>● Adeiladu ar ein gallu gwyliadwriaeth strategol a'i integreiddio i'n swyddogaeth Strategaeth gyda'r tîm mewnwelediad strategol ar y gweill.</li> </ul>	



Rheoli heriau sy'n gysylltiedig â phontio o'r UE	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Cynyddu </p> <p><b>Sgôr risg:</b> <b>Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mae gennym drefn mewnforion/allforion effeithiol ar waith sy'n rhoi sicrwydd ar ddiogelwch a dilysrwydd mewnforion ac allforion bwyd heb gyfaddawdu ar argaeledd bwyd.</li> <li>● Wedi recriwtio a hyfforddi i sicrhau bod gennym weithlu digonol a chymwys i gynnal ein rheolaethau diogelwch bwyd statudol craidd.</li> <li>● Cais llwyddiannus am £4.1 miliwn ar gyfer gweithredu Protocol Gogledd Iwerddon yn 2021/2022. Mae cyllid Protocol Gogledd Iwerddon i raddau helaeth yn cynnwys darpariaeth ar gyfer cynghorau dosbarth i gyflawni'r swyddogaethau sy'n ofynnol o dan Broctocol Gogledd Iwerddon.</li> <li>● Parhau i ddarparu cefnogaeth wedi'i thargedu lle bo angen (er enghraifft hyfforddiant, cyngor, ymgysylltu) i awdurdodau lleol ac Awdurdodau Iechyd Porthladdoedd a gweithio'n agos gydag awdurdodau lleol a rhanddeiliaid eraill i nodi meysydd lle mae problemau.</li> </ul>	

Gallu darparu ymateb digonol i ddigwyddiad bwyd mawr	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Sefydlog </p> <p><b>Sgôr risg:</b> <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Parhau i wella ein hymateb a'n dull o reoli digwyddiadau trwy ymgorffori dysgu ac arfer gorau a datblygu ein prosesau a'n cynlluniau ymateb i ddigwyddiadau.</li> <li>● Cryfhau ein gallu i atal digwyddiadau ac ymchwilio iddynt er mwyn sicrhau ein bod yn mynd ati i reoli digwyddiadau ac achosion yn rhagweithiol.</li> <li>● Mae ein timau ar draws yr ASB wedi parhau i weithio'n ddiflino ac yn hyblyg i sicrhau ein bod yn cynnal ac yn datblygu'r gallu a'r capasiti i alw ar drefniadau ymateb effeithiol i ddigwyddiadau.</li> </ul>	

Rheoli contractau Cytundebau Lefel Gwasanaeth	
<p>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</p> 	<p>Tueddiad risg: Cynyddu </p> <p>Sgôr risg: <b>Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Dull agored tuag at lunio polisi o ran y rhaglen Sicrhau Cydymffurfiaeth Busnesau sy'n caniatáu ar gyfer herio opsiynau/dull yn drylwyr wrth iddynt gael eu datblygu o'r cam cysyniad yr holl ffordd i'r cam cyflawni.</li> <li>● Adolygu a diwygio prosesau ar gyfer cefnogi darpariaeth a pherfformiad awdurdodau lleol yn erbyn disgwyliadau'r ASB.</li> <li>● Addasu ein disgwyliadau o awdurdodau lleol yn ystod y pandemig, gan alluogi targedu adnoddau at fusnesau sy'n peri'r risg fwyaf i iechyd y cyhoedd.</li> <li>● Parhau i ddatblygu strategaeth sy'n cael ei gyrru gan ddata ar gyfer monitro, asesu a rheoli perfformiad awdurdodau lleol yn y tymor byr, y tymor canolig a'r tymor hir.</li> </ul>	

Rheoli ein partneriaid cyflenwi	
<p>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</p> 	<p>Tueddiad risg: Sefydlog </p> <p>Sgôr risg: <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Datblygu system pwyntiau sbarduno recriwtio a chadw staff er mwyn helpu i fonitro a dwysáu amcanestyniadau lefelau staff Partneriaid Cyflenwi Gwasanaethau yn bresennol ac yn y dyfodol.</li> <li>● Mae egwyddorion y Rhaglen Trawsnewid Gweithredol wedi cael eu datblygu er mwyn helpu i sicrhau newid trawsnewidiol gan sicrhau bod ymddiriedaeth a diogelwch defnyddwyr wrth wraidd popeth. Byddwn yn nodi datrysiadau amgen trwy fwy o hyblygrwydd yn y model gweithredu, ond mae newid trawsnewidiol llawn yn dibynnu ar ddeddfwriaeth newydd.</li> </ul>	

Ehangu'r Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Sefydlog </p>
	<p><b>Sgôr risg</b> <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Datblygu a darparu gallu casglu a dadansoddi gwybodaeth rhagweithiol gwell i sicrhau bod yr Uned yn deall y risgiau strategol o ran troseddau bwyd.</li> <li>● Datblygu a gweithredu strategaeth ymgysylltu â rhanddeiliaid a chyfathrebu, sy'n meithrin dealltwriaeth gynhwysfawr o alluoedd yr Uned ac yn rheoli'r disgwyliadau o amgylch canlyniadau cyfiawnder troseddol.</li> <li>● Rydym ni'n parhau i ymgysylltu â Gweinidogion i geisio eu cefnogaeth am ddeddfwriaeth sylfaenol i sicrhau pwerau gorfodi angenrheidiol.</li> </ul>	

Bod â digon o adnoddau	
<p><b>Nodau strategol sydd ynghlwm â'r risg:</b></p> 	<p><b>Tueddiad risg:</b> Sefydlog </p>
	<p><b>Sgôr risg</b> <b>Ambr/Coch</b></p>
<p><b>Ein gweithgareddau lliniaru:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cytunwyd ar ein cyllideb yn Adolygiad o Wariant blwyddyn o hyd y Llywodraeth (SR20), gan ganolbwyntio ar gyflawni prif flaenoriaethau'r ASB.</li> <li>● Trysorlys EM yn cymeradwyo achos yr ASB i ddsbarthu'r holl wariant adnoddau fel Gweinyddiaeth.</li> <li>● Sefydlu Cyfarwyddiaeth Strategaeth ac wedi datblygu ein hegwyddorion dylunio newydd sy'n amlinellu'r weledigaeth a'r uchelgais ar gyfer yr ASB dros y 2-3 blynedd nesaf.</li> <li>● Cynllunio wrth gefn ar gyfer COVID-19 gan gynnwys polisi adleoli dros dro a chefnogaeth bellach i staff rheng flaen.</li> <li>● Buddsoddi mewn staff polisi a chyfreithiol ychwanegol, ynghyd â gwella gallu Cyflenwi Gweithredol, i reoli'r llwyth gwaith cynyddol yn y meysydd hyn oherwydd y cyfnod pontio yn sgil ymadael â'r UE.</li> </ul>	

# Dadansoddi Perfformiad

## Camau gorfodi ffurfiol (Cymru, Lloegr)

Yn unol â gofynion Deddf Safonau Bwyd 1999, rydym ni'n adrodd bob blwyddyn ar y camau gorfodi a gymerir gan yr ASB. Gellir cyflwyno hysbysiadau statudol am fethiannau o ran hylendid, materion strwythurol anfoddhaol, i atal defnyddio mathau penodol o offer, i osod amodau ar y broses cynhyrchu cig, i gau'r busnes yn llwyr, neu i atal arfer penodol sy'n mynd yn groes i ddarpariaethau hylendid y ddeddfwriaeth. Rhaid i hysbysiadau statudol adlewyrchu'r diffyg cydymffurfio yn gywir, cyfeirio'n gywir at y ddeddfwriaeth berthnasol, a bod yn amlwg ac yn ddiamwys i'w darllen, er mwyn bod yn gyfreithiol ddilys.

Mae'r gostyngiad parhaus mewn camau gorfodi ffurfiol ac anffurfiol yn bennaf oherwydd gwell lefelau cydymffurfio gan weithredwyr busnesau bwyd. Hefyd, yn ystod y cyfnod adrodd, roedd yr ymateb i COVID-19 yn cynnwys gweithredu nifer o fesurau dros dro i leihau nifer yr ymweliadau ar y safle â busnesau. Arweiniodd hyn at lai o weithgarwch gorfodi yn ystod y cyfnod adrodd. Fe wnaeth y mesurau leihau cyfanswm yr ymweliadau ar y safle â sefydliadau cig cymeradwy ac roeddent yn cynnwys gohirio archwiliadau a drefnwyd ar gyfer safleoedd â chanlyniadau archwilio uwch (da a boddhaol ar y cyfan) tan ddiwedd Mehefin 2021 i fanteisio i'r eithaf ar adnoddau.

## Cymru a Lloegr: camau gorfodi ffurfiol ac anffurfiol a gymerwyd yn ystod 2020/21

Camau ffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2020 a 31 Mawrth 2021	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2019 a 31 Mawrth 2020
<b>Hysbysiad Gwahardd Brys at Ddibenion Hylendid</b> , a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013, gan roi diwrnod o rybudd i weithredwr busnes bwyd o'r bwriad i wneud cais i lys am ddyfarnu Gorchymyn Gwahardd Brys at Ddibenion Hylendid a fyddai'n arwain at gau'r busnes ar unwaith	0	1
<b>Hysbysiad Gwella Hylendid</b> a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013	50	126
<b>Hysbysiad Camau Unioni</b> a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013	107	150

Camau anffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2019 a 31 Mawrth 2021	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2018 a 31 Mawrth 2020
Cyngor ysgrifenedig	1,277	2,460

## Gogledd Iwerddon: camau gorfodi ffurfiol ac anffurfiol yn ystod 2020/21

Camau ffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2020 a 31 Mawrth 2021	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2019 a 31 Mawrth 2020
<b>Hysbysiad Gwahardd Brys at Ddibenion Hylendid</b> , a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006, gan roi diwrnod o rybudd i weithredwr busnes bwyd o'r bwriad i wneud cais i lys am ddyfarnu Gorchymyn Gwahardd Brys Hylendid a fyddai'n arwain at gau'r busnes ar unwaith	Dim	Dim
<b>Hysbysiad Gwella Hylendid</b> a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006	Dim	Dim
<b>Hysbysiad Camau Unioni</b> a gyflwynwyd o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006	Dim	Dim

Camau anffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2020 a 31 Mawrth 2021	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2019 a 31 Mawrth 2020
Cyngor ysgrifenedig	11	35

## Erlyniadau

Yn dilyn atgyfeiriad i gynnal ymchwiliad troseddol llawn, gall yr awdurdod gorfodi perthnasol erlyn troseddau a gyflawnir ar safle cymeradwy.

Yng Nghymru ac yn Lloegr, yr ASB sy'n erlyn am dorri amodau hylendid bwyd. Caiff achosion mewn perthynas â honiadau o dorri rheolau lles anifeiliaid, sgil-gynhyrchion anifeiliaid a rhai gofynion enseffalopathi sbyngffurf trosglwyddadwy (TSE) eu herlyn gan Wasanaeth Erlyn y Goron (yn gweithredu ar ran Adran yr Amgylchedd, Bwyd a Materion Gwledig) neu Lywodraeth Cymru. Yn 2020/21, cafodd Cangen Ymchwiliadau Troseddol yr ASB 36 o atgyfeiriadau gan y Gyfarwyddiaeth Gweithrediadau i ymchwilio iddynt gyda'r bwriad o erlyn. Mae canlyniad yr ymchwiliadau hyn yn destun profion tystiolaethol a phroffion budd y cyhoedd.

Mae'r amserlenni ar gyfer erlyniadau yn golygu ei bod hi'n beth prin i achos symud ymlaen o atgyfeiriad i wrandawriad llys terfynol o fewn yr un flwyddyn adrodd. Felly, mae llawer o'r achosion a atgyfeiriwyd i ymchwilio iddynt yn 2020/21 heb eu cwblhau eto.

Yn ystod 2020/21, daeth 4 achos yr ymchwiliwyd iddynt gan yr ASB i ben yn y llys a chafwyd euogfarnau yn erbyn 5 diffynnydd. Mae 13 achos arall yn cael eu herlyn ar hyn o bryd.

Cofnodwyd 91 o atgyfeiriadau ymchwilio yng Nghymru ac yn Lloegr yn ystod 2019/20.



Mae canlyniadau neu statws yr atgyfeiriadau hynny fel a ganlyn:

Canlyniadau/statws cyfredol	Nifer yr atgyfeiriadau
Euogfarnau	7
Llythyrau rhybuddio wedi'u hanfon	8
Erlyniadau sy'n dal i fynd rhagddynt yn y Llys	17
Rhyddfarn	0
Erlyniadau a dynnwyd yn ôl	1
Ni erlynwyd	58

Mae gostyngiadau sylweddol wedi bod mewn achosion llys ac atgyfeiriadau ymchwilio yn ystod y cyfnod adrodd oherwydd effaith COVID-19.

## Cwynion gan gynnwys y rhai a wnaed i Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac Iechyd

Bydd yr ASB bob amser yn ceisio mynd i'r afael ag unrhyw faterion a nodwyd trwy ei Pholisi Cwynion, a dysgu oddi wrthynt. Ein nod yw datrys pob cwyn yn gyflym ac mor agos â phosibl at y pwynt cyflenwi. Am y rheswm hwn, mae cwynion fel arfer yn cael eu trin ar y lefel 'leol' yn gyntaf. Pan fo'r achwynydd yn anfodlon â sut mae'r ASB wedi ymateb i'w gŵyn, gall drosglwyddo'r mater i lefel 'ganolog' ein proses. I bob pwrpas, mae'r lefel hon yn cynnig dau gam 'apelio', yn gyntaf trwy swyddfa'r Cydlynnydd Cwynion ac yn ail, trwy swyddfa'r Prif Weithredwr. Er hynny, fe all fod achlysuron pan fydd angen i gŵyn gychwyn ar lefel 'ganolog' y broses.

Cafodd ein Polisi Cwynion ei lansio ym mis Ebrill 2019 a gellir dod o hyd i'w fanylion ar-lein: <https://www.food.gov.uk/cy/contactconsumersfeedback/cwynion-a-sylwadau-am-yr-asiantaeth-safonau-bwyd>

Pan fydd achwynydd yn parhau i fod yn anfodlon ar ôl dilyn proses yr ASB, ar y lefelau 'lleol' a 'chanolog', gall gyfeirio ei achos at Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac Iechyd. Mae rhagor o fanylion am Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac Iechyd ar gael ar-lein: [www.ombudsman.org.uk/](http://www.ombudsman.org.uk/)

Yn ystod blwyddyn galendr 2020:

- Ymatebwyd i 11 achos ar y lefel 'leol'. Ni chadarnhawyd 6 achos a chadarnhawyd 4 yn rhannol, ac 1 yn llawn.
- Ymatebwyd i 2 achos ar lefel 'ganolog' ein proses trwy swyddfa'r Cydlynnydd Cwynion, lle na chadarnhawyd 1 a chadarnhawyd 1 yn rhannol.
- Ni chyfeiriwyd unrhyw achosion i swyddfa'r Prif Weithredwr.
- Cyfeiriwyd 1 achos at Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac mae'r achos yn parhau. Dechreuodd yr achos hwn yn 2019.

Mae hyn yn cymharu â 4 cwyn a aeth ymlaen y tu hwnt i lefel ymateb lleol yn ystod 2019. O'r rhain:

- Ni chadarnhawyd 2 achos.
- Cadarnhawyd 2 yn rhannol.
- Ni ymchwiliodd Ombwdsmon y Gwasanaeth Seneddol ac lechyd i unrhyw achosion.

## Adrodd ar gynaliadwyedd

Bydd effeithiau newid yn yr hinsawdd yn ddinistriol yn fyd-eang heb ymrwymiad gwirioneddol gan lywodraethau, sefydliadau ac unigolion i weithredu. Mae'r ASB wedi nodi meysydd lle credwn y gallwn wneud gwahaniaeth a hyrwyddo'r agenda werdd trwy gymryd camau i wella ein cynaliadwyedd amgylcheddol trwy ein polisiâu a'n harferion busnes, a lle gallwn geisio dylanwadu ar ein rhanddeiliaid a'n partneriaid i wneud yr un peth.

Mae'r ASB wedi cynyddu ei ffocws ar gynaliadwyedd yn y flwyddyn adrodd gyda datblygiad Strategaeth Cynaliadwyedd Amgylcheddol newydd a gyhoeddwyd yn Chwarter 2, 2021. Mae'r Strategaeth yn amlinellu sut y bydd yr ASB yn cefnogi Agenda Werdd y Llywodraeth, gan gyflawni yn erbyn yr Ymrwymadau Llywodraeth Fwy Gwyrdd ar gyfer 2021-25, gyda manylion am sut y byddwn ni'n cyflawni, yn mesur ac yn adrodd yn erbyn y targedau hyn. Mae'r Strategaeth yn canolbwyntio ar osod targedau o fewn y pedwar maes allweddol canlynol:

- lleihau ein hól troed carbon;
- gwarchod adnoddau naturiol;
- blaenoriaethu caffael cynaliadwy; a
- gwella ymwybyddiaeth o fentrau gwyrdd

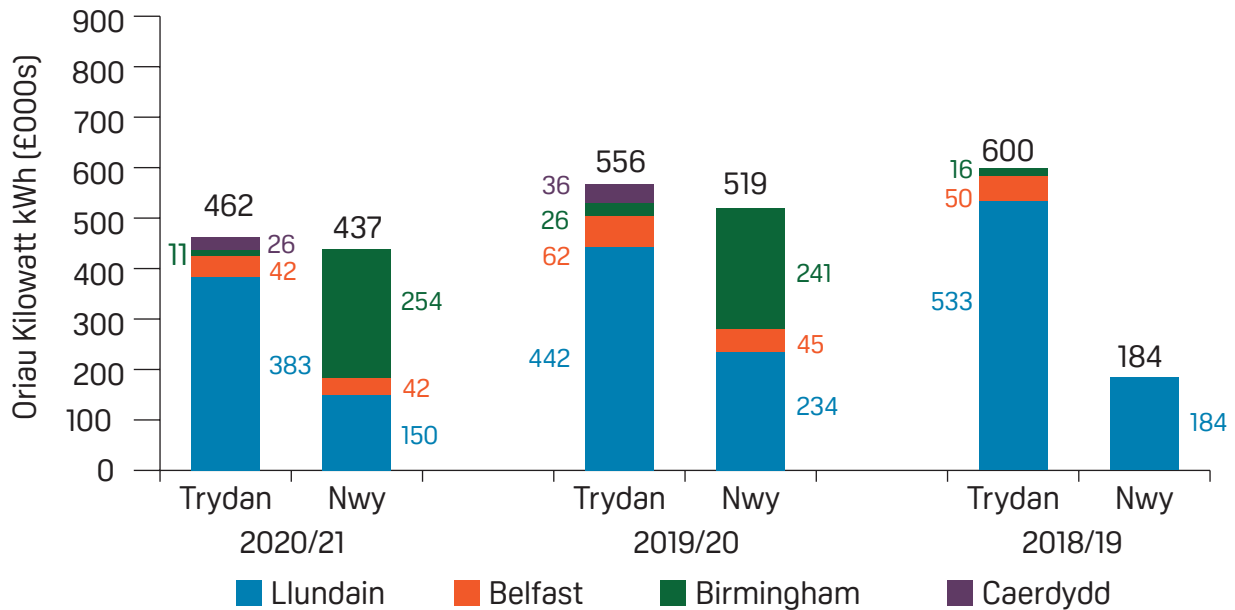
Yn ogystal, rydym ni'n gweithio tuag at gyrraedd ein hardystiad rheolaeth amgylcheddol ISO 14001.

### Allyriadau nwyon tŷ gwydr – Cwmpas 2 (anuniongyrchol)<sup>18</sup>

Roedd pandemig COVID-19 yn gofyn am newid i weithio o bell ar gyfer ein holl staff swyddfa sydd wedi sbarduno effaith gadarnhaol ar ein hallyriadau carbon oherwydd llai o deithio dros y cyfnod. Fodd bynnag, bu llai o ostyngiad yn y defnydd o ynni yn y mwyafrif o'n swyddfeydd, wrth i ddefnydd ynni'r ASB a'r allyriadau carbon cysylltiedig gael eu cyfrifio pro rata gan ddefnyddio cyfanswm yr allyriadau defnydd adeiladau ac ardal ganrannol yr ASB a feddiannir. Mae hyn wedi arwain at ychydig bach o ostyngiadau yn unig, yn enwedig lle mae tenantiaid eraill wedi parhau i weithredu o'r adeilad hwnnw. Ar hyn o bryd mae'r ASB yn archwilio opsiynau i leihau ein hallyriadau, gan gynnwys gweithio'n agosach gyda'r landlordiaid, neu o bosibl gosod mesuryddion ar y lloriau yr ydym yn eu meddiannu i ddarparu mwy o reolaeth dros ein defnydd a chynyddu cywirdeb ein data allyriadau. Yn y cyfamser rydym ni'n gweithio gyda'n landlordiaid a'n cyd-denantiaid, gan geisio newid ein tariffau ynni i ynni mwy gwyrdd. Byddwn ni'n parhau i ymgysylltu â'n landlordiaid yn y llywodraeth trwy fforymau cynaliadwyedd i archwilio mesurau gwerth am arian y gallwn eu cyflwyno ar draws ein hystâd.

<sup>18</sup> Mae'r data'n ymwneud ag ASB Cymru, Llundain, Birmingham a Gogledd Iwerddon yn unig. Mae data ar gyfer y swyddfa yng Nghaerefrog yn cael ei gyfrif gan Defra.

Ffigur 13: Defnydd Ynni ar draws ein Hystâd



### Allyriadau nwyon tŷ gwydr – Cwmpas 3 (anuniongyrchol)<sup>19</sup>

#### Cyfanswm allyriadau carbon deuocsid (CO<sub>2</sub>e) mewn tunelli (Cwmpas 2 + Cwmpas 3)

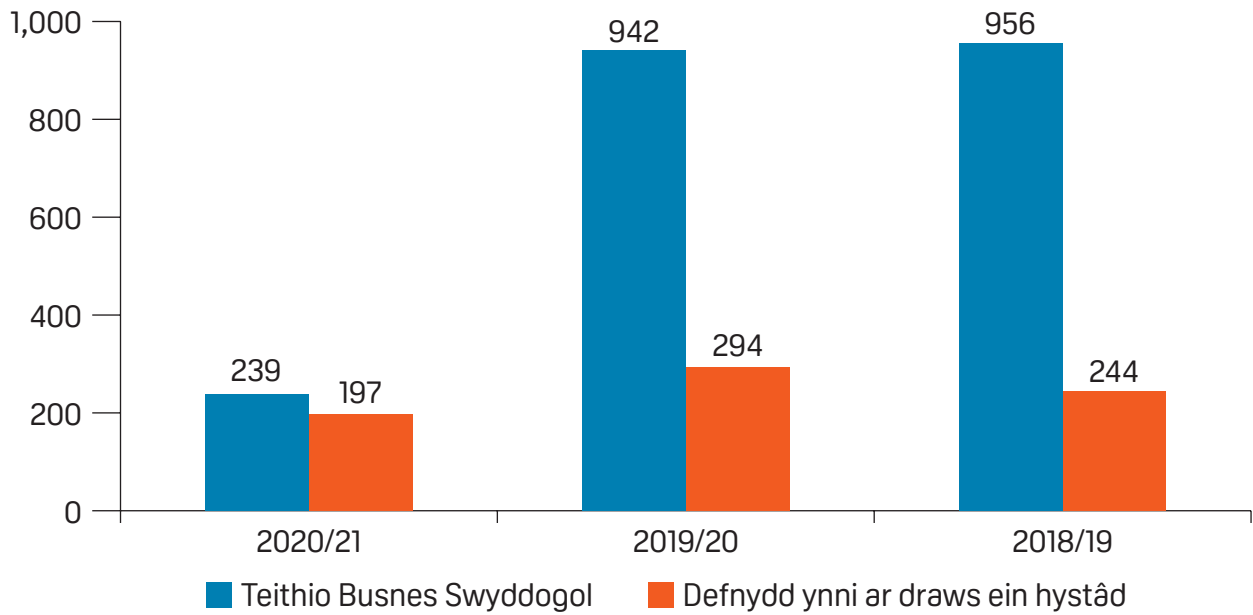
Yn ystod pandemig COVID-19 mae'r newid i weithio o bell i bawb ond staff maes hanfodol wedi lleihau teithio busnes ac wedi cael effaith gadarnhaol ar ein hallyriadau carbon. Wrth i ni addasu yn dilyn y pandemig, rydym ni'n bwriadu achub ar y cyfle i ymgorffori cynaliadwyedd amgylcheddol yn y ffordd rydym ni'n meddwl ac yn gweithio.

Mae'r 12 mis diwethaf wedi rhoi cyfle i'r ASB adolygu ein strategaeth gweithle a sut y gall hyn gefnogi gostyngiad yn ein hól troed carbon. Ein nod yw cynyddu i'r eithaf ein cynnig gweithio hyblyg i staff swyddfa, wedi'i gefnogi gan ein cyfres o offer cydweithredu digidol modern, a sicrhau cyn lleied o deithio â phosib. Mae hyn yn cynnwys symud i ffwrdd o gynnydd contractau swyddfa a fydd yn helpu'r ASB i leihau ei defnydd o swyddfeydd a helpu i leihau ei hól-troed o ran defnyddio ynni.

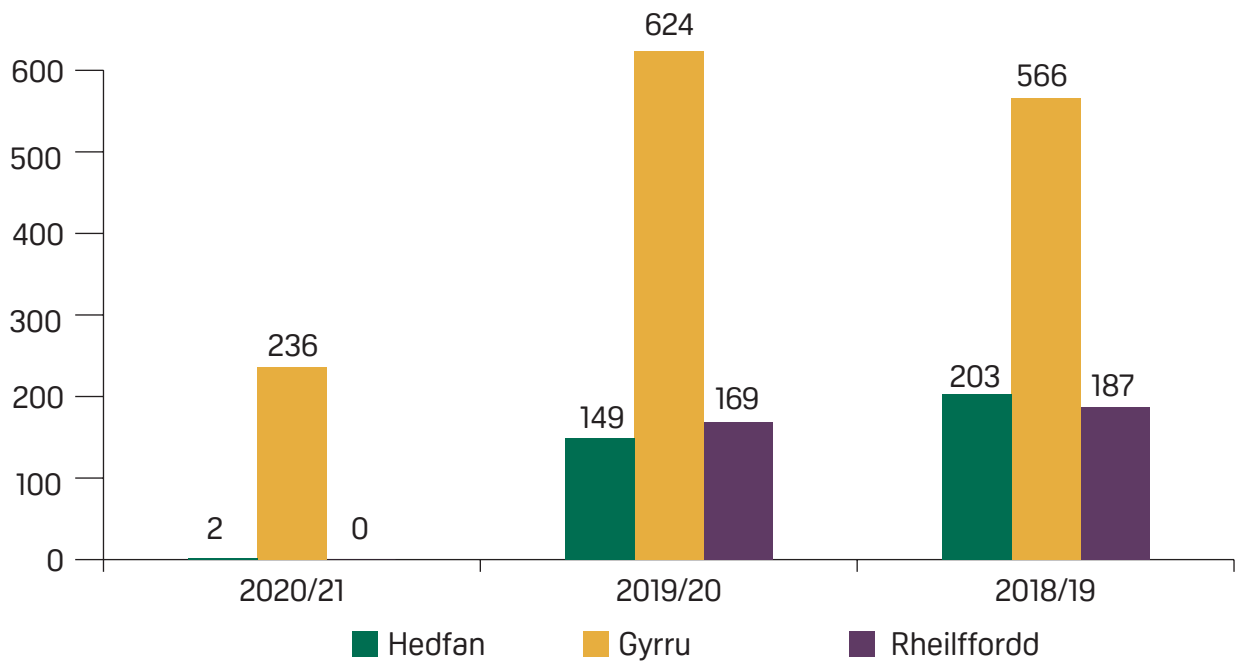
Bydd angen teithio ar y ffordd o hyd oherwydd yr angen busnes critigol i staff maes ddarparu gwasanaethau rheng flaen, gan fod staff angen teithio i safleoedd mewn ardaloedd gwledig anghysbell. Mae'r ASB yn ystyried cyfleoedd i leihau allyriadau CO<sub>2</sub> ar y ffordd gan gynnwys yr opsiwn i drosglwyddo ei fflyd o geir ar brydles i gyfuniad o gerbydau sydd ag allyriadau isel iawn a cherbydau trydan.

<sup>19</sup> Data ledled y DU.

**Ffigur 14: Cyfanswm CO<sub>2</sub>e mewn Tunelli**



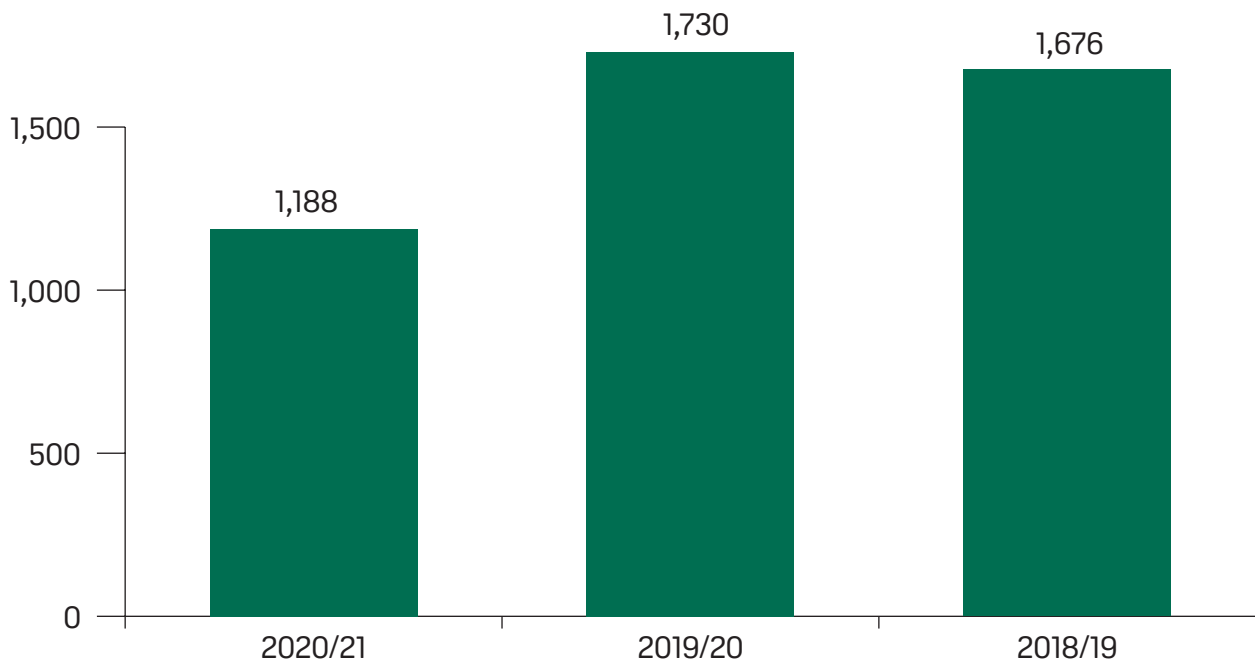
**Ffigur 15: Dadansoddiad o CO<sub>2</sub>e mewn Tunelli yn ôl Dulliau Teithio**



**Defnydd o adnoddau y mae pen draw iddynt**

**Defnydd o ddŵr (m<sup>3</sup>)**

Mae cyfanswm y defnydd o ddŵr wedi gostwng yn y flwyddyn adrodd hon o ganlyniad i staff yn gweithio i ffwrdd o amgylchedd y swyddfa. Mae'r duedd hon yn cyflwyno abnormaledd a yrrir gan COVID-19 a'n nod yw cadw'r defnydd o ddŵr o dan lefelau 19/20 wrth symud ymlaen trwy weithio gyda'n landlordiaid yn y llywodraeth i gyflwyno mesurau arbed dŵr ar draws ein swyddfeydd.

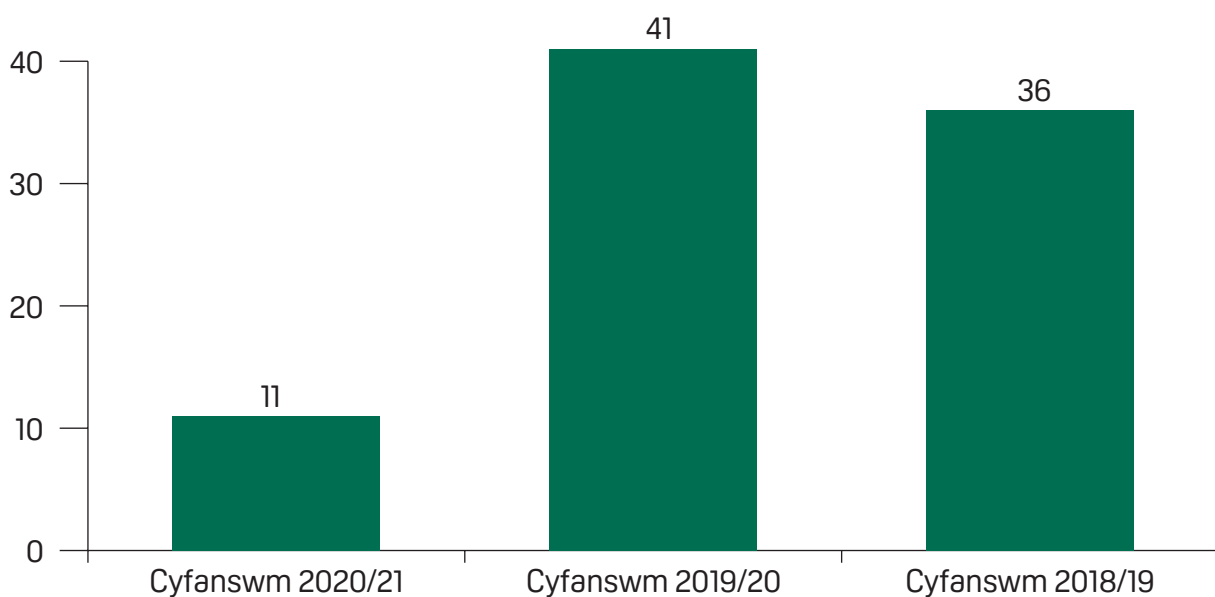
Ffigur 16: Defnydd o ddŵr (m<sup>3</sup>)

### Lleihau a rheoli gwastraff Gwastraff (Tunelli)

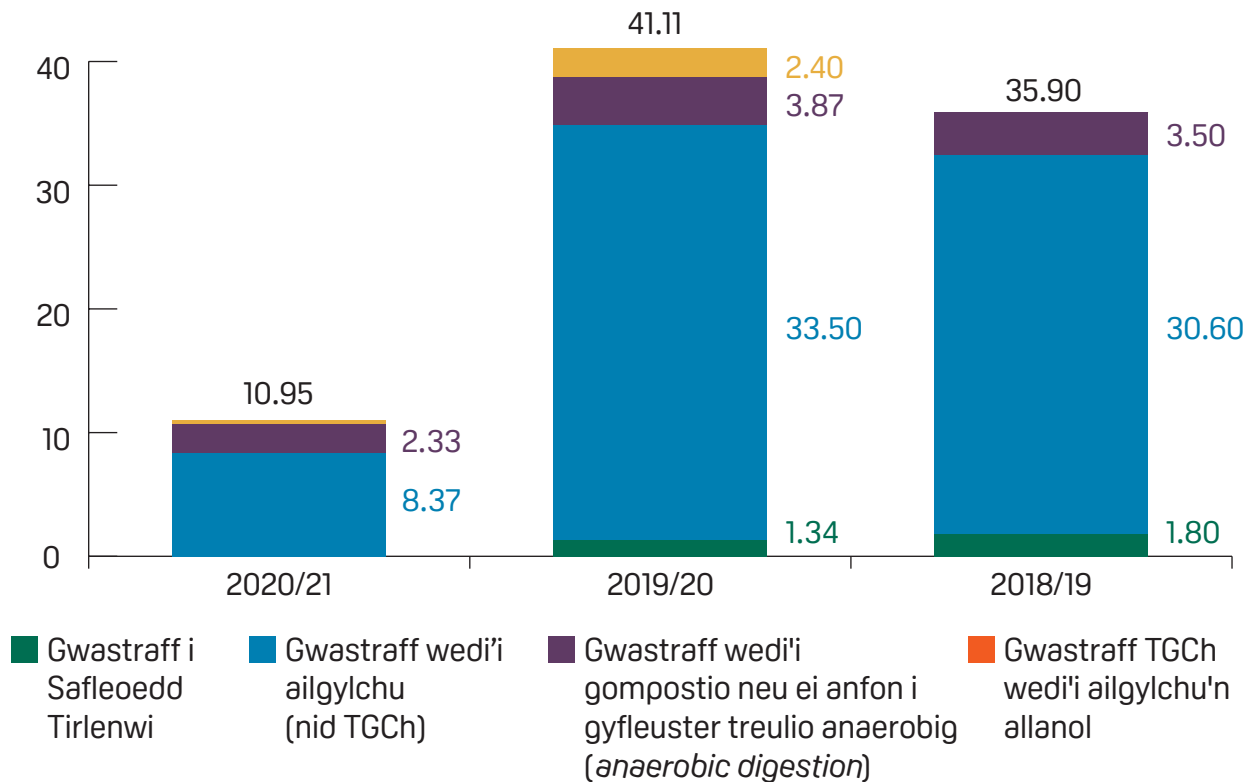
Mae cyfanswm y defnydd o wastraff wedi gostwng yn y flwyddyn adrodd hon oherwydd bod staff yn gweithio i ffwrdd o amgylchedd y swyddfa. Mae gan Grŵp Gweithredu ar yr Hinsawdd a'r Amgylchedd yr ASB (CEAG) ffrwd waith bwrpasol ar gyfer gwastraff ac ailgylchu a bydd yn edrych ar ffyrdd y gallwn wella ein prosesau presennol sydd eisoes yn effeithiol, hynny yw, defnyddio biniau â chod lliw i ddioli gwastraff i'w waredu/ailgylchu'n effeithlon.

Rydym ni'n gweithio gyda'n landlordiaid yn y Llywodraeth i leihau cyfanswm y gwastraff a gynhyrchir.

Ffigur 17: Gwastraff (Tunelli)



Ffigur 18: Dadansoddiad o wastraff (Tunelli)



O dan y trefniadau newydd ar gyfer ein swyddfeydd, gan eu bod yn rhan o safleoedd aml-feddiannaeth, mae'r ffigurau gwastraff a adroddwyd ar gyfer 2019/20 yn rhaniad canrannol, wedi'i seilio ar ein deiliadaeth ni, o'r ffigurau ar gyfer yr adeiladau cyfan. Felly, er y gallwn weithredu mentrau i leihau gwastraff, efallai na fydd hyn bob amser yn cael ei adlewyrchu yn y ffigurau a adroddir gennym oherwydd y broses ddyrannu hon. Mae costau wedi lleihau gan nad yw'r ASB yn landlord mwyach.

### Addasu ar gyfer newid hinsawdd

Ffurfiodd yr ASB grŵp staff Gweithredu ar yr Hinsawdd a'r Amgylchedd (CEAG) i ganolbwyntio ar yr heriau a ddaw yn sgil newid hinsawdd ac i gyfyngu ar unrhyw effeithiau negyddol ar yr amgylchedd yn deillio o weithrediadau'r asiantaeth. Mae gan y grŵp gylch gwaith i asesu safbwynt cyfredol yr ASB ar y mater hwn, i nodi meysydd i'w gwella, i wneud argymhellion i'r Tîm Rheoli Gweithredol ac i weithredu mentrau gwyrdd ar draws y sefydliad.

Mae'r gwaith ar gyfer ISO 14001 wedi parhau, gan gwblhau ein harchwiliad mewnol cyntaf yn 2021. Mae'r archwiliad terfynol i gael tystysgrif wedi'i drefnu ar gyfer Gorffennaf 2021.

## Perfformiad ariannol

Wrth symud ymlaen, bydd y CEAG yn canolbwyntio ar roi ystyriaeth i ffactorau amgylcheddol/cynaliadwyedd trwy adolygu a newid polisi sefydliadol ar draws ystod o ffrydiau busnes fel teithio a chynhaliaeth, darparu ynni, ystadau a lleihau gwastraff/ailgylchu.



**Emily Miles**

Prif Swyddog Gweithredol a Chyfrifyddu

14 Mehefin 2021

**Mae cyfrifon yr Asiantaeth a manylion perthnasol eraill wedi'u cynnwys isod er gwybodaeth. Fe'u cyflwynir yn Saesneg oherwydd eu natur dechnegol.**





.....

# Accountability Report

.....

# Directors' report

The requirements of the accountability report are based on the matters required to be dealt within a Directors' Report, as set out in Chapter 5 of Part 15 of the Companies Act 2006 and Schedule 7 of SI 2008 No 410, and in a Remuneration Report, as set out in Chapter 6 of the Companies Act 2006 and SI 2013 No. 1981.

The FSA is a non-Ministerial Government Department. Staff are accountable through a Chief Executive to the Board, rather than directly to ministers. The Board consists of a Chair, Deputy Chair and up to 12 members. The Chair and Deputy Chair are appointed by the Secretary of State for Health and Social Care in agreement with health ministers in Wales and Northern Ireland. The Board is mainly appointed by the Secretary of State for Health, with one member appointed by the Welsh Health Minister and one by the Northern Ireland Health Minister.

The Board is responsible for the overall strategic direction of the FSA, ensuring that it fulfils its legal obligations so that its decisions or actions take proper account of scientific advice, the interests of consumers and other relevant factors. Day-to-day management of the FSA is delegated to officials through the Chief Executive. In addition to the FSA Board, the FSA has advisory committees, chaired by Board members, in Wales and Northern Ireland. The role of the committee in each country is to advise the Board. The Board is required by statute to take account of their advice in its work.

## Details of the Board and Directors

### The FSA Board<sup>20</sup>

During the year, the membership of the non-executive FSA Board was:

Member name	Position
Heather Hancock LVO DL	FSA Chair until 31 January 2021
Dr Ruth Hussey CB OBE	Interim Chair from February 2021 Deputy Chair from July 2020 Chair of the Welsh Food Advisory Committee until June 2020 (then temporarily covered role until August 2020)
Peter Price	Chair of the Welsh Food Advisory Committee from September 2020
Colm McKenna	Chair of the Northern Ireland Advisory Committee (reappointed September 2020)
Margaret Gilmore	Board member

<sup>20</sup> More information about our organisation and structure can be found on our website: [www.food.gov.uk/about-us/who-we-are](http://www.food.gov.uk/about-us/who-we-are)

Member name	Position
Mark Rolfe	Board member
Timothy Riley	Board member
David Brooks	Board member until March 2021
Mary Quicke MBE DL	Board member until August 2020
Stuart Reid CBE	Board member until August 2020

## Executive Management Team<sup>21</sup>

During the year, the membership of the Executive Management Team was:

Member name	Position
Emily Miles	Chief Executive
Steven Pollock	Acting Director of Strategy, Legal & Governance from January 2021
Professor Robin May	Chief Scientific Adviser from July 2020
Dr Colin Sullivan	Incident Director COVID-19 Pandemic, returned to Chief Operating Officer from August 2020
Chris Hitchen	Director of Finance and Performance
Julie Pierce	Director of Openness, Data, Digital and Wales
Maria Jennings	Director of Regulation, Compliance, People and Northern Ireland
Rebecca Sudworth	Director of Policy
Paul Morrison	Director of Strategy, Legal & Governance until January 2021
Martin Evans	Acting Chief Operating Officer until August 2020
Professor Guy Poppy	Chief Scientific Adviser until June 2020

All senior officials have been appointed under the rules laid down by the Civil Service Commissioners. Salary and pension details of the Board and the EMT are disclosed in the Remuneration Report.

<sup>21</sup> More information about our Board members can be found on our website: [www.food.gov.uk/about-us/our-board](http://www.food.gov.uk/about-us/our-board)

## FSA advisory committees<sup>22</sup>

During the year, the membership of the food advisory committees was:

Northern Ireland member	Position
Colm McKenna	Chair
Fiona Hanna	
Lorraine Crawford	
Aodhan O'Donnell	
Dr Elizabeth Mitchell	
Greg Irwin	
Sara McCracken	
Phelim O'Neill	

Wales member	Position
Dr Ruth Hussey CB OBE	Chair until June 2020 (then temporarily covered role until August 2020)
Peter Price	Chair from September 2020
Alan Gardner	
Dr Philip Hollington	
Beca Lyne-Pirkis	
Dr Norma Barry	Until March 2021
David Peace	Until March 2021
Ronnie Alexander	Until March 2021

## Audit and risk assurance committee

Membership of the FSA Audit and Risk Assurance Committee:

Non-executive members	Position
Colm McKenna	Chair
Dr Ruth Hussey CB OBE	
Timothy Riley	
Mary Quicke MBE DL	Until August 2020
Peter Price	From September 2020

<sup>22</sup> More information about the committees of the FSA Board can be found on our website: [www.food.gov.uk/about-us/committees-of-the-fsa-board](http://www.food.gov.uk/about-us/committees-of-the-fsa-board)

# Management commentary

## Preparation of accounts

The Consolidated Resource Accounts have been prepared in accordance with the direction given by HM Treasury. They are presented to the House of Commons pursuant to Section 6(4) of the Government Resources and Accounts Act 2000. The costs of FSA offices in Wales and Northern Ireland are funded through the relevant devolved authority.

## Supplier payment policy

It is FSA policy to pay all invoices not in dispute within five days of receipt. During 2020/21, 79% of all invoices were paid within this target. The policy is to remain the same for 2020/21, and we aim to improve the results.

To support our suppliers' cashflow during the COVID-19 pandemic, and in alignment with the Cabinet Office issued PPN 02/20, invoices submitted by suppliers will be paid immediately on receipt between the period of March 2020 and June 2020. The duration of this temporary policy amendment will be reviewed and aligned to any changes covered in future PPN notices.

## Financial instruments

The FSA has no borrowings. It relies primarily on departmental grants for its cash requirements, and is therefore not exposed to liquidity risks. It also has no material deposits. All material assets and liabilities are in sterling, so the FSA is not exposed to significant interest rate risk or currency risk.

## Going concern

The FSA has significant net liabilities relating to the pension liabilities of staff who are members of the Local Government Pension Scheme (LGPS). The accounts, however, are prepared on a going concern basis since, as a government department, all liabilities will be met by future funding from Parliament.

## Pensions

FSA employees are civil servants. Most are members of the Principal Civil Service Pension Scheme (PCSPS) and Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS). These are central government unfunded pension schemes. Pension payments are made through the resource account. Board members are not civil servants therefore they are not members of these schemes. However, some previously had similar pension arrangements independent of them. Some employees are members of the LGPS. This is a defined benefit scheme governed by the Local Government Pension Scheme Regulations 1995. It is administered by the London Pension Fund Authority (LPFA), whose financial statements are prepared for the whole LGPS.

## Disclosure of Board members' interests

Board members are appointed to act collectively in the public interest, not to represent specific sectors. Provisions for declaration of interests and withdrawal from meetings are intended to prevent the Chair, Deputy Chair, and members being influenced or appearing to be influenced, by their private interests in the exercise of their collective public duties. All personal or business interests which may, or in the judgement of the member may, be perceived by a reasonable member of the public to influence their judgement, should be declared. Such interests include, but are not limited to, involvement in the agriculture, food, and related industries. The Code of Conduct for Board members includes a guide to the categories of interest that must be declared. Details of Board members, their register of interests, and the Code of Conduct are on our website: [www.food.gov.uk/about-us/our-board](http://www.food.gov.uk/about-us/our-board)

## Auditors

The accounts have been audited by the Comptroller and Auditor General in accordance with Schedule 4 of the Food Standards Act 1999. The audit fee for all the FSA's accounts for the year was £95,000 (2019/20 £88,250). I have taken all necessary steps to make myself aware of relevant audit information and to ensure that information is made available to the auditors. The Comptroller and Auditor General contracted out delivery of the financial audit to Mazars in 2018/19. Mazars have delivered £8k of non-audit services in respect of taxation advice and auditing the Charge Out Rate calculation in 2020/21. No payments have been paid to the Comptroller and Auditor General for non-audit work in 2020/21 (2019/20 £nil).

## Important events which have occurred since the end of the financial year

No events have occurred since the end of the financial year.

## Departmental core tables – Westminster only

This information can be found on our website:  
[www.food.gov.uk/about-us/reports-and-accounts](http://www.food.gov.uk/about-us/reports-and-accounts)

## Performance in correspondence with public and MPs including Parliamentary Questions

The FSA does not centrally record all incoming and outgoing correspondence and contact with members of the public. Contact details for FSA business areas are available on the FSA website for members of the public and food businesses to contact directly. During 2020/21, the FSA's general enquiries helpline handled 7,279 emails and 3,550 phone calls from members of the public (in 2019/20, 5,421 emails and 4,918 phone calls were handled). The email increase was partly caused by an increase in the number of enquiries from people starting food businesses from home during COVID-19. The reduction in the number of helpline calls was partly caused by a change in February 2020 in the use of an existing outsourced answering service. This resulted in an extra 350 calls not for the FSA being filtered out each month.

Additionally, FSA Private Office managed 134 items of correspondence, including items sent by members of the public to Ministers, the FSA Chair, FSA Chief Executive or other, replying to 97% within target (in 2019/20, 213 items of correspondence were managed and 89.2% were replied to within target). During this period, the FSA Chair proactively wrote to Parliamentarians, Welsh Parliament and Northern Ireland Assembly Members, to keep them updated on the FSA COVID-19 response and explain that it is very unlikely that people can catch COVID-19 from food.

The FSA also drafted answers for 49 Parliamentary Questions, returning 95% on time to the Department of Health and Social Care to answer via their ministers.

## Better regulation

Better regulation is fundamental to our ambition to be an excellent, accountable and modern regulator and we apply the principles of good regulation to all our regulatory activities.

The FSA strives to take a clear, proportionate and risk-based regulatory approach to protecting public health. Excessive or unclear regulations place unnecessary burdens on business and hinder the intended regulatory benefits to consumers and business. All new regulations are subject to post-implementation reviews to ensure the objectives are being met and the regulations remain necessary.

## Business Impact Target (BIT) reporting

The FSA introduced no qualifying regulatory provisions under the BIT in the last Parliament. In line with our statutory reporting requirements the FSA published details of its regulatory activities in December 2020, as well as contributing to the Government's End of Parliament BIT Report. Details of the FSA BIT reporting are published on our website at [www.food.gov.uk/about-us/regulatory-approach#business-impact-target-reporting](http://www.food.gov.uk/about-us/regulatory-approach#business-impact-target-reporting)

# Statement of Accounting Officer's responsibilities

---

Under section 5(2) of the Government Resources and Accounts Act 2000, HM Treasury has directed the Food Standards Agency (FSA) to prepare, for each financial year, resource accounts detailing the resources acquired, held or disposed of during the year and the use of resources by the department during the year. The accounts are prepared on an accruals basis and must give a true and fair view of the state of affairs of the FSA and of its net resource outturn, resources applied to objectives, changes in taxpayers' equity and cash flows for the financial year.

In preparing the accounts, the Accounting Officer is required to comply with the requirements of the Government Financial Reporting Manual and in particular to:

- observe the Accounts Direction issued by HM Treasury, including the relevant accounting and disclosure requirements, and apply suitable accounting policies on a consistent basis;
- make judgements and estimates on a reasonable basis;
- state whether applicable accounting standards as set out in the Government Financial Reporting Manual have been followed, and disclose and explain any material departures in the accounts; and
- prepare the accounts on a going concern basis.

HM Treasury has appointed the Chief Executive as Accounting Officer of the FSA. The responsibilities of an Accounting Officer, including responsibility for the propriety and regularity of the public finances for which the Accounting Officer is answerable, for keeping proper records, and for safeguarding the FSA's assets, are set out in Managing Public Money published by the HM Treasury.

The Accounting Officer is required to confirm that, as far as she is aware, there is no relevant audit information of which the entity's auditors are unaware, and the Accounting Officer has taken all the steps that she ought to have taken to make herself aware of any relevant audit information and to establish that the entity's auditors are aware of that information.

The Accounting Officer is required to confirm that the annual report and accounts as a whole is fair, balanced and understandable and that she has personal responsibility for the annual report and accounts and the judgments required for determining that it is fair, balanced and understandable.



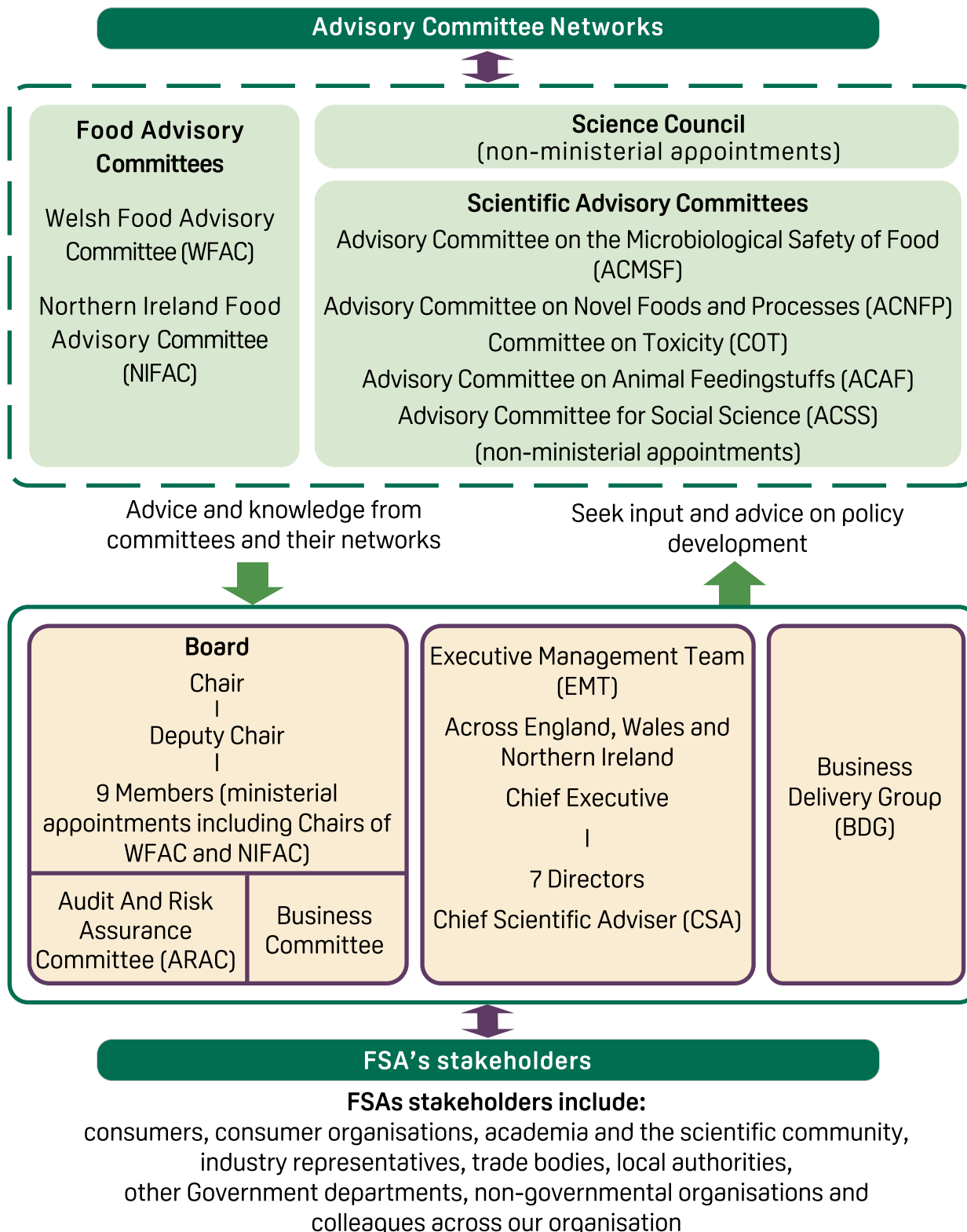
**Emily Miles**  
Chief Executive and Accounting Officer

14 June 2021



# FSA governance statement

## Governance structure



1. As an independent, non-Ministerial Government Department, the FSA has a statutory obligation to protect public health and consumers' wider interests in relation to food.

The FSA consists of a non-Executive Board which complies with the relevant requirements of the Corporate Governance Code for central Government Departments. In line with the FSA's culture of openness, the Board holds its decision-making meetings in public, and they are broadcast live via the FSA's website. The agendas and minutes of Board and Business Committee meetings are also published on the FSA website, where recordings of all meetings are also accessible.

2. Board members including the Chair and Deputy Chair are appointed by the Secretary of State for Health and Social Care, with Devolved Administration approval. One Board member is appointed by Welsh Ministers, and one Board member by Northern Ireland Ministers.
3. The Board has two Committees: The Business Committee comprises the full Board and members of the Executive, and the Audit and Risk Assurance Committee (ARAC) comprises a smaller number of Board members.
4. Board members review the impact and outcome measures set for the FSA strategic priorities, to track delivery of the annual business plan through the quarterly Performance & Resources Report to the Business Committee.
5. The Board takes advice from Food Advisory Committees (FACs) in each of the Devolved Administrations. The Chairs of these Committees report formally to each Board meeting on issues considered.
6. The Chair of ARAC provides the FSA Board with a written report following each Committee meeting and reports formally in writing annually.
7. As Accounting Officer, I attend all Board and Business Committee meetings, and I am invited to attend all ARAC meetings. Heather Hancock stepped down from her role as Chair of the FSA Board on 31 January 2021. Ruth Hussey was appointed Interim Chair of the FSA Board as of 1 February 2021 for three months or until the new FSA Chair of the Board was appointed, whichever was sooner.
8. Ruth Hussey's term of office as FSA Board Member for Wales and Chair of the Welsh Food Advisory Committee (WFAC) came to an end on 30 June 2020. As of 1 July 2020, Ruth was appointed FSA Deputy Chair for a three-year term. In addition to being Deputy Chair, Ruth also temporarily covered the WFAC Chair role while the campaign to recruit the new Board Member for Wales and Chair of WFAC was ongoing. Ruth's cover of the WFAC Chair role ended on 31 August 2020 upon the appointment of Peter Price as the new FSA Board Member for Wales and Chair of WFAC as of 1 September 2020. Colm McKenna was re-appointed as FSA Board Member for Northern Ireland and Chair of the Northern Ireland Food Advisory Committee (NIFAC) as of 1 September 2020 until a new FSA Board Member for Northern Ireland was appointed. The terms of office for FSA Board Members Stuart Reid and Mary Quicke came to an end on 31 August 2020. FSA Board Member David Brooks' term of office came to an end on 31 March 2021.
9. Ruth Hussey stepped away from her role on ARAC while she is acting as interim Chair of the FSA. Once the incoming Chair has been appointed, Ruth will resume her position as Deputy Chair and Member of ARAC.

## FSA Board performance and effectiveness review

10. Every year, the FSA Board reviews the effectiveness of the Board. In the last four years this has taken account of the changing demands on the FSA and the Board as a result of EU Exit. In 2020, the Board had expected to be able to review the effectiveness of the new arrangements made to enable the Board to play its full and proper role in risk management outside the EU. However, the delay to exiting the EU meant this was not possible, and the review had to be delayed. It remains on the Board agenda once the new arrangements have had the opportunity to be tested and bedded in beyond the transition period.
11. As a result of the COVID-19 pandemic, in line with Government advice on working from home, arrangements for Board meetings were adapted to ensure the continuing effectiveness of the Board. Our commitment to openness and transparency was maintained by live streaming the Board and Business Committee meetings which were conducted online as of June. To avoid lengthy virtual meetings, more meetings were held with each event being for a maximum of 2.5 hours. Questions from the public continued to be welcomed, addressed during meetings and written replies published on our website.
12. During its annual discussion of Governance in September, the Board revisited the powers and authority of the FSA in relation to Ministerial decision making, recognising that the scope and reach of FSA decision making and action is, in fact, unchanged by EU Exit, although the institutional framework through which, or with which, we achieve our statutory purposes has changed. The Board anticipates that the domestic landscape for regulatory and policy decisions on food and feed will become more complicated to navigate after the transition period. This is especially significant given the possibility of different decisions being reached in any of our three countries, and the complicating factor of the Northern Ireland Protocol. In debating the consequences of these changes, the Board reconfirmed its commitment to delivering a three-country approach, reaching a shared risk management position across England, Wales, and Northern Ireland. The Board is clear that there would need to be compelling evidence that a different approach is required, and that this evidence is different from and should not be confused with the complex political considerations that will now affect the way we assure food safety and the integrity of the regulatory regime. The Board is absolutely committed to maintaining a clear distinction between its science and evidence-based analysis, decisions and advice, which is led by the consumer interest, and political considerations which are the proper domain of Ministers.
13. In 2020, the Board expressed its concern at the scale of delays to appointment of its new Chair and of replacement Board members. These delays were outside the FSA's control but impacted on the effectiveness of the Board, on stakeholder relationships and on the FSA's staff.
14. In addition to the Science Council, the FSA is lead sponsor for five Scientific Advisory Committees (SACs): the Advisory Committee for Social Science (ACSS); the Committee on Toxicity (COT); the Advisory Committee on the Microbiological Safety of Food (ACMSF); the Advisory Committee on Novel Foods and Processes (ACNFP); and the Advisory

Committee on Animal Feedingstuffs (ACAF). The Science Council and the ACSS are Departmental Expert Committees of the FSA and the other four SACs are Advisory Non-Departmental Public Bodies (ANDPBs). All the SACs continue to provide an independent expert advice, challenge and assurance function.

15. Professor Sandy Thomas, Chair of the Science Council gave her annual formal report to the FSA Board at the March Board meeting in 2021.
16. The Board agreed the FSA’s priorities and high-level budget for the financial year 2020/21 at its March 2021 meeting.

### Attendance at Board and ARAC meetings 2020/2021

17. Records of each Board member’s attendance at Board meetings and at ARAC meetings are detailed below.

#### Record of Attendance FSA Board and Business Committee Meetings 2020/21

Board Member	June 2020 (Board and Business Committee)	August 2020 (Board)	September 2020 (Board and Business Committee)	November 2020 (Board)	December 2020 (Board and Business Committee)	March 2021 (Board and Business Committee)
Heather Hancock LVO DL	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	–
Ruth Hussey CB OBE	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
Colm McKenna	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
David Brooks	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
Mary Quicke MBE DL	Yes	Yes	–	–	–	–
Stuart Reid CBE	Yes	Yes	–	–	–	–
Timothy Riley	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
Mark Rolfe	Yes	absent	Yes	Yes	Yes	Yes
Margaret Gilmore	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
Peter Price	–	–	Yes	Yes	Yes	Yes

## Record of attendance ARAC meetings 2020/21

Board Member	May	June	September	November	January	February
Colm McKenna	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
Ruth Hussey CB OBE	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	–
Mary Quicke MBE DL	Yes	Yes	–	–	–	–
Peter Price	–	–	Yes	Yes	Yes	Yes
Timothy Riley	–	–	–	Yes	Yes	Yes

## Audit & Risk Assurance Committee

18. ARAC continued to meet, as scheduled, during the year with all meetings held remotely since the March 2020 meeting which met in person. ARAC considered a range of issues in the year including: the FSA's consolidated accounts for 2019/20; the National Audit Office's (NAO) Audit Completion Report; the Head of Internal Audit's annual opinion; and changes to the audit assurance plan for 2020/21 due to the pandemic.
19. The Committee discussed the Corporate Risk register at full meetings. Members' discussions focused on the Executive's assurance to ARAC that new and rapidly moving risks caused by the pandemic were being managed effectively, challenging executives' actions when needed.
20. Committee members had bilateral meetings with representatives of the FSA's external auditors, the NAO and their contractors Mazars, and with the Head of Internal Audit to ensure a clear understanding of expectations and current issues.
21. Committee members completed a self-assessment on the effectiveness of the ARAC in line with HM Treasury guidance which advises that a self-assessment is completed annually. Agreed actions from that assessment were implemented during the year. ARAC sought to comply with the requirements of HM Treasury's Audit and Risk Assurance Committee Handbook whilst undertaking its duties.
22. In the Committee's annual report to the FSA Board relating to 2019/20, ARAC Chair noted that sufficient and comprehensive work was undertaken by ARAC and that internal and external assurances were received during the year to adequately inform the Committee's assessment on the effectiveness of FSA risk management control and governance arrangements. Based on this, he concluded that the arrangements in place during the year 2019/20 were satisfactory.
23. Throughout the year ARAC reviewed and considered the management of risks associated with the FSA pandemic's response, the audit team's response and work. Regular communication between scheduled ARAC Committee meetings took place between the ARAC chair and Head of Audit.

24. Mary Quicke's term of office expired during the year; Ruth Hussey ceased to be a member of the Committee from 1 February 2021 whilst acting as Chair of the FSA Board. Peter Price was appointed to the Committee when he joined the FSA Board in September 2020.

## The Leadership Team

25. The Executive Management Team (EMT) provides corporate leadership to the FSA and supports me, as the FSA's Accounting Officer, in delivering the FSA strategy, directing the day-to-day business of the FSA and championing the values of the FSA. EMT moved to meeting weekly on a virtual basis in response to COVID-19 restrictions. This way of working has been found to be very effective and is set to continue throughout 2021. In addition, each Director has fortnightly check-ins with me.
26. On 31 March 2021 membership of the EMT comprised six Directors, including a suitably qualified Finance Director, the FSA's Chief Scientific Adviser and myself, Emily Miles as Accounting Officer. Professor Guy Poppy's term of office as the FSA's Chief Scientific Adviser came to an end on 30 June 2020. Professor Robin May was appointed as the FSA's Chief Scientific Adviser for a three-year term as of 6 July 2020.
27. On 23 March 2020, Colin Sullivan, Chief Operating Officer, took on the role of Incident Director as part of FSA's response to the COVID-19 pandemic. From 23 March 2020 until 3 August 2020 Martin Evans was Acting Chief Operating Officer. From 3 August 2020, Colin Sullivan, has undertaken the roles of Chief Operating Officer and Incident Director.
28. On 20 January 2021, Steven Pollock took up post as Interim Director of Strategy, Legal, Governance and Communications on temporary promotion as the previous postholder, Paul Morrison, left the FSA to join the Ministry of Housing Communities and Local Government (MHCLG).
29. EMT discuss the FSA's performance in public alongside Board members at the Business Committee meetings, which gives assurance over the FSA's delivery of the strategic plan, key objectives and value for money.

## Business Delivery Group

30. The Business Delivery Group (BDG) oversees and, where appropriate, actions the delivery of the FSA's priorities as set out in the annual business plan. The BDG meets fortnightly and is made up Deputy-Directors representing each Directorate. In 2020, the Chairmanship of the BDG moved from a Deputy-Director to an EMT member (the Director of Strategy Legal & Governance) and joint agenda planning sessions were established between both BDG and EMT. This, along with refreshing the BDG's Terms of Reference, has helped to distinguish more clearly between BDG and EMT. Its purpose is tactical, leading in developing the FSA's Business Plan, taking forward the implementation of key EMT decisions and ensuring and the delivery of day-to-day business.

## Conflicts of Interest

31. The FSA has a conflicts of interest policy in place for all staff for the declaration and management of interests in adherence to the requirements of the Civil Service Management Code (section 4.3). All individuals must consider their personal interests upon joining the FSA and at all times if their business or personal circumstances change. Individuals should declare any interests to the FSA whereupon it will be decided if any further action is required and if so, what that action might be.
32. The review of any personal interests declared by an individual is considered against a number of criteria. Following discussion and consideration of the declaration of interest the outcome may be that the declared personal interest(s) is acceptable within the individual's current position in which case the risk should be assessed annually at a minimum; or the declared personal interests are not acceptable. Managers must consider and identify any changes to mitigate the risk. These might include a change of duty/responsibility, redeployment to another workplace, local protocols regarding communication and contact and/or regular and documented management checks.
33. The FSA conflicts of interest policy was audited in 2020/21.

## Business Appointment Rules

34. FSA employees who intend to leave the organisation are reminded of their obligations under the Business Appointment Rules. In compliance with Business Appointment Rules, the FSA is transparent in the advice given to individual applications for senior staff. Any advice given regarding specific business appointments for senior civil servants is published at <https://data.food.gov.uk/catalog/datasets?search=business+appointment+rules#results> on a quarterly basis.

## Post-EU transition

35. The FSA's priority remains to ensure that there continues to be a robust and effective regulatory regime for maintaining the safety of food and feed for the benefit of UK consumers and of the UK food industry. We are working closely with other government departments and the Devolved Administrations of the UK in order to fulfil this objective.
36. The UK has left the EU and the transition period ended on 31 December 2020. Shortly prior to this, the Trade and Cooperation Agreement (TCA) was reached and it came into effect from 1 January 2021. The FSA is now responsible for a range of previous EU functions such as risk analysis, and 2021 will be a period of stabilisation, reassessment and opportunity as we adjust to new systems and fully embed four country working via the UK Frameworks. The TCA meets the Board's guiding principles of ensuring there is no reduction in public health for UK consumers, it enables us to maintain and uphold the current regime without a requirement to align with EU law.

37. Although many of the post-EU changes were implemented from 1 January 2021, there remain areas of ongoing work where a phased implementation is taking place. This includes the Northern Ireland Protocol, changes to the importing of food and feed from the EU and the establishment of the UK Office of (Sanitary and Phytosanitary (SPS) Trade Assurance (UKOSPSTA). In these areas the FSA is working with Defra, the Devolved Administrations and other relevant departments, to progress the remaining work to be done.
38. As we move into this new phase, the FSA is both undertaking internal analysis of the many changes and impacts, and working across other government departments to ensure we are aligned to relevant approaches and continue to play a central role where decision making may impact food safety. In relation to the TCA, this includes fully exploring the impact on the FSA's work, seeking engagement with other government departments on interpretation of the TCA.
39. Part I of the TCA set out a new institutional framework and the implementation of the Sanitary and Phytosanitary (SPS) Measures chapter will be overseen by the Trade Specialised Committee on SPS. The FSA is working with Defra to establish how the TSC on SPS will operate and how we will feed into discussions.

## COVID-19 impact

40. The scale, intensity and duration of the COVID-19 pandemic caused the FSA to reassess our approach when responding to this incident. Therefore, the FSA has adopted modified response structures and measures to meet these challenges and respond effectively. Although these changes, which included the creation of a new temporary directorate to lead the response, deviated from our normal Incident Management Plan (IMP) for food and feed incidents, our approach has continued to be based upon C3 Emergency Response processes and central government CONOPs Guidance. These revised measures provide the necessary governance structures needed for a crisis of this scale.
41. The new framework consisted of four-tiers, namely:
  - a. Strategic Response Group (SRG) dealing with strategic issues and guiding principles including strategic intent, risk appetite, longer term opportunities and strategic priorities.
  - b. Immediate Response Group (IRG) focusing upon our tactical and operational response dealing with issues emerging in the short term (up to six weeks hence) including the collective demand for staff, immediate communications, operational and HR decisions, immediate prioritisation and incident response.
  - c. Daily Bird Tables (BT) to share and collect information between FSA staff, other government departments and industry.
  - d. Business Continuity (BC) arrangements across the FSA with directorate BC Champions in place to coordinate planning and activities.
42. A dedicated multi-disciplinary Briefing Cell was established during the COVID-19 pandemic, which was responsible for collating all relevant information, developing



briefing documents including regular situation reports, producing standard lines to take and drafting correspondence as required.

43. The FSA first initiated its Incident Response to the COVID-19 pandemic in late January 2020 and this was followed by the introduction of the above enhanced Emergency Response arrangements on 25 March 2020. This response was de-escalated on 1 September 2020 to allow for a period of winter contingency planning and then was reintroduced on 16 November 2020 as the second wave of the pandemic was realised. At this time the scope of the emergency response was extended in order to manage concurrent interdependent risks arising from the end of the EU exit transition period together with seasonal issues such as winter influenza, poor weather and flooding. The FSA's emergency response ended on 26 February 2021 with any remaining issues reverting to 'business as usual' management from that date.
44. I chaired the Strategic response meetings, the first of which was on the 6 March 2020, and gave regular updates to the Board. The FSA worked closely with industry stakeholders and officials from other Departments in Westminster, Wales, Northern Ireland and Scotland to ensure an effective response.
45. The challenge of COVID-19 required the FSA to thoroughly reassess its priorities and resources for the financial year to ensure an effective response. Through this work, the additional expenditure was able to be absorbed into the existing budgets, and meant some of our work programmes were unavoidably delayed.
46. From its COVID-19 lessons learned initiative we will look to embed positive change resulting from the incident.

## Select Committees

47. The FSA has provided the following evidence to Select Committees during 2020/21.

### Westminster

Committee	Inquiry title	Written evidence	Oral evidence
Environment, Food and Rural Affairs Committee	COVID-19 and Food Supply	Provided <sup>23</sup>	None
Lords EU Environment Sub-Committee	Agrifood and the Northern Ireland Protocol	Provided <sup>24</sup>	None
Common Frameworks Scrutiny Committee (Lords)	Post-Brexit Common Frameworks	Provided	None
Environment, Food and Rural Affairs (Commons)	COVID-19 and Food Supply (Follow-up)	Provided <sup>25</sup>	None

<sup>23</sup> <https://committees.parliament.uk/writtenevidence/5086/pdf/>

<sup>24</sup> <https://committees.parliament.uk/writtenevidence/7679/pdf/>

<sup>25</sup> <https://committees.parliament.uk/writtenevidence/22272/pdf/>

## NI Assembly

Statutory Committee	Topic	Written briefing	Oral evidence
Committee for Health, Northern Ireland Assembly	Parliamentary scrutiny of the Nutrition Labelling, Composition and Standards Common Framework	Committee previously provided with a summary of the Common Framework, Framework Outline Agreement and Concordat	Emily Miles and Sharon Gilmore, 5 November 2020
Committee for Health, Northern Ireland Assembly	Parliamentary scrutiny of the Food and Feed Safety and Hygiene Common Framework	Committee previously provided with a summary of the Common Framework, Framework Outline Agreement and Concordat	Emily Miles and Maria Jennings, 4 February 2021

48. As part of the scrutiny process for making a Statutory Rule (SR) in Northern Ireland the relevant Committee receives a SL1 letter and short accompanying brief to explain the policy background and impact of the SR. Each SL1 is considered by the Committee and an official from the FSA is asked to be available on the day if the Committee has any questions. The Committee is also notified after the SR is laid. During 2020/21, officials from the FSA in Northern Ireland have been asked to dial in for specific SR-related questions on two occasions.

## Senedd Cymru/Welsh Parliament

Committee	Topic	Written Evidence	Oral evidence
External Affairs and Additional Legislation Committee	Parliamentary scrutiny of the Food and Feed Safety and Hygiene Common Framework	Provided	Emily Miles and Nathan Barnhouse, 1 February 2021

## External Assurance Reviews

49. The FSA has undergone a number of external reviews. These reviews have contributed to assurance on the effectiveness of our governance framework and also identified some opportunities for improvement, which have been implemented.
50. Detail to be completed to include the current NAO report on COVID-19 preparedness and lessons learned
51. Other external reviews covered cyber security gap analysis, penetration testing and threat surface assessment (device security compliance), IT health checks, an audit of the controls in place for the regulated food products public facing digital service, activity based costing model for meat industry charges, and capability and capacity of the National Food Crime Unit.

## Internal management

### FSA risk management framework and capacity to handle risk

52. The FSA has a well-established risk management framework that is used to provide assurance to the FSA Board, ARAC and me as Accounting Officer that risks to achieving business objectives are being effectively identified and managed and that those involved understand their roles and responsibilities.
53. The framework is founded on a Risk Management Strategy, which outlines our plans for continuing to embed a risk management culture across the FSA and further raise the FSA's maturity in risk management as set out in HM Treasury's (HMT) Risk Management Assurance Framework. HMT guidance on risk, the 'Orange Book' has been reviewed and updated. The FSA's current approach is already well aligned to the new guidance and we are using this revised guidance as an opportunity to onward enhance our approach.
54. BDG's regular discussions of risk clearly drive mitigating actions that reduce the level of risk with strategic oversight by EMT. In addition, ARAC reviewed progress at their quarterly meetings. There was a joint Board and Executive workshop in January 2020 which considered the strategic risks the organisation faces. The Board reviewed and set the FSA's risk appetite which, as Accounting Officer, I find helpful when making key decisions throughout the year.
55. The high-level focus during the year by EMT and Board members on the corporate-level risk register was complemented by systematic risk management at different levels across the FSA. We have an established network of risk advisors, who engage with cross-Government risk management networks and who share best practice and help ensure that good risk management practice and processes are consistently embedded across the FSA.
56. Corporate-level risks are defined by the FSA as those which:
- a. materially alter our ability to achieve our strategic outcomes; and/or
  - b. fundamentally damage the ability of the FSA to operate (including reputational risks); and/or
  - c. cannot be managed or mitigated at a lower level within the organisation
57. As Accounting Officer, I have overall responsibility for risk management, and each of the risks on the corporate risk register has an executive 'owner' and a mitigation plan. At the end of the financial year, the risks on the FSA's corporate level risk register included:
- a. the risk of failing to provide an adequate response to a food incident;
  - b. the risk of failing to deliver a new regulatory model to ensure 'Food we can trust' in terms of food safety and authenticity, in a modern, sustainable global food system; and
  - c. Failure to have prepared the minimum requirements to ensure that food & feed safety and authenticity are not compromised

d. after the end of the transition period.

58. The Board considered Strategic Risk in its March meeting, recognising that the FSA is a risk-based organisation with our primary purpose being to protect consumers from unacceptable food safety risk.
59. Due to the unique risks that arose over the 2020/21 period, the FSA faced new challenges. Maintaining the usual high levels of food standards, whilst managing the emergency response to Covid-19 and navigating the EU Transition process required high staff resource, at a time when working itself was a challenge for some. We implemented measures to ensure staff were properly equipped and supported to maintain service delivery.

## Director assurance statements

60. In March 2020 the FSA Board approved the FSA budget, and the Accounting Officer notified Directors of their budget delegation to deliver the priorities agreed. Throughout the year the Accounting Officer ensured that the FSA has been on track to deliver its priorities within budget through performance management, monthly financial forecasting, and risk management, which is underpinned with corporate governance.
61. We have continued to increase our focus on performance management, and further improved the EMT performance report which is used to ensure key performance indicators are met.
62. Quarterly 'in-year' reviews are held to ensure key milestones for our corporate priorities are delivered and progress made each quarter in delivering our business plan. The reviews also identify any potential areas in need of extra support to deliver business objectives.
63. The FSA Investment Board has continued to improve the value for money the FSA delivers. It considers all material discretionary expenditure, in particular the strategic alignment, benefits and costs and priorities for each business case. Investment Board reports back to EMT on decisions made regarding programmes of work to start, or where programmes have changed or stopped, and continuously re-prioritises our work to align to our priorities.
64. To support the Governance Statement, we have continued to undertake an annual assurance framework mapping assessment of each directorate. In an environment of increasing expectations and declining resources, assurance maps are increasingly seen as a key part of good governance.
65. The assurance map is a structured means of identifying and mapping the main sources of assurance in the organisation, and it provides a holistic view of assurance being given and aids identification of where assurance is duplicated or absent. The use of the assurance maps has strengthened the FSA's existing assurance arrangements by providing a consistent, comprehensive overview of assurance provision across the organisation. It has aided Directors in completing their end of year assurance statement by setting out how an effective system of internal controls has been maintained. All the end of year assurance statements produced by my Directors were reviewed and I can confirm that no serious issues have been reported in relation to the effectiveness of our internal controls.

## Information security

66. The Director of Openness, Data and Digital is responsible for Information Security. Ensuring resilient security and safeguarding our services, technology and information assets against an evolving and changing cyber risk landscape continues to be a priority. We implement a risk-based approach to security based on the nature of our business, the information we handle, our risk appetite, and our approach to transparency.
67. All staff are required to complete the Responsible for Information e-learning course annually which is provided by Civil Service Learning. We also conduct an ongoing Security Education and Awareness programme.
68. We maintain cyber, personnel, physical and incident management governance and controls to enable FSA priorities, protect FSA services and to comply with HMG Government Standards.
69. There were no incidents that required reporting to the Information Commissioner's Office (ICO) in 2020/21.

## Effectiveness of the FSA whistleblowing and raising a concern policy

70. As Accounting Officer, it is important to me that the FSA has in place effective and trusted 'speak up' arrangements, where members of staff feel able to raise concerns, including a qualifying disclosure or a breach of the Civil Service Code, confident that they will be heard and that their complaint will be properly responded to.
71. In July 2020 we finalised a review of our provisions for raising a concern within the FSA and launched a revised policy. Greater emphasis was placed on making the process more accessible and providing support to the individual. We also added an additional feature in the form of a case review by a senior manager where the individual feels their concern was not properly addressed.
72. Once again, we hosted our annual 'Raising a Concern and Whistleblowing' awareness campaign in September, which this year included a live update and Q&A session, delivered by the FSA's Nominated Officer and open to all staff.
73. The Civil Service People Survey 2020 showed that we continue to maintain very high levels of awareness of the Civil Service Code (at 95%), and we returned another year-on-year increase in our staff's understanding of how to raise a concern under the Code (now at 77%) and also their confidence in the investigative process (now at 79%). Against all three indicators the FSA sits above the Civil Service benchmark. We are currently developing our plans to build on these results in 2021.
74. We presented annual update reports on Whistleblowing and Raising Concern to the Executive Management Team and the Business Committee of the FSA Board, ensuring that senior management continue to shape our approach in this important area.
75. In 2020/21 we handled three case referrals. One did not identify deliberate wrongdoing and two are currently ongoing.

## Shared Services

76. The FSA uses the Oracle Shared Service provided by Shared Services Connected Ltd (SSCL) for its Finance and Procurement systems. This system is being used by many other government departments including the Department for Work and Pensions and the Ministry of Justice.
77. A third-party assurance report for SSCL for the year ending 31 March 2021 qualified 15 control objectives out of a total of 57. The controls noted, mostly, are not applicable to FSA as these services have not been required. FSA, however, will continue to monitor such reports and work to mitigate any risks.

## Macpherson Review of Quality Assurance of Government models

78. In line with the recommendations of the Macpherson Review of Quality Assurance of Government, we maintain an up-to-date list of business-critical models (currently circa 10) and have processes in place to quality assure their inputs, methodology and outputs.

## Head of Internal Audit's opinion

79. During 2020/21, the COVID-19 pandemic impacted on the provision of internal audit services as follows:
  - Reduction in audit resource: two members of the team were seconded to pandemic response teams, reducing the audit delivery capacity.
  - Reduction in audit plan: more than 60% of planned audits have been started, by the end of month 10 in the period. Audit delivery has been concentrated in the second half of the year.
  - Alternative assurance was obtained by the Head of Audit through formal, documented conversations with Heads of Divisions where controls or processes were changed – temporarily or permanently – in response to the pandemic.
80. During the year, I have consulted and informed the Audit and Risk Assurance Committee about changes to the audit plan and audit resource to take account of the impact of COVID-19 on the organisation and the changing risk landscape.
81. My annual internal audit opinion reflects the revised audit plan and is not limited in scope, to the extent that the assurance provided by internal audit can only ever be reasonable, not absolute.
82. Based on the results of the audit work completed during the nine-month period to 31 March 2021 and understanding the FSA's control environment, the Head of Internal Audit's opinion is that the FSA has maintained adequate risk management, control and governance arrangements.

83. The majority of internal audits completed were placed in the top two categories of audit assurance opinions and none were in the lowest, fourth category. Where issues have been reported, management have taken appropriate actions to address these and have proactively involved Internal Audit where necessary in identifying root causes for the issues highlighted in Audit Reports.
84. Business planning and prioritisation of resources processes are now well established and ensure resources target key priorities. These are supported by maturing risk management and assurance frameworks which ensure risks at corporate, directorate and programme or project level are identified, assessed and mitigated appropriately.

### Significant internal control weaknesses

85. I am able to report that there were no significant weaknesses in the FSA's systems of internal controls in 2020/21 which affected the achievement of the FSA's key strategic outcomes, aims, objectives and policies.
86. I can also confirm that there have been no Ministerial Directions given during the course of the year.

### Looking ahead

87. In order to ensure the FSA had the finance capacity for the 2021/22 financial year a cross-functional Spending Review 2020 (SR20) working group delivered a bid in line with HMT requirements. We worked closely with HMT to agree secure £14.6m post EU exit funding as part of our baseline funding to help ensure the implementation of a solid and resilient regulatory regime following the departure from the EU, and a further £3m of in-year funding to support the transition. FSA will also be able to drive efficiencies and better prioritise after agreeing all RDEL will be classified as Admin.
88. To ensure value for money Programme, as Accounting Officer and CEO I Chaired the prioritisation discussions at EMT which set the budget recommended to Board for 2021/22. This constituted a review of the FSA priorities and resources. Directors discussed and challenged each other on the economy, effectiveness and efficiency of the priorities in order to make best use of limited resources. A first draft budget was presented to Business Committee for early comment at the January 2021 Board Retreat. Final revisions were made and presented for approval at the March 2021 Board meeting.
89. FSA has made good progress in increasing its future science capability. In particular, new sampling systems have been developed, for which testing is underway, which will enhance our efficiency and improve the way we collaborate with stakeholders. We will continue to improve the integration of the business planning and budgeting process and to continue to build the link to risk management all of which will support the delivery of the strategy within the FSA's Spending Review settlement to March 2022. The FSA is already planning for SR21 to ensure it has the resources to deliver its priorities beyond March 2022.

## Northern Ireland

90. The Assembly passed the Budget Act (Northern Ireland) 2021 in March 2021 which authorised the cash and use of resources for all departments for the 2020/21 year, based on the Executive's final expenditure plans for the year. The Budget Act (Northern Ireland) 2021 also authorised a Vote on Account to authorise departments' access to cash and use of resources for the early months of the 2021/22 financial year. This will be followed by the 2021/22 Main Estimates and the associated Budget (No. 2) Bill before the summer recess which will authorise the cash and resource balance to complete for the remainder of 2021/22 based on the Executive's 2021/22 Final Budget.



# Remuneration report

The remuneration of senior civil servants is set by the Prime Minister following independent advice from the Review Body on Senior Salaries. In reaching its recommendations, the Review Body has regard to the following considerations:

- the need to recruit, retain and motivate suitably able and qualified people to exercise their different responsibilities;
- regional/local variations in labour markets and their effects on the recruitment and retention of staff;
- Government policies for improving the public services including the requirement on departments to meet the output targets for the delivery of departmental services;
- the funds available to departments as set out in the Government's departmental expenditure limits; and
- the Government's inflation target.

The Review Body takes account of the evidence it receives about wider economic considerations and the affordability of its recommendations. Further information about the work of the Review Body can be found at [www.gov.uk/government/organisations/office-of-manpower-economics](http://www.gov.uk/government/organisations/office-of-manpower-economics)

## Service contracts

The Constitutional Reform and Governance Act 2010 requires Civil Service appointments to be made on merit on the basis of fair and open competition. The Recruitment Principles published by the Civil Service Commission specify the circumstances when appointments may be made otherwise.

Unless otherwise stated below, the officials covered by this report hold appointments which are open-ended. Early termination, other than for misconduct, would result in the individual receiving compensation as set out in the Civil Service Compensation Scheme.

Further information about the work of the Civil Service Commission can be found at <https://civilservicecommission.independent.gov.uk/>

This report has been prepared in accordance with guidance EPN 626. The tables in the remuneration report are subject to audit.

## Remuneration (including salary) and pension entitlements

The following sections provide details of the remuneration and pension interests of the most senior management of the department.

The annual increase in Board members' remuneration is based on that recommended for office holders by the Senior Salaries Review Body. Senior Civil Service (SCS) staff salaries are uplifted in line with the central (Cabinet Office) SCS performance-based pay and review system.

Full details of the remuneration and pension interests of Board members and the Executive Management Team are detailed below and are subject to audit.

### a) Remuneration

#### Executive Management Team

2020/21 figures (with 2019/20 comparators in brackets).

#### Single total figure of remuneration

	Salary (£000)	Bonus Payments (£000)	Benefits in kind (to nearest £100) <sup>1</sup>	Pensions benefits (to nearest £1,000) <sup>2</sup>	Total (£000)
Julie Kettell (Director of Openness, Data, Digital & Wales) (aka Pierce) <sup>3</sup>	115–120 (110–115)	5–10 (10–15)	– (10,100)	45 (45)	165–170 (180–185)

#### Notes

1. Benefits in Kind relate to travel costs paid by FSA where officers regularly work at more than one FSA site, making the travel costs paid taxable.
2. The value of pension benefits accrued during the year is calculated as (the real increase in pension multiplied by 20) plus (the real increase in any lump sum) less (the contributions made by the individual). The real increases exclude increases due to inflation or any increase or decreases due to a transfer of pension rights.
3. Julie Kettell is the Director of Wales, alongside her FSA Westminster role of Director of Openness, Digital and Data. Her salary and benefits are funded by FSA Westminster and are disclosed in the FSA Westminster & FSA Consolidated Annual Report and Accounts.

#### Pay Multiples

Reporting bodies are required to disclose the relationship between the remuneration of the highest-paid director in their organisation and the median remuneration of the organisation's workforce.

Wales	2020/21	2019/20
Band of Highest Paid Director's Total Remuneration	£80k – £85k	£75k – £80k
Median Total Remuneration	£38k	£37k
Ratio	2.16	2.12
Remuneration Range	£18k – £63k	£20k – £59k

The banded remuneration of the highest paid director in the Food Standards Agency for Wales in the financial year 2020/21 was £80,000-£85,000 (2019/20, £75,000-£80,000). This was 2.16 times (2019/20, 2.12) the median remuneration of the workforce, which was £38,000 (2019/20, £37,000). The change in ratio is due to an increase in Salary of the highest paid Director for Wales, resulting in the ratio increasing.

Remuneration ranged from £18,000 to £63,000 (2019/20, £20,000-£59,000). The remuneration range decreased due to new starters entering on the trainee/apprentice spot rate. The increase in the remuneration range is due to a salary increase.

Total remuneration includes salary, non-consolidated performance-related pay, and benefits-in-kind. It does not include severance payments, employer pension contributions and the cash equivalent transfer value of pensions.

This is different to the total remuneration reported for Executive Management Team members which includes a pension benefit valuation. This is to allow like for like comparison of average staff and highest paid director remuneration.

### **Salary**

Salary includes gross salary; overtime; reserved rights to London weighting or London allowances; recruitment and retention allowances; private office allowances and any other allowance to the extent that it is subject to UK taxation. This report is based on payments made by the department and thus recorded in these accounts.

### **Benefits in kind**

The monetary value of benefits in kind covers any benefits provided by the employer and treated by HM Revenue and Customs as a taxable emolument.

### *Bonuses*

A Pay Committee is set up each year to assess implementation of pay awards including bonus payments in line with guidance provided by the Cabinet Office. Membership of the Pay Committee is made up of directors and one independent member. Pay recommendations are considered on the basis of review of individual performance against objectives as well as overall consistency.

The Committee provides a breakdown of awards to the Cabinet Office, covering performance group distribution, analysis of bonuses awarded and feedback on the operation of the system. The bonuses reported in 2020/21 relate to performance in 2019/20 and bonuses reported in 2019/20 relate to performance in 2018/19.

(b) Pension benefits

Executive Management Team

		2020/21				
		Accrued pension at pension age as at 31/03/20 and related lump sum	Real increase in pension and related lump sum at pension age	CETV at 31/03/21	CETV at 31/03/20	Real increase in CETV
		£5,000 (£000)	£2,500 (£000)	(£000)	(£000)	(£000)
Julie Kettle (aka Pierce) <sup>1</sup>	Director of Openness, Digital, Data & Wales	40–45	2.5–5	683	615	35

Notes

1. Julie Kettell is the Director of Wales, alongside her FSA Westminster role of Director of Openness, Digital and Data. Her salary and benefits are funded by FSA Westminster and are disclosed in the FSA Westminster & FSA Consolidated Annual Report and Accounts.

		2019/20				
		Accrued pension at pension age as at 31/03/20 and related lump sum	Real increase in pension and related lump sum at pension age	CETV at 31/03/20	CETV at 31/03/19	Real increase in CETV
		£5,000 (£000)	£2,500 (£000)			
Julie Kettle (aka Pierce)	Director of Openness, Digital, Data & Wales	30–35	2.5–5	615 <sup>1</sup>	550 <sup>1</sup>	34 <sup>1</sup>

## Civil Service Pensions

Pension benefits are provided through the Civil Service pension arrangements. From 1 April 2015 a new pension scheme for civil servants was introduced – the Civil Servants and Others Pension Scheme or Alpha, which provides benefits on a career average basis with a normal pension age equal to the member's State Pension Age (or 65 if higher). From that date, all newly appointed civil servants and the majority of those already in service joined Alpha.

Prior to that date, civil servants participated in the Principal Civil Service Pension Scheme (PCSPS). The PCSPS has four sections: 3 providing benefits on a final salary basis (classic, premium or classic plus) with a normal pension age of 60; and one providing benefits on a whole career basis (nuvos) with a normal pension age of 65.

These statutory arrangements are unfunded with the cost of benefits met by monies voted by Parliament each year. Pensions payable under classic, premium, classic plus, nuvos and alpha are increased annually in line with Pensions Increase legislation. Existing members of the PCSPS who were within 10 years of their normal pension age on 1 April 2012 remained in the PCSPS after 1 April 2015. Those who were between 10 years and 13 years and 5 months from their normal pension age on 1 April 2012 switch into alpha sometime between 1 June 2015 and 1 February 2022. Because the Government plans to remove discrimination identified by the courts in the way that the 2015 pension reforms were introduced for some members, it is expected that, in due course, eligible members with relevant service between 1 April 2015 and 31 March 2022 may be entitled to different pension benefits in relation to that period (and this may affect the Cash Equivalent Transfer Values shown in this report – see below). All members who switch to alpha have their PCSPS benefits 'banked', with those with earlier benefits in one of the final salary sections of the PCSPS having those benefits based on their final salary when they leave alpha. (The pension figures quoted for officials show pension earned in PCSPS or alpha – as appropriate. Where the official has benefits in both the PCSPS and alpha the figure quoted is the combined value of their benefits in the two schemes.) Members joining from October 2002 may opt for either the appropriate defined benefit arrangement or a defined contribution (money purchase) pension with an employer contribution (partnership pension account).

Employee contributions are salary-related and range between 4.6% and 8.05% for members of classic, premium, classic plus, nuvos and alpha. Benefits in classic accrue at the rate of 1/80th of final pensionable earnings for each year of service. In addition, a lump sum equivalent to three years initial pension is payable on retirement. For premium, benefits accrue at the rate of 1/60th of final pensionable earnings for each year of service. Unlike classic, there is no automatic lump sum. classic plus is essentially a hybrid with benefits for service before 1 October 2002 calculated broadly as per classic and benefits for service from October 2002 worked out as in premium. In nuvos a member builds up a pension based on his pensionable earnings during their period of scheme membership. At the end of the scheme year (31 March) the member's earned pension account is credited with 2.3% of their pensionable earnings in that scheme year and the accrued pension is uprated in line with Pensions Increase legislation. Benefits in alpha build up in a similar way to nuvos, except that the accrual rate is 2.32%. In all cases members may opt to give up (commute) pension for a lump sum up to the limits set by the Finance Act 2004.

The partnership pension account is an occupational defined contribution pension arrangement which is part of the Legal & General Mastertrust. The employer makes a basic contribution of between 8% and 14.75% (depending on the age of the member). The employee does not have to contribute, but where they do make contributions, the employer will match these up to a limit of 3% of pensionable salary (in addition to the employer's basic contribution). Employers also contribute a further 0.5% of pensionable salary to cover the cost of centrally-provided risk benefit cover (death in service and ill health retirement).

The accrued pension quoted is the pension the member is entitled to receive when they reach pension age, or immediately on ceasing to be an active member of the scheme if they are already at or over pension age. Pension age is 60 for members of classic, premium and classic plus, 65 for members of nuvos, and the higher of 65 or State Pension Age for members of alpha. (The pension figures quoted for officials show pension earned in PCSPS or alpha – as appropriate. Where the official has benefits in both the PCSPS and alpha the figure quoted is the combined value of their benefits in the two schemes, but note that part of that pension may be payable from different ages.)

Further details about the Civil Service pension arrangements can be found at the website [www.civilservicepensionscheme.org.uk](http://www.civilservicepensionscheme.org.uk)

## Food Standards Agency Board

A number of former FSA Board members benefit from a by-analogy pension scheme similar to the PCSPS. The scheme is now closed to new members and there are no active scheme members.

## Cash Equivalent Transfer Values

A Cash Equivalent Transfer Value (CETV) is the actuarially assessed capitalised value of the pension scheme benefits accrued by a member at a particular point in time. The benefits valued are the member's accrued benefits and any contingent spouse's pension payable from the scheme. A CETV is a payment made by a pension scheme or arrangement to secure pension benefits in another pension scheme or arrangement when the member leaves a scheme and chooses to transfer the benefits accrued in their former scheme. The pension figures shown relate to the benefits that the individual has accrued as a consequence of their total membership of the pension scheme, not just their service in a senior capacity to which disclosure applies.

The figures include the value of any pension benefit in another scheme or arrangement which the individual has transferred to the Civil Service pension arrangements. They also include any additional pension benefit accrued to the member as a result of their buying additional pension benefits at their own cost. CETVs are worked out in accordance with the Occupational Pension Schemes (Transfer Values) (Amendment) Regulations 2008 and do not take account of any actual or potential reduction to benefits resulting from Lifetime Allowance Tax which may be due when pension benefits are taken.

## Real Increase in CETV

This reflects the increase in CETV that is funded by the employer. It does not include the increase in accrued pension due to inflation, contributions paid by the employee (including the value of any benefits transferred from another pension scheme or arrangement) and uses common market valuation factors for the start and end of the period.

## Staff Report

The following information has been subject to audit.

### A) Staff costs comprise of:

	2020/21 £000	2019/20 £000
Wages and Salaries	1,456	1,396
Social Security Costs	160	155
Other Pension Costs	385	364
<b>Sub Total</b>	<b>2,001</b>	<b>1,915</b>
Agency Staff	97	46
<b>Total Net Costs</b>	<b>2,098</b>	<b>1,961</b>

### b) Average number of persons employed

The average number of whole-time equivalent persons employed during the year 2020/21 and 2019/20 was as follows. These figures include those working in the FSAiW (including senior management) as included within the consolidated resource account.

2020/21			2019/20
Permanently Employed Staff	Others	Total	Total
38	2	40	38

### c) Exit Packages

The number of exit packages for Wales during 2020/21 was nil (2019/20 was also nil.)

Redundancy and other departure costs are been paid in accordance with the provisions of the Civil Service Compensation Scheme, a statutory scheme made under the Superannuation Act 1972. Exit costs are accounted for in full in the year of departure. Where the department has agreed early retirements, the additional costs are met by the department and not by the Civil Service pension scheme. Ill-health retirement costs are met by the pension scheme and are not included in the table. All costs in relation to exit packages are not over the contractual amounts payable.

The number of early retirements on ill-health grounds for Wales during 2020/21 was nil.

## Civil Service Pension Schemes

The Principal Civil Service Pension Schemes (PCSPS) and the Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS) – known as “alpha” are unfunded multi-employer defined benefit schemes in which the FSA is unable to identify its share of the underlying assets and liabilities. The scheme actuary valued the scheme as at 31 March 2016 and you can find details in the resource accounts of the Cabinet Office: Civil Superannuation ([www.civilservicepensionscheme.org.uk](http://www.civilservicepensionscheme.org.uk))



For 2020/21, employers' contributions of £381k (2019/20 £360k) were payable to the PCSPS and CSOPS at one of four rates in the range of 26.6% to 30.3% of pensionable earnings, based on salary bands. The scheme Actuary reviews employer contributions usually every four years following a full scheme valuation. The contribution rates are set to meet the cost of the benefits accruing during 2020/21 to be paid when the member retires and not the benefits paid during this period to existing pensioners.

Employees can opt to open a partnership pension account, a stakeholder pension with an employer contribution. Employers' contributions of £270 (2019/20 £3,044) were paid to one or more of a panel of three appointed stakeholder pension providers. Employer contributions are age-related and ranged from 8% to 14.75%. The FSA as an employer also matches employee contributions up to 3% of pensionable earnings. In addition, employer contributions of £15 (2019/20 £176), at 0.5% of pensionable pay, were payable to the PCSPS to cover the cost of the future provision of lump sum benefits on death in service and ill health retirement of these employees.

## Staff composition

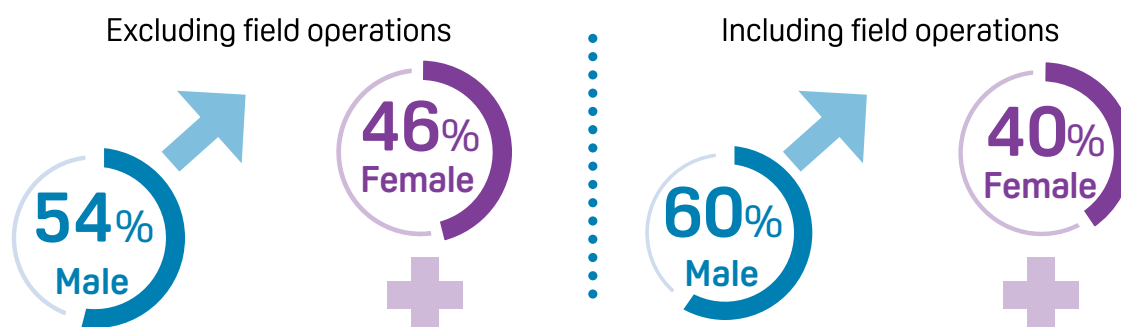
Number of SCS staff by pay band (as of 31 March 2021):

Pay band	Westminster	Wales	Northern Ireland	Total
SCS1	14	1	0	15
SCS2	6	0	1	7
SCS3	1	0	0	1

Number of persons of each sex (as of 31 March 2021):

	Male	Female
Executive members	3	4
Other Senior Civil Servants	10	5
Board members	4	4
Other employees	761	516

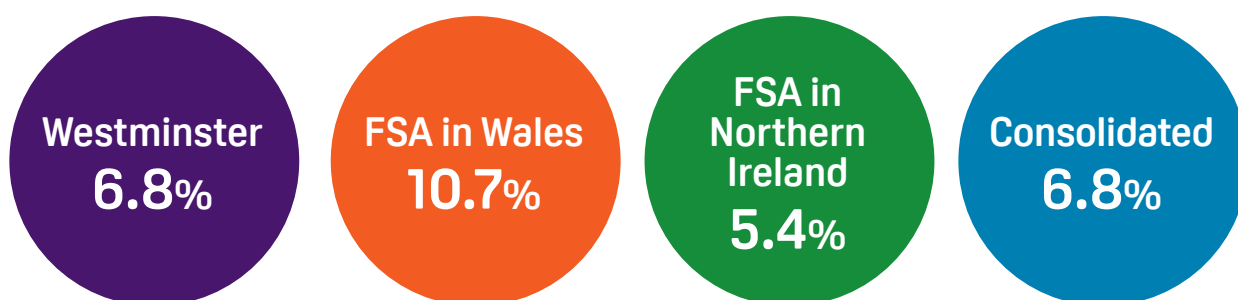
FSA employment % by gender as of March 2021



The FSA is working towards 50/50 gender parity. We are currently operating at 60/40 in favour of males.

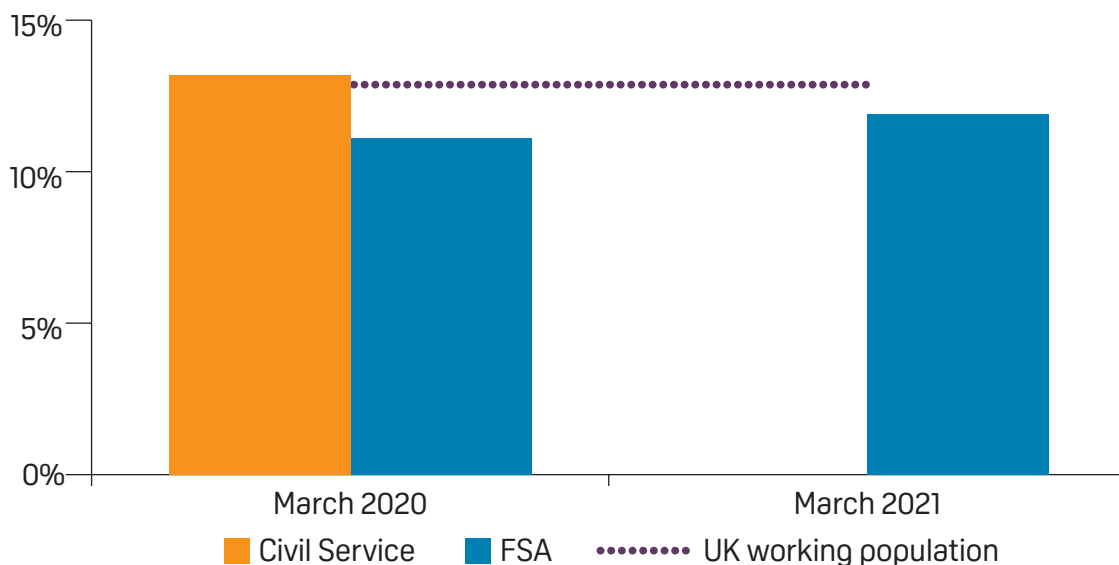
## Staff turnover

FSA staff turnover figures are calculated in line with Cabinet Office's guidance.



## Ethnicity

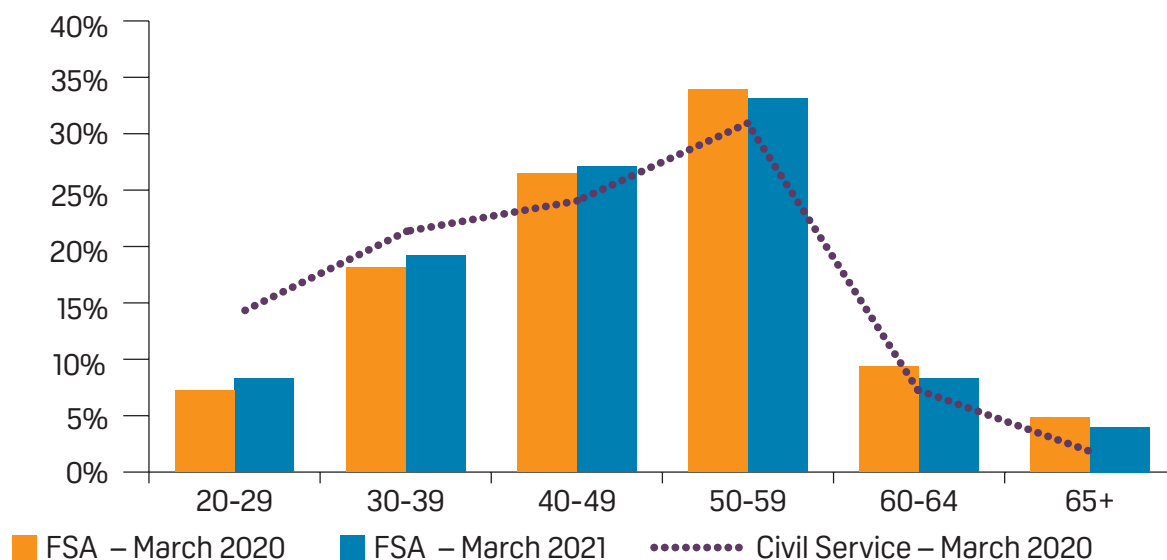
Fig.19: % Comparisons between FSA and Civil Service\* Declared Minority Ethnicity<sup>26</sup>



0.81% points increase in FSA declared minority ethnicity since March 2020

## Age

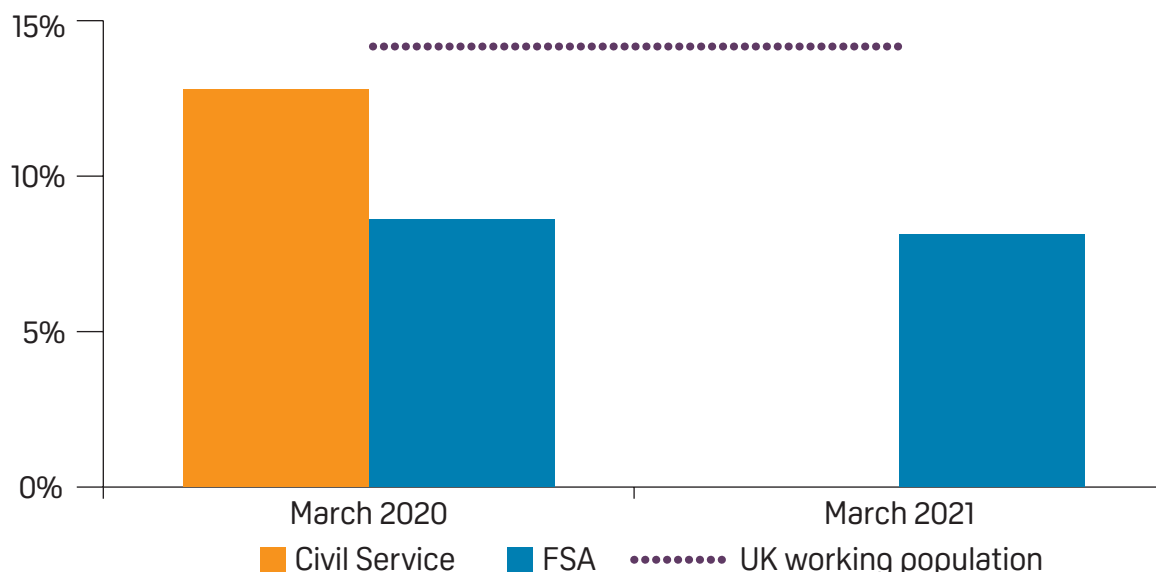
Fig.20: Age range by % for FSA staff from March 2020 and March 2021 compared to Civil Service Statistics UK March 2020



<sup>26</sup> Statistical Bulletin: Civil Service Statistics 2020 [www.gov.uk/government/statistics/civil-service-statistics-2020](http://www.gov.uk/government/statistics/civil-service-statistics-2020)

## Disability

Fig.21: % Comparisons between FSA and Civil Service Declared Disability



0.52% points decrease in FSA staff with a declared disability between March 2020 and March 2021

## Diversity and employment of disabled persons

The FSA maintains its commitment to providing equality of opportunity to all (including disabled persons) and is working to eliminate all forms of discrimination, harassment and bullying, to create a diverse workforce and an inclusive working environment in which everyone feels involved, respected and valued. The FSA’s vision is for a workplace in which everyone feels:

- we can be ourselves
- our unique contribution is recognised and respected
- achieving a healthy balance between work and the rest of our lives is valued
- we can find meaning in our work
- we belong and there is space for us to grow
- we serve each part of the community in a way that reflects its needs

The Diversity Working Group discusses organisational priorities and initiatives that support the FSA’s Diversity Vision. We report our diversity workforce information, recruitment statistics, along with a narrative on how we respect diversity and inclusion in ways that are non-HR related, in our Annual Diversity Report, which is available at [www.food.gov.uk/about-us/equality-and-diversity](http://www.food.gov.uk/about-us/equality-and-diversity).

The FSA applies the Recruitment Principles of the Civil Service Commission, appointing candidates based on merit through fair and open competition. The FSA is a Level 2 Disability Confident employer (working towards Level 3), which includes having a guaranteed interview scheme that encourages candidates with a disability to apply for our jobs. If an applicant declares a disability and meets the minimum standards required for a job, they are offered an interview. All our senior recruitment panels now include a BAME and/or disabled individual.

The FSA is committed to ensuring that disabled people have access to the same opportunities as other staff, not only when they first join but at all stages in their career. Our Health, Safety and Wellbeing team and Occupational Health provider provide assessments or advice on workplace adjustments, irrespective of whether their condition is pre-existing or acquired whilst employed by the FSA. We promote the use of passport forms which capture workplace adjustment plans and support staff moving between roles.

The FSA has an active disability network championed by a member of the executive management team. The network works to raise awareness of, and confidence in talking about, disability within the FSA. Mental Wellbeing Supporters are points of contact throughout the FSA for anyone who is experiencing mental health or emotional distress. They are able to signpost staff to a number of helpful resources. The FSA promotes a number of cross-government talent schemes that seek to attract staff with disabilities, amongst other protected characteristics.

### Employee involvement

The FSA provides employees with relevant information, and we invite responses and feedback through our intranet site (Digital Workplace) and through Yammer, an internal social media network.

Our external website ([www.food.gov.uk](http://www.food.gov.uk)) provides information on the Agency, including performance related and financial information. The FSA is committed to maintaining effective employee relations with staff and their trade union representatives. The FSA's Recognition and Facility Agreement looks to maintain effective arrangements for formally and informally communicating, consulting and negotiating with staff and/or their union representatives.

The FSA Staff Group is a consultative group that forms a link between staff and directors on a wide range of issues; and the Policy Advisory Group is a consultative group that helps to ensure that human resources policies reflect the structures, processes and culture within the FSA and supports effective people management. The Civil Service People Survey is a key tool for the FSA in understanding and improving employee engagement: all staff are invited to participate in this annual survey and contribute to follow-up action plans at both a local and organisation-wide level. In 2020, 87% of staff participated in the survey, providing a valuable insight into employee engagement and experience of working for the FSA, with engagement increasing to 70% (2019 67%).

### Reporting of sickness absence data

The provisional figure for staff absence as a result of physical and mental illness including injuries, disability or other health problems is approximately 5.1 days per employee, compared with 4.0 and 4.6 for the previous 2 years.

**Table 1: Sickness data by country**

	2020/21	2019/20	2018/19
Westminster	5.3	4.1	4.8
FSA in Wales	1.5	0.9	1.0
FSA in Northern Ireland	2.9	4.8	4.3
Consolidated	5.1	4.0	4.6

## Off-payroll engagements

The FSA is required to publish information on our highly paid and/or senior off-payroll engagements

**Table 1: For all off-payroll engagements as of 31 March 2021, for more than £245 per day and that last for longer than six months.**

	FSA
No. of existing engagements as of 31 March 2021	10
<b>Of which:</b>	
No. that have existed for less than one year at time of reporting	4
No. that have existed for between one and two years at time of reporting	4
No. that have existed for between two and three years at time of reporting	1
No. that have existed for between three and four years at time of reporting	1
No. that have existed for four or more years at time of reporting	0

All existing off-payroll engagements, outlined above, have at some point been subject to a risk-based assessment as to whether assurance is required that the individual is paying the right amount of tax and, where necessary, that assurance has been sought.

**Table 2: All temporary off-payroll workers engaged at any point during the year ended 31 March 2021, for more than £245 per day.**

	FSA
No. of off-payroll workers engaged during the year ended 31 March 2021	7
<b>Of which:</b>	
No. determined as in-scope of IR35	1
No. determined as out-of-scope of IR35	6
No. of engagements reassessed for compliance or assurance purposes during the year	1
Of which: no. of engagements that saw a change to IR35 status following review	1
No. of engagements where the status was disputed under provisions in the off-payroll legislation	0

**Table 3: For any off-payroll engagements of board members, and/or, senior officials with significant financial responsibility, between 1 April 2020 and 31 March 2021**

	FSA
No. of off-payroll engagements of board members, and/or, senior officials with significant financial responsibility, during the financial year. (1)	0
Total no. of individuals on payroll and off-payroll that have been deemed “board members, and/or, senior officials with significant financial responsibility”, during the financial year. This figure should include both on payroll and off-payroll engagements. (2)	16

### Consultancy spend

Consultancy spend in 2020/21 was £23,950 relating to three suppliers with the greatest spend by one supplier being £13,750.

## Health and safety reporting

At a time so dominated by the impact of the COVID-19 pandemic, our Health, Safety and Wellbeing Unit (HSWU) have continued to provide competent advice to managers and staff to enable delivery of our duty of care and to ensure our ability to support the wellbeing of our employees.

Our National Health and Safety Committee continues to facilitate meaningful consultation with Trade Unions (TU's), enabling a platform for collaborative working, including with our Service Delivery Partner.

Progress against the 2017-23 Health and Safety ambition is as follows:

**Ambition 1** – is the reduction of employee lost days due to work related injury; seeking an overall reduction of 15% over the period 2020-23 when compared with the period 2017-20 (which was a total of 841 days). During 2020/21 there was a total of 161 lost days.

**Ambition 2** – is the elimination of accidents at work that cause harm serious enough to be reportable under RIDDOR (Reporting of Injuries, Diseases and Dangerous Occurrences Regulations 2013).

### Reportable Incidents, Diseases and Dangerous Occurrences (RIDDOR) 2018/19 – 2020/21

RIDDOR Category	2020/21	2019/20	2018/19
Fatal	0	0	0
Major	1	0	1
<7 day	4	3	2
Disease	13	0	1
Dangerous Occurrence	0	0	0
Total	18	3	4

In the above table there are 13 cases of COVID 19 infection, RIDDOR reported during 2020-21, within the disease category. These cases involved frontline staff carrying out their regulatory role at 3 approved food businesses and were RIDDOR reported based upon there being reasonable evidence that occupational exposure to COVID 19 had occurred, following reported COVID 19 outbreaks at those food businesses.

**Ambition 3** is to reduce the accident/incident rate (AIR) annually over 2020-23. The AIR rate for 2020/21 was 3,639, compared to 5,701<sup>26</sup> for 2019/20.

<sup>26</sup> 2019/20 AIR figure updated (previously 4,909) to include incidents closed following the Annual Report and Accounts 2019/20.



## Recruitment practice

The FSA recruitment policy follows the Civil Service recruitment principles and is based on appointment of the best candidate on merit, identified through a process of open and fair competition. The recruitment policy is set out on our intranet site and provides a transparent approach that identifies high calibre individuals and promotes equality and diversity.

All external recruitment is currently subject to internal approval by either the Director for FSA Northern Ireland, People & Organisational Change or the Head of People & Organisational Change. Occasionally we do appoint individuals by exception, and the use of exceptions along with external recruitment activity is reported to the Civil Service Commission on a quarterly basis.

Temporary agency staff are employed via an agency and are engaged on an ad hoc or temporary basis to fulfil requirements within established posts which involve providing cover (e.g. for a vacancy, holiday or sickness) or additional resource requirements.

These engagements can be either administrative or professional roles.

## Trade Union (Facility Time Publication Requirements) Regulations 2017

The Trade Union (Facility Time Publication Requirements) Regulations 2017 took effect from 1 April 2017. These regulations were laid following the enactment of the Trade Union Act 2016. The Trade Union Act was passed in May 2016; one of the elements of this Act is the requirement for employers in the public sector to publish information on facility time.

Facility Time is the provision of time off from an employee's normal role to undertake TU duties and activities when they are elected as a TU representative.

Trade Unions (TUs) play an important role in the modern workplace and there are considerable benefits to both employers and employees when organisations and unions work well together.

### Table 1 Relevant union officials

What was the total number of your employees who were relevant union officials during the relevant period?

Number of employees who were relevant union officials during the relevant period	Full-time equivalent employee number
22	21.6

**Table 2 Percentage of time spent on facility time**

How many of your employees who were relevant union officials employed during the relevant period spent a) 0%, b) 1%-50%, c) 51%-99% or d) 100% of their working hours on facility time?

Percentage of time	Number of employees
0%	16
1-50%	5
51%-99%	1
100%	0

**Table 3 Percentage of pay bill spent on facility time**

Provide the figures requested in the first column of the table below to determine the percentage of your total pay bill spent on paying employees who were relevant union officials for facility time during the relevant period.

First Column	Figures
Provide the total cost of facility time	£35,645
Provide the total pay bill	£69,145,000
Provide the percentage of the total pay bill spent on facility time, calculated as: (total cost of facility time ÷ total pay bill) x 100	0.05%

**Table 4 Paid trade union activities**

employees who were relevant union officials during the relevant period on paid trade union activities?

Time spent on paid trade union activities as a percentage of total paid facility time hours calculated as:  (total hours spent on paid trade union activities by relevant union officials during the relevant period ÷ total paid facility time hours) x 100	0%
--	----

## Remote Contingent Liabilities

*This section is subject to audit.*

In addition to contingent liabilities reported within the meaning of IAS 37 (Note 13), the department also reports liabilities for which the likelihood of a transfer of economic benefit in settlement is too remote to meet the definition of a contingent liability. As of 31 March 2021 there are four remote contingent liabilities concerning potential legal cases against the FSA (2019/20 three).



**Emily Miles**  
Chief Executive and Accounting Officer

14 June 2021

## Summary of Resource and Capital Outturn

For the period ended 31 March 2021

	Budget 2020/21	Outturn 2020/21	Outturn compared with Budget	Outturn 2019/20
	Net expenditure £000	Net expenditure £000	Variance £000	Net expenditure £000
Programme Resources	3,737	3,225	512	3,762
Capital	100	86	14	–
<b>Total</b>	<b>3,837</b>	<b>3,311</b>	<b>526</b>	<b>3,762</b>

The FSA in Wales resource spend for the year was £3,225k compared to the resource budget of £3,737k. Expenditure in the year was consistent with the resource budget for the period.

FSA in Wales has not been given a Net Cash Requirement.



**Emily Miles**  
Chief Executive and Accounting Officer

14 June 2021

# The Certificate and Report of the Comptroller and Auditor General to The Welsh Parliament

## Opinion on financial statements

I certify that I have audited the financial statements of the Food Standards Agency (Wales) for the year ended 31 March 2021 under the Food Standards Act 1999. The financial statements comprise: Statements of Comprehensive Net Expenditure, Financial Position, Cash Flows, Changes in Taxpayers' Equity; and the related notes, including the significant accounting policies. These financial statements have been prepared under the accounting policies set out within them. The financial reporting framework that has been applied in their preparation is applicable law and International Accounting Standards as interpreted by HM Treasury's Government Financial Reporting Manual.

I have also audited the information in the Accountability Report that is described in that report as having been audited.

In my opinion, the financial statements:

- give a true and fair view of the state of the Food Standard Agency's (Wales) affairs as at 31 March 2021 and of net expenditure for the year then ended; and;
- the financial statements have been properly prepared in accordance with the Food Standards Act 1999 and Welsh Assembly government directions issued thereunder.

## Opinion on regularity

In my opinion, in all material respects the income and expenditure recorded in the financial statements have been applied to the purposes intended by Parliament and the financial transactions recorded in the financial statements conform to the authorities which govern them.

## Basis of opinions

I conducted my audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) (UK), applicable law and Practice Note 10 'Audit of Financial Statements of Public Sector Entities in the United Kingdom'. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of my certificate.

Those standards require me and my staff to comply with the Financial Reporting Council's Revised Ethical Standard 2019. I am independent of the Food Standards Agency (Wales) in accordance with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements in the UK. My staff and I have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

## Conclusions relating to going concern

In auditing the financial statements, I have concluded that the Food Standards Agency (Wales) use of the going concern basis of accounting in the preparation of the financial statements is appropriate.

Based on the work I have performed, I have not identified any material uncertainties relating to events or conditions that, individually or collectively, may cast significant doubt on the Food Standards Agency (Wales) ability to continue as a going concern for a period of at least twelve months from when the financial statements are authorised for issue.

My responsibilities and the responsibilities of the Accounting Officer with respect to going concern are described in the relevant sections of this certificate.

The Going Concern basis of accounting for the Food Standards Agency (Wales) is adopted in consideration of the requirements set out in HM Treasury's Government Reporting Manual, which requires entities to adopt the going concern basis of accounting in the preparation of the financial statements where it is anticipated that the services which they provide will continue in the future.

## Other Information

The other information comprises information included in the Annual Report, but does not include the parts of the Accountability Report described in that report as having been audited, the financial statements and my auditor's certificate thereon. The Accounting Officer is responsible for the other information. My opinion on the financial statements does not cover the other information and except to the extent otherwise explicitly stated in my certificate, I do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If I identify such material inconsistencies or apparent material misstatements, I am required to determine whether this gives rise to a material misstatement in the financial statements themselves. If, based on the work I have performed, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact.

I have nothing to report in this regard.

## Opinion on other matters

In my opinion, based on the work undertaken in the course of the audit:

- the parts of the Accountability Report to be audited have been properly prepared in accordance with Department of Finance directions made under the Food Standards Act; and
- the information given in the Performance and Accountability Reports for the financial year for which the financial statements are prepared is consistent with the financial statements.

## Matters on which I report by exception

In the light of the knowledge and understanding of the Food Standards Agency (Wales) and its environment obtained in the course of the audit, I have not identified material misstatements in the Performance and Accountability Reports. I have nothing to report in respect of the following matters which I report to you if, in my opinion:

- adequate accounting records have not been kept or returns adequate for my audit have not been received from branches not visited by my staff; or
- the financial statements and the parts of the Accountability Report to be audited are not in agreement with the accounting records and returns; or
- certain disclosures of remuneration specified by HM Treasury's Government Financial Report Manual are not made; or
- I have not received all of the information and explanations I require for my audit; or
- the Governance Statement does not reflect compliance with HM Treasury's guidance.

## Responsibilities of the Accounting Officer for the financial statements

As explained more fully in the Statement of Accounting Officer's Responsibilities, the Accounting Officer is responsible for:

- the preparation of the financial statements in accordance with the applicable financial reporting framework and for being satisfied that they give a true and fair view;
- internal controls as the Accounting Officer determines is necessary to enable the preparation of financial statement to be free from material misstatement, whether due to fraud or error; and
- assessing the Food Standards Agency (Wales) ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Accounting Officer anticipates that the services provided by the Food Standards Agency (Wales) will not continue to be provided in future.

## Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

My responsibility is to audit, certify and report on the financial statements in accordance with the Government Resources and Accounts Act 2000. My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue a certificate that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs (UK) will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

I design procedures in line with my responsibilities, outlined above, to detect material misstatements in respect of non-compliance with laws and regulation, including fraud.

My procedures included the following:

- Inquiring of management, the Food Standards Agency's Head of Internal Audit and those charged with governance, including obtaining and reviewing supporting documentation relating to the Food Standards Agency (Wales) policies and procedures relating to:
  - identifying, evaluating and complying with laws and regulations and whether they were aware of any instances of non-compliance;
  - detecting and responding to the risks of fraud and whether they have knowledge of any actual, suspected or alleged fraud; and
  - the internal controls established to mitigate risks related to fraud or non-compliance with laws and regulations including the Food Standards Agency (Wales) controls relating to the Food Standards Act 1999.
- discussing among the engagement team regarding how and where fraud might occur in the financial statements and any potential indicators of fraud. As part of this discussion, I identified potential for fraud in the following areas: revenue recognition, posting of unusual journals and management override of controls; and
- obtaining an understanding of the Food Standards Agency (Wales) framework of authority as well as other legal and regulatory frameworks that the Food Standards Agency (Wales) operates in, focusing on those laws and regulations that had a direct effect on the financial statements or that had a fundamental effect on the operations of the Food Standards Agency (Wales). The key laws and regulations I considered in this context included the FreM, Managing Public Money, Employment Law and the Food Standards Act.

In addition to the above, my procedures to respond to identified risks included the following:

- reviewing the financial statement disclosures and testing to supporting documentation to assess compliance with relevant laws and regulations discussed above;
- enquiring of management, the Audit, Risk and Assurance Committee and in-house legal counsel concerning actual and potential litigation and claims.
- reading minutes of meetings of those charged with governance and the Board; and
- in addressing the risk of fraud through management override of controls, testing the appropriateness of journal entries and other adjustments; assessing whether the judgements made in making accounting estimates are indicative of a potential bias; and evaluating the business rationale of any significant transactions that are unusual or outside the normal course of business.

I also communicated relevant identified laws and regulations and potential fraud risks to all engagement team members including internal specialists and significant component audit teams and remained alert to any indications of fraud or non-compliance with laws and regulations throughout the audit.

A further description of my responsibilities for the audit of the financial statements is located on the Financial Reporting Council's website at: [www.frc.org.uk/auditorsresponsibilities](http://www.frc.org.uk/auditorsresponsibilities). This description forms part of my certificate.

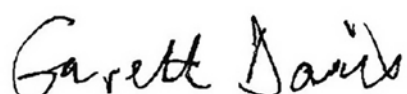


I am required to obtain evidence sufficient to give reasonable assurance that the Statement of Parliamentary Supply properly presents the outturn against voted Parliamentary control totals and that those totals have not been exceeded. The voted Parliamentary control totals are Departmental Expenditure Limits (Resource and Capital), Annually Managed Expenditure (Resource and Capital), Non-Budget (Resource) and Net Cash Requirement. I am also required to obtain evidence sufficient to give reasonable assurance that the expenditure and income recorded in the financial statements have been applied to the purposes intended by Parliament and the financial transactions recorded in the financial statements conform to the authorities which govern them.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

## Report

I have no observations to make on these financial statements.



**Gareth Davies**  
**Comptroller and Auditor General**  
National Audit Office  
157-197 Buckingham Palace Road  
Victoria  
London  
SW1W 9SP

23 June 2021





.....

# Accounts

.....

# Financial statements

## Statement of Comprehensive Net Expenditure

### For the year ended 31 March 2021

This account summarises the expenditure and income generated and consumed on an accruals basis. It also includes other comprehensive income and expenditure, which include changes to the values on non-current assets and other financial instruments that cannot yet be recognised as income or expenditure.

	Note	£000	2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Administration Costs</b>				
Staff Costs	2	2,098		1,961
Other Administration Costs	2	575		694
<b>Total Administration Costs</b>			<b>2,673</b>	<b>2,655</b>
<b>Net Administration Costs</b>			<b>2,673</b>	<b>2,655</b>
<b>Programme Costs</b>	2		<b>552</b>	<b>1,107</b>
<b>Net Expenditure for the year<sup>1</sup></b>			<b>3,225</b>	<b>3,762</b>

<sup>1</sup> There was no Other Comprehensive Expenditure in 2020/21 (2019/20 – £Nil)

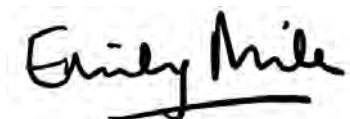
The notes on pages 156 to 165 form part of these accounts.

## Statement of Financial Position

### As at 31 March 2021

This statement presents the financial position of the department. It comprises three main components: assets owned or controlled; liabilities owed to other bodies; and equity, the remaining value of the entity.

	Note	2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Non-current assets:</b>			
Property, Plant & Equipment	3	146	125
Intangible assets	4	19	23
		<b>165</b>	<b>148</b>
<b>Current assets</b>			
Trade and other receivables	7	8	2
Other current assets	7	23	249
Cash	6	98	0
<b>Total current assets</b>		<b>129</b>	<b>251</b>
<b>Total assets</b>		<b>294</b>	<b>399</b>
<b>Current Liabilities</b>			
Cash	6	0	(234)
Trade and other payables	8	(88)	(100)
Other Liabilities	8	(323)	(405)
<b>Total current liabilities</b>		<b>(411)</b>	<b>(739)</b>
<b>Total assets less current liabilities</b>		<b>(117)</b>	<b>(340)</b>
<b>Non-current liabilities</b>			
Provisions	9	(100)	(18)
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>(100)</b>	<b>(18)</b>
<b>Total assets less total liabilities</b>		<b>(217)</b>	<b>(358)</b>
<b>Taxpayers' equity</b>			
General fund		(217)	(358)
<b>Total taxpayers' equity</b>		<b>(217)</b>	<b>(358)</b>



**Emily Miles**  
Chief Executive and Accounting Officer

14 June 2021

## Statement of Cash Flows

For the year ended 31 March 2021

The Statement of Cash Flows shows the changes in cash and cash equivalents of the Food Standards Agency during the reporting period. The statement shows how the department generates and uses cash and cash equivalents by classifying cash flows as operating, investing, and financing activities. The amount of net cash flows arising from operating activities is a key indicator of service costs and the extent to which these operations are funded by way of income from the recipients of services provided by the department. Investing activities represent the extent to which cash inflows and outflows have been made for resources which are intended to contribute to the Food Standards Agency's future public service delivery.

		2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Cash flows from operating activities</b>	<b>Note</b>		
Net operating cost	2	(3,225)	(3,762)
Adjustment for non-cash transactions	2	162	98
(Increase)/Decrease in trade and other receivables	7	220	(211)
Increase/(Decrease) in trade and other payables	8	(94)	(450)
less movements relating to items not passing through the Statement of Comprehensive Net Expenditure	7	(332)	357
Use of provisions	9	–	–
<b>Net cash outflow from operating activities</b>		<b>(3,269)</b>	<b>(3,968)</b>
<b>Cash flows from investing activities</b>			
Purchase of property, plant and equipment	3	(86)	–
<b>Net cash outflow from investing activities</b>		<b>(86)</b>	<b>0</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>			
Financing via Welsh Government – Direct funding		3,687	3,611
<b>Net Financing</b>		<b>3,687</b>	<b>3,611</b>
<b>Net increase/(decrease) in cash in the period</b>		<b>332</b>	<b>(357)</b>
<b>Cash at the beginning of the period</b>	6	<b>(234)</b>	<b>123</b>
<b>Cash at the end of the period</b>	6	<b>98</b>	<b>(234)</b>

## Statement of Changes in Taxpayers' Equity

### For the year ended 31 March 2021

This statement shows the movement in the year on the different reserves held by the Food Standards Agency, analysed into 'general fund reserves' (i.e. those reserves that reflect a contribution from the Consolidated Fund). The General Fund represents the total assets less liabilities of a department, to the extent that the total is not represented by other reserves and financing items.

	Note	General Fund £000	Total Reserves £000
<b>Balance at 1 April 2019</b>		<b>(574)</b>	<b>(574)</b>
<b>Changes in taxpayers' equity for 2018/19</b>			
Non-cash charges – Auditors Remuneration	2	10	10
Net operating cost for the year		(3,762)	(3,762)
<b>Total recognised income and expense for 2019/20</b>		<b>(3,752)</b>	<b>(3,752)</b>
Net Welsh Government Funding – drawdown		3,611	3,611
Net Welsh Government Funding – deemed		123	123
Funding (Payable)/Receivable adjustment		234	234
		<b>3,968</b>	<b>3,968</b>
<b>Balance at 31 March 2020</b>		<b>(358)</b>	<b>(358)</b>
<b>Changes in taxpayers' equity for 2020/21</b>			
Non-cash charges – Auditors Remuneration	2	11	11
Net operating cost for the year		(3,225)	(3,225)
<b>Total recognised income and expense for 2020/21</b>		<b>(3,214)</b>	<b>(3,214)</b>
Net Welsh Government Funding – drawdown		3,687	3,687
Net Welsh Government Funding – deemed		(234)	(234)
Funding (Payable)/Receivable adjustment	8	(98)	(98)
		<b>3,355</b>	<b>3,355</b>
<b>Balance at 31 March 2021</b>		<b>(217)</b>	<b>(217)</b>

# Notes to the Departmental Resource Accounts

---

## 1 Statement of Accounting Policies

### 1.1 Basis of Preparation

The financial statements have been prepared in accordance with the Accounts Direction issued by the Welsh Government under the Food Standards Act 1999. This Direction is reproduced as an annex to the accounts. In accordance with the provisions of the Government Resources and Accounts Act 2000 and the Food Standards Act 1999, all of the accounts of the FSA are audited by the Comptroller & Auditor General of the National Audit Office.

### 1.2 Accounting Convention

The accounts have been prepared under the historic cost convention to fairly present the summary of resource outturn, the net resource cost for the financial year, the capital expenditure for the year and to reconcile the net resource outturn to the sums paid out of the Consolidated Fund for Wales for the financial year. Subject to this requirement the accounts have been prepared on an accruals basis and in accordance with the requirements of HM Treasury's Financial Reporting Manual (FRM), insofar as it is applicable and appropriate to the FSA in Wales (FSAiW).

### 1.3 Significant Accounting Policies and Material Judgements

Estimates and the underlying assumptions are reviewed on a regular basis by the FSA's senior management. Areas of significant judgement made by management are:

- IAS37 Provisions – judgement is made on the best estimate of the amount of the obligation. The amount recognised as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties.

### 1.4 Non-Current Assets

Non-current assets are items of the Agency's property that have a value greater than or equal to £5,000 (inclusive of irrecoverable VAT where applicable) and have a useful life of greater than one year. The capitalisation policy applies to all construction, capital improvements which enhance the functionality of a building, major equipment purchases and other capital projects totalling £5,000 or more. This also applies to multiple low cost items of a similar nature which are functionally interdependent or collectively improve efficiency within the FSA. When consolidated, these create an asset to the Agency. If these collectively have a cost in excess of £5,000 and an intended useful period in excess of a year then the items are usually consolidated as one asset.



## 1.5 Property, Plant and Equipment

The FSA does not currently own any land or buildings. All property, plant and equipment assets are carried at depreciated historic cost as a proxy for fair value. This is in accordance with Financial Reporting Manual requirements as these assets have short useful lives or low values or both. Assets under construction are not depreciated until the month after they are brought into use. All assets are owned.

## 1.6 Intangible Assets

Computer software and software licences with a purchase cost in excess of £5,000 (including irrecoverable VAT and delivery where applicable) are capitalised at cost and amortised over the life of the licence, or over 7 years if the licence is bought in perpetuity. Intangible assets under construction are not amortised until the month after they are brought into use. The FSA has developed an external facing website ([www.food.gov.uk](http://www.food.gov.uk)) primarily for the promoting and advertising of its own services. This website will not generate future economic benefits and consequently all expenditure incurred on developing it is recognised as an expense as it occurs and is not capitalised.

## 1.7 Depreciation and Amortisation

Assets are depreciated from the month following the date of being available for use. Depreciation and amortisation are applied on a straight-line basis to write off costs evenly over the asset's anticipated life. Estimated useful lives are reviewed during the year and assets relifed where applicable. The below information shows the useful lives of the assets currently on the non-current asset register.

	2020/21	2019/20
<b>Property, plant and equipment</b>		
IT Equipment	3 – 5 years	3 – 5 years
Furniture, fixtures and fittings	7 – 8 years	7 – 8 years
<b>Intangible assets:</b>		
Software and licenses	10 years	10 years

## 1.8 Research & Development Expenditure

Expenditure on research is not capitalised and is treated as an operating cost as it is incurred. Expenditure on development in connection with a product or service which is to be supplied on a full cost recovery basis is capitalised if it meets those criteria specified in IAS38. Most research projects have a retention clause to ensure the satisfactory delivery of the final report. The FSA's policy is to accrue for the final retention amount if the work has been completed at the year end.

## 1.9 Administration and Programme Expenditure

The FSA in Wales is excluded from the administration budget regime.

### 1.10 Pensions

FSA past and present employees are covered by the provisions of the Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS) known as “alpha”. The defined benefit schemes are unfunded. The Department recognises the expected cost of these elements on a systematic and rational basis over the period during which it benefits from employees' services by payment to alpha of amounts calculated on an accruing basis. Liability for payment of future benefits is a charge on the alpha. In respect of the scheme, the Department recognises the contributions payable for the year. Further details can be found in the resource accounts of the Cabinet Office: Civil Superannuation and at [www.civilservicepensionscheme.org.uk](http://www.civilservicepensionscheme.org.uk).

Further details can be found in the resource accounts of the Cabinet Office: Civil Superannuation and at [www.civilservicepensionscheme.org.uk/](http://www.civilservicepensionscheme.org.uk/).

### 1.11 Operating Leases

All operating leases are accounted for under IAS17 Leases. Classification is made at the inception of the relevant lease.

Operating leases are charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure on a straight-line basis over the term of the lease. Operating lease incentives received are recognised as a reduction in the rental expenses and are allocated over the lease term on a straight line basis. The FSA does not currently have any finance lease liabilities.

### 1.12 Value Added Tax

The net amount of Value Added Tax (VAT) due to or from Her Majesty's Revenue and Customs is shown as a receivable or payable on the Statement of Financial Position. Irrecoverable VAT is charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure, or if it is incurred on the purchase of a non-current asset, it is capitalised in the cost of the asset.

### 1.13 Provisions

Provisions are recognised in accordance with IAS 37. The amount recognised as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation, arising from a past event, at the Statement of Financial Position date.

### 1.14 Contingent Liabilities

In addition to contingent liabilities disclosed in accordance with IAS37, the FSA discloses, for National Assembly to Wales reporting and accountability purposes, certain contingent liabilities where the likelihood of a transfer of economic benefit is remote. The rules for notifying liabilities to National Assembly to Wales are:

- there is no need to tell Welsh Parliament about:
  - new liabilities arising under statutory powers unless the legislation calls for it;
  - liabilities taken on in the normal course of business, except for those not in standard form and above £300,000;

- departments should notify the Welsh Parliament of:
  - statutory liabilities, in the form expected by the legislation;
  - any liability outside the normal course of business and above £300,000;
  - any liability of a non-standard kind undertaken in the normal course of business;
  - any liability which is novel, contentious or significant in relation to the organisation's (of the particular programme) expenditure, which is large and unquantifiable.

### 1.15 Financial Assets and Liabilities

The FSAiW holds the following financial assets and liabilities:

#### 1) Assets

- Cash
- Trade Receivables – current

#### 1) Liabilities

- Trade and other payables
- Provisions arising from contractual arrangements

Financial Assets and Liabilities are accounted for under IFRS 9.

Cash balances are measured as the amounts received in FSAiW's bank account. The FSAiW does not currently have cash equivalents. Trade and other payables are measured at fair value, with use of agreed invoiced amount, or management estimate in the case of accrued expenditure, forming the basis for valuation.

Cash balances are recorded at current values. Account balances are set-off in a formal agreement with the bank to do so. All other financial instruments are held for the sole purpose of managing the cash flow of the FSAiW on a day to day basis or arise from the operating activities of the FSAiW.

### 1.16 Early adoption of IFRSs, amendments and interpretations

The FSA have not adopted any IFRSs, amendments or interpretations early.

### 1.17 IFRSs, amendments and interpretations in issue but not yet effective, or adopted

There are two new Standards being introduced by the International Accounting Standards Board (IASB). IFRS 17 Insurance Contracts (expected to be adopted by FReM in 2023-24) is not likely to be applicable to the financial statements of the FSA. IFRS 16 Leases (expected to be adopted by FReM in 2022-23) is expected to have future impact on the financial statements of the FSA and will be reported in accordance with FReM. The material impact of IFRS 16 for the FSA's accounts will be in relation to the rentals under operating leases in Note 2. These costs will reduce significantly and the lease costs now reflected as depreciation and interest for the capitalised right of use asset (FSA rented office space).

## 2 Expenditure

	2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Staff Costs*</b>		
Wages and salaries	1,456	1,396
Social security costs	160	155
Other pension costs	385	364
Agency staff costs:	97	46
	<b>2,098</b>	<b>1,961</b>
Staff Overheads	7	115
<b>Rentals under operating leases:</b>		
Building Leases	68	70
IT costs**	110	116
Accommodation costs	96	115
Provision expense	82	–
Legal	102	107
Administration costs	2	39
Committee Costs	28	34
<b>Administration Costs</b>	<b>495</b>	<b>596</b>
<b>Non-cash items:</b>		
Audit Fees	11	10
Depreciation	65	84
Amortisation	4	4
<b>Total non-cash items</b>	<b>80</b>	<b>98</b>
<b>Other Administration Costs</b>	<b>575</b>	<b>694</b>
<b>Programme Costs</b>		
Local Authority Support & Audit	552	1,107
<b>Programme Costs</b>	<b>552</b>	<b>1,107</b>
	<b>3,225</b>	<b>3,762</b>

\* Staff Costs are detailed in the Accountability Report.

\*\* Central IT costs are recharged to Devolved Offices from FSA Westminster.

### 3 Plant and equipment

	2020/21			
	Fixtures and Fittings £000	IT equipment £000	Office Equipment £000	Total £000
<b>Cost or valuation</b>				
Cost at 1 April 2020	105	297	31	433
Additions	–	86	–	86
Disposals	–	–	–	–
<b>At 31 March 2021</b>	<b>105</b>	<b>383</b>	<b>31</b>	<b>519</b>
<b>Depreciation</b>				
At 1 April 2020	66	225	17	308
Charged in year	11	42	12	65
Disposals	–	–	–	–
<b>At 31 March 2021</b>	<b>77</b>	<b>267</b>	<b>29</b>	<b>373</b>
<b>Carrying value at 31 March 2021</b>	<b>28</b>	<b>116</b>	<b>2</b>	<b>146</b>
<b>Carrying value at 31 March 2020</b>	<b>39</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>125</b>
<b>Asset financing:</b>				
Owned	28	116	2	146
<b>Carrying value at 31 March 2021</b>	<b>28</b>	<b>116</b>	<b>2</b>	<b>146</b>

	2019/20			
	Fixtures and Fittings £000	IT equipment £000	Office Equipment £000	Total £000
<b>Cost or valuation</b>				
Cost at 1 April 2019	105	297	31	433
Additions	–	–	–	–
Disposals	–	–	–	–
<b>At 31 March 2020</b>	<b>105</b>	<b>297</b>	<b>31</b>	<b>433</b>
<b>Depreciation</b>				
At 1 April 2019	53	166	5	224
Charged in year	13	59	12	84
Disposals	–	–	–	–
<b>At 31 March 2020</b>	<b>66</b>	<b>225</b>	<b>17</b>	<b>308</b>
<b>Carrying value at 31 March 2020</b>	<b>39</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>125</b>
<b>Carrying value at 31 March 2019</b>	<b>52</b>	<b>131</b>	<b>26</b>	<b>209</b>
<b>Asset financing:</b>				
Owned	39	72	14	125
<b>Carrying value at 31 March 2020</b>	<b>39</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>125</b>

## 4 Intangible assets

	2020/21 Software and licences £000
<b>Cost or valuation</b>	
Cost at 1 April 2020	37
Additions	–
Disposals	–
<b>At 31 March 2021</b>	<b>37</b>
<b>Amortisation</b>	
At 1 April 2020	14
Charged in year	4
Disposals	–
<b>At 31 March 2021</b>	<b>18</b>
<b>Carrying amount at 31 March 2021</b>	<b>19</b>
<b>Carrying amount at 31 March 2020</b>	<b>23</b>
<b>Asset financing:</b>	
Owned	19
<b>Carrying value at 31 March 2021</b>	<b>19</b>
	<b>2019/20</b>
<b>Cost or valuation</b>	
Cost at 1 April 2019	37
Additions	–
Disposals	–
<b>At 31 March 2020</b>	<b>37</b>
<b>Amortisation</b>	
At 1 April 2019	10
Charged in year	4
Disposals	–
<b>At 31 March 2020</b>	<b>14</b>
<b>Carrying amount at 31 March 2020</b>	<b>23</b>
<b>Carrying amount at 31 March 2019</b>	<b>27</b>
<b>Asset financing:</b>	
Owned	23
<b>Carrying value at 31 March 2020</b>	<b>23</b>

## 5 Financial Instruments

As the cash requirements of the department are met through the Estimates process, financial instruments play a more limited role in creating and managing risk than would normally apply to a non-public sector body of a similar size. The majority of financial instruments relate to contracts for non-financial items in line with the department's expected purchase and usage requirements and the department is therefore exposed to little credit, liquidity, currency, interest rate or market risk.

## 6 Cash

	2020/21 £000	2019/20 £000
Balance at 1 April	(234)	123
Net changes in cash balances	332	(357)
<b>Balance at 31 March 2021</b>	<b>98</b>	<b>(234)</b>
<b>The following balances at 31 March 2021 are held at:</b>		
Government Banking Service	98	(234)
	<b>109</b>	<b>(234)</b>

## 7 Trade receivables, financial and other current assets

	2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Amounts falling due within one year:</b>		
Trade Payables	8	10
Other Payables	–	(8)
	<b>8</b>	<b>2</b>
<b>Other current liabilities:</b>		
Accruals	23	15
Amounts issued from the Welsh Government but not spent at year end	–	234
	<b>23</b>	<b>249</b>
<b>Total</b>	<b>31</b>	<b>251</b>

## 8 Trade payables and other current liabilities

	2020/21 £000	2019/20 £000
<b>Amounts falling due within one year:</b>		
Trade Payables	74	93
Other Payables	14	7
	<b>88</b>	<b>100</b>
<b>Other current liabilities:</b>		
Accruals	225	405
Amounts issued from the Welsh Government but not spent at year end	98	0
	<b>323</b>	<b>405</b>
	<b>411</b>	<b>505</b>

## 9 Provisions for liabilities and charges

### Dilapidations

	2020/21 £000	2019/20 £000
Balance at 1 April	18	18
Provided in year	82	–
Provisions not required written back	–	–
Provisions utilised in the year	–	–
Borrowing costs (unwinding of discounts)	–	–
<b>Balance at 31 March 2021</b>	<b>100</b>	<b>18</b>

### Analysis of expected timing of flows of Dilapidations provision

	2020/21 £000	2019/20 £000
within one year	–	–
<b>Total current provisions liability</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
between one and five years	100	–
between five and ten years	–	18
thereafter	–	–
<b>Total non-current provisions liability</b>	<b>100</b>	<b>18</b>
<b>Provisions balance at 31 March 2021</b>	<b>100</b>	<b>18</b>

The increase in the provision is due to a revaluation of the existing provision for Southgate House in Cardiff. This amount is based on a professional third party report.



## 10 Contingent liabilities

There are no Contingent Liabilities to report.

## 11 Operating leases

Total future minimum lease payments under operating leases are given below for each of the following periods.

**Obligations under operating leases comprise:**

	2020/21 £000	2019/20 £000
Buildings:		
Not later than one year	66	66
Later than one year and not later than five years	92	158
Later than five years	–	–
	<b>158</b>	<b>224</b>

There are no obligations under other operating leases at 31 March 2021 (31 March 2020 – £Nil).

The FSA lease arrangements do not contain any contingent rents payable, terms of renewal or purchase options, escalation clauses or any imposed restrictions (such as those concerning dividends, additional debt or further leasing).

## 12 Other Financial Commitments

The FSAiW has not entered into any financial commitments which are not operating leases.

## 13 Capital Commitments

At 31 March 2021 there were no commitments for the purchase of capital items (31 March 2020 £nil).

## 14 Related-Party Transactions

None of the Board Members, key managerial staff or related parties have undertaken any material transactions with the FSA during the year.

FSA Wales undertook transactions with Other Government Departments; HMRC and Welsh Government. These were related to VAT and funding.

## 15 Events after the reporting date

In accordance with the requirements of IAS10, Events after the Reporting Period are considered up to the date on which the accounts are authorised for issue. This is interpreted as the date of the Certificate and Report of the Comptroller and Auditor General.

There are no reported events after the reporting period.

## Accounts direction given by the Welsh Assembly Government in accordance with Section 39(7) and Schedule 4 of the Food Standards Act 1999

1. The Food Standards Agency Wales shall prepare accounts for the financial year ended 31 March 2011 and subsequent financial years in compliance with the accounting principles and disclosure requirements of the edition of the Government Financial Reporting Manual (“the FReM”) issued by HM Treasury which is in force for that financial year.
2. The accounts shall be prepared so as to:
  - (a) give a true and fair view of the state of affairs as at the year-end and of the net expenditure, financial position, cash flows and changes in taxpayers’ equity for the financial year then ended; and
  - (b) provide disclosure of any material expenditure or income that has not been applied to the purposes intended by the Welsh Assembly Government or material transactions that have not conformed to the authorities which govern them.
3. Compliance with the requirements of the FReM will, in all but exceptional circumstances, be necessary for the accounts to give a true and fair view. If, in these exceptional circumstances, compliance with the requirements of the FReM is inconsistent with the requirement to give a true and fair view the requirements of the FReM should be departed from only to the extent necessary to give a true and fair view. In such cases, informed and unbiased judgement should be used to devise an appropriate alternative treatment which should be consistent both with the economic characteristics of the circumstances concerned and the spirit of the FReM. Any material departure from the FReM should be discussed in the first instance with the Welsh Assembly Government.

**Martin Sollis**

Deputy Director of Finance

Welsh Assembly Government

19 April 2011



