|  |  |
| --- | --- |
| **Manyleb y Swydd a’r Person** | |
| **Teitl y swydd:**  **Cyfeirnod:** | **Ymchwilydd**  *MBS-043-24* |
| **Aelod o'r Senedd:** | **Jenny Rathbone AS** |
| **Band cyflog:** | **2** |
| **Ystod cyflog: (pro rata)** | **£26,153 - £38,039**  *Disgwylir i bob aelod newydd o staff ddechrau ar raddfa isaf y band priodol. Bydd staff unigol, yn amodol ar berfformiad boddhaol, yn symud i fyny'r raddfa bob blwyddyn ar y dyddiad y gwnaethant ddechrau yn eu swydd nes eu bod yn cyrraedd yr uchafswm graddfa ar gyfer eu band.* |
| **Oriau gwaith:** | **29 awr yr wythnos** |
| **Natur y penodiad:** | **Parhaol** |
| **Lleoliad:** | **Hybrid (Tŷ Hywel a'r Swyddfa Etholaeth)** |
| **Diben y swydd** | |
| Darparu gwasanaethau ymchwil o safon uchel i’r Aelod ar amrywiaeth eang o bynciau, gan sicrhau y caiff safonau cyfrinachedd eu cynnal. | |
| **Prif ddyletswyddau** | |
| 1. Cymryd cyfrifoldeb unigol dros ddarparu gwaith ymchwil a gwybodaeth amserol o ansawdd uchel ar amrywiaeth eang o bynciau. 2. Darparu papurau briffio a gwybodaeth i gynorthwyo’r Aelod i ymdrin â gwaith achos yr etholaeth neu i helpu i lywio trafodaethau. 3. Darparu gwaith ymchwil o ansawdd uchel mewn ymateb i ymholiadau, yn unol â chyfarwyddyd yr Aelod o’r Senedd. 4. Cynnal y safonau uchaf o gywirdeb a didueddrwydd yn eich gwaith. 5. Datblygu a defnyddio eich hunan-gymhelliant er mwyn parhau i wneud gwaith ymchwil yn annibynnol. 6. Datblygu perthynas effeithiol â chydweithwyr o wahanol feysydd gwasanaeth ar draws y Senedd, a chydweithio â nhw. 7. Datblygu perthynas waith dda â swyddogion cyfatebol yn neddfwrfeydd eraill y DU, a chyda'r gymuned ymchwil a swyddogion polisi. 8. Casglu, deall, dadansoddi, cyflwyno a chyfleu’r wybodaeth a’r ystadegau sydd eu hangen. O bryd i'w gilydd, bydd hyn yn golygu y bydd angen ichi ddod yn gyfarwydd â meysydd gwaith newydd yn gyflym. 9. Monitro'r sylw yn y cyfryngau a briffio'r Aelod o’r Senedd ar faterion perthnasol. 10. Bod yn gyfarwydd â’r adnoddau gwybodaeth diweddaraf sydd ar gael o fewn y meysydd pwnc yr ydych yn ymdrin â nhw. 11. Casglu, dethol a dadansoddi data, a pharatoi adroddiadau. 12. Drafftio nodiadau siarad, a chyflwyno cwestiynau llafar a/neu gwestiynau ysgrifenedig. | |
| **Manyleb y Person (cyfeiriwch at y meini prawf 'hanfodol' isod wrth lenwi'r rhan ‘*Gwybodaeth i gefnogi eich cais*’ yn y ffurflen gais.** | |
| **Gwybodaeth a Phrofiad Hanfodol**   * Profiad perthnasol mewn amgylchedd ymchwil neu wybodaeth. * Profiad o weithio’n uniongyrchol gyda phobl amlwg a dylanwadol mewn amgylchedd prysur. * Profiad o ddarparu deunydd ymchwil neu wybodaeth mewn amgylchedd seneddol neu amgylchedd tebyg. * Ymwybyddiaeth a dealltwriaeth o gyfiawnder cymdeithasol, yn enwedig yng nghyd-destun Canol Caerdydd. * Dealltwriaeth o'r angen i fynd i'r afael â gwahaniaethu ac i hyrwyddo cyfle cyfartal ac egwyddorion Nolan ar gyfer bywyd cyhoeddus, ac ymrwymiad i'r materion hyn.   **Cymwysterau Hanfodol**   * Gradd neu gymhwyster cyfatebol mewn pwnc perthnasol neu * Gymhwyster NVQ lefel 3 neu 4, neu gymhwyster cyfatebol mewn pwnc perthnasol   **Sgiliau ac Ymddygiadau Hanfodol**   * Tystiolaeth o sgiliau dadansoddi da, gan gynnwys y gallu i grynhoi amrywiaeth eang o safbwyntiau yn gywir a'r gallu i nodi materion allweddol yn gyflym o amrywiaeth o ffynonellau gwybodaeth. * Sgiliau dadansoddi amlwg sy'n ddigonol i ymgymryd ag amrywiaeth eang o weithgareddau ymchwil, dadansoddi a chanfod ffeithiau. * Cyfathrebu yn effeithiol gydag amrywiaeth eang o randdeiliaid. * Tystiolaeth o'r gallu i ddadansoddi gwybodaeth gymhleth yn gyflym ac i adnabod y prif faterion perthnasol mewn maes pwnc ble mae gennych beth gwybodaeth arbenigol. * Trefnus iawn ac yn meddu ar y gallu i gymhathu a darparu gwybodaeth friffio gywir a diduedd i derfynau amser tyn.   *Dymunol*   * Dealltwriaeth o faterion cyfoes a phynciau sy’n berthnasol i Gymru a Chanol Caerdydd, a diddordeb yn system wleidyddol Cymru. * Y gallu i weithio drwy gyfrwng y Gymraeg a’r Saesneg * Yn arddel amcanion a gwerthoedd y Blaid Lafur; | |
| **Gwybodaeth ychwanegol** | |
| Er gwybodaeth, bydd y penodiad yn amodol ar eirdaon a gwiriad diogelwch.  *\*Os bydd yr Aelod o’r Senedd yn ymddiswyddo, neu’n colli ei sedd mewn etholiad, bydd y swydd hon yn dod i ben.  Yn achos swyddi o fewn Grŵp y Blaid, os bydd Arweinydd y Blaid yn newid, neu os bydd nifer Aelodau'r Grŵp yn newid, mae’n bosibl y daw’r swydd hon i ben.* | |
| Rwy’n gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan unrhyw ymgeisydd addas, gan gynnwys pobl â’r nodweddion gwarchodedig a ganlyn: hil, rhywedd, anabledd, crefydd/cred, cyfeiriadedd rhywiol, hunaniaeth o ran rhywedd, priodas/partneriaeth sifil, beichiogrwydd/mamolaeth neu oedran. | |