



Asiantaeth
Safonau
Bwyd
food.gov.uk

ADRODDIAD BLYNYDDOL A
CHYFRIFON YR ASIANTAETH
SAFONAU BWYD YNG
NGHYMRU 2018/19

Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon yr Asiantaeth Safonau Bwyd yng Nghymru 2018/19

(Ar gyfer y flwyddyn a ddaeth i ben 31 Mawrth 2019)



© Hawlfraint y Goron 2019

Mae'r cyhoeddiad hwn wedi'i drwyddedu o dan delerau'r Drwydded Llywodraeth Agored fersiwn 3.0 ac eithrio lle nodir yn wahanol. I weld y drwydded hon, ewch i nationalarchives.gov.uk/doc/open-government-licence/version/3 neu ysgrifennwch at y Tîm Polisi Gwybodaeth, Yr Archifau Cenedlaethol, Kew, Llundain TW9 4DU, neu anfonwch e-bost at: psi@nationalarchives.gsi.gov.uk.

Mewn manau lle'r ydym ni wedi nodi unrhyw wybodaeth am hawlfraint trydydd parti, bydd gofyn i chi geisio caniatâd y rheiny sy'n dal yr hawlfraint dan sylw.

Mae'r cyhoeddiad hwn ar gael drwy www.gov.uk/government/publications

Dylid anfon unrhyw ymholiadau ynglŷn â'r cyhoeddiad hwn atom mewn e-bost at financial.accounting@food.gov.uk.

CYNNWYS

ADRODDIAD PERFFORMIAD

Trosolwg o Berfformiad	3
Rhagair y Cadeirydd	3
Datganiad y Prif Weithredwr	6
Gweithgareddau a Pherfformiad yn 2018/19	9
Rheoleiddiwr Gwych, Atebol a Modern	10
Prif risgiau ac elfennau ansicrwydd	65
Dadansoddi Perfformiad	70
Camau Gorfodi Ffurfiol (Cymru, Lloegr)	70
Camau Gorfodi Ffurfiol (Gogledd Iwerddon)	71
Erlyniadau	71
Cwynion gan Gynnwys y Rhai Hynny a Wnaed i'r Ombwdsmon Seneddol a Gwasanaeth Iechyd ..	72
Adrodd am Gynaliadwyedd	73

Saesneg yn unig o hyn ymlaen

ACCOUNTABILITY

Directors' report	75
Details of the Board and Directors	75
Management commentary	78
Statement of Accounting Officer's responsibilities	83
FSA Governance Statement 2018/19	84
Remuneration report	95
The Certificate and Report of The Comptroller and Auditor General to The National Assembly for Wales	111

ACCOUNTS

Financial Statements	115
Statement of Comprehensive Net Expenditure	115
Statement of Financial Position	116
Statement of Cash Flows	117
Statement of Changes in Taxpayer' Equity	118
Notes to the Departmental Resource Accounts	119
Accounts direction given by the Welsh Assembly Government	129

TROSOLWG O BERFFORMIAD

RHAGAIR Y CADEIRYDD



Eleni, mae'r broses o Ymadael â'r Undeb Ewropeaidd (UE) wedi hawlio'r penawdau ac wedi dominyddu agenda Bwrdd yr Asiantaeth Safonau Bwyd (ASB). Rydym ni wedi parhau yn driw i'r uchelgais a amlinellwyd gennym ddwy flynedd yn ôl. Pan fydd y Deyrnas Unedig (DU) yn ymadael â'r UE, rydym ni wedi bod yn benderfynol na fydd bwyd yn llai diogel, na fydd defnyddwyr yn cael eu diogelu i raddau llai ac y byddai ein hymrwymiad i gynnal system reoleiddio agored a thryloyw sy'n seiliedig ar wyddoniaeth a thystiolaeth yn parhau i fod yn gadarn.

Erbyn mis Mawrth 2019, roedd gwaith dylunio a gweithredu dwys ar draws yr ASB gyfan, wedi'i lywio gan y Bwrdd, wedi creu system reoleiddio gyflawn a oedd yn barod i weithredu y tu allan i weithrediadau'r UE a'r systemau rydym ni'n dibynnu arnynt yn bresennol. Mae hwn yn gyflawniad rhagorol gan ein swyddogion, gan weithio'n agos â chydweithwyr ar draws Llywodraethau a'r diwydiant. Unwaith y byddwn ni'n gweithredu'r system hon go iawn, yn amlwg bydd gofyn mireinio wrth fwrw rhagddi. Ond rydym ni wedi datblygu'r dull dadansoddi risg mwyaf agored a thryloyw posibl sy'n bodoli'n fyd-eang, ac rydym ni wedi manteisio ar y cyfle i fynd ymhellach, ac yn gyflymach ar rannau hanfodol o'r gyfundrefn reoleiddio. Mae hwn yn fan cychwyn da i sicrhau llwyddiant yr ASB y tu allan i fframweithiau'r UE.

Enghraifft dda o wneud pethau'n well yw'r dull newydd o gynnal gwyliadwriaeth y byddwn ni'n ei gynnal y tu allan i'r UE. Yn y 12 mis diwethaf, mae'r ASB wedi adeiladu, treialu a lansio dull rhagweithiol a systematig tuag at wylidwriaeth. Mae'n rhoi ystyriaeth fwy hirdymor i risgiau newydd a rhai sy'n dod i'r amlwg yn y system fwyd, yn manteisio ar ddata a thechnoleg, ac yn tynnu ar fewnbwn o ffynonellau data byd-eang a chenedlaethol gan gynnwys y byd academiaidd, rhannau eraill o'r llywodraeth, a'r diwydiant. Bydd gallu rhagweld newidiadau mewn risgiau bwyd a bwyd anifeiliaid, yn hytrach nag adweithio i risgiau sydd eisoes yn dod i'r amlwg, yn golygu bod modd diogelu yn well ac yn gyflymach a sicrhau gwell gwerth am arian. Yn 2019/20, byddwn ni'n defnyddio'r wybodaeth risg y mae'r wylidwriaeth hon yn ei chreu i lywio strategaeth samplu genedlaethol amgen.

Wrth gwrs, mae'r ASB eisoes â systemau rheoli digwyddiadau profedig ar waith i ddiogelu defnyddwyr pan aiff pethau o chwith. Rydym ni'n delio â dros 2,000 o ddigwyddiadau bwyd a bwyd anifeiliaid bob blwyddyn, bron bob un ohonynt ar raddfa fach. Pan fydd problemau ar draws ffiniau, mae systemau hysbysu'r UE yn chwarae rhan bwysig o ran rheoli digwyddiadau. Y tu allan i'r UE, gallwn barhau i elwa ar hysbysiadu lle maent yn ymwneud â bwyd y DU, ond mae'n bosibl na fydd gennym ni fynediad llawn at yr wybodaeth ehangach mae'r systemau hyn yn ei darparu. Rydym ni wedi buddsoddi i gryfhau'r broses o reoli digwyddiadau, creu system newydd i roi cynnig ar ffynonellau ehangach o wybodaeth, nad ydynt wedi'u cyfyngu i hysbysiadu'r UE.

Mae hyn eisoes wedi arwain at ganlyniadau da, ac rydym ni wedi gallu gweithredu'n gyflymach ar ddigwyddiadau sy'n dod i'r amlwg. Rydym ni'n meithrin perthnasau cryf ag awdurdodau diogelwch bwyd ar draws Ewrop ac ar draws y byd: rydym ni gyd yn gallu elwa ar rannu gwybodaeth. Yn fwy diweddar, rydym ni wedi cynyddu ein cysylltiad ag INFOSAN (y Rhwydwaith Awdurdodau Diogelwch Bwyd Rhyngwladol), a gaiff ei reoli ar y cyd gan Sefydliad Bwyd ac Amaeth (FAO) a Sefydliad Iechyd y Byd (WHO) y Cenhedloedd Unedig. Mae hyn yn rhoi i ni 'gyrhaeddiad' helaeth a fframwaith ar gyfer cyfathrebu materion diogelwch bwyd gyda gwledydd ar draws y byd.

Mae'r Bwrdd yn falch, wrth fwrw ymlaen â pharatoadau ar gyfer Ymadael â'r UE, fod yr ASB wedi llwyddo i barhau â'r cynnydd tuag at ein dyhead i foderneiddio'r system rheoleiddio bwyd yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon. Un o'r prif lwyddiannau oedd cyflwyno system ddigidol syml i gofrestru busnesau bwyd gydag awdurdodau lleol. Ar ôl peilota'r cynllun yn llwyddiannus gyda sawl awdurdod, rydym ni nawr yn bwriadu cyflwyno'r system ar draws awdurdodau lleol yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon.

Fe wnaethom ni hefyd droi ein golygon at ddiwygio'r ddarpariaeth safonau bwyd. Yn yr hydref, fe gyhoeddod ni adroddiad yn nodi'r problemau sylfaenol wrth ddarparu sicrwydd ag arolygiadau safonau bwyd ar draws y tair gwlad. Roedd hyn yn cadarnhau darlun annerbyniol ac yn rhoi sail dystiolaeth i ni weithio gydag awdurdodau lleol a'r proffesiynau i ddylunio model cyflenwi newydd, addas at ei ddiben ar gyfer safonau bwyd.

Mae gan fusnesau bwyd rôl allweddol i'w chwarae i gadw pobl yn ddiogel, ond mae hyn yn arbennig o bwysig pan fo rhywun yn byw gydag alergedd neu anoddefiad bwyd – lle mae'r gallu i wneud dewisiadau bwyd diogel yn hanfodol. Dros y blynyddoedd diweddar, rydym ni wedi gweld nifer o unigolion yn eu harddegau ac oedolion ifanc yn marw o ganlyniad i'w halergedd.

Mae ein hymgyrch #hawddHOLI, a lanswyd hydref diwethaf, yn anelu at helpu'r grŵp hwn o bobl i fod yn fwy hyderus o ran holi am wybodaeth am alergenau wrth fwyta allan neu gael tecawê. Rydym ni'n annog busnesau i fod yn well am gynnig gwybodaeth gywir am alergenau, ac i fod yn rhagweithiol o ran gwneud i'w cwsmeriaid iau deimlo'n gyfforddus i holi amdani. Mae alergeddau ac anoddefiadau yn rhan gynyddol bwysig o ffocws yr ASB, ac rydym ni'n bwriadu cynnal rhaglen gynhwysfawr ar orsensitifrwydd i fwyd dros y flwyddyn i ddod.

Rydym ni eisiau mwy o dystiolaeth o ansawdd uwch ar beth sy'n bwysig i ddefnyddwyr, ar ymddygiad busnesau ac ymddygiad personol a'r hyn sy'n ysgogi pobl, ar ddylunio ymyriadau sy'n gweithio i bobl. Fis Mai diwethaf, fe benodod ni Bwyllgor Cynghori newydd ar gyfer Gwyddor Gymdeithasol i fynd i'r afael â'r briff estynedig hwn, gan ddwyn ynghyd arbenigedd helaeth mewn newid ymddygiad a chyfathrebu risg.

Yng Ngogledd Iwerddon, llwyddodd ein rhaglen 'Eating Well Choosing Better' i ddenu sylw gyda'i ffocws ar sgons – sy'n fwyd poblogaidd ond sydd hefyd yn aml yn cynnwys lefelau uchel o siwgr, braster, halen a cholorïau. Roedd y sylw helaeth a ddenodd y mater yn y wasg yn cynnwys ein hymrwymiad i helpu busnesau i ail-fformiwleiddio ryseitiai, lleihau maint dogonau a lefelau siwgr, halen a braster mewn cynhyrchion wedi'u pobi yn ogystal â chynyddu faint o gynhyrchion iach sydd ar gael mewn siopau a chaffis lleol.

Defnyddwyr yng Nghymru oedd y rhai cyntaf i elwa ar y mesurau gorfodol i arddangos sticeri'r sgoriau hylendid bwyd: mae'n rhoi iddynt ffordd gyflym a hawdd i wybod am safonau hylendid mewn busnesau bwyd. Ers ei gwneud yn ofynnol i arddangos sgoriau, rydym ni wedi gweld gwelliannau pellach mewn safonau hylendid, gyda 96% o fusnesau yn cael sgôr o 3 ('Boddhaol ar y cyfan') neu uwch. Dangosodd pumed adolygiad yr ASB o weithrediad system apelio'r CSHB yng Nghymru duedd gynyddol mewn busnesau yn ennill sgôr o 3 neu 4 ('Da') yn arfer eu hawl i apelio – sy'n nodi'r gwerth y mae busnesau yn ei roi ar gael sgôr uwch.

Mae'r Cynllun Sgorio Hylendid Bwyd (CSHB) wedi parhau i gofnodi cynnydd mewn safonau ar hyd a lled Cymru a Lloegr, ac yng Ngogledd Iwerddon, lle mae hi hefyd yn orfodol i arddangos sticeri. Ar y cyfan, llwyddodd 96.5% o fusnesau bwyd i gael sgôr o 3 neu uwch a 71.8% i gael sgôr o 5. Rydym ni'n credu bod arddangos sgoriau yn gwella cydymffurfiaeth â diogelwch bwyd ac yn gwella diogelwch iechyd y cyhoedd. Mae ein dyhead i'w wneud yn gynllun gorfodol yn Lloegr yn parhau.

Fel ag erioed, rydym ni wedi gweld newidiadau eto eleni o ran uwch arweinyddiaeth yr ASB. Bu i ni ffarfelio â'r Dirprwy Gadeirydd Laura Sandys a'r aelod Bwrdd Rosie Glazebrook ym mis Mawrth 2019. Maent yn gadael gyda'n dymuniadau gorau a'n diolch am eu harweinyddiaeth, yn arbennig o ran sicrhau bod y defnyddiwr yn dod gyntaf ym mhopeth mae'r ASB yn ei wneud.

Dros yr haf, bydd ein Prif Weithredwr Jason Feeney yn ymddeol ar ddiwedd gyrfu 38 mlynedd yn y Gwasanaeth Sifil. Ymunodd Jason â'r ASB fel Prif Swyddog Gweithredol yn 2015 a daeth yn Brif Weithredwr ym mis Ebrill 2017. Mae wedi bod yn Brif Weithredwr ardderchog i'r ASB, yn ystod rhai o'r blynyddoedd mwyaf heriol ym modolaeth yr adran hon. Mae ei arweinyddiaeth bersonol ar Ymadael â'r UE wedi bod yn rhagorol. Rwy'n siarad ar ran y Bwrdd cyfan wrth ddweud pa mor ddiolchgar ydym ni fod Jason wedi dewis dod â'i yrfa nodedig i ben drwy arwain yr ASB i ddyfodol cyffrous.



Heather Hancock DL LVO
Cadeirydd, Asiantaeth Safonau Bwyd

DATGANIAD Y PRIF WEITHREDWR



Mae'n bleser gen i osod ger bron Cynulliad Cenedlaethol Cymru a Senedd San Steffan, a chyflwyno i Gynulliad Gogledd Iwerddon, Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon yr Asiantaeth Safonau Bwyd. Mae'r rhifyn hwn yn ymdrin â'n gweithgarwch yn 2018/19 ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon am gost net o £98.7 miliwn.

Fel un o'r adrannau llywodraethol y mae Ymadael â'r UE yn effeithio arni fwyaf, mae'r flwyddyn hon wedi'i dominyddu gan barotoadau ar gyfer amrywiaeth o ganlyniadau posibl, gan arwain at y rhaglen waith fwyaf cymhleth ac arwyddocaol yn hanes yr ASB.

Mae wedi effeithio ar bob rhan o'r sefydliad, wedi gofyn am aildrefnu sylweddol i adlewyrchu ein cyfrifoldebau newydd a rhaglen sylweddol o recriwtio i gryfhau ein gallu gwyddonol, polisi, troseddau bwyd a rheng flaen. Wrth baratoi ar gyfer Ymadael â'r UE, aethom ni ati i recriwtio dros 40 o wyddonwyr allanol annibynnol ar gyfer ein pwyllgorau gwyddonol, a mwy na 100 o benodiadau mewnol newydd.

Rydym ni wedi dylunio a datblygu system dadansoddi risg bwyd newydd i'n galluogi i gyflawni ein cylch gwaith ar ôl ymadael â'r UE. Mae ein prosesau a'n gweithdrefnau wedi'u haildylunio i wella'r ffordd yr ydym ni'n delio â risgiau, o asesiadau seiliedig ar wyddoniaeth i'n hymateb polisi i reoli risg. Bydd y dull newydd hwn yn adfywio ac yn atgyfnerthu ein dull seiliedig ar wyddoniaeth a thystiolaeth ac yn gosod safonau newydd o dryloywder.

Mewn meysydd allweddol eraill, gan gynnwys gwyliaidwriaeth, sganio'r gorwelion, rheoli digwyddiadau a throseddau bwyd, rydym ni wedi datblygu a chyflwyno systemau a galluoedd newydd sy'n golygu ein bod ni mewn gwell sefyllfa nag erioed o'r blaen i gyflawni mewn cyd-destun unrhyw system fwyd newydd neu amgylchedd gweithredu newydd.

Y prif nod drwy gydol ein paratodau oedd sicrhau bod gennym ni system fwyd sy'n gweithredu'n llawn fel y gall dinasyddion barhau i ymddiried yn y bwyd maent yn ei fwyta ac sy'n galluogi partneriaid masnachu, hen â newydd, i fod â hyder yn y bwyd a'r diod a gynhyrchir yn y DU. Rydym ni'n parhau i roi pwyslais ar fod yn agored ac yn dryloyw ym mhopeth a wnawn yn ogystal â'r system fwyd gyfan.

Mae ein rhaglen baratoi ar gyfer ymadael â'r UE wedi cynnwys ymgysylltu'n uniongyrchol ag adrannau llywodraethol eraill, sefydliadau partner, y diwydiant a rhanddeiliaid eraill o gyflenwyr i ddefnyddwyr. Cafodd ei chynnal ar amser, o fewn y gyllideb ac yn unol â disgwyliadau a chynlluniau.

Cafodd ein rhaglen 'Rheoleiddio Ein Dyfodol' hefyd ei hail-lunio eleni i roi mwy o ffocws ar yr elfennau hynny a fyddai'n cefnogi'r gweithgarwch ymadael â'r UE, gan gynnwys Strategaethau Arolygu Cenedlaethol. Rydym ni wedi gweithio â phartneriaethau Prif Awdurdod sy'n datblygu strategaethau arolygu cenedlaethol a bydd treialon byw yn dechrau eleni.

Mae ein dylanwad a'n harweinyddiaeth ar safonau rhyngwladol a modelau cyflenwi allweddol wedi cynyddu ymhellach dros y flwyddyn ddiwethaf a chaiff ei gydnabod a'i groesawu gan ein partneriaid allweddol. Hefyd, mae ein Cyfarwyddwr Gwyddoniaeth, Steve Wearne, yn gymwys i gyflwyno ei hun fel ymgeisydd ar gyfer swydd Cadeirydd Codex Alimentarius yn etholiad 2020, sef corff y Cenhedloedd Unedig sy'n gosod safonau bwyd seiliedig ar wyddoniaeth i ddiogelu defnyddwyr a hwyluso arferion masnachu teg.

Yn fewnol, daeth ein rhaglen 'Ein Ffyrdd Ni o Weithio' i ben yn llwyddiannus gan roi pob aelod o'n staff ar gontractau newydd, trawsnewid ein technoleg gwybodaeth o fewn y Gweithrediadau Maes, agor safle newydd yn Birmingham, manteisio i'r eithaf ar adnoddau digidol a newid ein dull o ganfod a datblygu talent. Llwyddodd y rhaglen i ddarparu canlyniadau ariannol cryf iawn a gwella'r hyn sydd gennym i'w gynnig i bobl yn sylweddol, gan gefnogi ein polisiau recriwtio a chadw staff.

Mae'r diwylliant o fewn yr Asiantaeth wedi parhau i newid i un sy'n edrych fwy tuag allan ac yn fwy hyderus i ymgysylltu â rhanddeiliaid. Rydym ni'n fwy agored i herio yn fewnol ac yn allanol, yn fwy cynhwysol, yn canolbwyntio fwy ar gyflenwi ac yn fwy effro i adnabod a gwobrwyo talent a pherfformiad. Eleni, rydym ni wedi sefydlu ein Cyngor Amrywiaeth newydd a nifer o rwydweithiau gweithgar sy'n cynnig cefnogaeth a chyfleoedd newydd i'n pobl ni.

Mae ein 'Sgyrsiau Strategol' a gynhelir ar draws yr Asiantaeth yn sicrhau bod pobl yn clywed gan gyfarwyddwyr yn bersonol beth rydym ni'n ei wneud, ac yn bwysicach na hynny, pam ein bod ni'n gwneud hynny. Mae canlyniadau ein Harolwg Pobl yn dangos bod y mentrau hyn, ac eraill, yn cael effaith gadarnhaol ac fe lwyddon ni i gael ein sgôr ymgysylltiad uchaf erioed yn Arolwg Pobl 2018.

Mae'r rhan fwyaf o'n Uwch Weision Sifil eisoes wedi'u lleoli y tu allan i Lundain ac mae hyn, ynghyd â'n system rheoli perfformiad a'n polisi gweithio hyblyg i bawb, yn gwneud i mi gredu ein bod ni ar flaen y gad o ran moderneiddio'r ffyrdd yr ydym ni'n gweithredu.

Rydym ni wedi gweld sawl llwyddiant gweithredol dros y flwyddyn. Efallai mai'r mwyaf nodedig o'r rhain oedd dirwyn yr adolygiad o storfeydd oer a ffatrioedd torri i ben, a gynhaliwyd ar ôl darganfod achosion o dor-cyfraith diogelwch bwyd mewn nifer o fusnesau, ac a arweiniodd at gau grŵp Russell Hume o gwmnïau. Fe wnaethom ni gydweithio'n agos â Safonau Bwyd yr Alban i gynnal yr adolygiad o ymarferion gweithio mewn storfeydd oer a ffatrioedd torri a chynnal ein cyfarfod Bwrdd cyntaf ar y cyd i gymeradwyo'r argymhellion. Rydym ni bellach yn dechrau gweithredu ar y rhain.

Parhau a wnaeth ein polisi dim goddefgarwch tuag at doriadau rheolau lles anifeiliaid a mynd ar drywydd digwyddiadau o gamdriniaeth drwy gydol y flwyddyn, a bydd y gwaith hwn yn cael ei gefnogi ymhellach gyda chyflwyniad offer CCTV gorfodol fis Tachwedd y llynedd mewn lladd-dai yn Lloegr.

Gan mai hwn fydd fy adroddiad blynyddol diwethaf cyn i mi ymddeol fel Prif Weithredwr yr ASB, hoffwn ddiolch o waelod calon i'r Cadeirydd, y Bwrdd, fy nghyd-swyddogion gweithredol ac i'n holl staff am eu cefnogaeth a'u gwaith rhagorol mewn blwyddyn eithriadol o waith.

Mae gweithio i'r ASB a phrofi ymrwymiad a phenderfyniad grŵp anhygoel o gydweithwyr pob diwrnod wedi bod yn brofiad gwerth chweil ac yn bleser o'r mwyaf.



Jason Feeney CBE

Prif Weithredwr a Swyddog Cyfrifo

14 Mehefin 2019

GWEITHGAREDDAU A PHERFFORMIAD YN 2018/19

YR ASB: DOD YN RHEOLEIDDIWR GWYCH, ATEBOL A MODERN

Yn 2018/19, fe osodon ni dair blaenoriaeth hyd at 2020 i gyflawni pwrpas statudol yr ASB i ddiogelu iechyd y cyhoedd a buddiannau ehangach defnyddwyr mewn perthynas â bwyd. Y tair blaenoriaeth a nodwyd gan Fwrdd yr ASB oedd: rhagweld, cynllunio ar gyfer a chyflawni'r canlyniadau ar gyfer Ymadael â'r UE, cynnal rhaglen i ddiwygio'r ffordd y caiff bwyd ei reoleiddio (Rheoleiddio Ein Dyfodol) a gwneud ein gwaith o ddydd i ddydd yn eithriadol o dda.

Mae ein cynllun busnes corfforaethol, sy'n dilyn y tair egwyddor hyn, a'r nodau strategol a nodir ynddo, yn ein helpu i gyflawni ein dyhead o fod yn rheoleiddiwr gwyg, atebol a modern a gwireddu ein prif flaenoriaethau.

Yn yr adran hon, rydym ni'n adrodd ar ein gweithgareddau a'n perfformiad ar gyfer blwyddyn ariannol 2018/19 yn erbyn y blaenoriaethau a'r canlyniadau strategol hynny, a'r galluoedd sydd ynghlwm â nhw.



RHEOLEIDDIWR GWYCH, ATEBOL A MODERN

Llwyddodd perfformiad yr ASB ym mlwyddyn ariannol 2018/19 i sicrhau cynnydd da yn erbyn y tair blaenoriaeth strategol a osodwyd gan y Bwrdd:

YMADAEL Â'R UE

Ymadael â'r UE – Rhagweld canlyniadau ymadael â'r UE, cynllunio ar eu cyfer a mynd i'r afael â nhw.

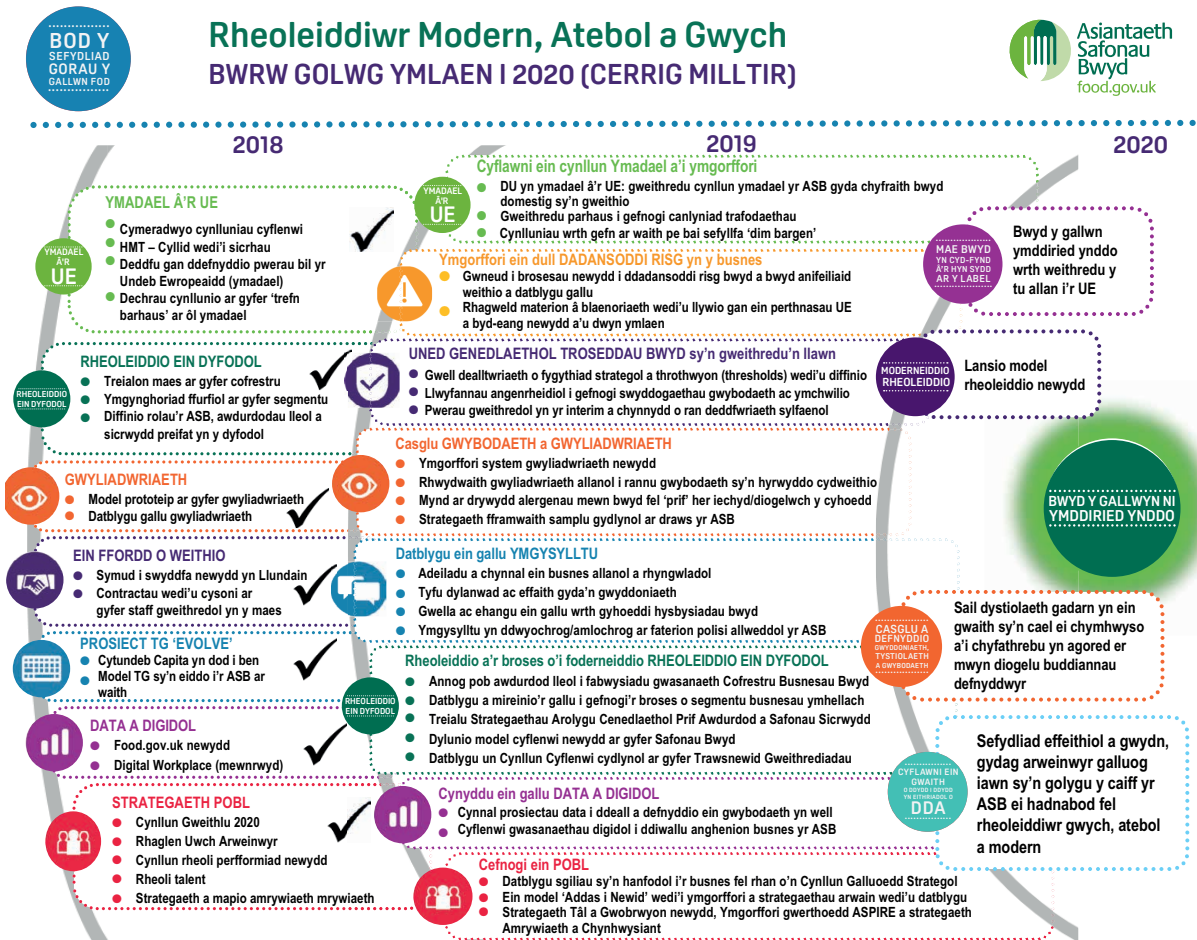
RHEOLEIDDIO EIN DYFODOL

Rheoleiddio Ein Dyfodol (ROF) – Creu system newydd sy'n fodern, yn seiliedig ar risg, yn gymesur ac yn gadarn i wirio bod busnesau bwyd yn bodloni eu rhwymedigaethau i sicrhau bod bwyd yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label.

CYFLAWNI EIN GWAITH O DDYDD I DDYDD YN EITHRIADOL O DDA

Cyflawni ein gwaith o ddydd i ddydd yn eithriadol o dda – Wrth i ni reoli'r newid sy'n dod, rhaid i ni sicrhau bod y peiriant rheoleiddio'n dal i redeg yn esmwyth.

Ffigur 1: Cerrig milltir



AMCAN CYFFREDINOL

Rhagweld canlyniadau ymadael â'r UE, cynllunio ar eu cyfer a mynd i'r afael â nhw

YMADAEL
Â'R
UE

Amcanion cyffredinol:

Sicrhau nad yw ymadael â'r UE yn peryglu diogelwch a dilysrwydd bwyd a'n bod yn barod i ymateb mor effeithiol â phosibl i'r heriau, a'r cyfleoedd, sy'n codi o delerau terfynol y cytundeb ymadael.

Datblygu a defnyddio sylfaen dystiolaeth a fydd yn ategu'r trafodaethau ynghylch ymadawiad y DU â'r UE a'n perthynas â'r UE a gwledydd eraill yn y dyfodol, ac yn dylanwadu arnynt.

Amcan ar gyfer 2018/19:

Llunio cynlluniau cyflenwi terfynol i sicrhau nad oes unrhyw fethiannau sylweddol ar y Diwrnod Cyntaf ar ôl ymadael

Datganiad:

Mae'r ASB wedi ail-flaenoriaethu adnoddau presennol i gynnal y rhaglen Ymadael â'r UE a llwyddodd i gadarnhau arian Trysorlys Ei Mawrhydi gwerth £14 miliwn yn 2018/19, a £16 miliwn pellach ar gyfer 2019/20.

Prif gerrig milltir y rhaglen, wedi'u cytuno arnynt gan Fwrdd yr ASB, yw sicrhau o fis Ebrill ymlaen, waeth beth yw'r telerau ymadael, fod gan y DU gyfundrefn reoleiddio effeithiol ar waith a'i bod yn seiliedig ar gorff o gyfraith sy'n gweithredu'n llawn. Wrth gytuno ar gynlluniau a cherrig milltir, amlinellodd Bwrdd yr ASB bod gofyn i'r cynlluniau:



Ddiogelu iechyd y cyhoedd yn effeithiol



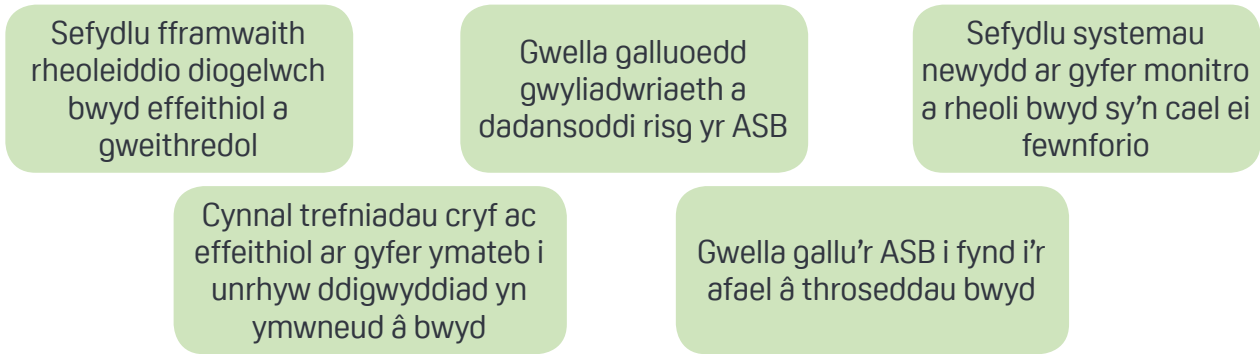
Cynnal hyder mewn safonau bwyd a'r gyfundrefn reoleiddio yn effeithiol



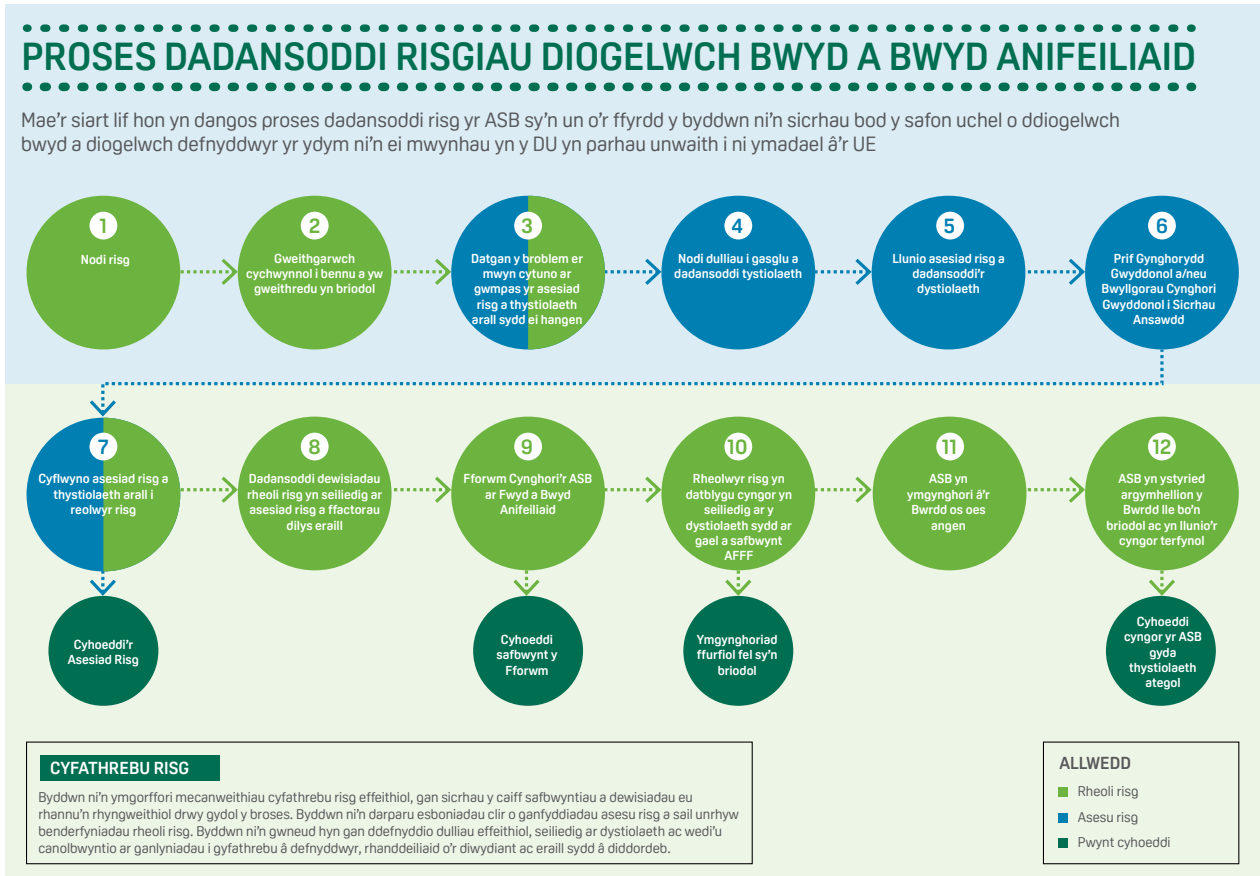
Lleihau amhariad ar gyfer defnyddiwr a'r diwydiant

Cynnydd yn erbyn amcanion:

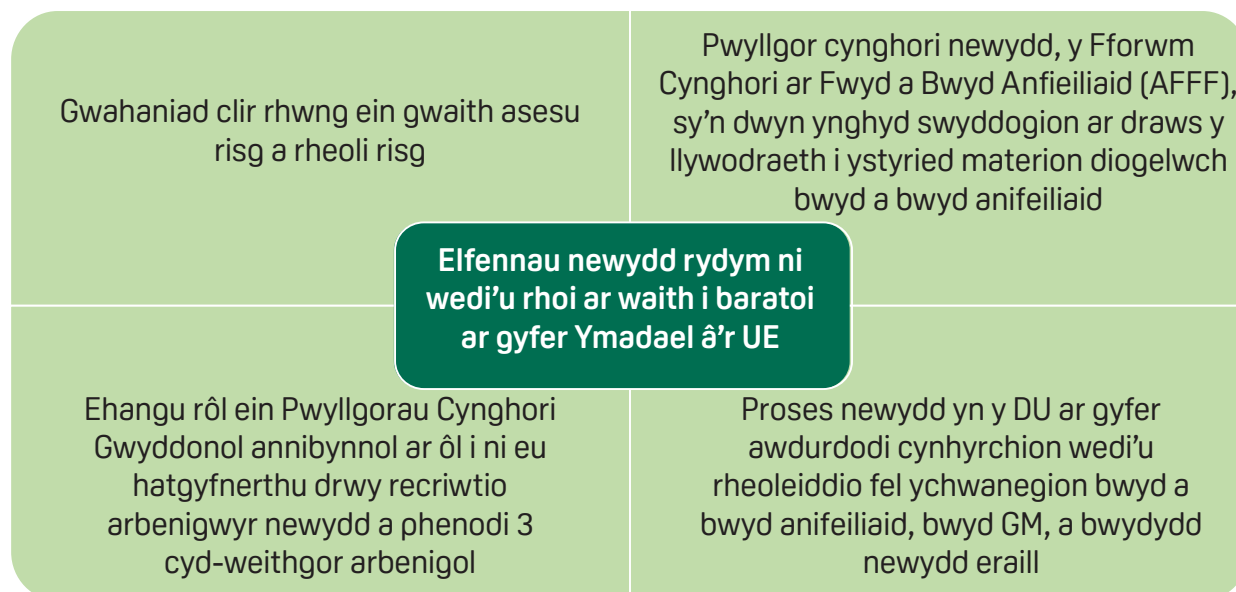
Rydym ni bellach wedi llwyddo i gyflawni pob un o'n hamcanion ar y rhaglen Ymadael â'r UE. Yng nghyfarfod agored y Bwrdd ym mis Mawrth 2019, fe wnaethom ni adrodd waeth beth yw canlyniadau'r trafodaethau parhaus o ran telerau ymadael y DU â'r UE, mae gennym ni hyder yn ein gallu i barhau i gynnal system diogelwch bwyd effeithiol unwaith y mae'r DU allan o'r UE. Rydym ni wedi cyflawni hyn drwy sawl ffrwd waith gan gynnwys:



Un allbwn sylweddol o'n gwaith Ymadael â'r UE ar draws polisi a gwyddoniaeth yw ein proses dadansoddi risg well lle'r ydym ni'n asesu, yn rheoli ac yn cyfathrebu risgiau mewn bwyd a bwyd anifeiliaid. Mae'n ganolog i bopeth a wnawn a bydd yn sicrhau bod y DU yn parhau i fwynhau safonau diogelwch bwyd a bwyd anifeiliaid a diogelwch defnyddwyr uchel ar ôl ymadael â'r UE. Gan ddilyn arfer gorau rhyngwladol, rydym ni wedi ychwanegu manyldeb a thryloywder i'n prosesau presennol er mwyn i ni allu parhau i ddarparu cyngor diogelwch bwyd annibynnol sy'n seiliedig ar dystiolaeth. Rydym ni wedi datblygu proses dadansoddi risg 12 cam.



Mae ein Bwrdd wedi trafod a chytuno ar egwyddorion, mesurau llywodraethu a threfniadau sicrwydd lefel uchel sy'n sail i'r broses hon. Rydym ni wedi cynyddu ein gallu i gynnal ein gwaith dadansoddi risg ac wedi recriwtio rhagor o arbenigwyr polisi a gwyddoniaeth.



Oherwydd cymhlethdod y rhaglen Ymadael â'r UE, rydym ni wedi gorfod mabwysiadu dull ystwyth a hyblyg iawn o reoli rhaglenni a llywodraethu. Wrth i'r llifoedd gwaith symud o'r camau cynllunio, drwy'r camau dylunio manwl ac yna i'r camau gweithredu, rydym ni wedi ymateb i amgylchiadau, cyflymder a/neu flaenoriaethau yn newid. Drwy gydol y broses gynllunio a'r gweithredu, rydym ni wedi cydweithio'n agos ag adrannau eraill, yn arbennig yr Adran ar gyfer Ymadael â'r Undeb Ewropeaidd (DExEU), yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol (DHSC), Adran yr Amgylchedd, Bwyd a Materion Gwledig (Defra), Safonau Bwyd yr Alban (FSS) a'r gweinyddiaethau datganoledig.

Mae pob prosiect o fewn y rhaglen wedi'u gwireddu gan y meysydd busnes a fydd yn parhau i fod yn gyfrifol am redeg eu gweithrediadau newydd. Rydym ni wedi achub ar y cyfle i wella rhai pethau sy'n golygu mewn rhai meysydd bod ein galluoedd newydd yn perfformio'n well na'r rheiny yn system bresennol yr UE yr ydym ni'n ffarwelio â hi. Er enghraifft, defnyddio dadansoddeg ragweladwy yn y system wylidwriaeth newydd a thryloywder wrth ddadansoddi risg. Ar ôl Ymadael â'r UE, bydd llawer o'r meysydd busnes yn parhau i weithio i wella ein datrysiadau ar gyfer y Diwrnod Cyntaf a datblygu model mwy cynaliadwy yn y tymor hwy. Mae'r gweithgarwch hwn wedi'i ymgorffori yn ein cynlluniau busnes ar gyfer 2019/20 a chaiff ei gefnogi gan gyllid Ymadael â'r UE parhaus gan y Trysorlys.

AMCAN CYFFREDINOL

Model rheoleiddio newydd sy'n ein galluogi i ddiogelu defnyddwyr yn well o fewn y system fwyd fyf-eang sy'n esblygu'n gyflym

RHEOLEIDDIO EIN DYFODOL

Amcanion ar gyfer 2018/19:

- Cyflenwi system ddigidol sydd wedi'i phrofi ar gyfer Cofrestru Busnesau Bwyd.
- Ail-ddylunio'r rhannau hynny o food.gov.uk ar 'ddechrau busnes bwyd' a 'rhedeg busnes bwyd', gan ei gwneud yn haws i fusnesau bwyd ddeall beth mae gofyn iddynt ei wneud.
- Adolygu'r Cod Ymarfer Cyfraith Bwyd i adlewyrchu newidiadau sy'n codi o raglen Rheoleiddio Ein Dyfodol (ROF).
- Datblygu safonau ar gyfer gweithredu Strategaethau Arolygu Prif Awdurdodau¹ a gweithio gyda phartneriaethau i gynnal treialon canfod llwybrau.
- Casglu tystiolaeth llinell sylfaen ar gynnal rheolaethau safonau bwyd swyddogol i lywio datblygiad model newydd.
- Datblygu'r achos busnes ar gyfer gwneud y Cynllun Sgorio Hylendid Bwyd (CSHB) yn orfodol yn Lloegr.
- Cwmpasu a deall y tirlun cyflenwi presennol a phennu costau rheoleiddio a nodi dewisiadau ar gyfer model a gaiff ei ariannu'n gynaliadwy.

MODERNEIDDIO RHEOLEIDDIO

Datganiad:

Aeth rhaglen ROF ati i flaenoriaethu ffrydiau gwaith drwy ystyried:



Alinio â'r blaenoriaethau ar gyfer Ymadael â'r UE, sy'n gyson â rôl yr ASB fel Awdurdod Cymwys Canolog a'r disgwyliadau ar gyfer gweithredu fframwaith ar ôl ymadael (dull pedair gwlad) ar gyfer diogelwch a hylendid bwyd



Effaith y ffrwd waith o ran manteision i'r defnyddiwr, yr ASB a phartneriaid cyflenwi



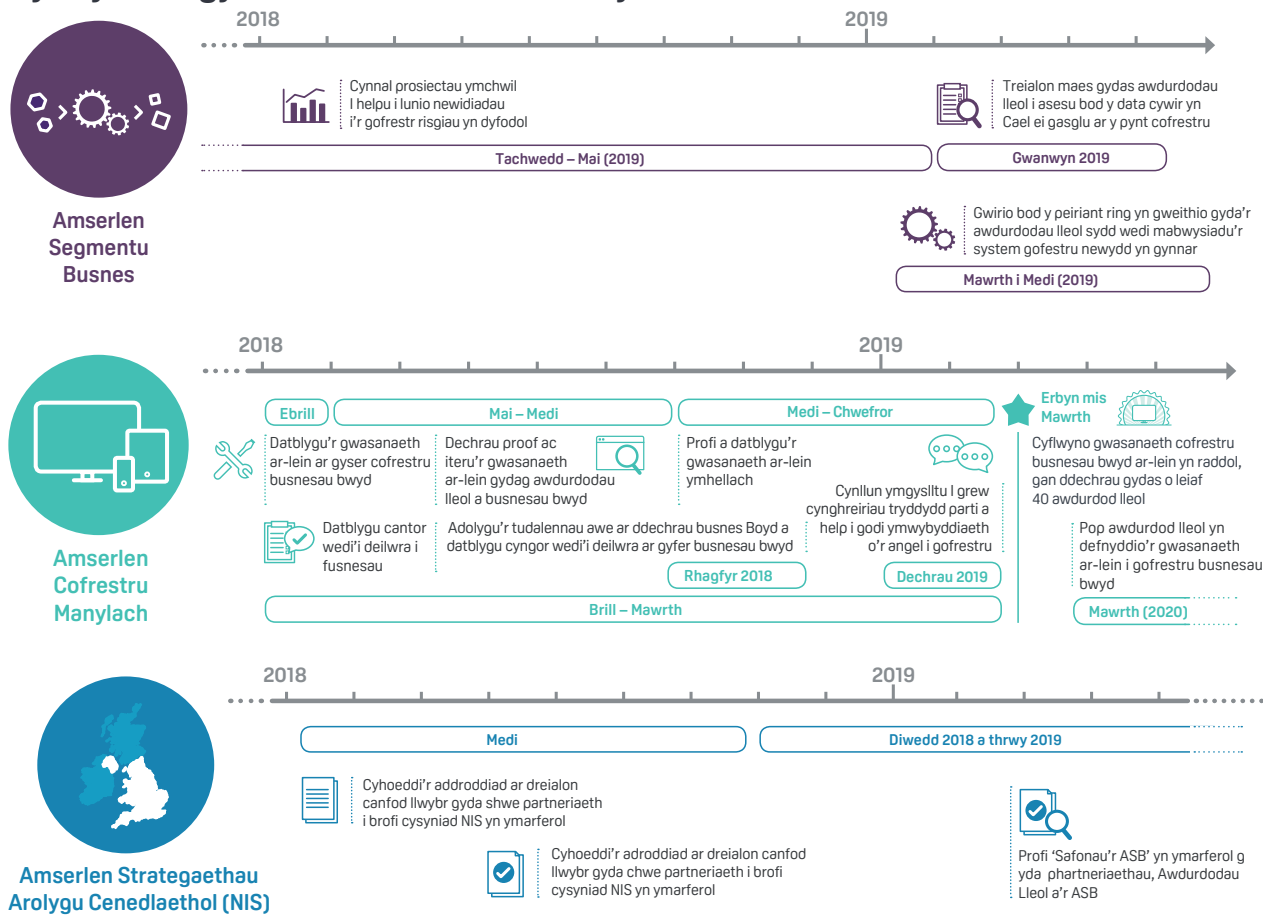
Capasiti a gallu o fewn yr ASB i fynd â'r gwaith rhagddo a ffactorau allanol sy'n dylanwadu



Risgiau a ffactorau dibynnol


¹ Mae 'Prif Awdurdod' yn gynllun a weinyddir gan yr Adran Busnes, Ynni a Strategaeth Ddiwydiannol. Mae'n cynnig ffordd wahanol o reoleiddio yn lleol, gan alluogi awdurdodau lleol i helpu busnesau i gydymffurfio â rheoliadau: <https://primary-authority.beis.gov.uk/about>

Cynnydd ar gyflawni blaenoriaethau cyn Ymadael â'r UE:



Cynnydd yn erbyn amcanion:

Yn y deuddeg mis diwethaf, mae'r rhaglen wedi symud o ddeall cyfyngiadau'r model cyflenwi presennol ac archwilio a phrofi dewisiadau ar gyfer gwella i gyflenwi rhai o elfennau'r model newydd. Mae ein blaenoriaeth hyd yn hyn wedi canolbwyntio ar sicrhau bod datblygiad elfennau'r model cyflenwi newydd yn cefnogi ein paratodau ar gyfer Ymadael â'r UE. Rydym ni wedi sicrhau'r cynnydd canlynol:

- 
1. Mae'r ffocws hyd yn hyn wedi bod ar adeiladu 'peiriant risg' sy'n defnyddio set o reolau busnes i greu 'sgôr risg', sy'n segmentu busnesau yn categorïau. Bydd y categorïau hyn yn pennu natur, amllder a dwysedd rheolaethau swyddogol ar gyfer pob busnes newydd gan ddefnyddio data o'r gwasanaeth cofrestru busnesau bwyd ar-lein.
 2. Mae ymgynghoriadau wedi'u cynnal ar newidiadau arfaethedig i Godau Ymarfer Cyfraith Bwyd Cymru, Gogledd Iwerddon a Lloegr ac mae newidiadau arfaethedig wrthi'n cael eu datblygu ymhellach i ystyried adborth gan randdeiliaid.



Cofrestru
Manylach

3. Fel rhan o lwybr critigol yr Adran ar gyfer Ymadael â'r UE ar gyfer ymadael, rydym ni'n datblygu gwasanaeth ar-lein sy'n rhoi mwy o wybodaeth i ni am fusnesau bwyd wrth iddyn nhw gofrestru a fydd yn bwydo i mewn i'r Cypolwg Unedig i roi mynediad amser real at fanylion pob busnes hysbys yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon.
4. Mae system ddigidol 'Cofrestru Busnesau Bwyd' wedi'i datblygu gan ddilyn fframwaith Gwasanaeth Digidol y Llywodraeth drwy'r camau darganfod ac alffa. Mae yn y cam profi 'beta byw' ar hyn o bryd.
5. Mae'r system hon wedi'i mabwysiadu gan **10** awdurdod lleol yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon ac mae **220** o weithredwyr busnesau bwyd wedi defnyddio'r gwasanaeth i gofrestru eu busnesau. Rydym ni'n gweithio mewn partneriaeth â darparwyr systemau gwybodaeth reoli awdurdodau lleol i ddatblygu cynlluniau i bob awdurdod lleol fabwysiadu'r system yn ystod 2019/20.
6. Rydym ni wedi cynnal gwaith ymchwil i nodi sut mae busnesau newydd yn cael mynediad i'r system reoleiddio ar hyn o bryd a pha fath o gymorth maent yn ei gael ac sy'n ddefnyddiol iddynt.
7. Yn sgil gwaith profi helaeth a nifer o fersiynau mae'r tudalennau gwe ar gyfer busnesau newydd ar food.gov.uk wedi'u diweddarau a chawsant eu cyhoeddi ar 12 Rhagfyr. Cafodd y tudalennau hyn eu diweddarau: Dechrau busnes bwyd, Gwneud cais am gymeradwyaeth.
8. Cafodd y cynnyrch hyfyw lleiaf (MVP) o'r Cypolwg Unedig ei ryddhau ym mis Mawrth i is-set o ddefnyddwyr allweddol. Aeth y defnyddwyr hyn ati i brofi'r gwasanaeth drwy gydol mis Ebrill. Rydym ni wedi cydgasglu'r holl adborth ac rydym ni nawr yn blaenoriaethu ac yn gweithio drwy hwn. Byddwn ni'n datblygu fersiwn newydd o'r system yn unol â'r adborth cyn rhyddhau'r diweddariad nesaf.



Strategaethau
Arolygu
Cenedlaethol (NIS)

9. Mae defnyddio Strategaethau Arolygu Cenedlaethol (NIS) y Prif Awdurdodau (PA) yn rhan allweddol o'n gwaith i gydnabod busnesau bwyd aml-safle sy'n cydymffurfio ac sy'n dryloyw. Bydd hyn yn galluogi awdurdodau lleol i ganolbwyntio eu gweithgarwch ar y busnesau hynny sy'n peri'r fwyaf o risg i iechyd y cyhoedd. Rydym ni wedi datblygu fframwaith o safonau i sicrhau bod strategaethau NIS yn gadarn ac yn gweithredu gyda'r lefel oruchwylio gywir.
10. Cyhoeddwyd y fersiwn gyntaf o'r safonau hyn dros yr haf ac rydym ni wedi cydweithio â phartneriaethau PA ar brosiect i brofi cysyniad NIS; i archwilio PAau sy'n cael mynediad at ddata am gydymffurfiaeth busnesau ac yn ei ddefnyddio a chanfod beth sydd angen ei wneud er mwyn i NIS ar gyfer bwyd lwyddo.

11. Mae 2 bartneriaeth wedi cyflwyno cynigion ar gyfer NIS yn Lloegr a fydd yn cael eu peilota cyn cael eu ehangu i gynnwys rhagor o bartneriaethau.
12. Rydym ni'n gweithio i ddatblygu dewisiadau i gynnal cynaliadwyedd a hygrededd gweithrediad y CSHB. Mae hyn yn rhywbeth y bydd gweithredu NIS yn effeithio arno.
13. Rydym ni wedi astudio'r tirlun cyflenwi presennol, sefydlu costau rheoleiddio, cytuno ar egwyddorion ar gyfer creu model y gellir ei ariannu yn gynaliadwy, ystyried modelau cyllido rheoleiddwyr eraill ac arfarnu dewisiadau posibl.

Rydym ni'n cymryd dull system gyfan, gan geisio deall pa wybodaeth sydd ar gael o amrywiaeth ehangach o ffynonellau a sut y gellir defnyddio hyn yn y dyfodol i ennill sicrwydd fod bwyd yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Mae gan unrhyw arloesi, mentrau a thechnoleg newydd a rhai sy'n dod i'r amlwg y potensial i gynnal amrywiaeth o ddata a allai gefnogi model gweithredu'r dyfodol, felly rydym ni wedi parhau i gynnal astudiaethau dichonolrwydd i ddeall yn well y systemau sicrwydd sydd gan fusnesau i gefnogi rheoleiddio.

Mae achos busnes pum piler wedi'i ddatblygu ar gyfer rhaglen ROF. Mae'n disgrifio'r cyfiawnhad busnes ar gyfer ROF, ac yn amlinellu'r manteision a'r canlyniadau disgwylidig, yn amcangyfrif yr effaith economaidd ac yn amlinellu'r costau llawn. Mae'r achos busnes yn cael ei ddatblygu wrth i ni fynd rhagddo a byddwn yn ail-ymweld â'r achos ac yn ei ddiweddarau ar ôl cwblhau cam cyntaf y rhaglen sy'n canolbwyntio ar flaenoriaethau cyn Ymadael â'r UE.

Camau nesaf

Rydym ni'n parhau yn ymrwymedig i gyflawni ein dyhead i gyflwyno model cyllido newydd i gefnogi'r system reoleiddio wedi'i moderneiddio yr ydym ni wrthi yn ei chreu, un sy'n seiliedig ar fusnesau yn talu'r costau. Rydym ni'n cydnabod y bydd cryn dipyn o amser cyn i ni allu gweithredu unrhyw newid ac mae gofyn i ni fod yn realistig am hynny. Byddwn ni'n ystyried sut y gallwn ni fynd ar drywydd ein dyhead fel rhan o'n gwaith i ddatblygu strategaeth yr ASB o 2020.

AMCAN CYFFREDINOL

Wrth reoli'r newid sydd ar droed, mae'n rhaid i ni sicrhau bod y peiriant rheoleiddio yn gweithredu'n llyfn

.....
CYFLAWNI EIN
GWAITH
O DDYDD I DDYDD
YN EITHRIADOL O
DDA
.....

Amcanion cyffredinol:

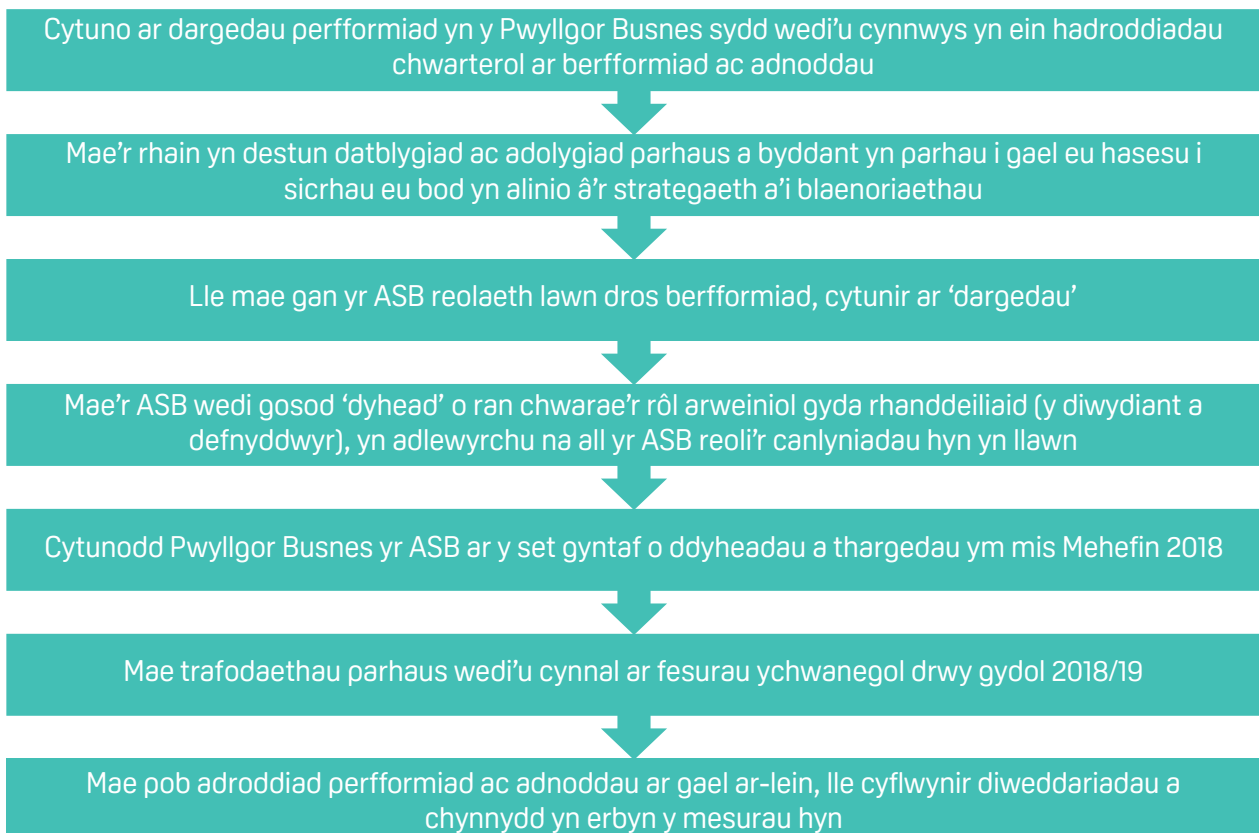
Rhan o ddyletswydd rheoleiddiwr rhagorol, atebol a modern yw sicrhau effaith fawr gydag ychydig o adnoddau: ceisio cyflawni'r gwaith o ddydd i ddydd yn y ffordd fwyaf effeithlon ac effeithiol, diogelu defnyddwyr, a dangos ein bod yn rhoi gwerth rhagorol am arian.

Datganiad:

Er mwyn parhau i gyflawni ein gwaith o ddydd i ddydd yn eithriadol o dda, bydd angen i'r ASB ganolbwyntio ar berfformiad – cyflawni cyfrifoldebau'r ASB, a datblygu, hybu a gwireddu ei gallu.

Perfformiad:

I gyflawni ei huchelgais o fod yn rheoleiddiwr rhagorol a modern, mae'r ASB wedi:



I fod yn rheoleiddiwr gwych, atebol a modern sy'n cyflawni diben statudol yr Asiantaeth Safonau Bwyd o ddiogelu iechyd y cyhoedd a buddiannau defnyddwyr mewn perthynas â bwyd, fe wnaethom ni osod tair blaenoriaeth:

**CASGLU A
DEFNYDDIO
GWYDDONIAETH
TYSTIOLAETH
A GWYBODAETH**

Datblygu gallu gwyddonol i sicrhau bod ein gwaith yn seiliedig ar gyngor gwyddonol cadarn a chyfredol

**RHEOLEIDDIO
EIN DYFODOL**

Ail-ddylunio'r tirlun rheoleiddio drwy ein rhaglen Rheoleiddio Ein Dyfodol, i sicrhau y caiff y broses o reoleiddio diogelwch bwyd yn y DU ei moderneiddio a'i bod yn seiliedig ar risg, yn cael ei gyrru gan ddata a'i bod yn addas at ei diben



Sicrhau bod gennym ni ddull cenedlaethol a chydgyssylltiedig sy'n gost-effeithiol ar gyfer mynd i'r afael â throseddau bwyd drwy ddatblygu'r Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd

**MAE BWYD
YN CYD-FYND
Â'R HYN SYDD
AR Y LABEL**

Dod yn arweinydd byd-eang ar reoleiddio diogelwch bwyd, drwy gydweithio a rhannu gwybodaeth â sefydliadau tebyg eraill ar draws y byd



Gwell dealltwriaeth o ymddygiadau defnyddwyr a busnesau er mwyn i ni allu grymuso defnyddwyr, a defnyddio amrywiaeth o adnoddau deddfwriaethol ac aneddfwriaethol i sicrhau gwell canlyniadau i ddefnyddwyr



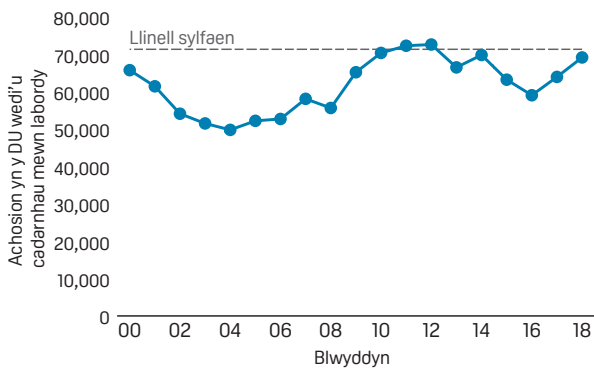
Mae meysydd allweddol ein perfformiad wedi'u nodi yn y tudalennau a ganlyn:

SALWCH A GLUDIR GAN FWYD

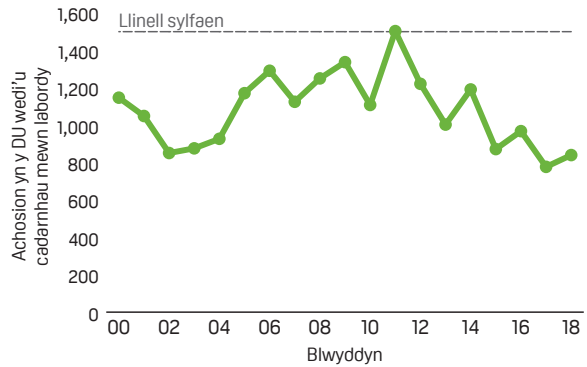


Cyfrifoldeb pobl sy'n cynhyrchu ac yn cyflenwi bwyd yw sicrhau ei fod yn ddiogel a'i fod yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Amcangyfrifir yr effeithir ar tua miliwn o bobl gan salwch a gludir gan fwyd yn y DU bob blwyddyn, gan gostio mwy na £1 biliwn i'r economi. Isod, dangosir yr achosion mewn pobl a gadarnhawyd mewn labordy yn y DU o 2000 i 2018 o'r pedwar prif bathogen bacteriol. Dim ond lleiafrif o achosion a adroddir lle gaiff samplau eu hanfon i'w dadansoddi mewn labordy.

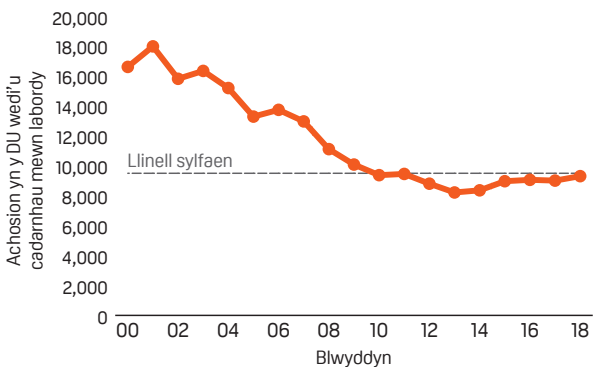
Campylobacter



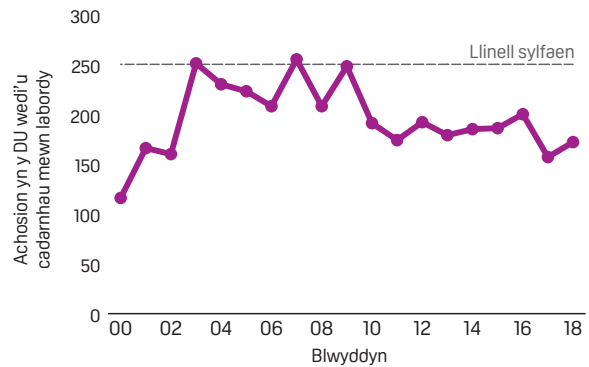
Escherichia coli O157



Salmonela



Listeria monocytogenes



Ffynhonnell: Iechyd Cyhoeddus Cymru, Iechyd Cyhoeddus Lloegr, Diogelu Iechyd yr Alban ac Asiantaeth Iechyd y Cyhoedd Gogledd Iwerddon.

Dyma pam mae'r ASB yn bodoli, i ddiogelu'r cyhoedd rhag salwch a gludir gan fwyd. Mae ein holl fesurau yn cyfrannu at gyflawni'r ystadegau 4ydd Chwarter hyn, a gaiff eu hychwanegu bob mis Mawrth.

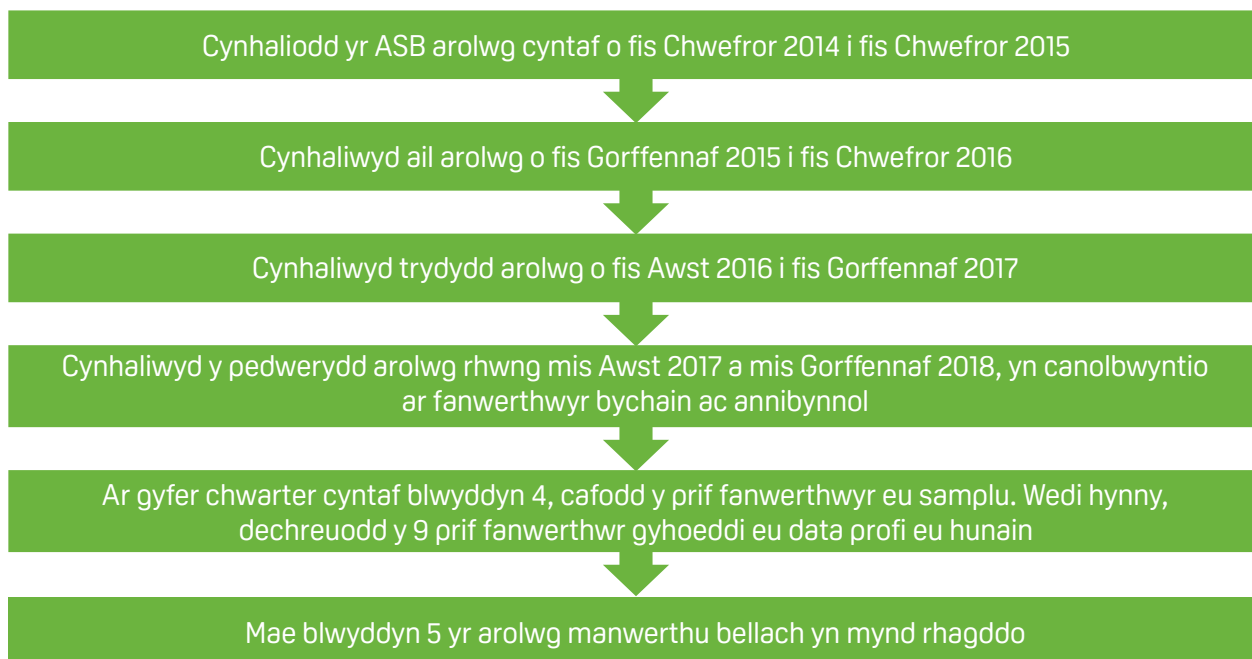
Mae ychydig o amrywiaeth blynyddol o ran amlder salwch a gludir gan fwyd i'w ddisgwyl, ac nid yw'n fater i bryderu amdano o reidrwydd. Oherwydd yr amrywiad disgwylledig hwn, mae Bwrdd yr ASB yn gosod lefelau Sylfaen sy'n gweithredu fel y trothwyon ar gyfer gweithredu. Mae'r cynnydd mewn salwch a gludir gan fwyd yn 2018 yn is na'r trothwyon presennol ar gyfer pob un o'r pedwar pathogen.

Fodd bynnag, gan fod cynnydd wedi'i weld ym mhob un o'r pedwar pathogen, bydd yr ASB yn cynnal gwaith pellach mewn partneriaeth â chwe chorff gwyliadwriaeth cenedlaethol a rhanddeiliaid perthnasol eraill i sicrhau ein bod wedi archwilio'r data sydd ar gael yn llawn i ddeall

unrhyw broblemau sylfaenol. Caiff camau pellach eu cymryd fel sy'n briodol, gan gynnwys comisiynu gwaith ymchwil pellach os oes angen.

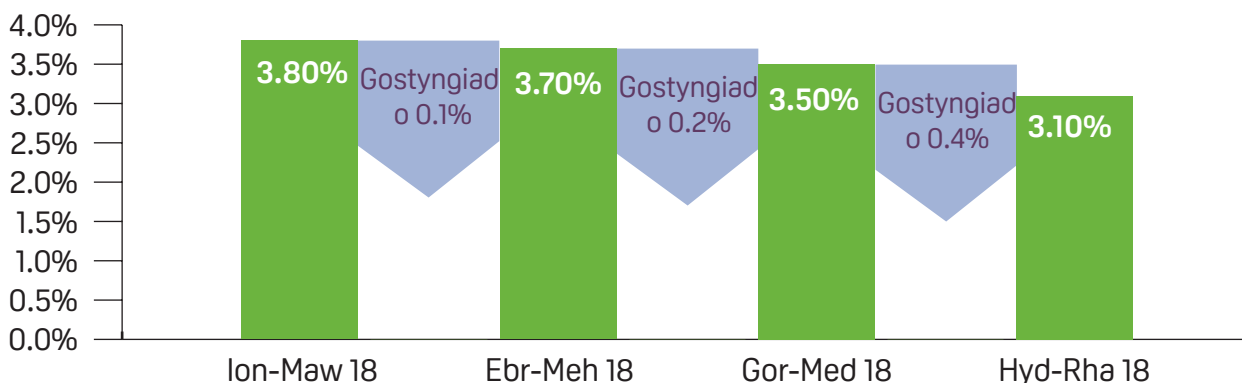
Arolwg manwerthu a menter rhannu data agored:

Caiff lefel yr halogiad *Campylobacter* ar groen cyw iâr ei fesur o ran nifer yr uned ffurfio cyrtref (*colony forming units*) fesul gram o groen (cfu/g). Mae prif ffocws ein sylw ar lefelau uchel o *Campylobacter* – yn bennaf y rheiny dros 1,000cfu/g.



Yn dilyn trafodaethau â'r diwydiant ar fenter yr ASB, cytunodd y naw prif fanwerthwr i gyhoeddi eu canlyniadau *Campylobacter* eu hunain ar eu gwefannau cyhoeddus o 21 Medi 2017. Mae'r gwaith samplu a dadansoddi a gynhelir gan y manwerthwyr yn dilyn protocolau cadarn a sefydlwyd gan yr ASB. O ganlyniad i'r trefniant hwn, nid yw'r naw prif fanwerthwr bellach wedi'u cynnwys yn ein harolwg manwerthu blynyddol, ond mae defnyddwyr yn dal i allu dilyn ymrwymiad parhaus y manwerthwyr i leihau *Campylobacter*. Isod mae graff o gyhoeddiadau'r manwerthwyr hyd yn hyn:

% samplau croen cyw iâr >1000 cfu/g *Campylobacter*



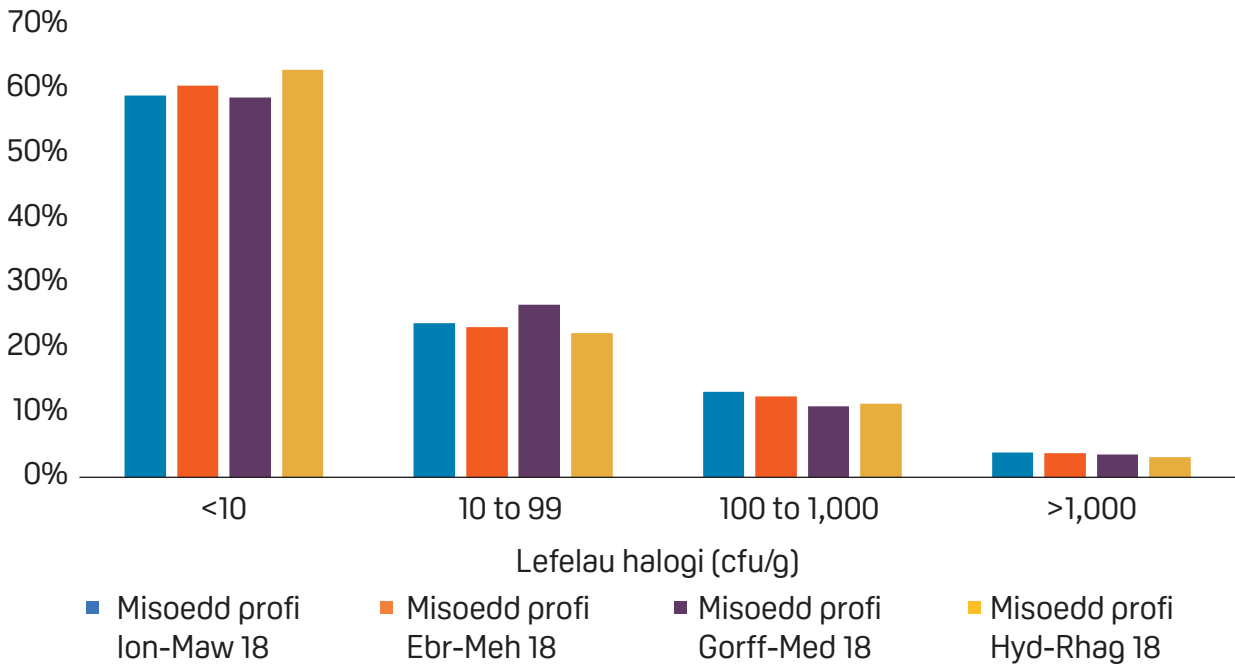
Mae'r ffigyrau diweddaraf yn dangos ar gyfartaledd, ar draws y prif fanwerthwyr, bod **3.1%** o'r cyw iâr wedi profi'n bositif ar y lefel halogi uchaf ar gyfer chwarter 4 (Hydref-Rhagfyr 2018). Dyma'r cyw

iâr sy'n cario mwy na 1,000 o unedau ffurfio cyrtref fesul gram (cfu/g) o Campylobacter. Y ffigwr cyfatebol ar gyfer y set flaenorol o ganlyniadau oedd **3.5%** (Gorffennaf-Medi 2018) a **3.7%** (Ebrill-Mehfin 2018), a'r tro cyntaf iddynt gyhoeddi'r ffigyrau (Gorffennaf-Medi 2017) **4.6%** oedd y ffigwr hwn. Mae hyn yn dangos fod lefelau Campylobacter yn parhau i fod yn gyson mewn cyw iâr cyfan, wedi'i oeri a gynhyrchir yn y DU ac a werthir gan fanwerthwyr mawr, yn ôl eu ffigyrau nhw eu hunain.

Mae'r ffigyrau diweddaraf yn dangos bod cynnydd pellach yn cael ei wneud yn ein hymdrechion i leihau Campylobacter mewn cyw iâr cyfan ffres a gynhyrchir yn y DU.

Byddwn yn parhau i adeiladu ar y canlyniadau calonogol hyn, gan weithio'n agos â phrif fanwerthwyr a busnesau dofednod llai i ddod â lefelau lawr mor isel ag sy'n ymarferol bosibl. Mae lefelau canran cyfartalog cyffredinol Campylobacter o fewn data'r manwerthwyr i'w gweld yn y graff isod:

Lefelau % o Campylobacter ar gyfartaledd o fewn data'r manwerthwyr



Er y daeth y rhaglen Campylobacter i ben ddiwedd mis Mawrth 2017, mae'r ASB yn dal i gynnal yr arolwg manwerthu.

Y strategaeth nawr yw canolbwyntio ein hymdrechion ar sefydliadau llai lle ystyrir bod modd gwneud gwelliannau pellach. Bydd cynyddu'r ffocws ar y cyflenwyr hyn yn golygu bod modd ymestyn y gwelliannau a gyflawnir gan y cadwyni manwerthu mwy ar draws y gadwyn gyflenwi gyfan. Felly, bydd ffocws yr arolwg manwerthu ar fanwerthwyr bychain, masnachwyr annibynnol a stondinau marchnad gan fod y rhain yn fwy tebygol o gael eu cyflenwi gan broseswyr llai. Er bod y busnesu hyn yn cyfri am gyfran fechan iawn o'r farchnad, mae llawer ohonynt yn cyflenwi cynhyrchion i'r sector arlwygo a manwerthwyr lleol.

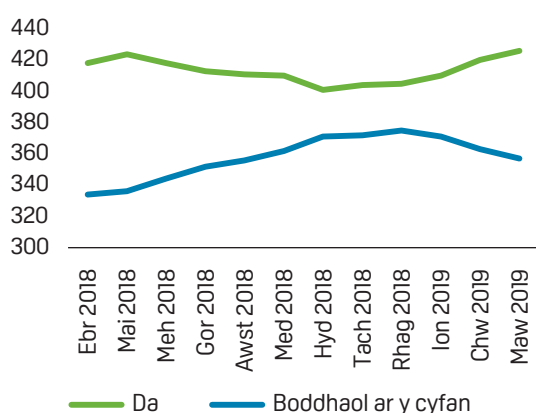
Rydym ni hefyd yn cyflwyno cynllun profi gallu Campylobacter, gyda'r nod o bennu gallu labordai bwyd i gynnal profion canfod a chyfrifo Campylobacter. Mae'r labordai hyn yn cynnal profion o'r fath ar ran manwerthwyr a phroseswyr. Rydym ni dal yn ymroi i leihau lefelau Campylobacter ar yr holl gyw iâr a gynhyrchir yn y DU a byddwn yn parhau i weithio gyda manwerthwyr mawr i gyhoeddi data agored i sicrhau bod yr ymrwymiad i leihau Campylobacter yn parhau.

CYDYMFFURFIAETH GWEITHREDWYR BUSNESAU BWYD CIG Â RHEOLIADAU

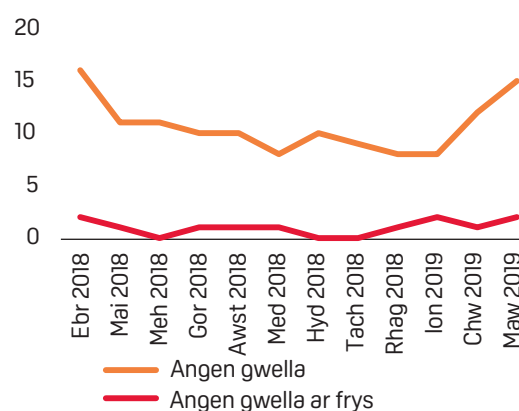


Cyfrifoldeb Gweithredwyr Busnesau Bwyd Cig yw Cydymffurfio â rheoliadau diogelwch bwyd, hylendid bwyd a lles anifeiliaid. Fel rhan o'r system o reolaethau swyddogol, mae'r ASB yn cynnal archwiliadau o fusnesau bwyd i wirio cydymffurfiaeth gweithredwyr busnesau bwyd i weld lle mae angen gwella. Caiff canlyniadau archwiliadau o fusnesau bwyd eu categorioeddio yn ôl lefelau cydymffurfio fel – 'Da', 'Boddhaol ar y cyfan', 'Angen gwella' ac 'Angen gwella ar frys'.

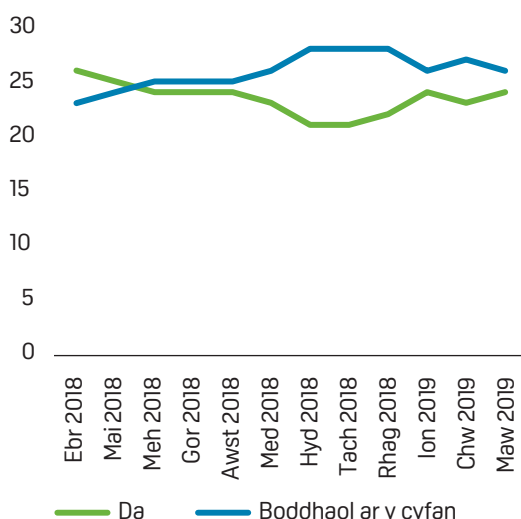
Nifer y gweithredwyr yn Lloegr wedi'u sgorio fel 'Da' neu 'Boddhaol ar y cyfan'



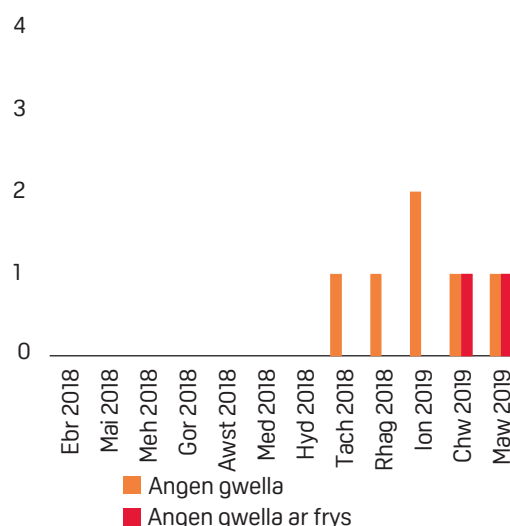
Nifer y gweithredwyr yn Lloegr wedi'u sgorio fel 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys'



Nifer y gweithredwyr yng Nghymru wedi'u sgorio fel 'Da' neu 'Boddhaol ar y cyfan'

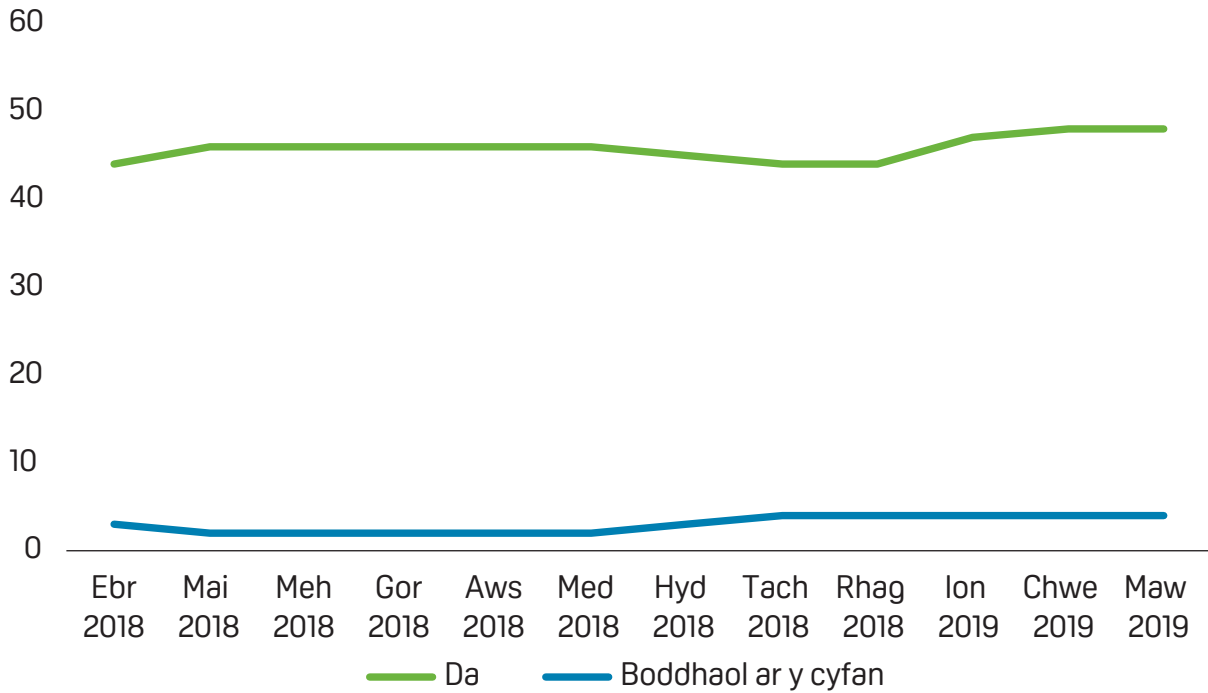


Nifer y gweithredwyr yng Nghymru wedi'u sgorio fel 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys'



*Nid oedd unrhyw weithredwyr yng Nghymru wedi'u sgorio 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys' rhwng mis Ebrill 2018 a mis Hydref 2018.

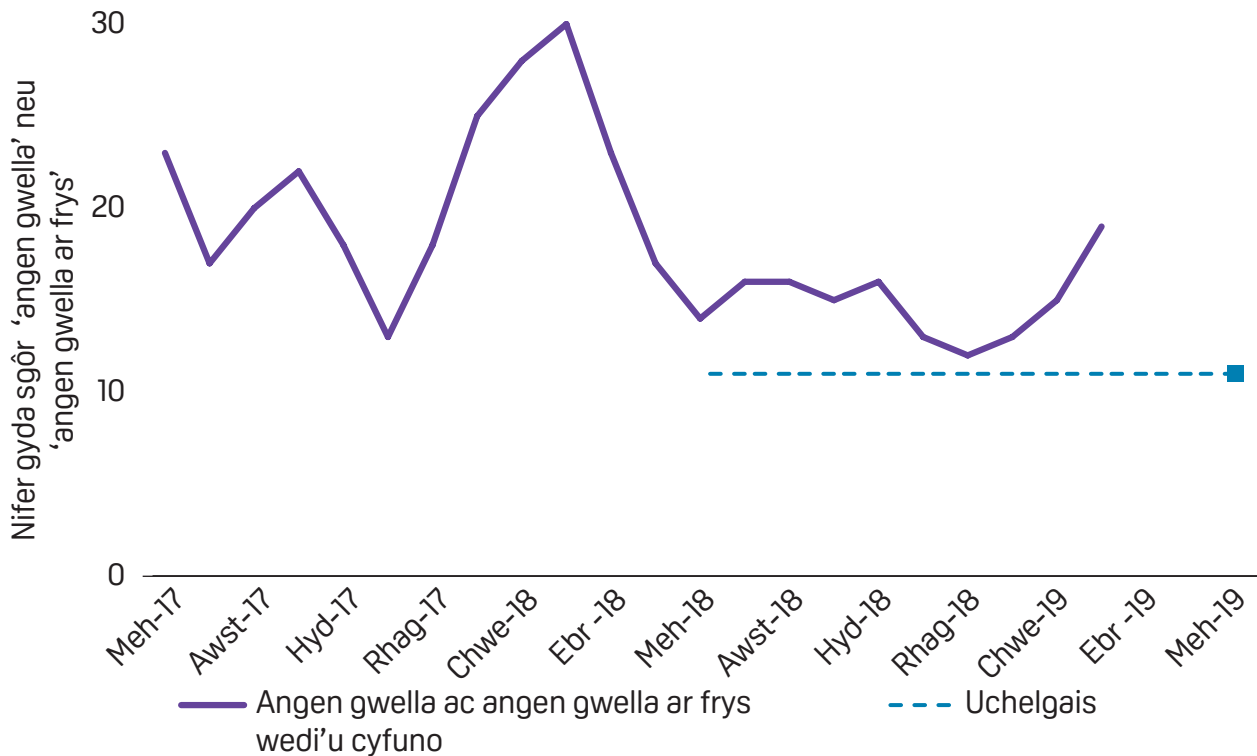
Nifer y gweithredwyr yng Ngogledd Iwerddon wedi'u sgorio fel 'Da' neu 'Foddhaol ar y cyfan'



Nid oedd unrhyw weithredwyr wedi'u sgorio fel 'Angen gwella' neu 'Angen gwella ar frys' yng Ngogledd Iwerddon.

Fel rhan o ymrwymiad yr ASB i annog busnesau bwyd i gymryd eu cyfrifoldebau dros gynhyrchu bwyd mwy diogel fwy o ddifrif, rydym ni wedi gosod uchelgais i leihau cyfanswm nifer y sefydliadau a gaiff eu harchwilio sy'n cael sgôr 'angen gwella' neu 'angen gwella ar frys' o 25%.

Cynnydd tuag at yr uchelgais yn y flwyddyn gyntaf



LLES ANIFEILIAID

Caiff y rhaglen ‘**Rhwystro, Atal, Canfod, Gorfodi**’ ei chynnal drwy’r Cynllun Gweithredu ar Les Anifeiliaid. Mae gennym ni agwedd dim goddefgarwch tuag at unrhyw un nad ydynt yn cydymffurfio â rheolau lles anifeiliaid. Mae pob achos yn arwain at gamau gweithredu priodol.

Yn 2018/19, roedd yr ASB wedi ymrwymo i gynnal gweithgarwch y cytunwyd arno yn y Cynllun Gweithredu ar Les Anifeiliaid. Cafodd y gweithgareddau hyn eu nodi ym Mhapur i’r Bwrdd¹ yn 2017, a gafodd ei ddiweddarau yn ystod y flwyddyn i adlewyrchu blaenoriaethau newydd. I grynhoi mae gennym ni:



System gryfach i wirio cydymffurfiaeth drwy:

- Weithio gyda Defra a’r diwydiant i weithredu CCTV gorfodol mewn lladd-dai yn Lloegr.
- Cwblhau ein hail archwiliad ar thema lles anifeiliaid.
- Cwblhau pob adolygiad o safleoedd gyda golwg cyfyngedig o’r broses ladd; systemau cludo gyda ffrwynwr (restrainer) V; blychau ffrwyno gwartheg; gweithrediadau heb stynio a’r rheiny sy’n adrodd nifer isel o achosion o ddiffyg cydymffurfio.
- Sefydlu tudalen we arbennig ar food.gov.uk i gyhoeddi data a chanllawiau ar les anifeiliaid.



Gwell atebolrwydd a chydweithio drwy:

- Gydweithio â’r diwydiant ar ganllawiau, dal a chludo ar gyfer y diwydiant dofednod.
- Ein rhaglen o ymweliadau gan Dîm Sicrhau Lles arbennig yr ASB.
- Sefydlu safonau gwasanaeth ar gyfer ansawdd ac amllder adborth gan randdeiliaid eraill sy’n ymwneud â digwyddiadau lles ar y fferm ac wrth gludo anifeiliaid.
- Negodi’n llwyddiannus â Defra a Llywodraeth Cymru i sicrhau cynnydd mewn cyllid ar gyfer cynnal rheolaethau ar les anifeiliaid.



Gwella addysg ac ymwybyddiaeth drwy:

- Gydweithio â Defra i ddatblygu’r canllawiau sy’n cyd-fynd â’r ddeddfwriaeth CCTV.
- Cyhoeddi dogfen o Gwestiynau Cyffredin i wella’r canllawiau CCTV.
- Cyhoeddi canllawiau arfer gorau gyda thema.



Gwella ansawdd ein hadrodd ar ddadansoddi drwy:

- Gynhyrchu ystadegau misol ar achosion o ddiffyg cydymffurfio o’r system gorfodi ac adrodd ar les anifeiliaid a chyhoeddi’r canlyniadau yn chwarterol.
- Cwblhau Arolwg 2018 yr ASB ar Ddulliau Lladd yng Nghymru a Lloegr ar ran Defra a Llywodraeth Cymru.

¹ www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa170905%20%281%29.pdf

Y CYNLLUN SGORIO HYLENDID BWYD



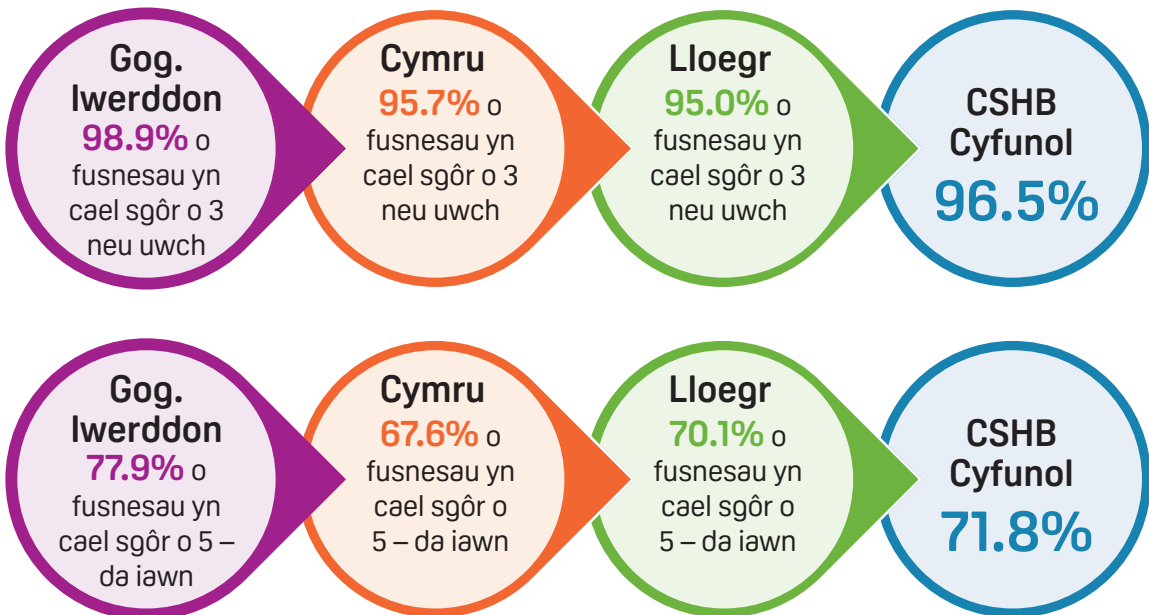
Mae'r Cynllun Sgorio Hylendid Bwyd (CSHB) yn darparu gwybodaeth am safonau hylendid bwyd mewn busnesau bwyd adeg yr arolygiadau rheolaidd gan awdurdodau lleol. Mae'r cynllun yn berthnasol i fusnesau sy'n darparu bwyd yn uniongyrchol i ddefnyddwyr, fel bwytai, tafarndai, caffis, siopau tecawé, ysbytai, cartrefi gofal, gwestai, archfarchnadoedd a manwerthwyr eraill. Yng Nghymru, mae masnachwyr busnes i fusnes hefyd wedi'u cynnwys yn y cynllun. Mae'r cynllun yn darparu tryloywder ynghylch safonau hylendid

adeg yr arolygiad gan awdurdodau lleol. Mae hyn yn rhoi cyfle i bobl wneud dewisiadau gwybodus wrth fwyta allan neu brynu bwyd. Mae rhoi grym i ddefnyddwyr fel hyn yn cymhell busnesau i wella eu safonau hylendid. Mae gwaith dadansoddi gan yr ASB² wedi dangos bod cysylltiad rhwng sgoriau uchel â lefelau is o ficrobau mewn busnesau bwyd. Yn y pen draw felly, mae hyn yn lleihau risg o salwch a gludir gan fwyd pan fydd defnyddwyr yn bwyta mewn safleoedd â sgôr uwch. Mae'r CSHB yn gweithredu mewn partneriaeth â holl awdurdodau lleol Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon sy'n cynnal yr arolygiadau i ddyfarnu'r sgoriau. Mae'r sgoriau yn amrywio o 5 (Da iawn) i 0 (Angen gwella ar frys).



Mae busnesau bwyd yn cael sticer sgôr i'w arddangos ar y safle, mewn man lle mae'n hawdd i ddefnyddwyr weld y sticer. Mae'n orfodol yn ôl y gyfraith i arddangos y sticer yng Nghymru a Gogledd Iwerddon, ac mae arddangos y sticer yn wirfoddol yn Lloegr.

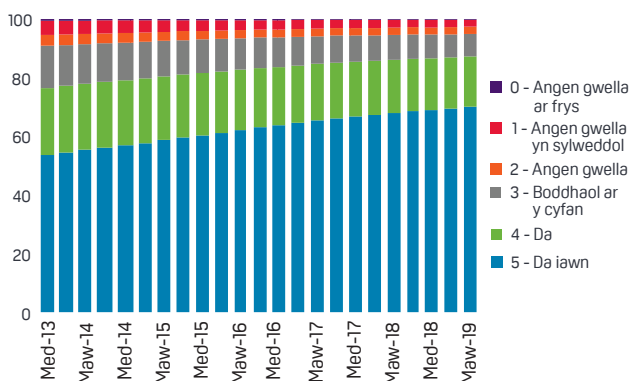
Ar **31 Mawrth 2019** roedd sgoriau hylendid bwyd wedi'u cyhoeddi ar gyfer **434,124** o sefydliadau bwyd ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon:



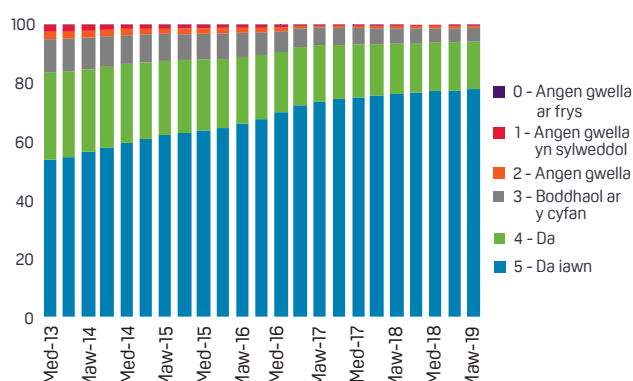
2 www.food.gov.uk/research/research-projects/evidence-of-relationship-between-food-business-hygiene-compliance-and-measures-of-food-safety

Mae'r graffiau isod yn dangos % y sgoriau CSHB cyffredinol wedi'u dosbarthu yn ôl gwlad ar 31 Mawrth 2019:

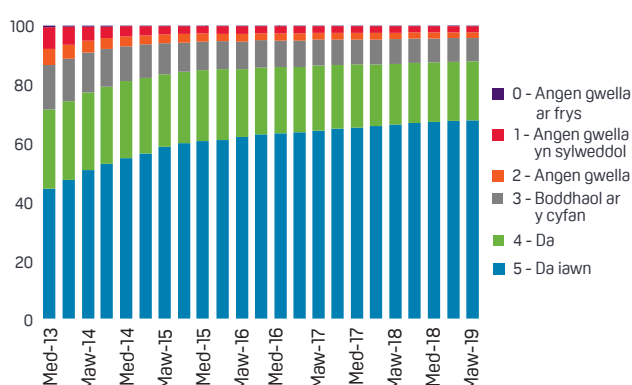
Lloegr



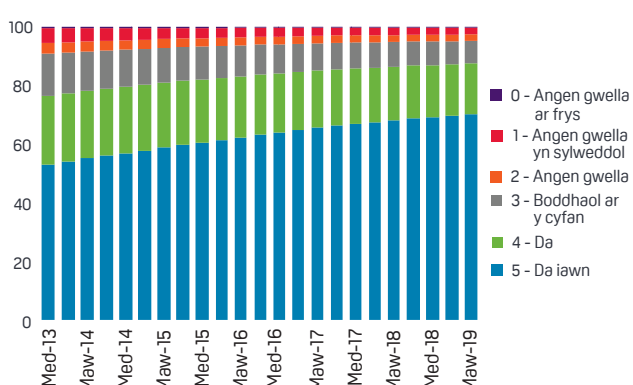
Gogledd Iwerddon



Cymru



Cyfanswm



Mae arolwg tracio'r CSHB yn rhoi darlun cyffredinol o ymwybyddiaeth defnyddwyr, eu hagweddau tuag at y Cynllun a'u defnydd ohono yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon.

Defnyddwyr yn adnabod sticeri CSHB

86%

Roedd 86% wedi gweld busnes bwyd yn arddangos ei sgôr yn y 12 mis diwethaf (o'r rheiny a oedd yn ymwybodol o'r cynllun sgorio)



Gog. Iwerddon 96%



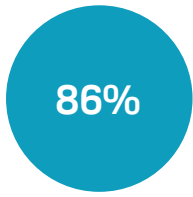
Cymru 93%



Lloegr 85%

Mae cyfran yr ymatebwyr sy'n cofio gweld sticer CSHB yn sylweddol uwch yng Nghymru a Gogledd Iwerddon

Safbwyntiau ar arddangos gorfodol



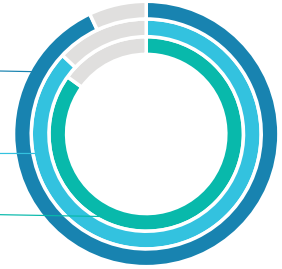
o'r holl ymatebwyr o'r farn y dylai busnesau bwyd orfod arddangos eu sticeri.

Roedd y cyfran yn uwch yng Ngogledd Iwerddon (93%) na Chymru (87%) a Lloegr (85%)

Gogledd Iwerddon 93%

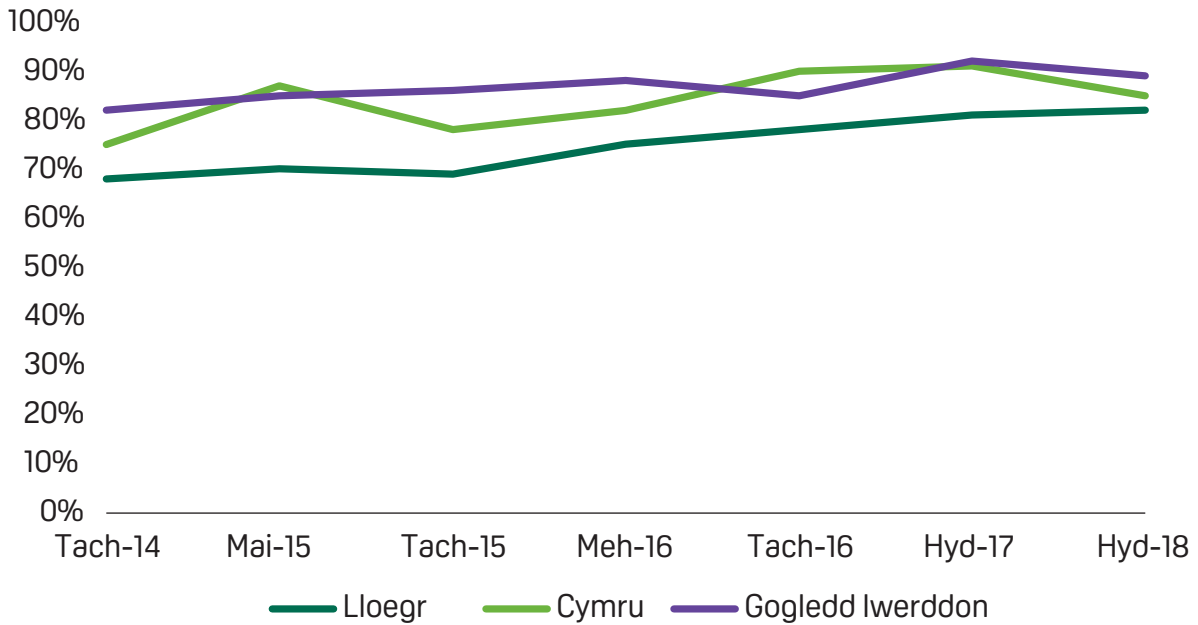
Cymru 87%

Lloegr 85%



*Cyflwynwyd arddangos gorfodol yng Nghymru ym mis Tachwedd 2013 ac yng Ngogledd Iwerddon ym mis Hydref 2016

Mae'r graff isod yn dangos newidiadau o ran adnabod sticeri CSHB dros amser, yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon.



Mae arddangos gorfodol yng Nghymru a Gogledd Iwerddon wedi adeiladu ar effaith gadarnhaol y CSHB gwirfoddol, gyda nifer y busnesau yng Nghymru sydd a sgôr o 5 yn cynyddu 23 pwynt canran ers cyflwyno arddangos gorfodol yn 2013. Mae'r ASB yn parhau i ymrwymo i gael CSHB statudol yn Lloegr, gan y byddai hyn yn beth cadarnhaol i ddefnyddwyr, ac i fusnesau sy'n cyflawni safonau uchel. Byddai hefyd yn ffordd arall o ysgogi busnesau sydd â safonau is i wella.

Nododd archwiliad o fusnesau ym mis Medi 2018 fod 52% o safleoedd yn Lloegr yn arddangos eu sgôr o dan y cynllun gwirfoddol, o'i gymharu ag 87% yng Nghymru ac 84% yng Ngogledd Iwerddon, o dan y cynlluniau gorfodol. Mae hyn o'i gymharu â 21% yng Nghymru, 32% yn Lloegr, a 38% yng Ngogledd Iwerddon yn 2011/12 ar ôl cyflwyno'r cynllun gwirfoddol am y tro cyntaf.

DIGWYDDIADAU BWYD

MAE BWYD
YN CYD-FYND
Â'R HYN SYDD
AR Y LABEL

Un o hawliau sylfaenol defnyddwyr yw'r gallu i wneud penderfyniadau gwybodus am y bwyd y maent yn dewis ei brynu a'i fwyta. Mae ond yn bosibl iddynt wneud hynny os yw bwyd yn cael ei nodi'n gywir a'i labelu'n briodol.

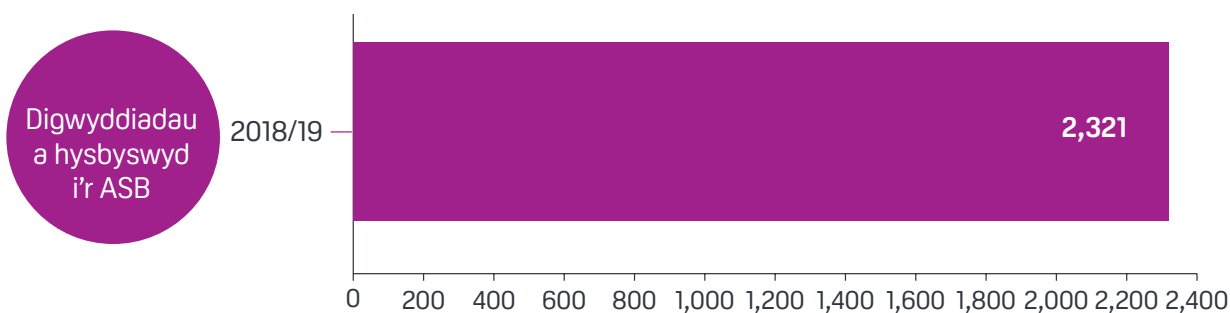
Mae'r ASB yn chwarae rôl arweiniol bwysig i sicrhau bod pobl sy'n cynhyrchu ac yn cyflenwi bwyd yn cyflawni eu cyfrifoldebau; hynny yw, yn sicrhau ei fod yn ddiogel a'i fod yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. O dan Erthygl 19 o

Reoliad Ewropeaidd 178/2002, mae'n ofynnol i weithredwyr busnesau bwyd roi gwybod i'r awdurdodau cymwys os oes ganddynt le i gredu nad yw bwyd a fewnforiwyd, a gynhyrchwyd neu a ddsbarthwyd ganddynt yn cydymffurfio â gofynion diogelwch bwyd. Rydym ni'n cyfeirio at hysbysiadau o'r fath, ac yn ymdrin â nhw, fel 'digwyddiadau'.

Yr ASB a'r awdurdodau gorfodi (awdurdodau lleol ac awdurdodau iechyd porthladdoedd) yw'r awdurdodau cymwys yn y DU. Gall y Comisiwn Ewropeaidd a'r Aelod-wladwriaethau hefyd rannu gwybodaeth am ddiogelwch bwyd â'i gilydd gan ddefnyddio'r System Rhybuddio Cyflym ar gyfer Bwyd a Bwyd Anifeiliaid (RASFF).

Caiff digwyddiad ei ddiffinio gan yr ASB fel: 'Unrhyw ddigwyddiad lle ceir pryderon, ar sail yr wybodaeth sydd ar gael, ynghylch bygythiad gwirioneddol neu fygythiad a amheuir i ansawdd neu uniondeb bwyd a bwyd anifeiliaid lle gall fod angen ymyrryd i ddiogelu buddiannau defnyddwyr.'

Ar y cyfan, cafodd yr ASB wybod am, ac fe ymchwiliodd i, **2,321** o ddigwyddiadau halogi bwyd, bwyd anifeiliaid a'r amgylchedd yn y DU yn 2018/19. Mae hyn yn cynrychioli gostyngiad o **0.21%** mewn hysbysiadau o'i gymharu â 2017/18.



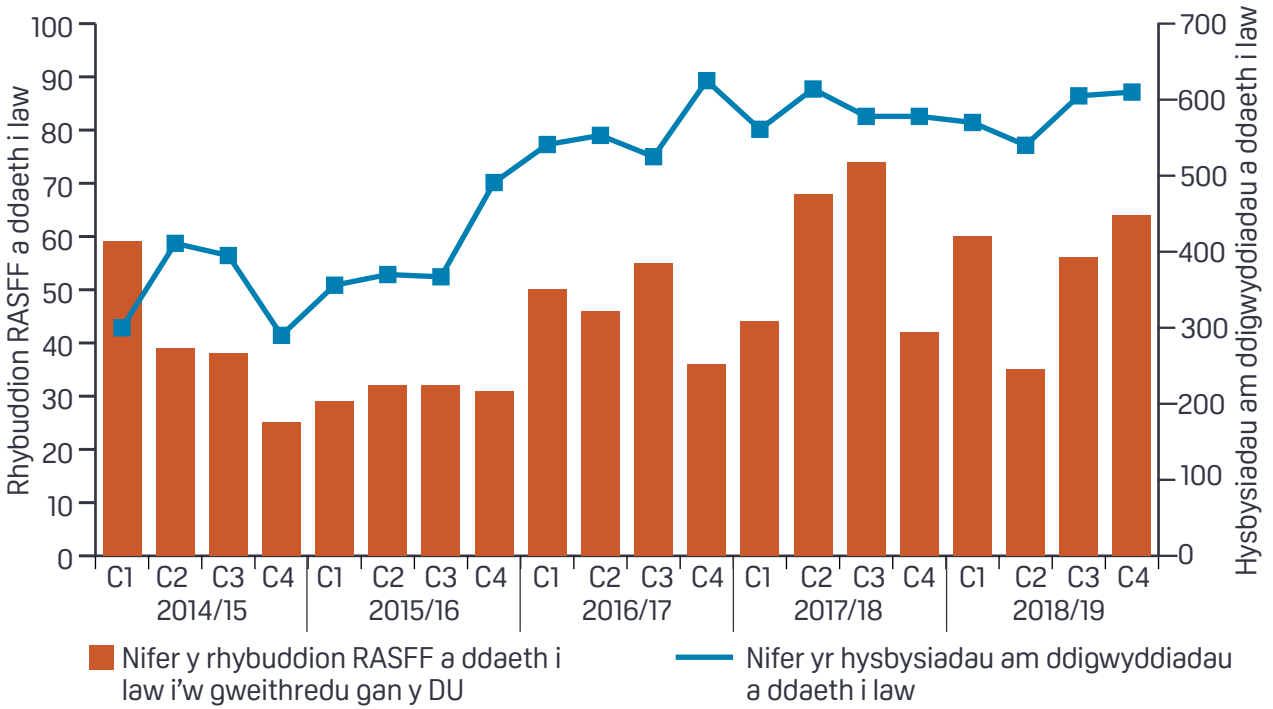
Gall llawer o ffactorau effeithio ar nifer y digwyddiadau a rhybuddion a gofnodir bob blwyddyn, gan gynnwys tueddiadau defnyddwyr newydd, datblygiadau technolegol, newidiadau deddfwriaethol, nifer y profion a gynhelir, a'r tywydd hyd yn oed. O'r herwydd, dim ond mesur o nifer y digwyddiadau a rhybuddion y mae'r ASB wedi cael gwybod amdanynt yw nifer yr hysbysiadau sydd wedi dod i law. Rydym ni'n parhau i ymateb i'r newidiadau hyn mewn niferoedd trwy adolygu capasiti a gallu yn barhaus, yn enwedig wrth i ni baratoi ar gyfer Ymadael â'r UE.

Gwelwyd cynnydd o **36.7%** mewn Rhybuddion Alergedd a Hysbysiadau Galw Cynnyrch yn Ôl a gyhoeddwyd gan yr ASB yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon dros yr un cyfnod.

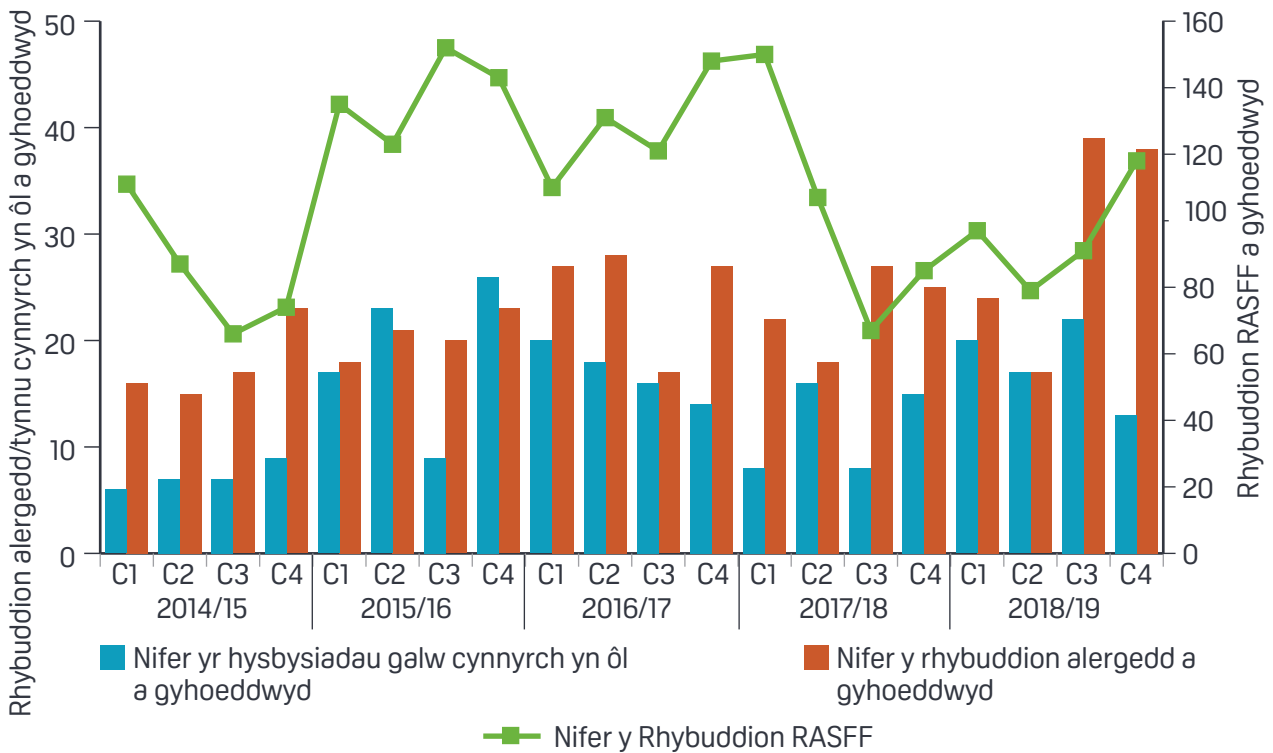
Mae'n debyg nad yw'r cynnydd yn nifer y rhybuddion yn 2018/19 o'i gymharu â 2017/18 yn arwydd o newid ym mhroffil diogelwch bwyd y DU, ond yn hytrach yn adlewyrchu'r cynnydd diweddar mewn proffil ac adrodd am risgiau sy'n gysylltiedig ag alergenau.

Mae'r graffiau a ganlyn yn dangos y duedd data dros y blynyddoedd adrodd dan sylw:

Hysbysiadau a ddaeth i law



Rhybuddion a gyhoeddwyd

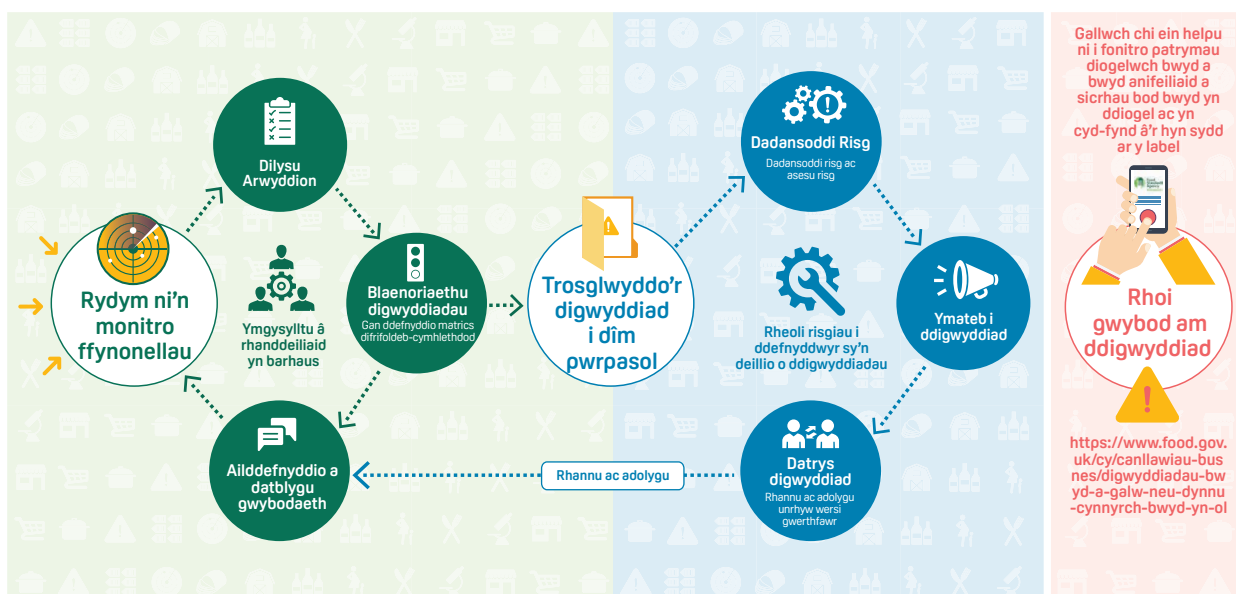


Nid yw Ymadael â'r UE yn newid ein blaenoriaeth o ran sicrhau bod bwyd y DU yn parhau i fod yn ddiogel ac yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label. Rydym ni wedi ymrwmo i sefydlu system gadarn i ganfod ac ymateb i broblemau yn y gadwyn fwyd. Waeth beth yw'r amodau ymadael, bydd gan yr ASB y gallu i ganfod ac ymateb yn effeithiol i unrhyw ddigwyddiad diogelwch bwyd a allai effeithio ar y DU. Ar hyn o bryd, rydym ni'n parhau â'n prosesau presennol ar gyfer ymateb i ddigwyddiadau gyda darpariaethau cyfredol ar gyfer asesu risg a rhoi cyngor rheoli risg yn ystod digwyddiadau. Rydym ni hefyd yn datblygu ein gweithdrefnau o ran ymdrin â digwyddiadau a gweithdrefnau cyfathrebu i ddiwallu anghenion ymhellach. Bydd hyn yn rhoi i ni'r gallu sydd ei angen i ymateb i ddigwyddiadau ar ôl Ymadael â'r UE. Mae'r cynllun isod sy'n dangos y Prosesau Rheoli Digwyddiad ar ôl Ymadael â'r UE yn amlinellu'r gwelliannau hyn:

YMDRIN AC YMATEB I DDIGWYDDIAD BWYD A BWYD ANIFEILIAID



Mae'r llyf gwaith hwn yn dangos un o'r ffyrdd y bydd yr ASB yn mynd ati i sicrhau bod safon uchel diogelwch bwyd a diogelwch defnyddwyr yn y DU yn parhau pan fydd y DU yn ymadael â'r UE.



Allwedd

- Wedi'i gyflwyno yn 2018/19
- Proses barhaus
- Ffynhonnell data a rhannu data

Gweithgarwch allweddol cyn Mawrth 2019:

- Recriwtio a hyfforddi tîm newydd
- Mireinio systemau newydd
- Gweithredu system newydd

Ffynonellau Data a Rhannu Data:

- Rydym ni'n ymgysylltu â'r diwydiant, awdurdodau gorfodi a rhanddeiliaid allweddol drwy gydol y broses
- Rydym ni'n rhybuddio gwledydd eraill, yn cyfnewid gwybodaeth gyda Rhwydwaith Rhyngwladol yr Awdurdodau Diogelwch Bwyd (INFOSAN) ac eraill



Mae rhagor o wybodaeth am ddigwyddiadau bwyd ar gael drwy: www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-18-09-06-incidents-and-resilience-report.pdf

YR UNED GENEDLAETHOL TROSEDDAU BWYD (NFCU)



Ym mis Mai 2018, sicrhawyd cyllid i alluogi'r NFCU i symud o Gam 1 i Gam 2 ei ddatblygiad. Roedd cam 1 yn cynnwys **22 aelod staff cyfwerth ag amser llawn (FTE)** yn cyflawni swyddogaethau uned gwybodaeth (*intelligence*) troseddol sy'n canolbwyntio ar gasglu, datblygu a dadansoddi gwybodaeth cyn lledaenu'r wybodaeth uwch i lywio a dechrau gwneud penderfyniadau strategol a gweithredol. Mae cam 2 yn galluogi cynnydd i **82 FTE** sy'n caniatáu ehangu galluoedd gwybodaeth droseddol weithredol

yn ogystal â darparu ymateb sy'n seiliedig ar Ddilyn, Paratoi, Diogelu ac Atal i'r bygythiadau a berir gan droseddau bwyd.

Mae'r galluoedd NFCU estynedig hyn yn cael eu datblygu fesul cam trwy ymgyrchoedd recriwtio llwyddiannus a chyflwyno hyfforddiant perthnasol gyda'r nod o ddarparu Uned sy'n gweithredu'n llawn erbyn 1 Ebrill 2020. Ddiwedd mis Mawrth 2019, roedd gan yr NFCU **67 FTE** a'r targed yw **82 FTE**. Wrth adeiladu gallu, mae'r NFCU hefyd yn arwain ar rai ymchwiliadau twyll sylweddol ac yn parhau i gefnogi partneriaid gydag ymchwiliadau eraill i droseddau bwyd.

Mae'r NFCU yn parhau i chwarae rôl arwain allweddol yn rhyngwladol wrth ddatblygu ymateb i droseddau bwyd yn yr UE a thu hwnt. Mae gan yr Uned rôl ddylanwadol o fewn mentrau gwrth-dwyll yr UE. Ym mis Hydref 2018, sefydlodd yr Uned y Gynghrair Fyd-eang ar Droseddau Bwyd i feithrin gallu a dealltwriaeth mewn trydydd gwledydd.

Rhagwelir mai tua **£4 miliwn** fydd cost net gweithrediadau NFCU ar gyfer 2018/19 erbyn diwedd y flwyddyn ariannol hon; cyfanswm buddsoddiad yn yr NFCU ers 2015 fydd **£6.5 miliwn**.

Cyflawniadau'r NFCU yn 2018/19:

Ymchwiliad twyll troseddol cyntaf yr Uned, ymchwiliad effeithiol a pharhaus fel rhan o ymateb ehangach yr Asiantaeth i bryderon difrifol a nodwyd mewn nifer bach o ffatrioedd prosesu cig

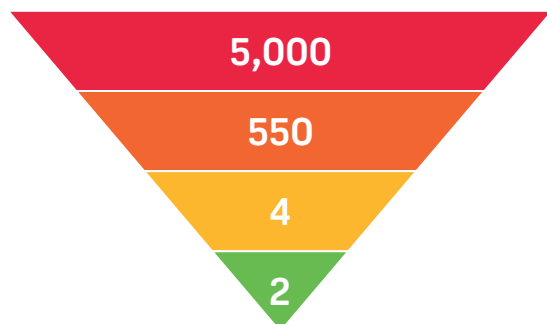
Lledaenu dros **550** o logiau gwybodaeth i asiantaethau eraill sy'n gorfodi'r gyfraith a phartneriaid awdurdodau lleol

Derbyn a gwerthuso mwy na **5,000** o ddarnau unigol o wybodaeth drwy ei fecanweithiau adrodd cyhoeddus, a mecanweithiau'r diwydiant

Cyflawni'n llwyddiannus o ran cyfraniad y DU i'r Fenter Ryngwladol Flynyddol, Ymgyrch OPSON, gyda chydweithwyr o Safonau Bwyd yr Alban a gydag awdurdodau lleol ac awdurdodau iechyd porthladdoedd

Cyfres o ymyriadau a chanlyniadau ystyrlon i leihau bygythiad DNP i ddefnyddwyr, gan gynnwys cael gwared ar lwybrau gwerthu ar-lein. Ymgysylltu â phartneriaid tramor a dau erlyniad llwyddiannus gan awdurdodau lleol

Gwella sefyllfa'r uned yn rhyngwladol fel arweinydd agweddau trwy sefydlu a chadeirio Cynghrair Byd-eang ar Droseddau Bwyd



Darnau o wybodaeth wedi dod i law a'u gwerthuso

Logiau Gwybodaeth

Ymchwiliadau Gweithredol (gan gynnwys 2 achos cymhleth yn y diwydiant cig)

Euogfarnau

Yn 2018/19, roedd allbwn gwybodaeth gweithredol yr Uned yn parhau i gael ei ddominyddu gan ymdrechion i fynd i'r afael â gwerthiant anghyfreithlon o'r cyffur 'llosgi braster' honedig 2,4 dinitrophenol (DNP) i'w gymryd gan bobl.



Arweiniodd gwybodaeth yr NFCU at nodi, arestio a chyhuddo Bernard Rebelo o ddynladdiad ym mis Mehefin 2018.



Yn ystod Gweithrediad Albany, arweiniodd gwybodaeth yr NFCU at ymchwiliad ar y cyd rhwng yr Uned, tri awdurdod lleol a'r Asiantaeth Rheoleiddio Meddyginiaethau a Chynhyrchion Gofal Iechyd, gan arwain at atafael **15kg** o DNP yn ogystal â pheiriannau gwasgu a chymysgu. Plediodd y prif berson a ddrwgdybir yn euog ar 28 Medi 2018 a chafodd ei ddedfrydu ym mis Chwefror i 9 mis o garchar (wedi'i wahardd am 12 mis) a'r cwmni yn cael dirwy o **£100,000**.



Arweiniodd gwybodaeth yr NFCU a ddsbarthwyd i Heddlu Cenedlaethol Wcraïn at arestio unigolyn yr amheuir ei fod wedi gwerthu DNP i'r fenyw Brydeinig Bethany Shipsey a fu farw yn 2017 ar ôl cymryd DNP. Fe arweiniodd ymchwiliad gan yr Wcraïn at adfer deunydd yr amheuir ei fod yn ddefnyddiol wrth gynhyrchu steroidau anabolig a Chyffuriau Dosbarth A.



Dechreuwyd gweithrediad 'cymryd i lawr' (*take-down*) yn erbyn **39** gwefan, **116** rhestrau gwerthu ar farchnadoedd ar-lein a **9** cyfrif cyfryngau cymdeithasu, i gyd wedi'u nodi i fod yn hysbysebu gwerthu DNP fel atchwanegiadau.



Arweiniodd ymgysylltu trwy Lysgenhadaeth Prydain yn Beijing â phorth gwe o Tseina at ddileu cannoedd o safleoedd eraill a oedd yn gwerthu DNP i'w gymryd gan bobl. Rhagwelir y bydd yr ymgysylltu â Llywodraeth Tseina yn arwain at reolaethau cryfach o ran cynhyrchu ac allforio DNP



Rhannwyd **24** o adroddiadau gwybodaeth â phartneriaid dramor yn nodi gwerthwyr DNP yn eu hawdurdodaeth nhw. Arweiniodd gweithrediad diweddar yng Ngwlad Pwyl at arestio **2** berson ac atafael swm o DNP.



Cychwynnwyd gweithgarwch diogelu rhagweithiol hanfodol gan yr NFCU gydag awdurdodau yng Nghanada, Awstralia, Seland Newydd, yr Eidal, Sweden, Romania, Iwerddon a'r Ffindir mewn perthynas â phobl yn defnyddio DNP a nodwyd yn yr awdurdodaethau hynny, gan arwain at wylidwriaeth ychwanegol ar y ffin yng Nghanada a'r Ffindir.

MAETH (GOGLEDD IWERDDON)

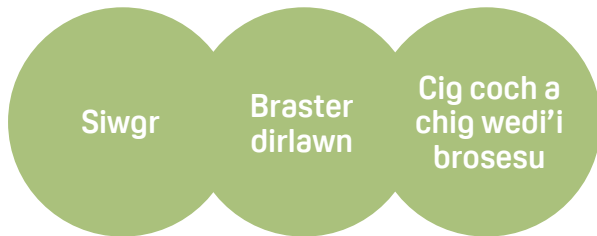


Cyfrifoldeb yr ASB yng Ngogledd Iwerddon yw cyflwyno polisi maeth ac iechyd deietegol. Nod cyffredinol y polisi iechyd deietegol yw gwella canlyniadau maeth ac iechyd i ddefnyddwyr trwy sicrhau bod cynhyrchion bwyd iachach ar gael a chynyddu dealltwriaeth defnyddwyr o faeth, er mwyn caniatáu i'r dewis iach fod yn ddewis hawdd. Prif rôl yr ASB yw datblygu ac arwain polisiâu sy'n canolbwyntio ar bob sector o'r diwydiant bwyd a'r sefydliadau sy'n dylanwadu arnynt ac yn eu cefnogi.

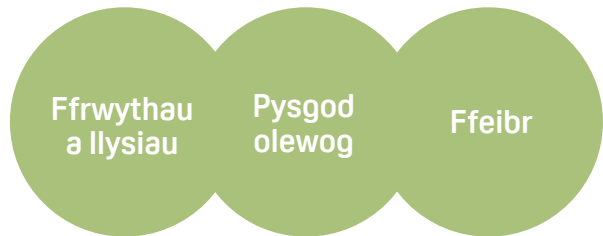
Mae data gwyliadwriaeth maeth yn dangos bod deiet Gogledd Iwerddon yn cynnwys gormod o halen, braster dirlawn a siwgr a dim digon o ffrwythau, llysiau na chynhyrchion grawn cyflawn.

CYMERIANT DEIETEGOL GOGLEDD IWERDDON

Yng Ngogledd Iwerddon, rydym ni'n bwyta gormod o:



A dim digon o:



Mae cyffredinolrwydd gorbwysau a gordewdra ymysg pobl ifanc yng Ngogledd Iwerddon dros y 10 mlynedd diwethaf yn fater o bryder. Yn ôl yr Arolwg Iechyd diweddaraf ar gyfer Gogledd Iwerddon (2017/18), roedd bron i ddwy ran o dair o oedolion, **64%**, dros bwysau neu'n ordew. Roedd tua **27%** o blant rhwng 2-15 mlwydd oed yn cael eu hystyried dros bwysau neu'n ordew.

CYMERIANT DEIETEGOL GOGLEDD IWERDDON

Mae 6 o bob 10 oedolyn yng Ngogledd Iwerddon yn cael eu hystyried dros bwysau neu'n ordew.



Mae 1 o bob 4 plentyn yng Ngogledd Iwerddon yn cael eu hystyried dros bwysau neu'n ordew.



Rydym ni'n gweithio â gweithgynhyrchwyr a manwerthwyr bwyd lleol, yn ogystal â'r sector y tu allan i'r cartref (bwytaï, tafarndai, siopau, sefydliadau tecawê, caffis ac eraill) ar raglen 4-5

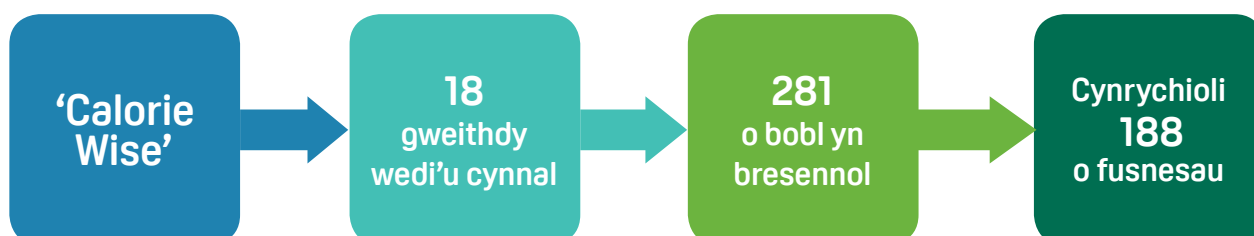
mlynedd o'r enw Bwyta'n Dda, Dewis yn Well (EWCB). Byddwn ni'n cefnogi busnesau bach a chanolig lleol yng Ngogledd Iwerddon i wella cynnyrch bwyd, yn ogystal â gwella argaeledd prydau bach a/neu prydau llai i wneud y dewis iach yn hawdd i ddefnyddwyr. Mae ein cynllun gweithredu a'n cynllun cyflawni yn cyd-fynd â chynllun gweithredu Iechyd Cyhoeddus Lloegr, mewn perthynas â lleihau faint o siwgr a cholorïau y mae plant yn eu bwyta. Yn ogystal, rydym ni'n aelod o'r grŵp ailfformiwleiddio yng Ngweriniaeth Iwerddon sy'n sicrhau bod blaenoriaethau wedi'u halinio ar draws ynys Iwerddon.

Fel rhan o'r rhaglen EWCB, fe wnaeth yr ASB, mewn partneriaeth â'r 11 cyngor dosbarth yng Ngogledd Iwerddon, arolygu a samplu sgons ar werth mewn siopau coffi ar y stryd fawr ar draws Gogledd Iwerddon. Dadansoddwyd cynnwys maeth y sgons a chyhoeddwyd y canlyniadau mewn adroddiad o'r enw 'Cynnwys Maeth Sgons'³ yn ystod mis Chwefror 2019.



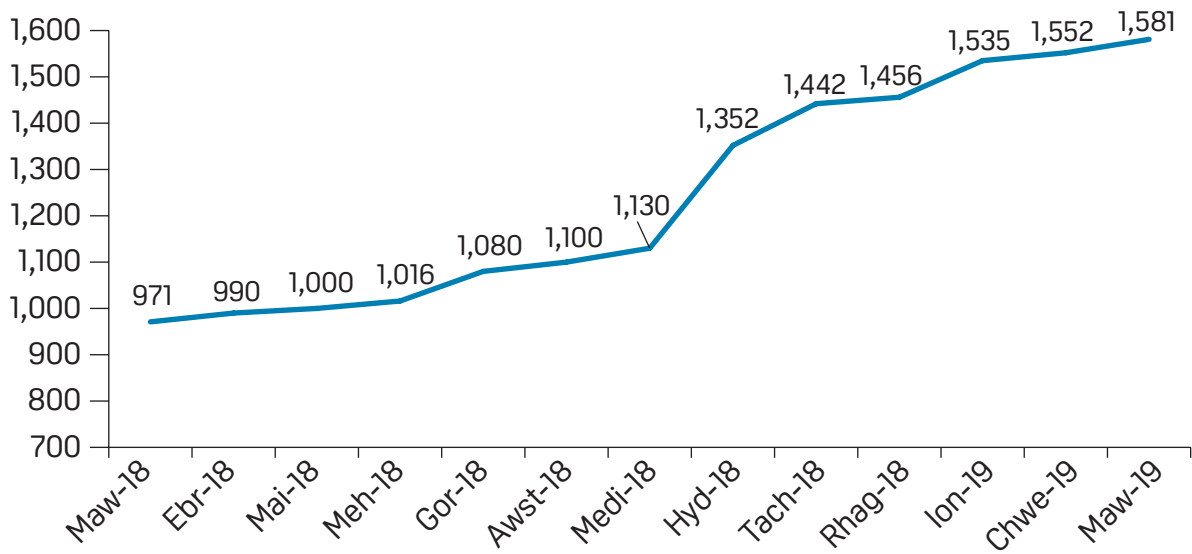
Bydd canlyniadau'r arolwg hwn yn llywio ymyriadau wedi'u targedu gyda'r sector pobi, gyda chefnogaeth arbenigedd technegol i gynyddu argaeledd cynhyrchion iachach mewn siopau bara a siopau coffi lleol.

O fewn y sector 'y tu allan i'r cartref', caiff y cynllun 'Calorie Wise' ei ddarparu mewn partneriaeth â'r 11 cyngor dosbarth. Mae'r cynllun hwn yn annog busnesau i labelu calorïau bwyd a diod yn wirfoddol ar eu bwydlenni, gyda chymorth gan adnodd ar-lein am ddim yr ASB sy'n cyfrifo calorïau, o'r enw MenuCal. Mae'r ASB a chynghorau dosbarth wedi bod mewn cysylltiad â busnesau lleol ers lansio'r cynllun, drwy weithdai â'r diwydiant, ymweliadau â safleoedd a galwadau ffôn gan swyddogion iechyd yr amgylchedd lleol.



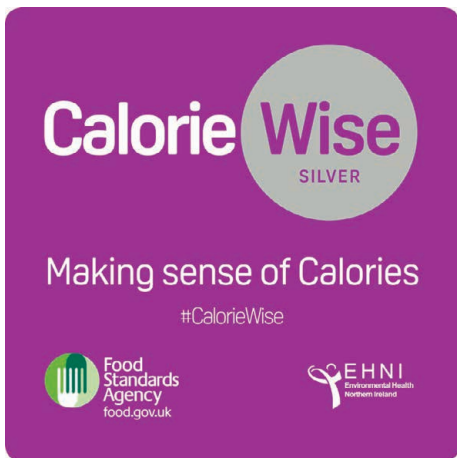
3 www.food.gov.uk/research/research-projects/a-survey-on-the-nutritional-content-and-portion-sizes-of-scones

Mae'r graff canlynol yn dangos tuedd gynyddol yn nifer defnyddwyr MenuCal:



Mae CalorieWise bellach yn cynnig gwobr aur ac arian (a ddangosir isod) yn dilyn ymgynghoriad â busnesau bwyd a swyddogion iechyd yr amgylchedd. Mae'r wobwr arian yn gofyn i fusnesau arddangos gwybodaeth am galoriau ar **30%** o eitemau'r fwydlen (wedi'u gwasgaru'n gyfartal ar draws yr holl fwydleni) tra bod y label aur yn gofyn am labelu caloriau'n llawn. Bu ymateb cadarnhaol iawn i'r wobwr arian, gyda **93%** o fusnesau yn datgan bod modd cyflawni'r meini prawf ar gyfer gwobr arian o fewn eu busnes. Rydym ni wedi recriwtio aelod ychwanegol o staff a fydd yn darparu cymorth pwrpasol i fusnesau o ran gweithredu'r cynllun 'Calorie Wise'.

Hyd yn hyn, mae **6** safle arlwy mewn ysbytai, **3** siop bysgod a sglodion a chadwyn bwyd cenedlaethol oll wedi ennill gwobr aur 'Calorie Wise'



BWYD SY'N PERI RISG: LLAETH YFED AMRWD (RDM)

MAE BWYD
YN CYD-FYND
Â'R HYN SYDD
AR Y LABEL

Yn 2016, fe gytunodd Bwrdd yr ASB ar fframwaith bwydydd sy'n peri risg. Nod y fframwaith yw sicrhau bod rheolaethau ar fwydydd sy'n peri risg yn cynnal cydbwysedd cywir rhwng diogelu rhag risg, cefnogi dewis defnyddwyr, cefnogi twf ac arloesedd busnesau, tra'n cyflawni uchelgais yr ASB ar gyfer rheoleiddio yn y dyfodol sy'n effeithiol, cymesur, cadarn a chynaliadwy. Defnyddiwyd y fframwaith hwn i adolygu'r risgiau a'r rheolaethau ar gyfer llaeth yfed amrwd (RDM), gan ddod i'r casgliad bod y risg ficrobiolegol sy'n gysylltiedig ag yfed RDM yn y DU wedi cynyddu ers i'r mater hwn gael ei ystyried gan y Bwrdd ym mis Gorffennaf 2015.

Ar sail y cynllun dosbarthu asesiad risg microbiolegol ansoddol, ystyrir bod y risg i'r is-boblogaeth sy'n yfed RDM ar hyn o bryd yn ganolig (yn digwydd yn rheolaidd) gydag ansicrwydd canolig. Mae'r cynnydd yn y risg yn adlewyrchu lefelau uwch o gysylltiad oherwydd cynnydd yn nifer y cynhyrchwyr cofrestredig a chyfaint y cynhyrchu a'r defnydd, ynghyd â chynnydd yn nifer yr achosion o salwch dynol sy'n gysylltiedig ag RDM.

Crynodeb o'r prif ganfyddiadau:

Mae angen canolbwyntio rhagor ar RDM oherwydd newid yn yr amgylchedd RDM:

Cyfaint cynhyrchu



Mae cyfaint cynhyrchu RDM yn y DU wedi cynyddu o **610,000** litr yn 2012

Cynnydd o **2.59 miliwn** litr mewn 5 mlynedd

3.2 miliwn litr yn 2017



Cynhyrchwyr cofrestredig



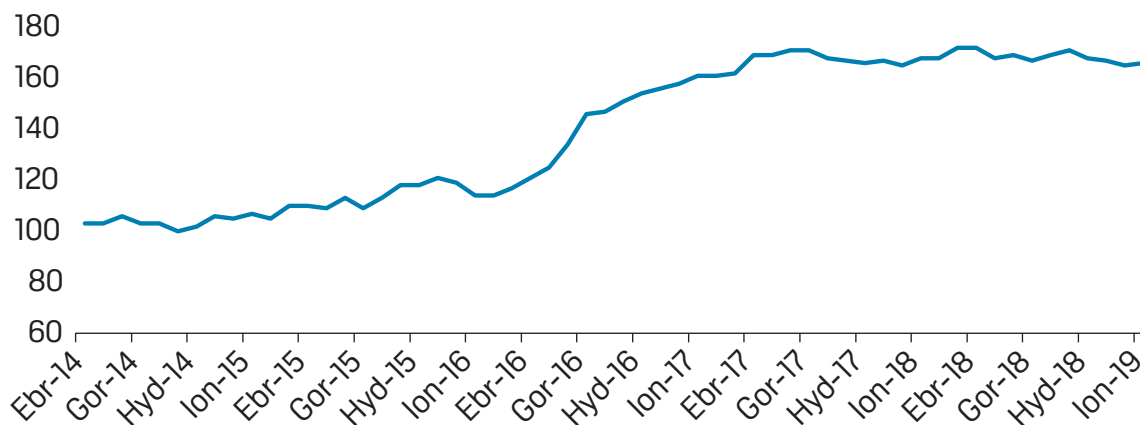
Mae nifer y cynhyrchwyr RDM cofrestredig yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon wedi cynyddu o **108** ym mis Ebrill 2014

Cynnydd o **58** o gynhyrchwyr mewn 5 mlynedd

166 o gynhyrchwyr RDM ym mis Ionawr 2019



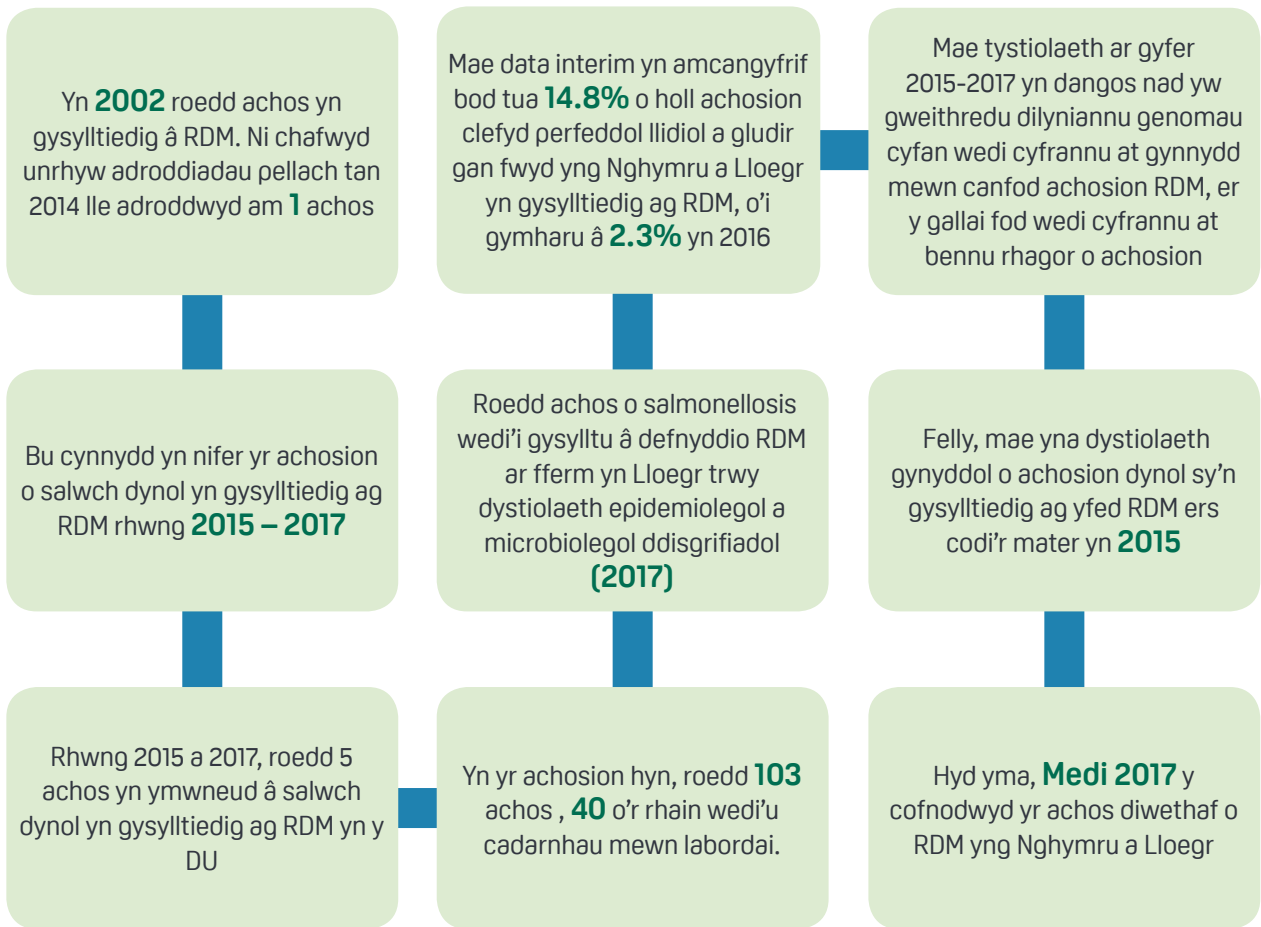
Nifer y cynhyrchwyr RDM cofrestredig 2014 – 2017



Canllawiau i gynhyrchwyr:

Awgrymodd casgliadau ym mhapur Bwrdd yr ASB a gyhoeddwyd ym mis Mehefin 2018⁴ fod diffyg canllawiau i gynhyrchwyr, yn enwedig ar gyfer cynhyrchwyr sy'n newydd i gynhyrchu RDM, ac mai prin oedd y canllawiau a gyhoeddwyd yng Nghymru a Lloegr fel rhan o'r broses gofrestru. Mae'r ASB wedi bod yn cydweithio â'r Undeb Ffermio Cenedlaethol a'r Gymdeithas Cynhyrchwyr Llaeth Amrwd i greu dogfennau canllaw y gellir eu defnyddio gan gynhyrchwyr i gynorthwyo gydag arfer gorau a gofynion cyfreithiol. Rydym ni wedi cyhoeddi dogfen 'Cwestiynau Cyffredin'⁵. Yn ei gyfarfod ym mis Mehefin 2018, cytunodd Bwrdd yr ASB hefyd i adolygu rheolaethau RDM ac mae'r newidiadau hyn wrthi'n cael eu gweithredu. Mae newidiadau i'r broses gofrestru wedi'u cynnwys o fewn hyn.

Achosion o salwch dynol:



4 www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/Raw%20Drinking%20Milk%20-%20FSA%2018-06-07.pdf

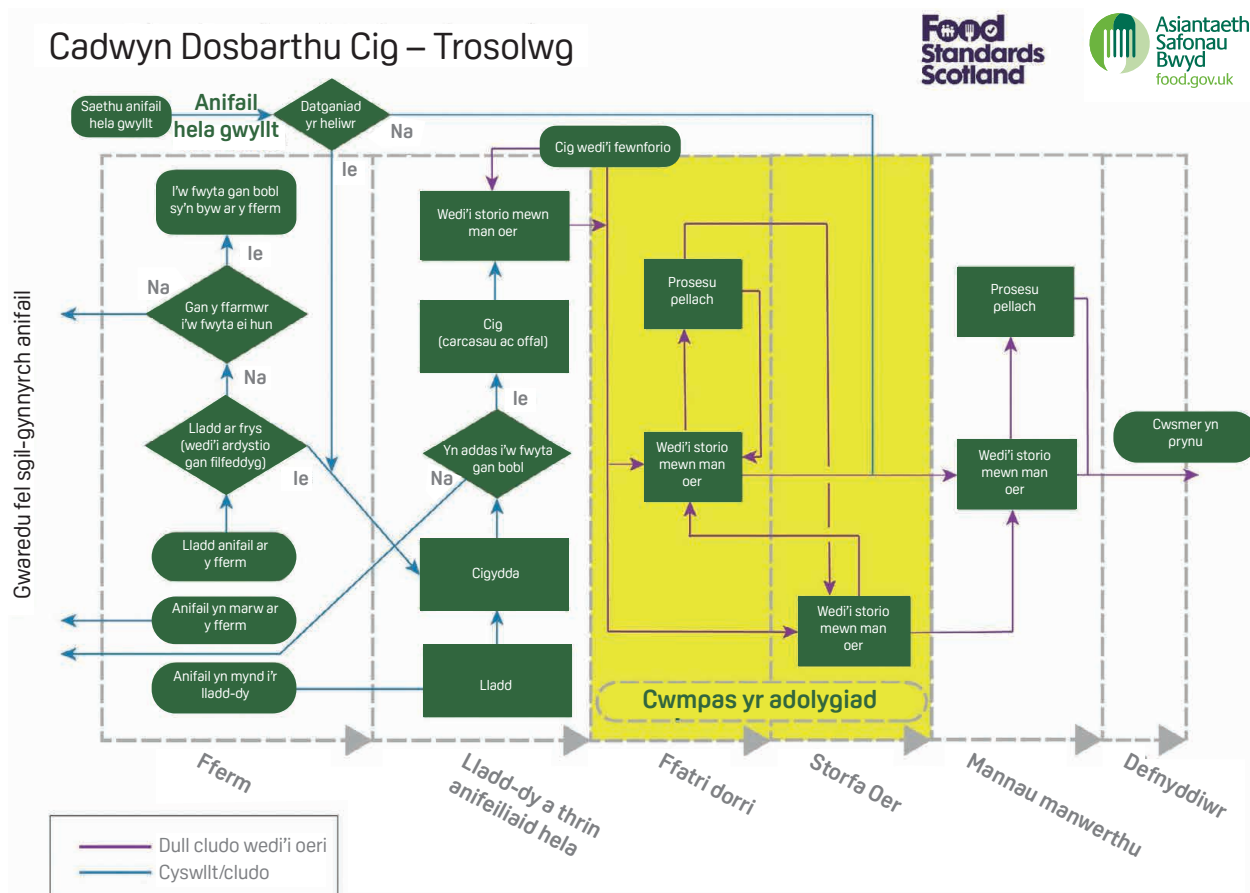
5 <https://www.food.gov.uk/cy/canllawiau-defnyddiwr/llaeth-yfed-amrwd>

ADOLYGIAD O FFATRÏOEDD TORRI A STORFEYDD OER

Amcan cyffredinol:



Yn Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon y llynedd, fe wnaethom ni ymrwymo i gwblhau adolygiad o ffatrïoedd torri a storfeydd oer ledled y DU yn dilyn achosion o ddiffyg cydymffurfio mewn nifer o ffatrïoedd torri yn ystod 2017 a dechrau 2018. Cynhaliwyd yr adolygiad i wella lefelau hyder y cyhoedd o ran diogelwch a dilysrwydd cig a brosesir yn y DU. I roi cyd-destun pellach, dyma'r gadwyn dosbarthu cig:



Amcan 2018/19:

Amcan yr adolygiad hwn oedd cyhoeddi adroddiad o ganfyddiadau a chyflwyno canfyddiadau ac argymhellion ar gyfer gwella i gyd-Fwrdd yr ASB/Safonau Bwyd yr Alban (FSS) yn nhymor yr Hydref 2018. Cyhoeddodd y tîm adolygu adroddiad ar ganfyddiadau ym mis Hydref 2018 a chyflwyno'r canfyddiadau hynny a **19 argymhelliad** ar gyfer gwella i gyd-gyfarfod Bwrdd yr ASB/FSS yng Nghaeredin ar 17 Hydref. Cymeradwyodd y ddau Fwrdd y canfyddiadau a'r argymhellion yn llawn a chytunwyd y dylai pob sefydliad fwrw ymlaen â gweithredu argymhellion fel rhan o'u rhaglenni moderneiddio unigol, tra'n cynnal ymgysylltiad rheolaidd i sicrhau aliniad.

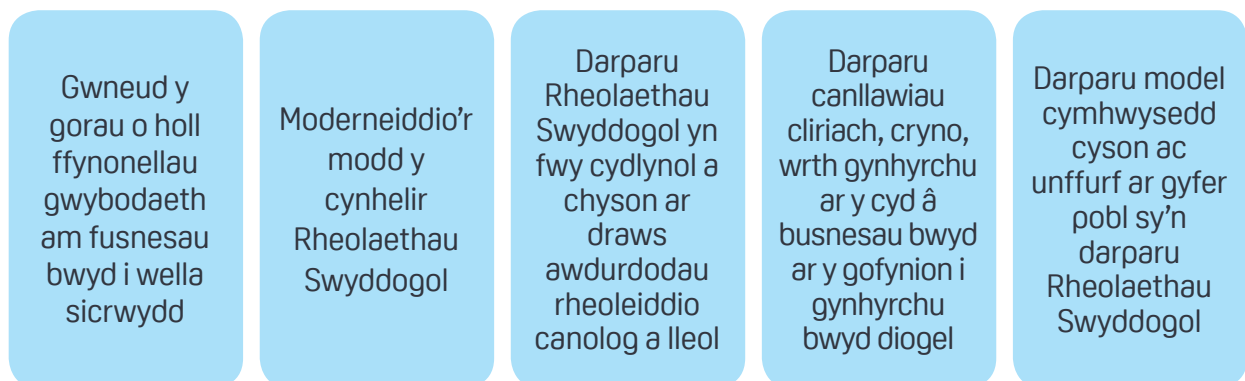
Methodoleg adolygu:

Rhannwyd yr adolygiad yn dri cham:



Canfyddiadau ac argymhellion yr adolygiad:

Cadarnhaodd canfyddiadau'r adolygiad fod y fframwaith deddfwriaethol a rheoleiddio yn addas at y diben i raddau helaeth ond nododd sawl ffordd o wneud y system yn fwy effeithiol trwy annog y diwydiant i gymryd ei gyfrifoldebau am ddiogelwch bwyd yn fwy difrifol. Bydd y camau gweithredu a'r ymatebion y bydd y diwydiant a'r awdurdodau rheoleiddio yn eu cymryd yn:



Cynnydd yn erbyn amcanion:

Ar ôl i Fwrdd yr ASB gymeradwyo canfyddiadau ac argymhellion yr adolygiad, mae'r ASB wedi:

- Ymgorffori'n ffurfiol gweithgarwch cyflenwi a sicrwydd yr adolygiad hwn i'r rhaglen Rheoleiddio Ein Dyfodol fel rhan o'r ffrwd Trawsnewid Gweithredol
- Hybu tîm pwrpasol i flaenoriaethu argymhellion a darparu adroddiadau statws i Bwyllgor Busnes Bwrdd yr ASB. Mae'r cyfarfod cyntaf i'w gynnal fis Mehefin 2019
- Sefydlu Grŵp Llywio ar draws y diwydiant i oruchwylio'r broses o weithredu argymhellion a chynnal dull o gydweithio
- Gwneud cynnydd da tuag at weithredu'r 7 argymhelliad cyntaf gyda'r nod o wireddu ym mis Mawrth 2019

GWYDDONIAETH A THYSTIOLAETH



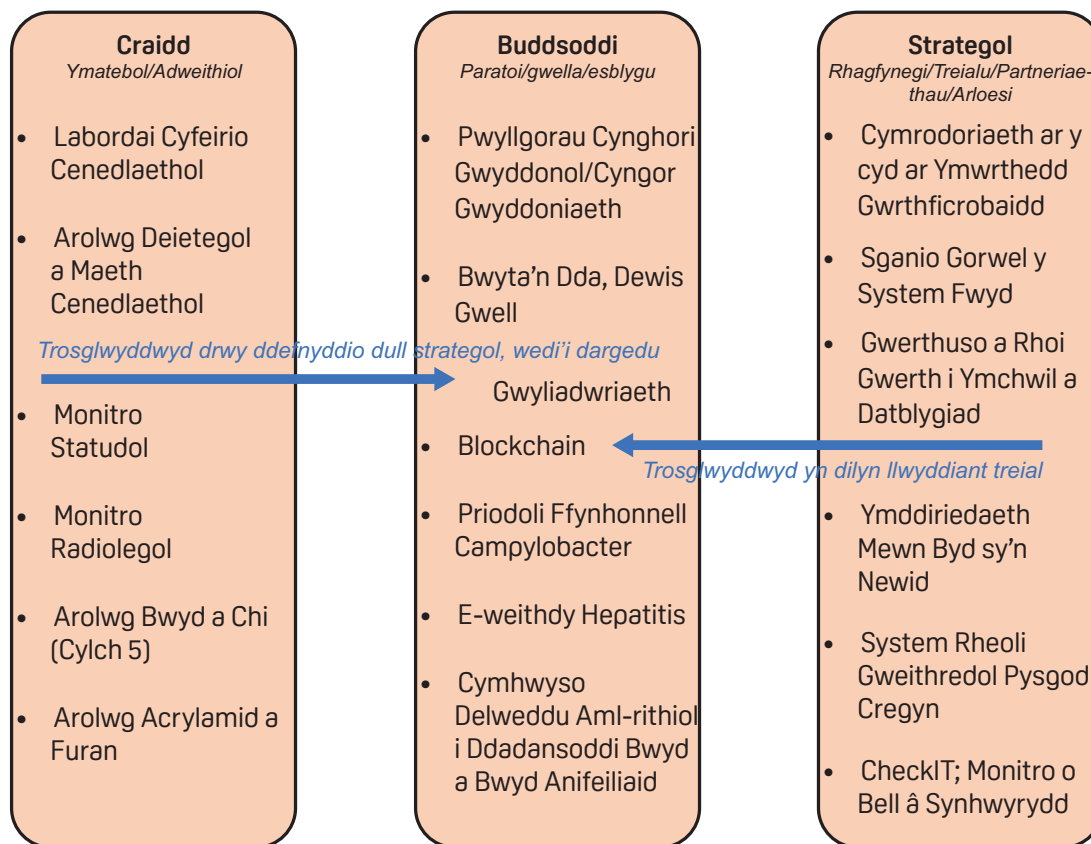
Mae gwyddoniaeth, tystiolaeth a gwybodaeth yn parhau i osod sail ar gyfer ein holl waith er mwyn sicrhau ein bod ni'n targedu'r materion iawn yn y ffyrdd mwyaf effeithiol, a bod modd i ni werthuso effaith yr hyn yr ydym ni'n ei wneud. Mae gwyddoniaeth wrth wraidd yr ASB; yn llunio ein blaenoriaethau strategol a llywio ac asesu ein darpariaeth. Mae gwyddoniaeth, tystiolaeth a dadansoddi yn sail i'r holl waith sy'n cael ei nodi o fewn yr adroddiad hwn, o nodi risgiau newydd a rhai sy'n dod i'r amlwg, fel ymwrthedd gwrthficrobaidd

(AMR); trwy ddeall tueddiadau mewn salwch a gludir gan fwyd a phryderon defnyddwyr i lywio dewisiadau sy'n gwella diogelwch bwyd; a gwerthuso a dangos effaith. Mae Bwrdd yr ASB yn cael adroddiadau rheolaidd ar wyddoniaeth yr ASB, gan drafod barn strategol ar gynnydd, risgiau a chyfluoedd yn ei gyfarfod yn y gwanwyn, ac adroddiad perfformiad blynyddol ar gyflawni yn y Pwyllgor Busnes yn yr hydref. Mae'r trafodaethau hyn yn llywio trafodaeth y Bwrdd ar flaenoriaethau a chynllunio ar gyfer blynyddoedd ariannol y dyfodol.

Gwariant ar wyddoniaeth:

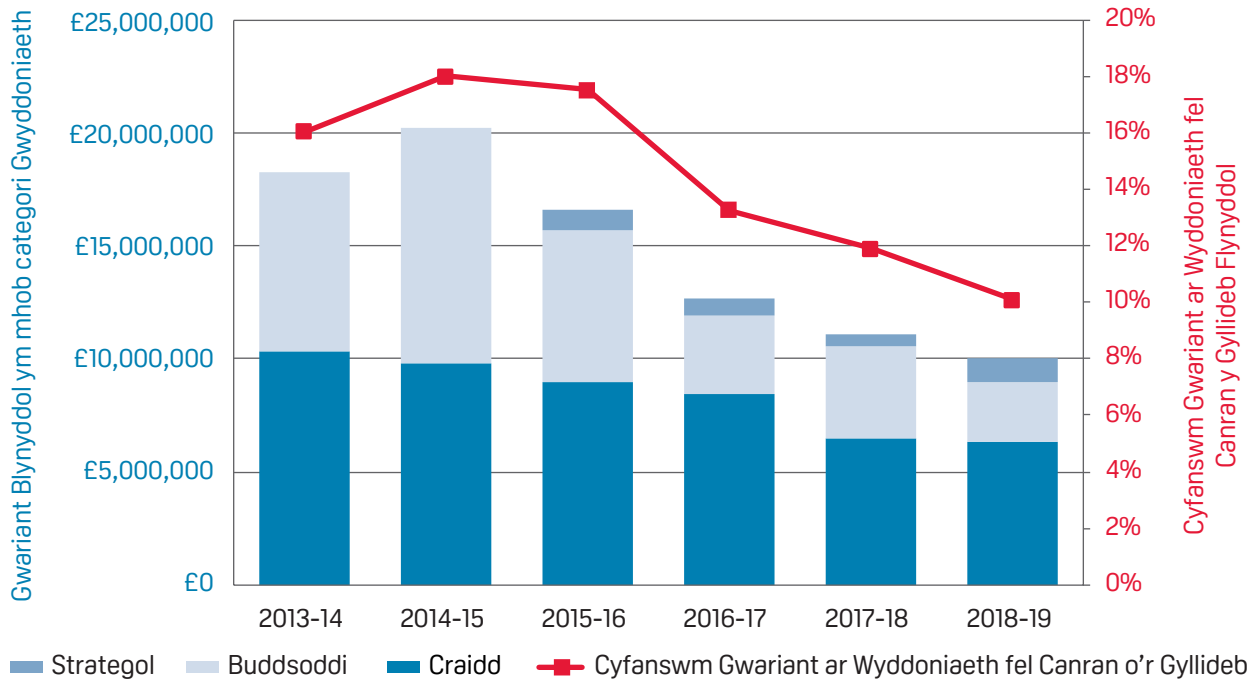
Mae gwariant yr ASB ar wyddoniaeth a gomisiynir yn allanol yn dod o dan categorïau *Craidd*, *Buddsoddi neu Strategol*, gyda phob un yn cefnogi datblygu a chyflwyno blaenoriaethau/gweithgareddau'r ASB mewn ffyrdd gwahanol (**Ffigur 2**).

Ffigur 2: Enghreifftiau o wyddoniaeth allanol yr ASB yn ôl categori gwariant



Ar ôl gweld dirywiad sylweddol 4-5 mlynedd yn ôl, mae cyfanswm y gwariant ar wyddoniaeth yn 2018/19 wedi sefydlogi i raddau helaeth o'i gymharu â 2017/18 (**Ffigur 3**).

Ffigur 3: Gwariant gwyddoniaeth allanol a chyfanswm y gwariant ar wyddoniaeth fel cyfran o gyllideb yr ASB 2013-2019



O fewn y cyfansymiau hyn, gallwn ni amlygu rhai tueddiadau:

- rhagor o ddefnydd o'r Gronfa Tystiolaeth Strategol o'i gymharu â blynyddoedd blaenorol
- newid parhaus yng nghydbwysedd gwariant o *craidd* i *fuddsoddi* i *strategol*, yn unol â'r llwybr a gymeradwywyd gan y Bwrdd
- cylchoedd rheolaidd yn y lefel a'r math o wariant ar amcanion penodol, wrth iddynt aeddfedu.

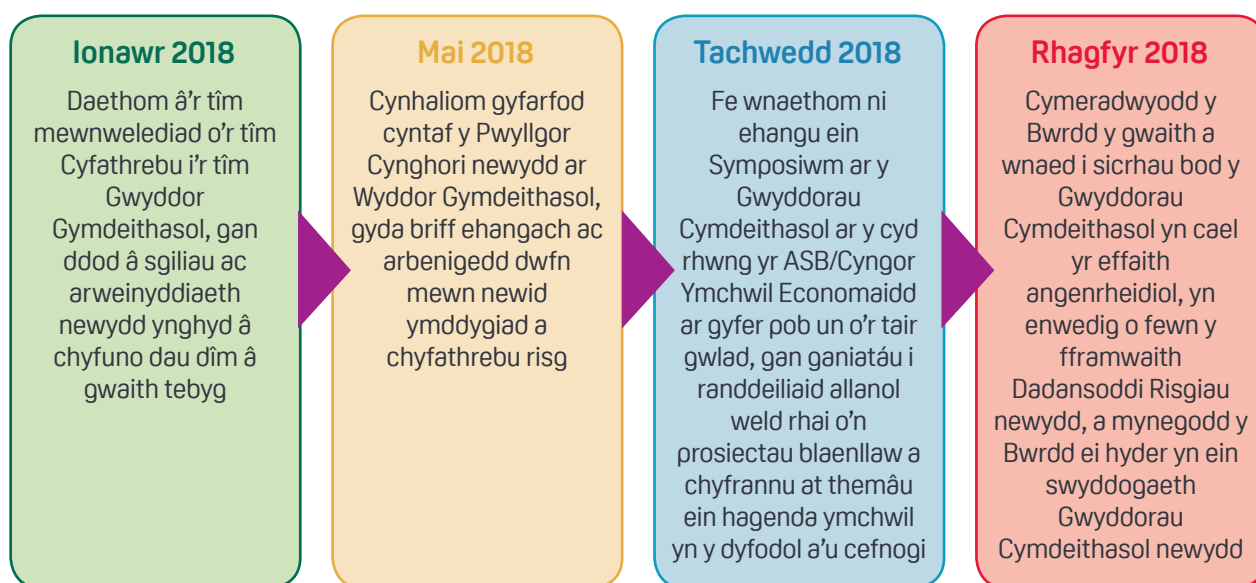
Byddem ni'n disgwyl i flaenoriaethau gwyddoniaeth yn y dyfodol barhau â'r tueddiadau hyn. Bydd gwaith strategol yn datblygu cymdeithasau a phartneriaethau pellach, yn ogystal â nodi cyfleoedd i fuddsoddi mewn gwaith newydd wedi'i lywio gan y mewnwelediadau a'r mynediad at arbenigedd a gynhyrchir gan ein cymdeithasau ar AMR/genomeg, data a mewnwelediadau ymddygiadol. Rydym ni'n rhagweld y bydd rhagor o waith ar AMR, wedi'i lywio gan ein gwaith hyd yn hyn, gan gynnwys gwaith Grŵp Gorchwyl a Gorffen y Pwyllgor Cyngori ar Ddiogelwch Bwyd ac wedi'i lywio gan wyddoniaeth i'n cadw ar flaen y gad wrth asesu risg. Bydd y Pwyllgor Cyngori newydd ar Wyddor Gymdeithasol yn ein helpu i nodi cyfleoedd i fuddsoddi mewn gwyddorau cymdeithasol sy'n canolbwyntio ar flaenoriaethau'r ASB. Wrth edrych ymhellach, bydd Gweithgor arfaethedig newydd y Cyngor Gwyddoniaeth ar Wyddoniaeth Data yn ein helpu i nodi ble y gallwn ni fuddsoddi orau i fanteisio ymhellach ar ddefnyddio data, diagnosteg uwch a deallusrwydd artiffisial (gan gynnwys ar gyfer ROF a'n gweithrediadau yn y dyfodol). Ceir rhagor o wybodaeth drwy: <https://www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-18-09-17-science-update-2018.pdf>

Datblygu ein gallu gwyddoniaeth:

Mae'r Gyfarwyddiaeth Gwyddoniaeth, Tystiolaeth ac Ymchwil (SERS) wedi tyfu'n sylweddol (amcan cyfanswm y twf yw **35%** rhwng Rhagfyr 2017 ac Ebrill 2019). Mae hyn yn rhoi hwb

hanfodol i gapasiti ar gyfer asesu risg microbiolegol a gwenwyneg, wrth baratoi ar gyfer cynnydd yn y galw am asesiadau risg cenedlaethol wrth i ni Ymadael â'r UE.

Fel yr argymhellwyd yn Adolygiad yr ASB o Wyddor Gymdeithasol (2017), mae ein gwaith i drawsnewid ein swyddogaeth gwyddorau cymdeithasol bellach wedi'i weithredu. Fe wnaethom ni ymrwymo i gynyddu gallu'r gwyddorau cymdeithasol o fewn yr Asiantaeth ei hun; gan egluro pa arbenigedd gwyddorau cymdeithasol sydd ei angen ar yr ASB yn fewnol a pha fath o arbenigedd y gall yr ASB fanteisio arno'n allanol, gan sicrhau bod rhagor o gefnogaeth ar gyfer y gwyddorau cymdeithasol. Nododd yr adolygiad fod newid ymddygiad a chyfathrebu risg yn ddau faes lle gall yr ASB fynd ati i wella ei gallu.



Tystiolaeth o'r cysylltiad rhwng cydymffurfio â hylendid bwyd a diogelwch bwyd:

Mae gwaith a gyhoeddwyd yn 2019⁶ yn adrodd canlyniadau gwaith a gynhaliwyd gan arbenigwyr yr ASB a gwyddonwyr allanol yn edrych ar y berthynas rhwng cydymffurfio â chyfraith hylendid bwyd fel y'i hadlewyrchir yn sgoriau'r CSHB a mesurau diogelu bwyd canolradd, sef halogiad microbiolegol samplau bwyd ac achosion o salwch a gludir gan fwyd. Er mwyn casglu tystiolaeth ar gyfer y berthynas rhwng cydymffurfio â chyfraith hylendid bwyd a diogelwch bwyd, cynhaliwyd cyfres o ddadansoddiadau ystadegol gan ddefnyddio mesurau diogelu bwyd canolradd (cymerwyd data o ddwy set ddata wahanol sy'n dal canlyniadau samplau microbiolegol):



Y berthynas rhwng cydymffurfiaeth busnesau bwyd a chanlyniadau samplu halogiad microbiolegol



Y berthynas rhwng cydymffurfiaeth busnesau bwyd a nodi achosion o glefydau a gludir gan fwyd

6 www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0956713518304432

Darparodd y rhain **37,304** a **7,115** o ganlyniadau samplu, yn y drefn honno, a oedd yn gysylltiedig â sgôr CSHB y safleoedd cyn cymryd y sampl. Yn yr un modd, cysylltwyd data o **150** o achosion i gael sgôr y safleoedd cyn yr achos. Cynhaliwyd dadansoddiad ystadegol i benderfynu a oedd gwahaniaethau rhwng sgoriau safleoedd a'r tebygolrwydd o ganlyniad microbiolegol anfoddhaol neu achos o salwch a gludir gan fwyd.

Er nad yw cydymffurfio â chyfraith hylendid bwyd yn dileu'r risg o achosion neu ganlyniadau samplau anfoddhaol, mae'r dadansoddiad hwn yn dangos bod safleoedd â sgoriau uwch yn llai tebygol o fod â chanlyniadau anfoddhaol neu ddod ar draws achosion.



Mae sefydliadau sy'n cydymffurfio i raddau helaeth (Sgôr CSHB o 3, 4, neu 5) yn debygol o fod â chyfran llai o samplau anfoddhaol na'r rheiny o safleoedd nad ydynt yn cydymffurfio i raddau helaeth (Sgôr CSHB o 0,1, a 2) a chydymffurfio gwael (Sgôr CSHB o 0 a 1). Mae safleoedd sy'n cydymffurfio'n llawn (Sgôr CSHB o 5) yn debygol o fod â chyfran llai o samplau anfoddhaol na'r holl safleoedd eraill. Yn yr un modd, mae achosion yn llai tebygol o ddigwydd ar safleoedd sy'n cydymffurfio i raddau helaeth na'r rheiny nad ydynt yn cydymffurfio i raddau helaeth.

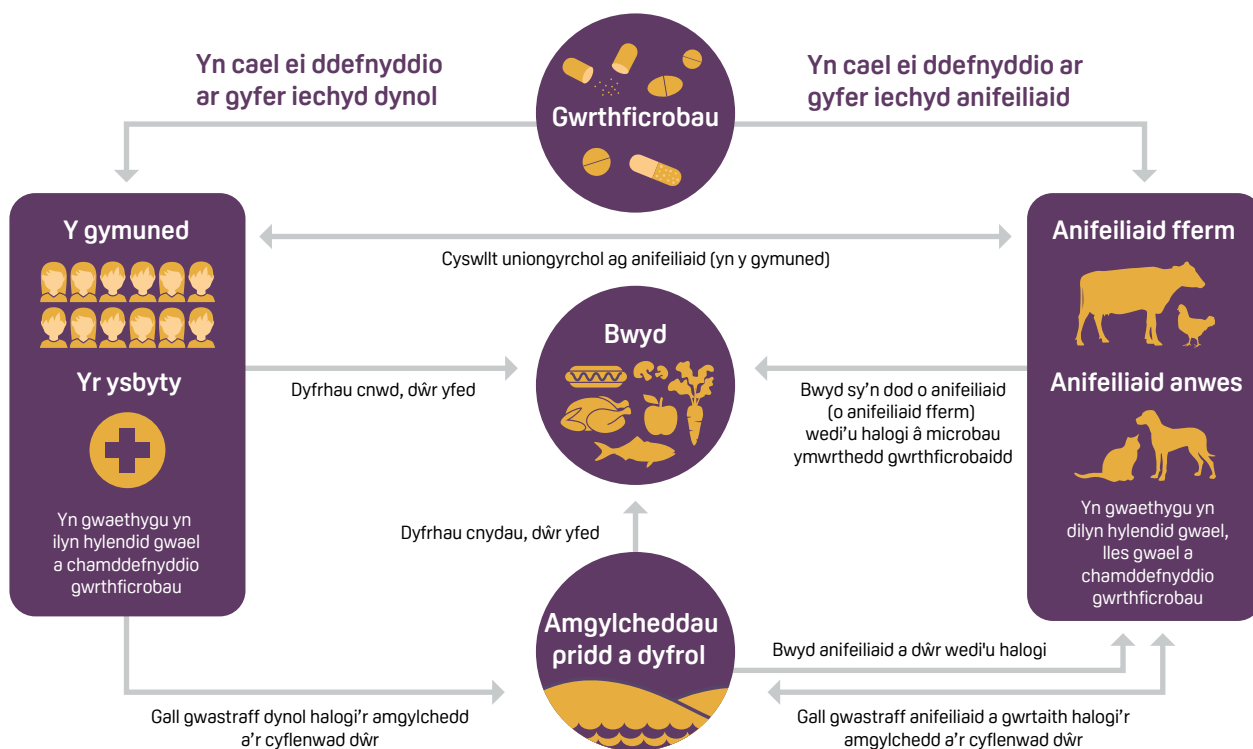
YMWRTHEDD GWRTHFICROBAIDD (AMR)

Mae AMR yn un o flaenoriaethau strategol cenedlaethol y llywodraeth ac mae'r ASB yn parhau i lenwi'r bwlch mewn perthynas â rôl bwyd o fewn AMR. Ers cyhoeddi papur Bwrdd ar AMR ym mis Rhagfyr 2017, rydym ni wedi gweithio â phartneriaid ar draws y llywodraeth ac wedi helpu i ddatblygu strategaeth AMR ar ei newydd wedd, a gyhoeddwyd ar 24 Ionawr 2019, gyda dull 'Un lechyd' yn cynnwys gweledigaeth 20 mlynedd.

Mae diogelwch bwyd yn rhan o'r strategaeth newydd ac mae'n rhoi cyfle i dynnu sylw at y meysydd gwyliadwriaeth ac ymchwil sydd eu hangen i wella'r sail dystiolaeth wyddonol sy'n ymwneud â rôl bwyd fel llwybr trosglwyddo AMR. Mae'r strategaeth newydd yn cynnwys yr amgylchedd fel cydran allweddol a bydd angen i ni ystyried meysydd lle mae rhyngwyneb i'r gadwyn fwyd. Yn rhyngwladol, mae'r DU yn cyfrannu at y Tasglu Codex Alimentarius ar AMR sy'n adolygu'r cod ymarfer i helpu i gefnogi pawb yn y gadwyn fwyd i gymryd camau **i leihau ac ymatal ymwrthedd gwrthficrobaidd**. Mae'r Tasglu hefyd yn datblygu canllawiau ar fonitro ac arolygu integredig ar gyfer AMR a gludir gan fwyd.

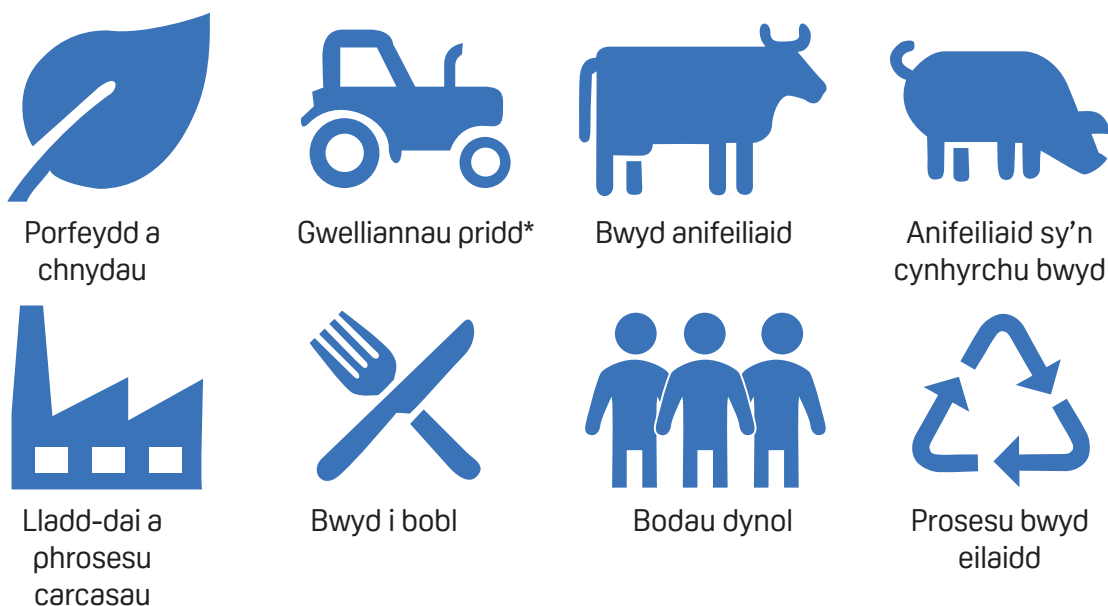
Gellir gweld y cymhlethdodau sy'n gysylltiedig ag AMR yn Ffigur 4 isod:

Ffigur 4:



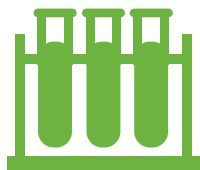
Gweithiodd y grŵp yn agos â chydweithwyr o dîm Asesu Risg a Dadansoddi Risg Microbiolegol yr ASB. Adolygwyd agweddau ar fap systemau AMR traws lywodraethol a ddatblygwyd yn 2014, sy'n berthnasol i'r ASB, a datblygwyd map systemau manwl yn canolbwyntio'n benodol ar y gadwyn fwyd.

Nododd y grŵp wyth prif gronfa ddŵr sydd ag effaith AMR bosibl:



*Mae gwelliannau yn cyfeirio at ddeunyddiau sy'n dod o wastraff sy'n cael eu lledaenu ar dir i gael rhywfaint o fudd (fel arfer amaethyddol). Er enghraifft, gall deunyddiau sy'n cynnwys nitrogen, potasiwm neu faethynnau eraill wella twf cnydau, ond gallant hefyd gynnwys halogion cemegol neu fiolegol.

Ymdrechion yr ASB o ran ymchwil a gwyliadwriaeth AMR a gwblhawyd ers mis Rhagfyr 2017:



- FS102109: Arolwg Blwyddyn 2 wedi'i gysoni ar AMR mewn cig sy'n cael ei fanwerthu.
- FS102121: Arolwg Blwyddyn 2 ar AMR mewn *Campylobacter jejuni* a *Campylobacter coli* o gyw iâr wedi'i oeri sydd ar werth yn y DU.
- FS101196: Arolwg manwerthu newydd ar facteria AMR mewn cyw iâr a briwgig (*mince*) porc sydd ar werth.
- FS102121: Arolwg Blwyddyn 3 wedi'i gysoni ar AMR mewn cig sy'n cael ei fanwerthu.

Mae ymchwil parhaus yn cynnwys:



- FS101185: Diweddariad Cymrodoriaeth Sefydliad Quadram.
- FS101013: Priodoli Ffynhonell *Campylobacter* ag AMR.

Ymchwil newydd:









- FS301059: Adolygiad Beirniadol o effaith prosesu bwyd ar facteria AMR mewn cig a chynhyrchion cig.
- FS301050: Adolygiad i asesu baich genynnau ymwrthedd gwrthficrobaidd mewn bwydydd parod i'w bwyta

ALERGENAU

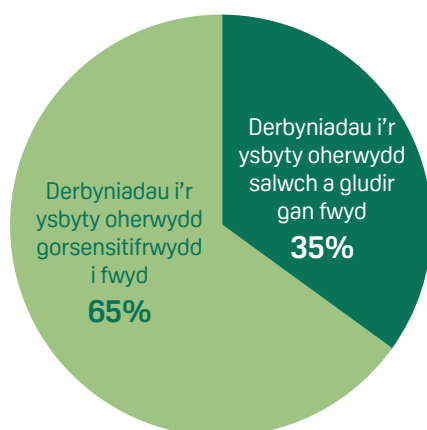
Mae cyffredinolrwydd alergeddau ac anoddefiadau yn amrywio ar draws y byd. Yn y DU, mae tua 2 filiwn o bobl yn dioddef o alergeddau bwyd. Nid oes gwellhad ar gyfer alergedd nac anoddefiad bwyd. Yr unig ffordd i reoli'r cyflwr yw dilyn deiet llym sy'n osgoi bwydydd penodol. Mae hyn yn rhoi straen ar yr unigolyn sydd ag alergedd bwyd a'u teulu a'u ffrindiau hefyd. Er mwyn osgoi bod yr un 'lletchwith' sy'n cyfyngu ar ddewisiadau bwyd neu ble i fwyta, mae'r unigolyn sy'n dioddef yn aml yn teimlo bod yn rhaid iddynt roi eu hunain mewn perygl o gael adweithiau alergedd er mwyn ffio i mewn; mae hyn yn arbennig o wir mewn pobl ifanc.

Ffigur 5: Nodi'r gwahaniaethau rhwng alergedd ac anoddefiad bwyd

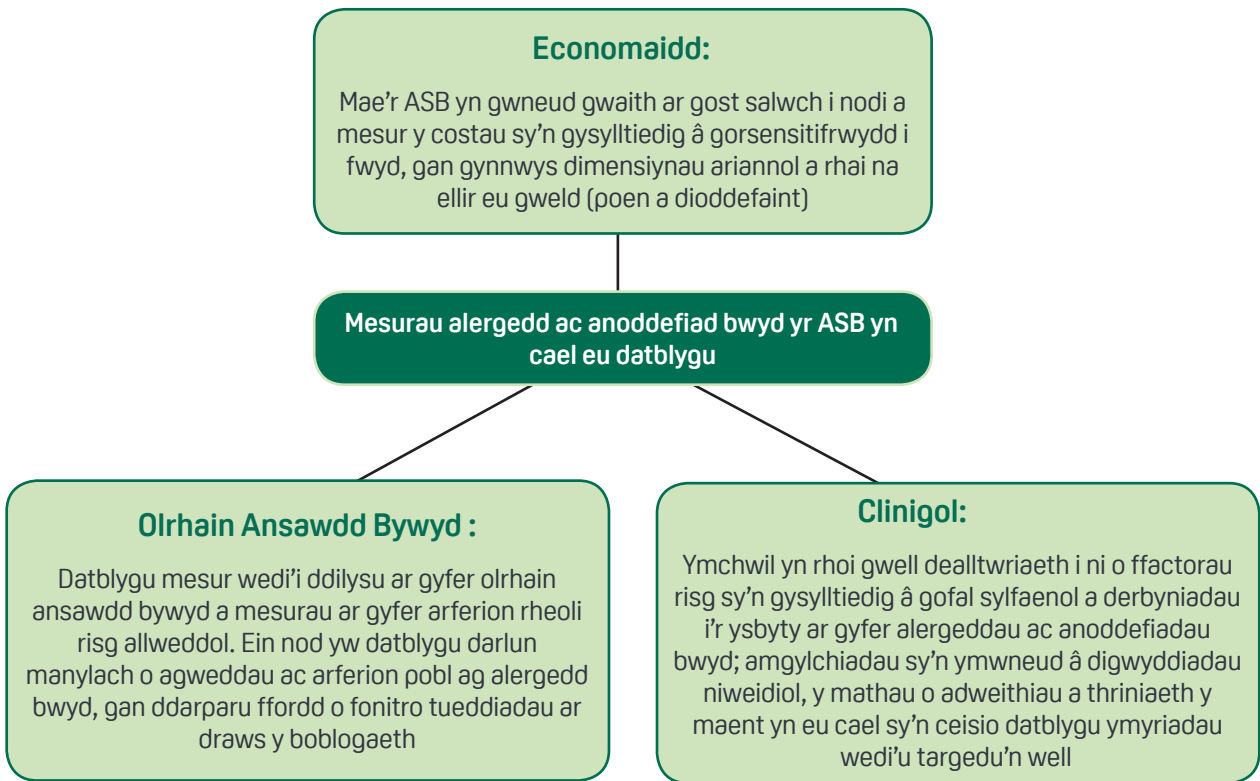
	Alergedd Bwyd	Anoddefiad Bwyd
Amser i adwaith ddigwydd	 Munudau i oriau	 neu Oraiau i ddyddiau
Faint o fwyd		
Difrifoldeb yr adwaith	 Gall fod yn ddirifol ac arwain at farwolaeth	 Symptomau cronig

Dangosyddion perfformiad a mesurau ar gyfer gorsensitifrwydd i fwyd

Ffigur 6: Mae cyfran uwch o bobl yn gorfod mynd i'r ysbyty bob blwyddyn oherwydd gorsensitifrwydd i fwyd o'i gymharu â chlefyd a gludir gan fwyd. Fodd bynnag, mae clefyd a gludir gan fwyd yn gyfrifol am bobl yn treulio mwy o amser yn yr ysbyty, 47,000 o'i gymharu â 27,000 diwrnod, oherwydd ei ddirifoldeb.



Mae'r ASB yn cyhoeddi ffigyrau derbyniadau ysbytai ar gyfer alergeddau ac anoddefiadau bwyd yng Nghymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon. Ymddengys nad yw'r rheolau labelu newydd ar gyfer alergenau, a gyflwynwyd ym mis Rhagfyr 2014, wedi cael fawr o effaith ar nifer y derbyniadau i'r ysbyty, gan awgrymu efallai nad yw labelu alergenau yn cael effaith sylweddol. Gall hyn fod oherwydd bod derbyniadau i'r ysbyty yn fwy cysylltiedig â bwyd sy'n cael ei fwyta yn y cartref; gyda phobl nad oedd yn ymwybodol bod ganddyn nhw alergedd, neu bobl sy'n ymddwyn mewn modd peryglus. Nid yw hyn yn golygu nad yw cyflwyno labeli alergedd bwyd wedi cael effaith gadarnhaol ar ganlyniadau eraill, er enghraifft, ei gwneud hi'n haws i reoli'r cyflwr i'r rhai sy'n ymwybodol o'u halergedd. Er mwyn gwella ac ehangu cwmpas y mesurau, mae'r ASB yn dechrau gweithio i wella'r gallu i olrhain ac asesu alergeddau ac anoddefiadau bwyd yn y DU.



Patrymau a chyffredinolrwydd alergeddau bwyd ymysg oedolion

Mae angen sail dystiolaeth gadarn ynglŷn â nifer yr achosion o adweithiau niweidiol, eu patrymau a'u ffactorau risg ar gyfer eu datblygu er mwyn ategu datblygiad polisïau effeithiol sy'n ceisio rheoli, atal a thrin cyflyrau o'r fath. Gan nad yw alergedd bwyd ymysg oedolion wedi cael ei astudio'n systematig yn y DU yn ddiweddar, ni wyddys a yw patrymau, cyffredinolrwydd a ffenoteipiau adweithiau niweidiol i fwydydd mewn oedolion wedi newid dros yr 20 mlynedd diwethaf yn y DU.

Alergeddau bwyd cyffredin ymysg plant	Alergeddau bwyd cyffredin ymysg oedolion
Pysgnau	Pysgnau
Cnau coed	Cnau coed
Pysgod	Pysgod
Pysgod cregyn	Pysgod cregyn
Llaeth buwch	Ffrwythau, fel afalau ac eirin gwlanog
Wyau	Llysiau

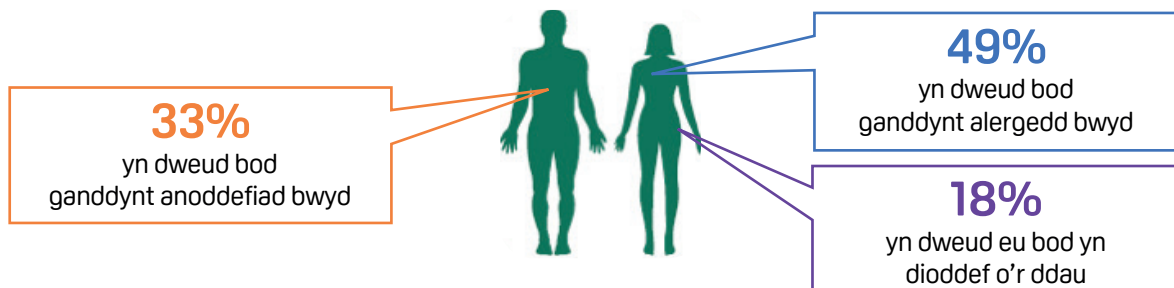
Comisiynodd yr ASB astudiaeth ymchwil fawr ym mis Tachwedd 2018 i wella ein dealltwriaeth o alergeddau bwyd ymysg oedolion trwy bennu ei gyffredinolrwydd o fewn poblogaeth oedolion y DU. Bydd yr ymchwil yn darparu data a fydd yn disgrifio taflwybrau'r cyflwr mewn perthynas ag alergedd parhaus o'r plentynod ac alergedd sy'n dechrau pan fo'r unigolyn yn oedolyn, ynghyd ag adweithiau niweidiol i fwydydd nad ydynt yn cael eu cyfyngu gan IgE. Disgwylir adroddiad ar yr astudiaeth ddiwedd 2021.

Pobl ifanc ac alergeddau ac anoddefiadau bwyd

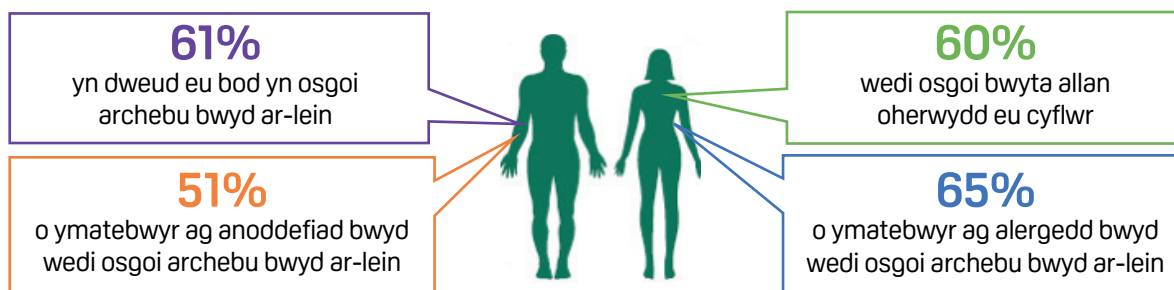
Mae ein tîm gwyddorau cymdeithasol wedi arwain ymchwil yn ymwneud â phobl ifanc sydd ag alergeddau ac anoddefiadau bwyd i ddeall yn well yr heriau y mae pobl ifanc yn eu hwynebu wrth fyw gyda'u cyflwr. Cynhaliwyd yr ymchwil mewn partneriaeth ag 'Allergy UK' ac 'Anaphylaxis Campaign' a chafodd ei fwydo i'n hymgyrch #HawddHOLI. Roedd yr arolwg yn seiliedig ar

ymatebion gan 2,599 o bobl ifanc rhwng 16 a 24 oed yn y DU. Mae rhagor o wybodaeth a data drwy gael drwy <https://www.food.gov.uk/research/food-allergy-and-intolerance-research/young-people-and-food-allergies-and-intolerances>.

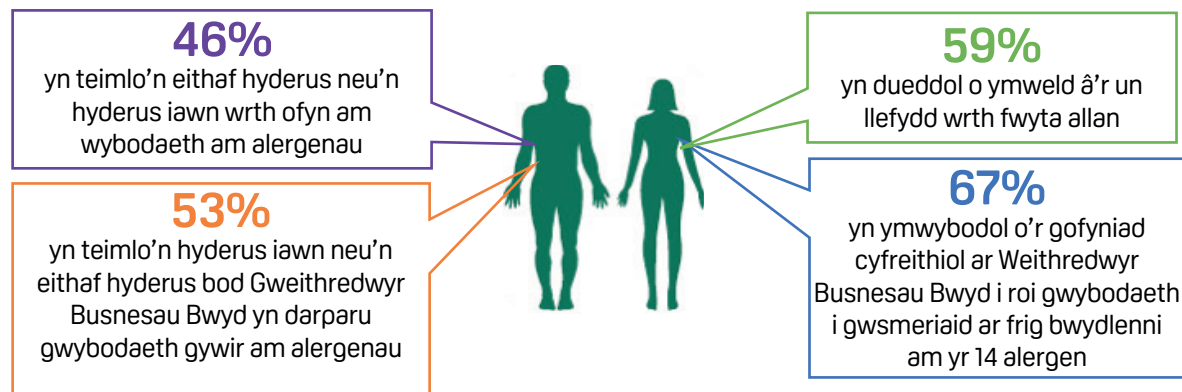
Crynodeb o'r prif ganfyddiadau mewn perthynas â byw â chyflwr bwyd:



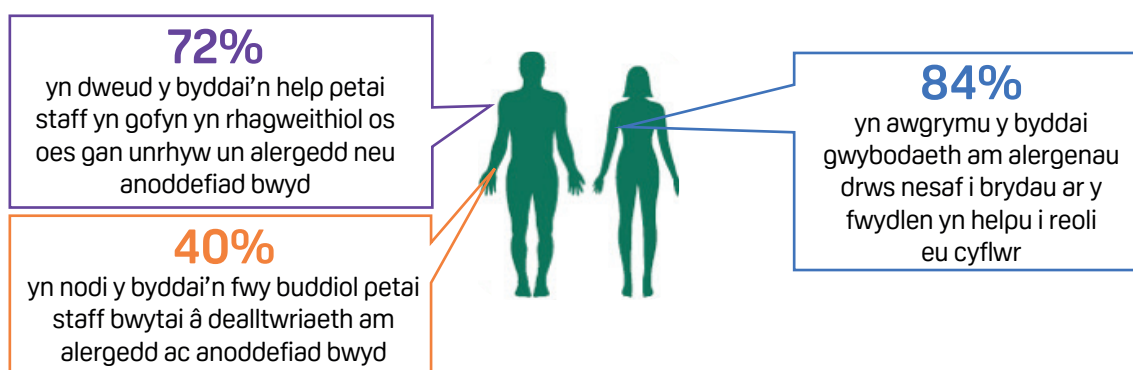
Bwyta allan neu archebu ar-lein yn ystod y 6 mis diwethaf oherwydd eu cyflwr:



Mewn perthynas â chefnogaeth wrth fwyta allan:



Mewn perthynas â gwelliannau:



Cynnydd ar bolisi alergenau'r ASB ar gyfer 2018/19:

**Adolygiad ar labelu alergenau bwyd**

- Cynhaliwyd darn sylweddol o waith ar y cyd â Defra, yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol a'r Gweinyddiaethau Datganoledig, gan ganolbwyntio ar gasglu tystiolaeth ar y ffordd orau o wella'r ddarpariaeth o wybodaeth am alergenau ar gynhyrchion bwyd wedi'u pecynnu ymlaen llaw (Hydref 2018)
- Datblygwyd pedwar dewis rheoleiddiol ac an-reoleiddiol ar gyfer ymgynghori:
 1. Canllawiau arfer gorau
 2. Defnyddio labeli 'gofyn i'r staff'
 3. Defnyddio enw'r bwyd a sticer gwybodaeth am alergenau
 4. Darparu rhestr lawn o'r cynhwysion ar y label.
- Cynhaliwyd yr ymgynghoriad cyhoeddus rhwng 25 Ionawr a 29 Mawrth 2019 a chynhaliwyd cyfarfodydd rhanddeiliaid wedi'u targedu ar draws y pedair gwlad i drafod y dewisiadau. Yn bresennol yn y gweithdai hyn oedd oedolion ifanc (rhwng 16 a 24 mlwydd oed) a oedd yn dioddef o alergeddau, grwpiau cefnogi cleifion a gweithwyr proffesiynol gofal iechyd, busnesau bwyd ac awdurdodau lleol.
- Roedd hyn yn sicrhau ein bod ni'n dal cwmpas llawn y goblygiadau polisi gan yr holl rhanddeiliaid.
- Fe wnaethom ni hefyd gynnal trafodaethau alergedd strategol gyda busnesau bwyd mawr. Adeg ysgrifennu'r adroddiad hwn, mae'r ymatebion i'r ymgynghoriad yn cael eu gwerthuso gan yr ASB a Defra.

**Strategaeth alergedd ac anoddefiad bwyd**

- Rydym ni wedi bod yn datblygu strategaeth newydd ar gyfer y degawd nesaf.
- **Nod:** Darparu cyfeiriad strategol clir ac amlinellu camau y byddwn ni'n eu cymryd fel rheoleiddiwr a phencampwr defnyddwyr, i ddiogelu cwsmeriaid sydd ag alergeddau ac anoddefiadau bwyd.
- Cynhaliwyd diwrnod trafod strategol gyda dros 40 o arbenigwyr alergedd bwyd cenedlaethol a rhyngwladol o amrywiaeth eang o sefydliadau gan gynnwys Allergy Action, Anaphylaxis Campaign, Allergy UK, Consortiwm Manwerthu Prydain, Coeliac UK, Ffederasiwn Bwyd a Diod, Awdurdod Diogelwch Bwyd Iwerddon, Iechyd Cyhoeddus Lloegr a nifer o awdurdodau lleol a phrifysgolion (Mehffin 2018).
- Rhannodd arbenigwyr eu barn ar yr hyn y dylem ni ganolbwyntio arno fel rheoleiddiwr a phencampwr defnyddwyr, gan chwarae rôl allweddol wrth ddylunio ein strategaeth. Mae hyn yn cael ei gwblhau gyda'r bwriad o'i gyflwyno i'w gymeradwyo gan Fwrdd yr ASB ddiwedd 2019.



Dylanwad ac ymgysylltiad rhyngwladol

- Rydym ni'n cynyddu ein cyfraniad at osod safonau rhyngwladol gyda rolau allweddol yn y Pwyllgorau Codex ar Hylendid Bwyd (CCFH) a Labelu Bwyd (CCFL) lle mae'r DU ac UDA yn gyd-gadeiryddion gyda Chadeirydd Awstralia.
- Mae Cod Ymarfer CCFH ar Reoli Alergenau i weithredwyr busnesau bwyd wedi symud ymlaen i Gam 5 a bydd yn cael ei fabwysiadu gan y Comisiwn Codex Alimentarius (Gorffennaf 2019).
- Trafodir menter newydd i adolygu Safon Codex gyfredol ar labelu bwydydd wedi'u pecynnu ymlaen llaw yn ogystal â thrafod diweddarau safon labelu alergenau o fewn hyn (**Mai 2019**).
- Nod y mentrau hyn yw gwella ein canllawiau rheoli risg ar asesu risg a beth mae defnyddio cyfeiriadau at alergenau yn ei wneud i danategu penderfyniadau rheoli risg ar ddefnyddio datganiadau labelu alergenau rhagofalus, fel 'gall gynnwys'
- Bydd y rhain yn gwella safon a diogelwch bwyd mewn perthynas â gorsensitifrwydd bwyd ac yn helpu i weithio tuag at gael un dull byd-eang o reoli alergenau.



Tyst arbenigol ac erlyniadau

- Rydym ni'n parhau i gefnogi awdurdodau lleol sy'n ymgymryd ag erlyniadau trwy ddarparu datganiadau tyst arbenigol a thystiolaeth, gan arwain at erlyn busnesau sydd wedi methu â darparu bwyd diogel i'r rheiny sy'n dioddef o alergeddau bwyd.
- Yn ystod 2018, fe wnaethom ni ddarparu tyst arbenigol ar gyfer erlyn perchennog a rheolwr bwyty mewn perthynas â marwolaeth y ferch 15 mlwydd oed, Megan Lee.
- Fe wnaeth y ddau ddyn gael dedfryd o garchar o ddwy a thair blynedd, yn y drefn honno.
- Mae erlyniadau'n anfon neges bwerau i weithredwyr busnesau bwyd am ganlyniadau diffyg pryder o ran rheoli alergenau a'r niwed o bresenoldeb alergenau heb eu datgan mewn bwyd

YMGYRCH ALERGENAU: HAWDD HOLI



Yn y DU, mae cynnydd o **500%** wedi bod yn nifer y bobl sy'n cael eu derbyn i'r ysbyty oherwydd alergedd bwyd ers 1990. Mae hefyd yn achosi tua 10 marwolaeth y flwyddyn. Mae oedolion ifanc (16-24 oed) yn arbennig o agored i niwed, am eu bod, yn ôl gwaith ymchwil, yn cael eu heffeithio'n anghymesur gan eu halergeddau.

Gwnaethom ni gynnal arolwg, mewn partneriaeth ag Allergy UK (AUK) ac Ymgyrch Anaffylacsis (YA) ymhlith y garfan hon, a ddangosodd fod **60%** o bobl ifanc sydd ag alergedd neu anoddefiad bwyd wedi osgoi bwyta allan yn ystod y chwe mis diwethaf oherwydd eu cyflwr. Dangosodd fod oedolion ifanc yn cymryd risgiau a'u bod nhw'n gallu teimlo gormod o gywilydd i siarad yn gyhoeddus am fyw ag alergedd bwyd, gan roi eu hunain mewn sefyllfaedd anniogel.



I fynd i'r afael â'r broblem hon, gwnaethom ni lansio ymgyrch o'r enw 'Hawdd Holi' i godi ymwybyddiaeth o'r wybodaeth am alergenau ar labeli sy'n ofynnol yn ôl y gyfraith, ac yn benodol i helpu oedolion ifanc i fod yn fwy hyderus wrth ofyn am yr wybodaeth hon wrth archebu bwyd.

Cafodd yr ymgyrch, a ddarparwyd mewn partneriaeth ag Allergy UK a'r Ymgyrch Anaffylacsis, ei hamseru i gyd-fynd â'r adeg pan fo pobl ifanc yn byw oddi cartref am y tro cyntaf ac yn sefydlu grwpiau newydd o ffrindiau. Gwnaethom ni sicrhau bod yr ymgyrch yn taro tant â phobl ifanc ar adeg pan fyddant yn chwilio am wybodaeth, a hynny gan ddefnyddio astudiaethau achos i adrodd straeon go iawn dirdynnol drwy ein Cysylltiadau Cyhoeddus, y cyfryngau cymdeithasu a'n partneriaid.

Gwnaeth partneriaid fel awdurdodau lleol, cyrff masnach a manwerthwyr helpu i gefnogi ein hymgyrch a rhannu ein negeseuon drwy eu sianeli eu hunain. Hefyd, gwnaeth busnesau bwyd a gefnogodd yr ymgyrch yn siŵr bod protocolau ar waith i ymateb i geisiadau gwybodaeth am alergenau, ac i dawelu meddyliau cwsmeriaid.

Sgoriodd yr ymgyrch dipyn yn uwch na'r dangosyddion perfformiad allweddol a hefyd fe ddaeth i'r brig fel Ymgyrch Orau Llywodraeth y DU ym mis Tachwedd 2018.

HAWDD HOLI: YMESTYN YR YMGYRCH AR GYFER DIWRNOD SAN FFLANT

Gwnaethom ni hefyd lansio rhywfaint o ddeunydd cyfathrebu ar gyfer Diwrnod San Ffolant, fel ymestyniad i'n hymgyrch #HawddHOLI lwyddiannus. Fe wnaethom ni barhau i dargedu pobl ifanc sy'n byw ag alergedd ac anoddefiad bwyd, a rhannu cynghorion i godi ymwybyddiaeth o ymddygiadau diogel ar gyfer y dathliad – gan gynnwys camau ar gyfer cadw bwrdd mewn bwyty; neu gynllunio pryd o fwyd gartref sy'n ddiogel i rywun ag alergedd gan ysgogi pobl sy'n mynd ar ddê i roi gwybod ymlaen llaw fod ganddynt alergedd. Cafodd yr ymgyrch hon ei chyflwyno gennym ni mewn partneriaeth ag elusennau defnyddwyr blaenllaw, sef Allergy UK a'r Ymgyrch Anaffylacsis. O ystyried y gynulleidfa darged, gwnaethom ni barhau i ddilyn ein dull profedig, sef cyfathrebu drwy straeon Instagram ac e-gardiau drwy ein sianeli digidol. Gwnaethom ni hefyd ddefnyddio'r dylanwadwr enwog Jack Fowler (y mae ganddo alergedd difrifol i gnau) i dynnu sylw at bwysigrwydd bod yn hyderus a rhoi gwybod i bobl os ydych chi'n byw ag alergedd/ anoddefiad. Cafodd ein negeseuon eu rhannu gan ystod o bartneriaid, fel awdurdodau lleol, cyrff masnach a manwerthwyr drwy eu sianelu nhw, yn ystod yr wythnos hon o weithgarwch. Cyrhaeddodd yr ymgyrch saith diwrnod o hyd ar y cyfryngau cymdeithasu dros **1.2 miliwn** o bobl.

GWNEWCH YN SIŴR BOD CWSMERIAID YN DDIOGEL AR DDIWRNOD SAN FFLANT #hawddHOLI

- ♥ Cofiwch atgoffa staff i ofyn am alergenau pan fe rhywun yn archebu bwrdd neu'n cymryd archebion bwyd dros y ffôn, ac eto wrth y bwrdd
- ♥ Mae'n bwysig rhoi gwybod i staff am unrhyw gynhwysion alergenaidd wrth gyflwyno prydau newydd ar y fwydlen
- ♥ Hyd yn oed pan fo'r bwyty yn brysus, gwirwch yr archebion sydd ag anghenion alergenau penodol unwaith eto
- ♥ Gwnewch yn siŵr bod eich fforderi alergenau yn gyfredol gyda'r wybodaeth gywir
- ♥ Mae cynhwysion wedi'u labelu'n glir ac anwynebau glân yn helpu i osgoi croeshatgi mewn cegin brysus ac ardaloedd gwelyni

Logos: Allergy UK, Allergy UK, Allergy UK

BYDDA'N DDIOGEL AR DDIWRNOD SAN FFLANT #hawddHOLI

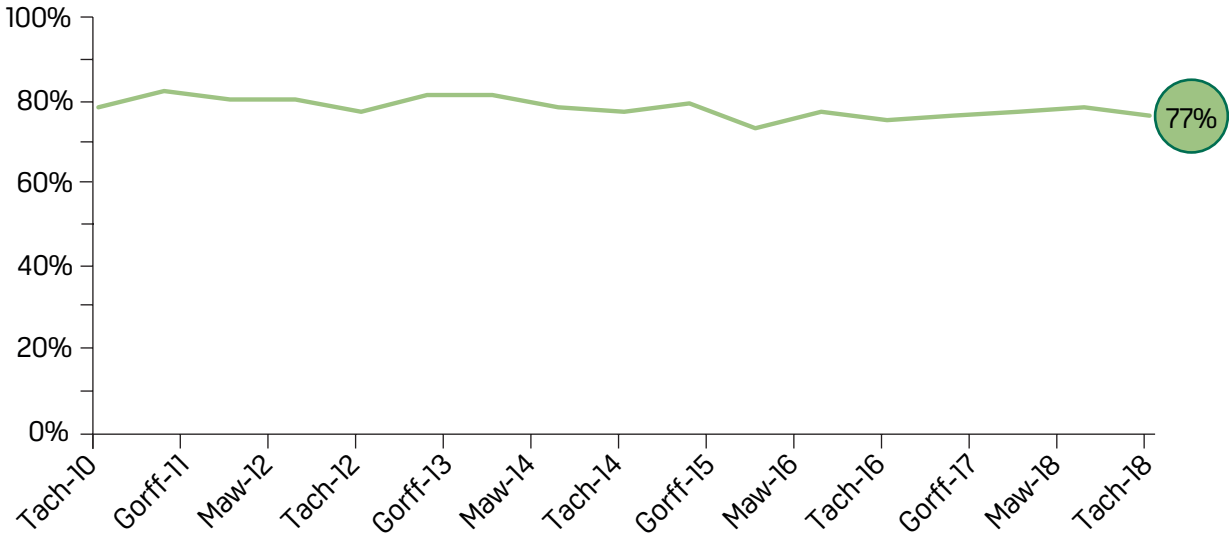
- Bydda'n barod**
Ffanta'i bwyty ymlaen llaw ar mwyn holl am alergenau, a gafyn eto ar ôl cyrraedd?
- Anrheg addas**
Beth am awgrymu anrheg sy'n addas i dy alergedd?
- Dêl diogel**
Dwma'n siŵr dy fod yn cario dy EpiPen bob amaer
- Siewns am sws?**
Dwma'n siŵr fod dy bartner yn osogi bwyd sy'n gallu achosi adwaith os wyt ti'n gobethio cael cusan (Dell alergenau erio yn y geg am hyd at bedair awn!)
- Ti sy'n bwysig**
Cofia, ni ddydal awgrymu fod yn broblem os yw rhywun wrth yn poeni amdanat ti

Logos: Allergy UK, Allergy UK, Allergy UK

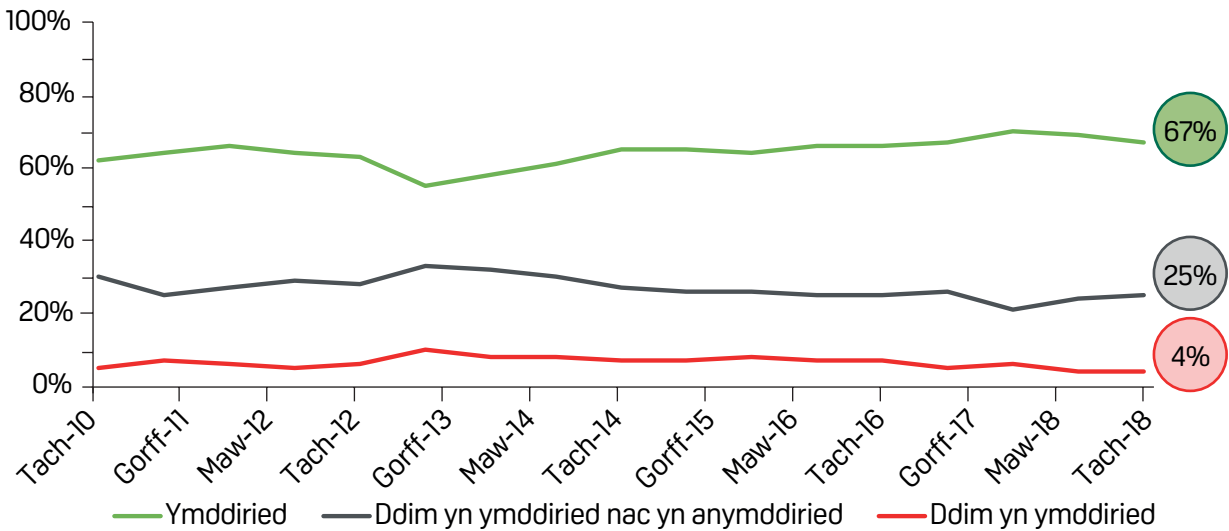
ENW DA AC YMDDIRIEDAETH Y CYHOEDD

Rydym ni'n olrhain ymddiriedaeth y cyhoedd gan ddefnyddio arolwg tracio ers 2001. Mae cwestiynau yn cwmpasu sawl maes o ddi-ddordeb i'r Asiantaeth, gan gynnwys pryder ynghylch materion diogelwch bwyd, ymwybyddiaeth o safonau hylendid bwyd, ymwybyddiaeth o'r ASB a'i chyfrifoldebau, ymddiriedaeth yn yr ASB a'r diwydiant bwyd, a hyder mewn labeli bwyd.

Ymwybyddiaeth o'r ASB



Ymddiried yn yr ASB i gyflawni ei swyddogaeth



Yn rhan o Gylch 17 (Tachwedd 2018), nododd 77% o ymatebwyr eu bod yn ymwybodol o'r ASB. Mae hyn yn debyg i'r cylch blaenorol (79%).

O'r rhai hynny a oedd yn ymwybodol o'r ASB, roedd 69% yn ymddiried ynddi i ddweud y gwir ac roedd 67% yn ymddiried ynddi i gyflawni ei swyddogaeth. Ar lefel ehangach, roedd 74% yn ymddiried bod bwyd yn cyd-fynd â'r hyn sydd ar y label ac wedi'i labelu'n gywir, ac roedd 59% yn ymddiried yn y ffaith bod y diwydiant bwyd yn cael ei reoleiddio'n deg. Mae ymddiriedaeth yn yr ASB yn amrywio ychydig rhwng pobl yng Nghymru (68%), Lloegr (65%) a Gogledd Iwerddon (86%).

DATA AGORED

Mae data agored yn golygu data y mae pawb yn gallu ei ddefnyddio a'i rannu. Un o'n hamcanion yw dod yn sefydliad wedi'i yrru gan ddata a bod ein data yn agored yn ddiodyn. Mae catalog data agored yr ASB ar gael yma <https://data.food.gov.uk/catalog>

Eleni, rydym ni wedi gwneud cynnydd gwybwr wrth fwrw ein targed o gyhoeddi cymaint o'n data fel data agored ag sy'n bosibl, gan helpu eraill i sicrhau bod eu data yn addas i'w gyhoeddi a gwneud yn siŵr fod ganddyn nhw'r sgiliau a'r offer i'w gyhoeddi eu hunain. Flwyddyn nesaf, rydym ni eisiau cynnal ein cyfraddau cyhoeddi a chanolbwyntio ar wella ansawdd ein setiau data a'u dogfennaeth ategol. Mae'r siartiau isod yn dangos ein cynnydd o ran cyflawni ein nod 'agored yn ddiodyn'.

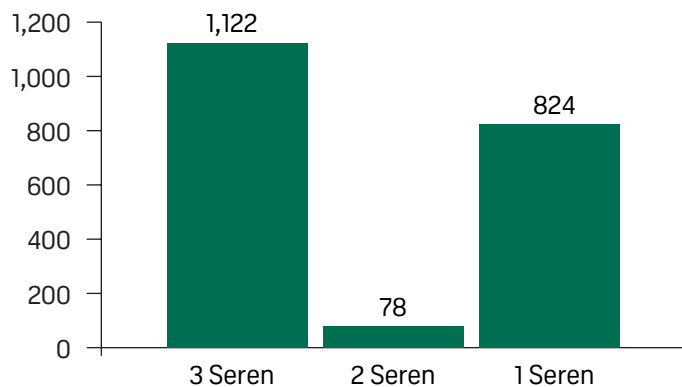
Cynnydd o ran cyhoeddi data agored: 321 o setiau data wedi'u nodi:



Targed: Cyflawni cyfran mor uchel â phosibl o ddata wedi'i gyhoeddi, gan gyfrif am ddata nad oes modd ei gyhoeddi am resymau diogelu data, rhesymau masnachol, rhesymau diogelwch neu resymau cysylltiedig eraill.

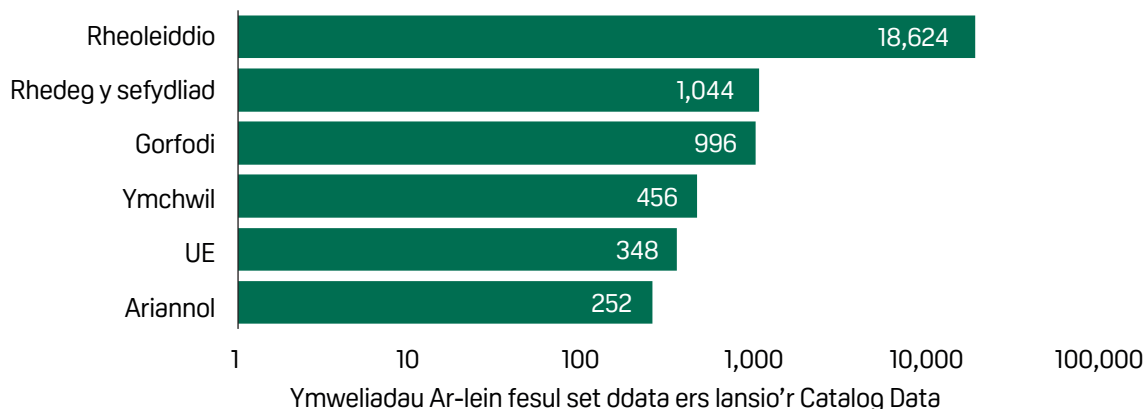
■ I'w cyhoeddi ■ Ddim i'w cyhoeddi ■ Wedi'u cyhoeddi

Sgôr Bod yn Agored o 2,024 o ffeiliau wedi'u cyhoeddi:



Mae setiau data yn cael sgôr syml gan ddefnyddio sêr sy'n seiliedig ar y system 'Pum Seren Bod yn Agored' a ddatblygwyd gan Tim-Barners-Lee. Mae'r meini prawf wedi'u seilio ar fformat ffeil gyhoeddedig a'n targed ni yw 3 seren.

Catalog data – nifer y bobl sydd wedi ymweld ar-lein yn ôl maes diddordeb:



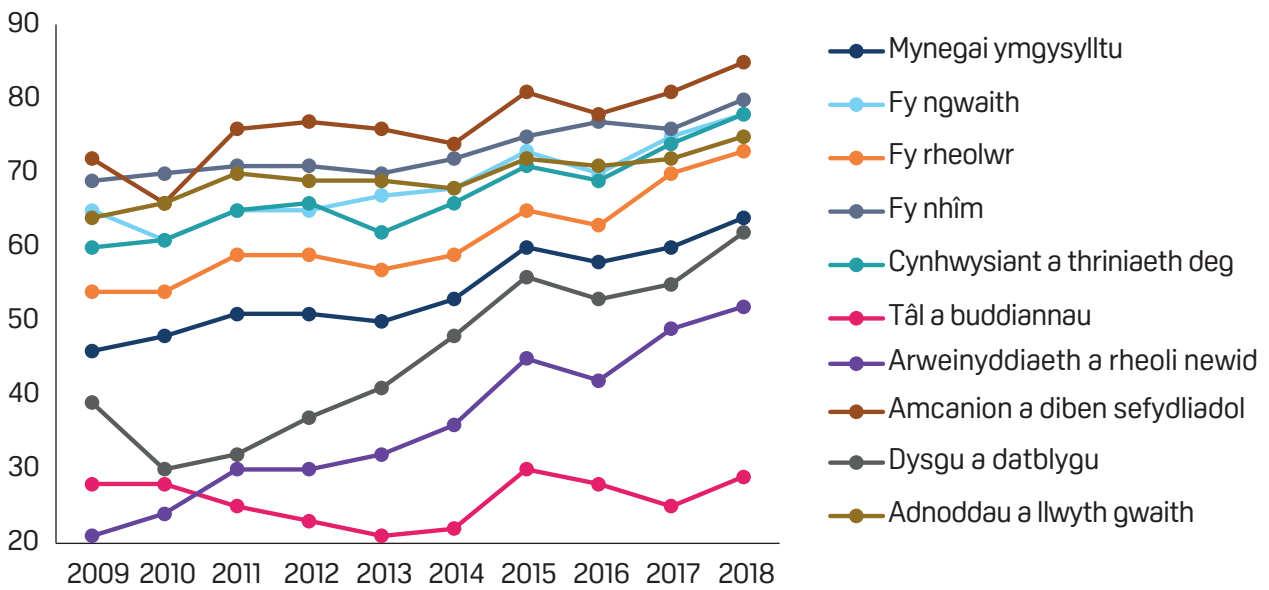
AROLWG POBL



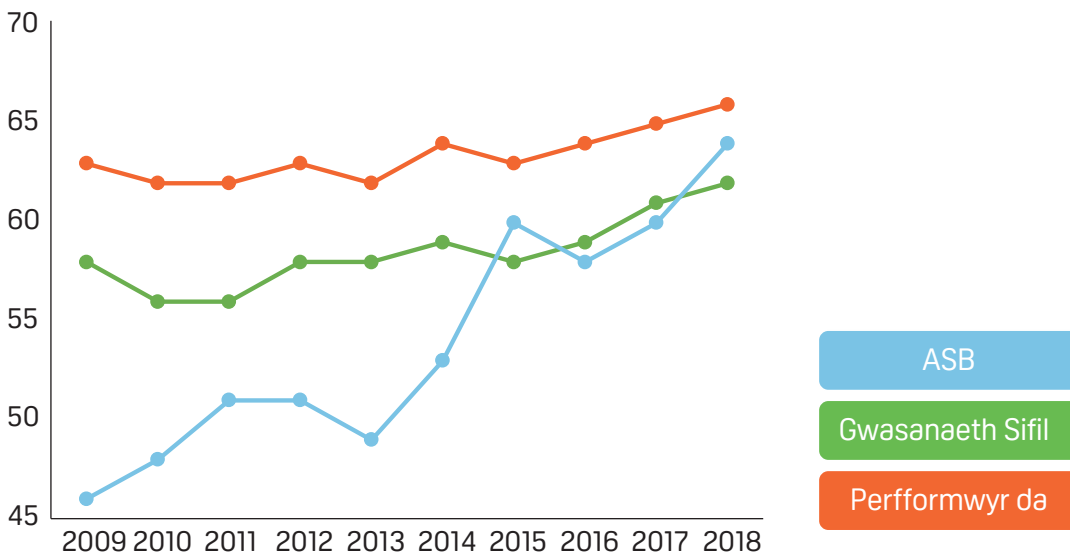
Mae Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil yn rhoi llais i'n gweithwyr a chyfle i roi gwybod i uwch-reolwyr beth sy'n eu helpu nhw i berfformio ar eu gorau a beth arall gallwn ni ei wneud i wella'r ffordd yr ydym ni'n cyfathrebu ac yn gweithio'n effeithiol gyda'n gilydd. Rydym ni'n cael llawer o ddata ar yr hyn y gellir ei wella ond hefyd ar yr hyn sy'n gweithio'n dda yn yr ASB. Cafodd yr arolwg hwn ei gynnal ym mis Hydref 2018 ac fe gynyddodd sgôr ymgysylltu â chyflogeion yr ASB o 60% yn 2017 i 64% yn 2018, sef ein lefel ymgysylltu uchaf hyd yma.

Mae sgoriau wedi cynyddu ym mhob un o'r naw prif thema, ac fe gyrhaeddodd wyth allan o naw eu sgôr uchaf erioed. Y cynnydd mwyaf oedd yn y maes "Dysgu a Datblygu" (+7%).

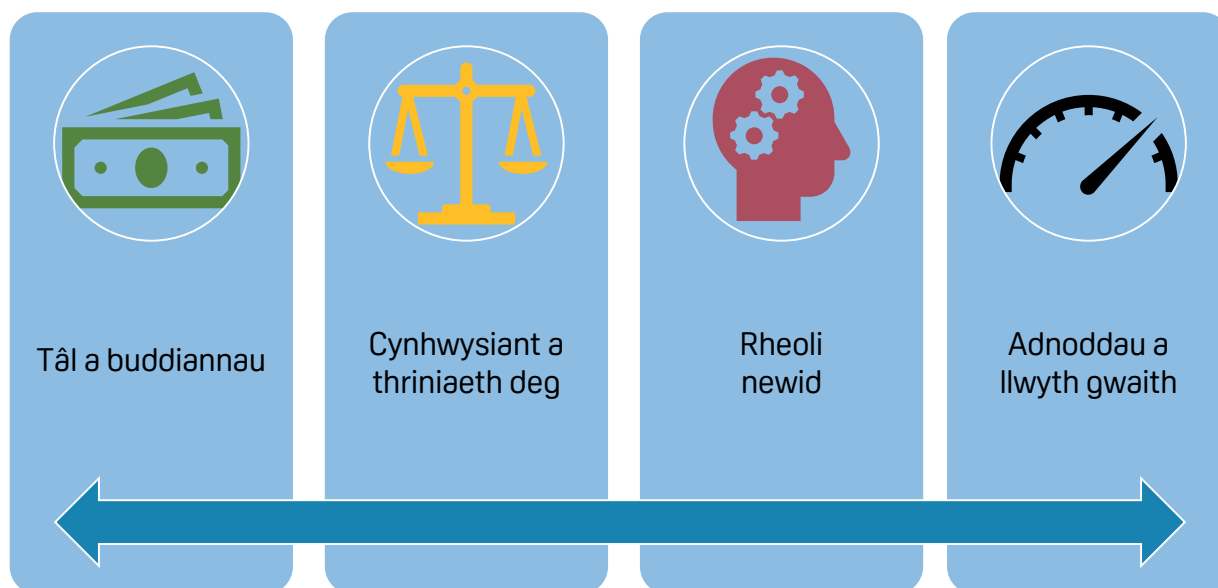
Arolwg Pobl y Gwasanaeth Sifil 2009-2018



Sgôr Ymgysylltu'r Arolwg Pobl



Rydym ni wedi datblygu cynllun gweithredu corfforaethol i fynd i'r afael â materion a nodwyd yn yr arolwg pobl. Mae'r cynllun gweithredu'n canolbwyntio ar bedair thema allweddol:



Mae'r ffeithlun isod yn dangos y cynnydd a'r gostyngiad mwyaf mewn sgoriau % cadarnhaol:



Cynnydd mewn rheolwyr llinell sy'n credu bod yr ASB yn eu cefnogi nhw i fod yn arweinwyr tîm da **(78%)**



Cynnydd yn y rhai hynny sy'n credu bod cyfleoedd i ddatblygu eu gyrfa yn yr ASB **(60%)**



Cynnydd mewn staff a fyddai'n argymhell yr ASB fel lle gwych i weithio **(58%)**



Gostyngiad yn y rhai hynny sy'n credu bod camau effeithiol wedi'u cymryd yn eu swyddfa nhw mewn perthynas â chanlyniadau'r arolwg diwethaf **(45%)**



Gostyngiad yn nifer y bobl a ddywedodd fod yr ASB yn rhoi gwybod iddynt am faterion sy'n effeithio arnyn nhw **(59%)**



Gostyngiad yn nifer y staff sy'n teimlo bod ganddynt y cyfle i gyfrannu eu barn cyn i benderfyniadau gael eu gwneud sy'n effeithio arnyn nhw **(45%)**

CYFLENWI DRWY ADEILADU GALLU



Er mwyn i ni gyflawni'r blaenoriaethau uchod, ac i sicrhau'r canlyniadau gorau ar gyfer defnyddwyr, mae'n hanfodol i'r ASB fuddsoddi mewn adeiladu a datblygu ei gallu. Rydym ni wedi gwneud hyn drwy ganolbwyntio ar y meysydd allweddol isod.



Ein Ffyrdd Ni o Weithio (OWOW)

Amcan cyffredinol: Creu sefydliad dysgu sy'n fywiog ac yn flaengar gan ddenu a chadw'r staff gorau sy'n angerddol, wedi'u hysgogi i gyflenwi, cydweithredol ac wedi'u harwain yn dda.

Amcanion ar gyfer 2018/19:

Sicrhau bod gan staff y sgiliau a'r offer cywir i'w galluogi nhw i gydweithio a chyflenwi o unrhyw leoliad

Ymgorffori prosesau, sgiliau ac offer rheoli er mwyn helpu i sicrhau ein bod ni'n cynhyrchu cymaint â phosibl yn ogystal â sicrhau cymaint o fudd sefydliadol â phosibl yn yr amgylchedd gweithio newydd

Sicrhau ein bod ni'n gwneud y defnydd gorau o'n swyddfeydd newydd (Caerefrog a Llundain)

Cynnal adolygiad ôl-weithredol ar gyfer y contractau gwaith newydd i sicrhau eu bod nhw'n cefnogi ein polisi gweithio mewn unrhyw leoliad a chydweithio gweithredol

Crynodeb o gyflawniadau:

Rydym ni wedi adeiladu ar y cynnydd a wnaed yn y blynyddoedd a fu a bellach rydym ni wedi llwyddo i weithredu'r rhaglen Ein Ffyrdd Ni o Weithio (OWOW) yn llawn. Mae cyfnodau cynharach o'r rhaglen wedi canolbwyntio ar gyflwyno contractau gweithio yn yr arddull newydd er mwyn galluogi pobl i weithio o unrhyw le a moderneiddio ein swyddfeydd yn Llundain ac yng Nghaerefrog i sicrhau bod staff yn gallu cydweithio ac i leihau costau. Ond mae'r cyfnod olaf yn canolbwyntio ar wireddu'r gallu digidol sydd ei angen i gadarnhau'r ffyrdd newydd o weithio. Mae gweithgarwch eleni hefyd wedi canolbwyntio ar ymgorffori ymhellach y newidiadau diwylliannol a gyflwynwyd gan raglen OWOW. O ganlyniad, mae bellach yn arfer yn yr ASB i unigolion a thimoedd weithio'n hyblyg o'r lleoliad gorau iddyn nhw ac i'r busnes. Mae'r trawsnewidiad hwn i'r cydbwysedd rhwng bywyd a gwaith wedi arwain at nifer uwch o staff yn aros yn yr ASB ac yn fwy bodlon yn y gwaith, yn ogystal â'r gallu i ddenu ymgeiswyr o safon uchel.



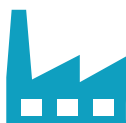
Cyflenwi



Creu Gweithle Digidol newydd er mwyn rhannu'r holl wybodaeth gorfforaethol a helpu staff i deimlo'n fwy cysylltiedig â'r sefydliad o unrhyw leoliad



Cyflwyno offer cyfathrebu digidol newydd (Skype, Yammer, OneDrive, Teams), a hyfforddiant a chymorth cysylltiedig ar gyfer staff, gan gynnwys sefydlu Rhwydwaith o Uwch-ddefnyddwyr Digidol



Mae staff gweithredol sy'n gweithio ar y safle wedi cael contractau cyfunol



Hyfforddiant i gefnogi'r gwaith o gyflwyno ffonau clyfar a chyfrifiaduron newydd ar gyfer staff gweithredol sy'n gweithio ar y safle, gan ddarparu mynediad cyflymach a mwy effeithiol at wybodaeth gorfforaethol ac offer cydweithio



Adolygiad ôl-weithredol o gontractau mewn arddulliau newydd i sicrhau eu bod nhw'n addas at y diben ac yn cefnogi'n weithredol y gallu i weithio o unrhyw leoliad



Adolygiad ôl-weithredol o'r ffordd y mae ein swyddfeydd newydd yn cael eu defnyddio, i wneud yn siŵr ein bod ni'n cael y gwerth gorau ohonynt



Strategaeth Pobl

Amcan cyffredinol:

Adeiladu sefydliad effeithiol a gwydn drwy lunio model sefydliadol a chynllun gweithlu sy'n ein galluogi ni i gyflawni ein blaenoriaethau corfforaethol wrth barhau i gyflawni ein busnes craidd a chydymffurfio â'n holl bolisiau ac arferion mewn perthynas â'n gweithwyr. Adeiladu ein gallu i arwain a rheoli ym mhob rhan o'r busnes fel bod ein harweinwyr a'n rheolwyr yn rhai hynod fedrus a hyderus, wedi'u grymuso ac yn angerddol dros y sefydliad a'u timoedd, gan gydnabod a gwerthfawrogi ymdrech unigol a gweithio'n barhaus i wella perfformiad. Datblygu sgiliau a gallu i ddarparu'r sgiliau proffesiynol a thechnegol sydd wedi'u nodi fel rhai allweddol i gyflawni'r blaenoriaethau corfforaethol a darparu'r seilwaith a'r cymorth i alluogi pobl i ddatblygu eu gyrfaedd o fewn yr ASB.

Amcanion ar gyfer 2018/19:

Sicrhau bod staff wedi'u hysgogi ac yn angerddol, ac ymdrechu i wella hyn i gyd-fynd â'r unedau sy'n perfformio orau

Arwain a rheoli ein staff drwy gyfnod o newid ac adeiladu sefydliad hynod wydn

Datblygu sgiliau a gallu ein staff a chyflenwi ein blaenoriaethau strategol hyd at 2020

Llunio cynllun sgiliau a gallu, datblygu gallu uwch-arweinwyr, gweithredu cynllun rheoli perfformiad newydd, rheoli talent, a strategaeth a rhaglen fapio ar gyfer amrywiaeth

Crynodeb o gyflawniadau:

Yn 2018/19, wrth ddatblygu'r Strategaeth Pobl rydym ni wedi gweithio i sicrhau ein bod ni wedi rhoi'r bobl gywir yn y lle cywir a bod y gwaith o recriwtio a datblygu staff yn edrych tua'r dyfodol ac yn addas at y diben.

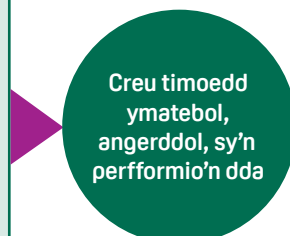
Gwnaethom ni hefyd weithio i sicrhau bod y camau a gymerwyd yn rhan o'r Strategaeth Pobl yn ystyried ac yn mynd i'r afael â'r meysydd gweithredu lefel uchel hynny a nodwyd yn y cynllun gweithredu corfforaethol mewn ymateb i'r Arolwg Pobl yn ogystal â sicrhau eu bod wedi'u cyflawni ar amser. Roedd hyn yn cynnwys ein gwaith ar dâl a buddiannau; bwlio, aflonyddu, gwahaniaethu a diogel i herio; rheoli dewis; ac arweinyddiaeth. Drwy'r gwaith hwn rydym ni wedi cyflawni ein canlyniadau rheoli gorau erioed yn arolwg 2018 (64% - cynnydd o 4% o 2017).



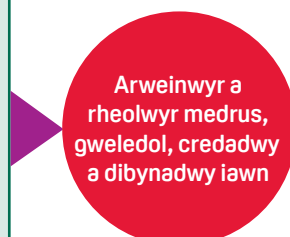
Cyflenwi



- Datblygu Strategaeth Tâl a Gwobrwyo newydd (cyflwyno achos busnes i Drysorlys EM ym mis Mawrth 2019).
- Ymgorffori ymhellach ein gwerthoedd ASPIRE.
- Lansio Strategaeth a chynllun gweithredu'r ASB ar gyfer Amrywiaeth a Chynhwysiant, gan gynnwys lansio Cyngor Amrywiaeth newydd yr ASB a sefydlu Rhwydweithiau Menywod a Chymorth i Rien.
- Creu a gweithredu strwythur sefydliadol newydd yr ASB.
- Recriwtio staff i lenwi'r rhan fwyaf o swyddi mewn cysylltiad ag ymadael â'r UE.
- Lansio Proffiliau Llwyddiant newydd y Gwasanaeth Sifil ar draws y sefydliad.



- Lansio model 'Addas ar gyfer Newid' ar draws y sefydliad i sicrhau ein bod ni'n rheoli newid yn fwy effeithiol.
- Parhau i ganolbwyntio ar ddatblygu strategaethau i wella gallu a thalent ein harweinwyr, gan gynnwys darparu hyfforddiant Dyfodol, Ymgysylltu, Cyflenwi (FED) i 70+ o reolwyr.
- Lansio proses rheoli perfformiad newydd sy'n seiliedig ar gryfderau gan roi hyfforddiant i 200+ o reolwyr.
- Datblygu a monitro Cynllun Gweithredu Corfforaethol yr ASB mewn ymateb i'r Arolwg Pobl.



- Datblygu Cynllun Gallu Strategol ar gyfer yr ASB.
- Dechrau datblygu dull corfforaethol tuag at Reoli Talent.
- Nodi blaenoriaethau hyfforddi a datblygu corfforaethol.
- Canoli cyllideb Dysgu a Datblygu'r ASB, gan alluogi rhagor o bobl i fanteisio ar gyfleoedd Dysgu a Datblygu a gwella ein sgoriau Dysgu a Datblygu Arolwg Pobl 2018.
- Parhau i hyrwyddo a nodi prentisiaethau addas.
- Datblygu a lansio rhaglen hyfforddi'r Uned Genedlaethol Troseddau Bwyd yn seiliedig ar fodiwlau.
- Parhau i wella'r broses ar gyfer recriwtio a chyflwyno sesiynau anwytho corfforaethol newydd ar gyfer staff newydd.

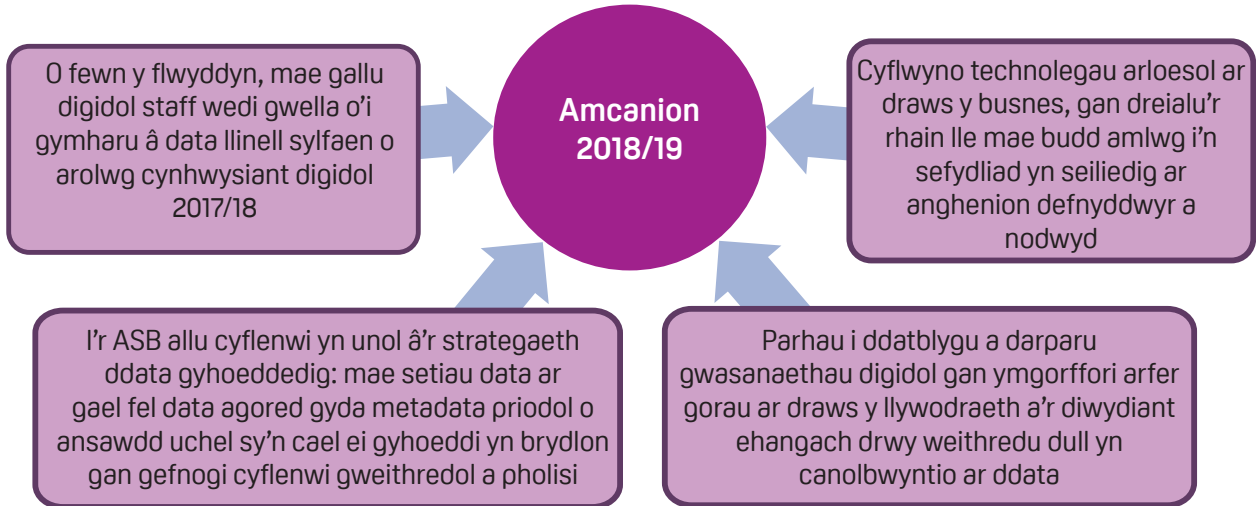




Data a Digidol

Amcan cyffredinol:

Meithrin diwylliant data effeithiol: bod data yn cefnogi polisi'r ASB a'r broses o wneud penderfyniadau ar gyflenwi gweithredol, yn ogystal â sicrhau ein bod ni'n bodloni ein hymrwymiaidau o ran bod yn dryloyw. Sicrhau bod ein gwasanaethau digidol yn bodloni anghenion ein defnyddwyr.



Crynodeb o gyflawniadau:

O ganlyniad i gyhoeddi ein strategaeth data yn 2017/18, mae'r ASB yn parhau i wella ei gallu i ddefnyddio data fel adnodd i gefnogi ei phroses o wneud penderfyniadau. Rydym ni'n parhau i gyhoeddi ein data yn ddiodyn. Rydym ni'n cynyddu ein dealltwriaeth o sut a lle y caiff ein data ei ddefnyddio ac os ydyw'n addas at y diben. Rydym ni wedi datblygu gwasanaethau digidol i wella prosesau busnes mewnol ac i'n galluogi ni i ymadael â'r UE. Rydym ni wedi cefnogi staff i fabwysiadu offer digidol sy'n hwyluso gwahanol ffyrdd o weithio ar draws y busnes gyda phwyslais ar gydweithio.



Cyflenwi

Defnyddio'r ddyfais gwybodaeth busnes fwyaf priodol i fodloni anghenion ein defnyddwyr ac wedi dechrau ei hymgorffori ar draws yr Asiantaeth

Cyflwyno offer digidol newydd gyda hyfforddiant a chymorth priodol i wella gallu ac effeithiolrwydd

Datblygu ein strategaeth Rhyngwyneb Rhaglennu Cymwysiadau (API)

Datganoli ein gallu i gyhoeddi data a chynnwys drwy hyfforddi golygyddion cynnwys a chyhoeddwy'r data ar draws yr Asiantaeth

Treialu technoleg dosbarthu cyfeirlyfrau ar gyfer amodau anifeiliaid ac ardystio iechyd allforio

Mae ein gweithle digidol bellach yn fyw, sy'n golygu bod gan staff brofiad cyson i gael mynediad at yr offer digidol a'r wybodaeth sydd eu hangen arnynt

Gwylidwriaeth

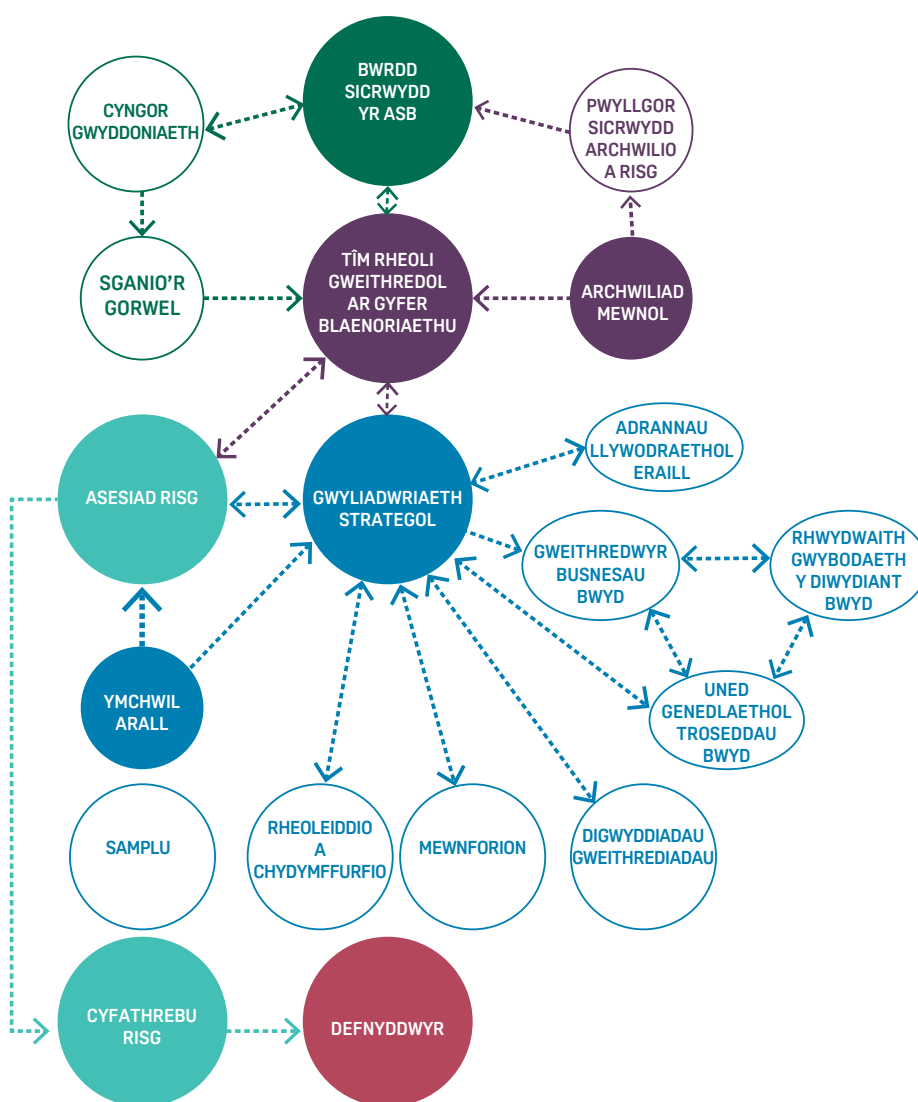
Amcan cyffredinol:

Datblygu dull strategol newydd tuag at wylidwriaeth bwyd a bwyd anifeiliaid, sy'n bodloni diffiniad Sefydliad Iechyd y Byd o'r gwaith systemig parhaus o gasglu, coladu, dadansoddi a/neu ddehongli data, wedi'i ddilyn gan fesurau rhannu gwybodaeth fel y gellir cymryd camau gweithredu priodol.

Amcanion ar gyfer 2018/19:

Mynd ati'n systematig i gynhyrchu gwybodaeth y mae modd gweithredu arni sy'n siapio ac yn llywio ymyriadau rheoli risg a gynhelir gan yr ASB a'n rhanddeiliaid.

Isod, ceir diagram yn dangos sut mae elfennau gwylidwriaeth yn cydweithio:

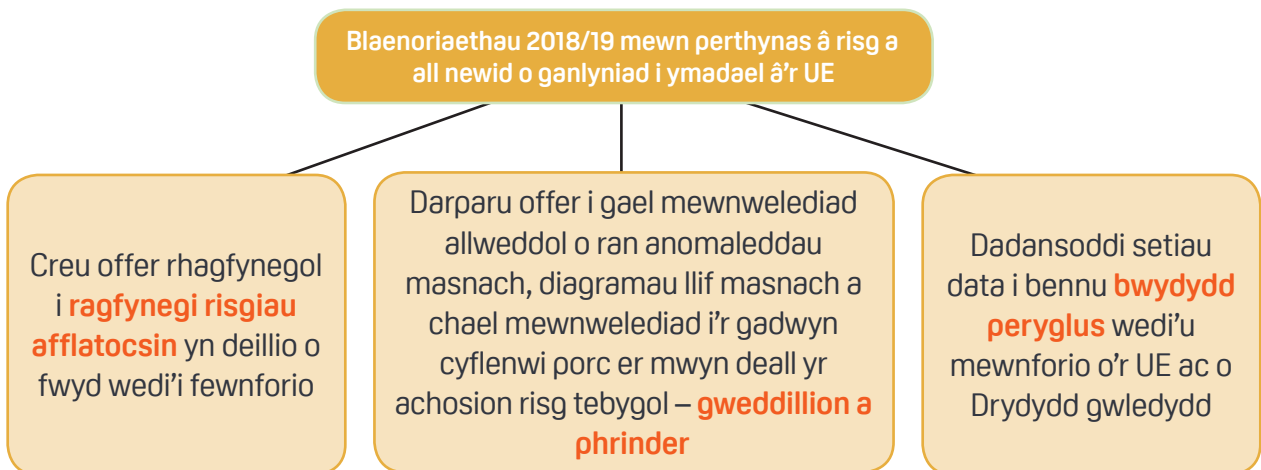


Crynodeb o gyflawniadau:

Rydym ni wedi cymryd dull arloesol tuag at ddatblygu'r gwasanaeth newydd. Nid ydym wedi creu warws data monolithig mawr. Rydym ni wedi sylwi bod llawer o ddata agored sydd ar gael i bawb, ac, yn yr un modd, algorithmau ac offer ffynhonnell agored, sy'n gwneud hwn yn ddull effeithiol iawn o ran cost.

Mae pa mor aml y mae gwybodaeth gwyliadwriaeth yr ASB yn cael ei defnyddio ac yn arwain at wneud penderfyniadau yn bwysig i ni. Rydym ni wedi profi llwyddiant gyda gwahanol fathau o gyflenwyr gwybodaeth data, gan roi i ni hyblygrwydd, mynediad at sgiliau allweddol a'r gallu i ehangu neu leihau ein gwaith. Rydym ni wedi dysgu y gellir aildefnyddio algorithmau data a modelau dysgu peirianyddol a bod modd i ni eu datblygu ymhellach i greu system sicrhau ansawdd. Rydym ni mewn sefyllfa well nag y buom i nodi risgiau mewn ffordd ragfynegol.

Rydym ni'n meithrin gallu i ddeall lle y gall risgiau godi cyn iddynt droi'n faterion i ddefnyddwyr. Mae hyn yn gwbl wahanol i'r gwaith gwyliadwriaeth yr ymgwymerir ag ef ar hyn o bryd: mae angen i ni weld risgiau yn dod i'r amlwg a gallu mynd i'r afael â nhw, yn hytrach na'u harsylwi ar ôl iddynt ddigwydd.



Cyflenwi

Mae'r rhaglen gwyliadwriaeth wedi sicrhau'r canlynol:

- Nodi cyfleoedd gyda rhwydweithiau gwybodaeth a thechnoleg i wella'r model prototeip ar gyfer gwyliadwriaeth
- Gwella'r broses ddylunio
- Gorffen dadansoddi'r gadwyn cyflenwi porc i'n helpu ni i nodi gweddillion a phrinder
- Adeiladu model sy'n ein galluogi ni i ragfynegi halogiad Afflatocsin mewn bwyd a bwyd anifeiliaid
- Creu dull newydd i nodi bwydydd peryglus sy'n cael eu mewnforio i'r DU
- Gweithio i greu setiau data cyfoethog drwy gysylltu data'r ASB sydd ar gael a data allanol
- Gorffen gwaith cychwynnol i ymchwilio i alergenau gan ddefnyddio offer dadansoddi'r cyfryngau cymdeithasu

PRIF RISGIAU AC ELFENNAU ANSICRWYDD

Rydym ni'n nodi ein dull tuag at reoli risg yn rhan o Ddatganiad Llywodraethu 2018/19 yr ASB ymhellach ymlaen yn yr adroddiad hwn (Saesneg yn unig). Caiff risgiau yn yr ASB eu **Nodi, eu Hasesu, eu Rheoli, eu Hadolygu a'u Cofnodi** ar y lefel briodol ar draws y sefydliad. Caiff llywodraethu ei ddarparu drwy:

- Eithriad misol
- Adolygu/herio chwarterol, gan sicrhau bod y risgiau cywir yn cael eu blaenoriaethu, ac
- Yn flynyddol yn rhan o'r broses cynllunio busnes corfforaethol

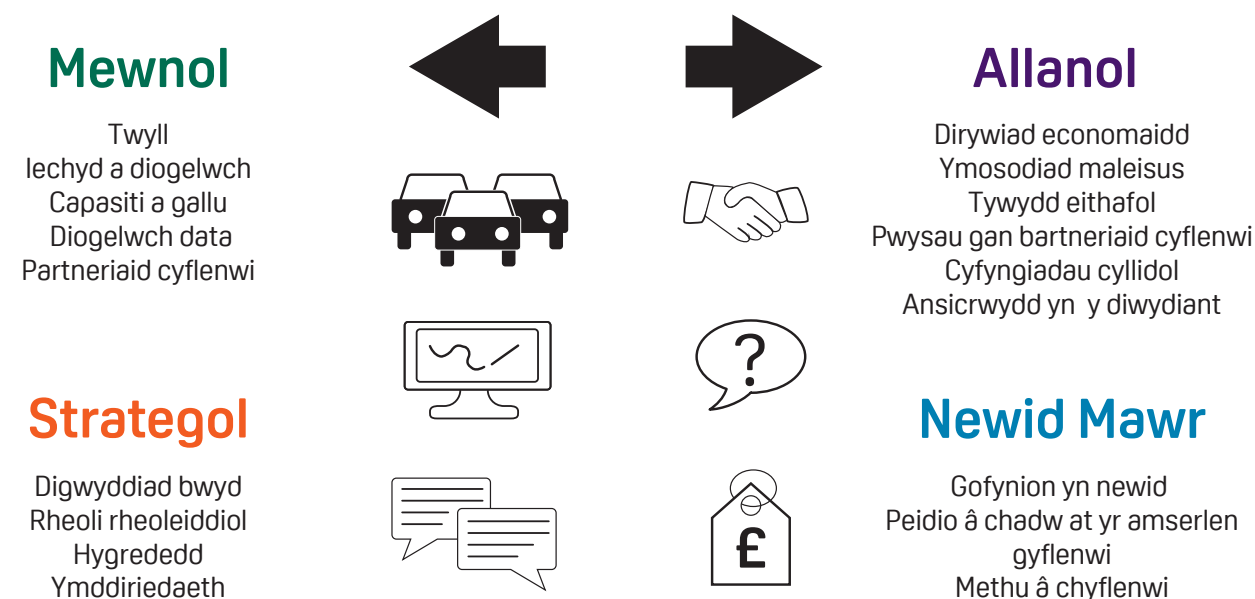
Caiff **Cofrestrau Risg** eu defnyddio i gofnodi ein risgiau, cynorthwyo asesu, blaenoriaethu camau gweithredu a monitro cynnydd.

I sicrhau bod gennym 'Fwyd y gallwn ymddiried ynddo' wrth reoli adnoddau sy'n prinhau ac ansicrwydd allanol, rydym ni awydd cymryd risgiau wedi'u hystyried a manteisio i'r eithaf ar gyfleoedd ac arloesi.

Gall ein dull tuag at arloesi neu ddiogelu amrywio yn dibynnu ar natur y risg ac felly rydym ni'n alinio risgiau â themâu ac yn pennu ffiniau i sut rydym ni'n ymateb.



Caiff risgiau'r ASB eu nodi a'u categorio fel a ganlyn:



I gefnogi gwaith dadansoddi, trin a monitro priodol, ein polisi ni yw defnyddio cofrestrau risg (y mae nifer ohonynt yn orfodol) yn rhan o'n dulliau rheoli. Lle bo'n briodol, caiff cofrestrau risg eu defnyddio i gofnodi'r camau uwchgyfeirio neu isgyfeirio, trosglwyddo neu gydgasglu risgiau i sicrhau eu bod yn cael eu rheoli ar y lefel fwyaf priodol o fewn yr ASB a gan y rhai hynny yn y rolau mwyaf addas i wneud penderfyniadau o ran sut orau i fynd i'r afael â nhw.

Ar ddiwedd y flwyddyn ariannol, canolbwyntiodd y risgiau a oedd ar gofrestr risg lefel gorfforaethol yr ASB ar ein tair prif flaenoriaeth strategol, ac roeddent yn cynnwys y canlynol:

- methiant yr ASB i baratoi'r gofynion i sicrhau na chaiff diogelwch a dilysrwydd bwyd a bwyd anifeiliaid eu peryglu hyd at Ddiwrnod Cyntaf ymadael â'r UE, ac o'r Diwrnod Cyntaf ymlaen
- y risg o fethu ag ymateb yn ddigonol i ddigwyddiad bwyd
- y risg o fethu â chyflawni'r lefel gytunedig o gynnydd tuag at fodel rheoleiddiol newydd i sicrhau 'Bwyd y gallwn ymddiried ynddo' o ran diogelwch a dilysrwydd bwyd, yn rhan o system fwyd fyd-eang sy'n fodern ac yn gynaliadwy

Cofrestr Risg Gorfforaethol

Y risg bod yr ASB yn methu ag ymateb yn ddigonol i ddigwyddiad bwyd mawr

Mae'r risg o fethu â rhoi trefniadau wrth gefn a threfniadau gwydnwch effeithiol ar waith i reoli digwyddiadau bwyd mawr yn effeithio ar ein gallu i leihau niwed i ddefnyddwyr ac yn lleihau hyder defnyddwyr yn y sector bwyd.

Lliniaru

Rydym ni wedi gwella'n barhaus ymateb yr Asiantaeth a'i dull o reoli digwyddiadau, drwy gynnal adolygiadau o wersi a ddysgwyd o'n gwaith o drin digwyddiadau anarferol; drwy ddarparu rhaglen o weithgareddau i ddatblygu ac i adeiladu gallu a capasiti ar draws yr Asiantaeth a thrwy weithredu rhaglen wella barhaus yn canolbwyntio ar ddatblygu, gweithredu ac adolygu ein cynlluniau rheoli digwyddiadau a'n gweithdrefnau. Bydd hyn yn sicrhau bod gennym ni'r gallu a'r capasiti priodol i ymateb i ddigwyddiad/au mawr. Rydym ni hefyd wedi ymgymryd â rhaglen waith i sicrhau gwelliannau i'r systemau tynnu a galw bwyd yn ôl.

Y risg o beidio â chydweithio na gweithio'n effeithiol ar draws gwledydd Prydain

Systemau gwahanol sy'n fwy cymhleth ac amrywiol a all arwain at ddefnyddwyr yn peidio â chael eu diogelu cystal. Gwneud yn siŵr bod yna un ASB sy'n gweithio ar draws Cymru, Lloegr a Gogledd Iwerddon ac sy'n sicrhau bod ymdrechion yn cael eu cydlynu gyda Safonau Bwyd yr Alban (FSS). Mae'n bwysig bod mecanweithiau ar gyfer cydweithio ar draws y tair/pedair gwlad i sicrhau ein bod ni'n cyd-weithio'n effeithiol i ddiogelu defnyddwyr. Mae hyn cyn bwysiced ag erioed wrth i ni baratoi i'r DU ymadael â'r UE ac wrth i raglen Rheoleiddio Ein Dyfodol yr ASB gael ei gweithredu.

Lliniaru

Rydym ni wedi gweithio gyda chyflenwyr i ddatblygu deunyddiau hyfforddi ac rydym ni'n treialu hyfforddiant ar gyfer ein cydweithwyr datblygu polisi i godi ymwybyddiaeth a dealltwriaeth o'r sefyllfa wleidyddol ddatganoledig a sut mae hyn yn effeithio ar y gwaith o wneud penderfyniadau. Rydym ni hefyd yn amserlennu'n rheolaidd gyfarfodydd diweddarau chwarterol rhwng Bwrdd yr ASB a Gweinidogion ar draws y tair/pedair gwlad ac rydym ni'n parhau i fod yn effro i'r risgiau diweddaraf i sicrhau bod Cymru a Gogledd Iwerddon yn cyfrannu at raglen ROF, gan gynnwys Fforwm Rheoleiddiol.

Rheoli contractau a phartneriaid cyflenwi Cytundebau Lefel Gwasanaeth

Mae risg y bydd partneriaid cyflenwi gwasanaethau'r ASB yn methu â chyflenwi'r lefel gytunedig o wasanaethau a'r newidiadau mawr gofynnol, o ganlyniad i faterion economaidd, cymdeithasol, neu ddemograffeg. Mae dull presennol yr ASB tuag at ddarparu ein swyddogaethau rheoleiddiol wedi'i ddatblygu dros gyfnod hir o amser. Drwy ein swydd reoleiddiol, rydym ni'n rhyngweithio â'r rhai hynny sy'n cynhyrchu ac yn gwerthu bwyd, i wneud yn siŵr y caiff buddiannau defnyddwyr eu diogelu. Mae'r ASB yn dirprwyo cyfrifoldeb am weithredu llawer o reolaethau swyddogol bwyd i awdurdodau lleol o dan Godau Ymarfer a Chytundebau Fframwaith; ac Adrannau Llywodraethol eraill a chontractwyr preifat drwy Gytundebau Lefel Gwasanaeth (CLG) a chontractau, yn y drefn honno.

Lliniaru

Rydym ni wedi gwella ein gallu i ymgorffori newid ac wedi meithrin sgiliau cyfathrebu cryf i ymgysylltu ag awdurdodau lleol. Rydym ni'n cynllunio gweithredu hyn yn raddol erbyn mis Ebrill 2020. Rydym ni hefyd yn bwriadu ymgymryd â dull llunio polisi agored er mwyn gallu herio opsiynau'n drylwyr a datblygu cerdyn sgorio cytbwys i sefydlu safonau er mwyn hwyluso gwell monitro ac i ddarparu gwybodaeth y mae modd gweithredu arni am berfformiad awdurdodau lleol. Byddwn ni hefyd yn sicrhau bod rhaglen ROF yn cydlynu'n strategol â gwaith tymor hwy sydd wedi'i gynllunio yn rhan o'r strategaeth reoleiddiol a gwaith ynghylch Ymadael â'r UE.

Rheoli heriau yn ymwneud ag ymadael â'r UE

Methu â pharatoi'r gofynion i sicrhau y caiff yr un safon o ddiogelwch a dilysrwydd bwyd a bwyd anifeiliaid ei chynnal hyd at y Diwrnod Cyntaf pan fydd y DU yn ymadael â'r UE, ac o'r diwrnod hwnnw ymlaen. Mae'r penderfyniad i ymadael â'r UE yn effeithio ar waith yr ASB mewn sawl ffordd. Mae mwyafrif helaeth o'r ddeddfwriaeth sy'n nodi mai'r ASB yw'r Awdurdod Cymwys Canolog a'r Awdurdod Cymwys, yn uniongyrchol berthnasol i ddeddfwriaeth yr UE. Mae gan yr ASB rôl allweddol i'w chwarae wrth bontio o ddeddfwriaeth yr UE i ddeddfwriaeth y DU mewn ffordd sy'n parhau i ddiogelu buddiannau defnyddwyr ac sy'n glir ynghylch cyfrifoldebau busnesau bwyd i gynhyrchu bwyd yn ddiogel.

Lliniaru

Gwnaeth yr ASB sefydlu a chyflenwi rhaglen derfynol o weithgarwch i reoli ei hymateb i ymadael â'r UE. Canolbwyntiodd y rhaglen ar fod yn barod ar gyfer y Diwrnod Cyntaf ac yna ar bontio i'r tymor hwy ac i sefyllfa fwy sefydlog sy'n ein galluogi ni i fanteisio i'r eithaf ar gyfleoedd. Roedd y rhain yn cynnwys recriwtio a hyfforddi staff ychwanegol i ymgymryd â chyfrifoldebau newydd pan fydd y DU yn ymadael â'r UE, diwygiadau angenrheidiol i ddeddfwriaeth i sicrhau corff cyfreithiol gweithredol ar y diwrnod ymadael, a newidiadau i brosesau i roi ystyriaeth i fynediad a gollir at systemau allweddol. Rydym ni'n gweithio'n agos gydag adrannau eraill o'r llywodraeth, awdurdodau iechyd porthladdoedd ac awdurdodau lleol i sicrhau dull cydgysylltiedig. Hefyd, llwyddodd yr ASB i sicrhau £14 miliwn ychwanegol yn 2018/19 ac £16 miliwn ychwanegol yn 2019/20 i gefnogi gwaith cyflenwi.

Cynnal perthynas ar draws y llywodraeth ac yn rhyngwladol i sicrhau bod defnyddwyr yn cael eu diogelu'n well

Mae'r risg o fethu â dylanwadu ar/llywio ein perthynas Lywodraethol (o fewn y DU, yr UE neu'n rhyngwladol) yn effeithio ar ein gallu i ddiogelu defnyddwyr nawr ac yn y dyfodol. Mae'n hanfodol ein bod ni'n gallu dylanwadu ar y Llywodraeth yn effeithiol, boed hynny yng Nghymru, yn San Steffan, yng Ngogledd Iwerddon, yn yr UE neu du hwnt (e.e. yn rhan o Codex). Drwy wneud hynny, bydd yn sicrhau bod ein gwaith yn cael ei ddeall a'i gefnogi a'n bod ni'n gallu cyflawni newidiadau sydd o fudd i'n defnyddwyr. Mae'r berthynas gywir yn hanfodol ar gyfer creu amgylchedd lle caiff ein gwaith ei ddeall a'i gefnogi, a lle bydd camau gweithredu yn cael eu dilyn.

Lliniaru

Rydym ni'n parhau i adolygu cynlluniau rhanddeiliaid gan sicrhau bod ein perthynas â rhanddeiliaid yn cael ei rheoli'n weithredol. Rydym ni hefyd yn gweithio'n agos gydag adrannau o'r llywodraeth i gyfrannu at ein prif flaenoriaethau ac i ddylanwadu ar ein ffordd o fynd i'r afael â nhw.

Cynnal hyder y cyhoedd a'u hymddiriedaeth yn enw da cyhoeddus yr ASB

Pan fo'r cyhoedd yn colli hyder, ymddiriedaeth a hygyrdd yn yr ASB, mae'n peri risg o niweidio ein henw da sydd yn ei dro yn effeithio ar ein gallu i gyflawni ein hamcanion strategol. Mae gwaith yr ASB yn seiliedig ar ymddiriedaeth a hyder (defnyddwyr, y cyfryngau, y llywodraeth, y diwydiant a phartneriaid). Mae data olrhain ein henw da yn dangos ychydig o gynydd (1%) mewn ymddiriedaeth yn yr ASB ymhlith defnyddwyr, sef yr uchaf erioed. Os bydd ymddiriedaeth yn cael ei cholli, byddai hyn yn peryglu ein gwaith cyflenwi o ddydd i ddydd wrth ddiogelu defnyddwyr ac o ran cyflawni ein strategaeth.

Lliniaru

Rydym ni wedi pwysleisio mai'r ffaith ein bod ni mor agored a thryloyw yn ogystal â rôl y cyngor gwyddoniaeth yw'r sylfeini sy'n esbonio pam, yn ein barn ni, mae'r cyhoedd yn ymddiried ynom. Rydym ni hefyd yn cynllunio, yn gwrando ac yn sganio'r gorwel mewn ffordd fwy cadarn a rhagweithiol.

Sicrhau digon o adnoddau

Y risg nad oes gan yr ASB ddigon o adnoddau, yn cynnwys cyllid a staff, neu fod yr ASB yn methu â defnyddio'r adnoddau sydd ganddi yn effeithiol, gan arwain at safonau'n dirywio ar gyfer defnyddwyr. Mae'r ASB wedi bod yn cael llai o gyllid am sawl blwyddyn, ac mae ein setliad yn Adolygiad Gwariant 2015 yn golygu y bydd ein cyllideb yn lleihau o 7% mewn termau real dros y pedair blynedd hyd at 2019-2020.

Lliniaru

Rydym ni wedi datblygu canllawiau ac wedi meithrin sgiliau rheolwyr mewn cysylltiad â Chyfnod 2 rhaglen Ein Ffyrdd Ni o Weithio (OWOW). Rydym ni'n pontio rhaglen OWOW yn rhan o fusnes fel arfer tra'n gweithio hefyd gyda'r Tîm Rheoli Gweithredol i gyflenwi camau gweithredu â blaenoriaeth i sicrhau rhagor o werth am arian. Mae cynllun Cyfnod 3 OWOW bellach wedi'i ddarparu, ac mae gweithgarwch gweddilliol wedi'i nodi. Rydym ni nawr yn y broses o drosglwyddo'r gweithgarwch gweddilliol i Fusnes fel Arfer. Mae cyfres o fuddiannau ar gyfer y Rhaglen yn eu lle a byddant yn cael eu monitro wrth fynd ymlaen gan Reolwr Buddiannau'r ASB. Mae adroddiad terfynol sy'n nodi'r holl agweddau y mae'r Rhaglen wedi'u cyflenwi yn cael ei baratoi, a bydd Rhaglen Sicrwydd wrth orffen y gwaith yn cael ei darparu gan y Rhaglen a'r Tîm Cyflenwi Prosiect.

Rydym ni hefyd wedi datblygu Cynllun Gallu Strategol a fydd yn ein helpu ni i sicrhau bod gan ein staff y sgiliau a'r gallu cywir i gefnogi'r gwaith o gyflenwi Strategaeth yr ASB ar gyfer y 2-3 blynedd nesaf. Mae'r sefydliad wedi'i ailstrwythuro yn barod ar gyfer ymadael â'r UE. Bydd hyn, ynghyd ag unrhyw newidiadau sefydliadol dilynol sydd eu hangen yn y busnes yn sicrhau bod gennym ni'r strwythur priodol a'n bod ni'n addas ar gyfer y dyfodol.

DADANSODDI PERFFORMIAD

CAMAU GORFODI FFURFIOL (CYMRU, LLOEGR)

Yn unol â gofynion Deddf Safonau Bwyd 1999, rydym ni'n adrodd bob blwyddyn ar y camau gorfodi a gymerwyd. Gall hysbysiadau statudol gael eu cyflwyno am fethiannau o ran hylendid, materion strwythurol anfoddfaol, i stopio mathau penodol o offer rhag cael eu defnyddio, i osod amodau ar y broses cynhyrchu cig, i derfynu'r gwaith cynhyrchu yn llwyr, neu i stopio arfer penodol sy'n torri darpariaethau hylendid y ddeddfwriaeth. I fod yn gyfreithiol ddilys, mae'n rhaid i hysbysiadau statudol adlewyrchu'r achos o ddiffyg cydymffurfio yn gywir, cyfeirio at y ddeddfwriaeth berthnasol a bod yn eglur ac yn ddiamwys.

Cymru a Lloegr: camau gorfodi ffurfiol ac anffurfiol a gymerwyd yn ystod 2018/19

Camau ffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2017 tan 31 Mawrth 2018	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2018 tan 31 Mawrth 2019
Hysbysiad Gwahardd Brys at ddibenion Hylendid a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013. Mae'n rhoi diwrnod o rybudd i weithredwr busnes bwyd o'r bwriad i wneud cais i'r llys am weithredu Gorchymyn Gwahardd Brys at ddibenion Hylendid a fyddai'n arwain at y busnes yn cael ei gau i lawr yn syth	Dim	Dim
Hysbysiad Gwella Hylendid a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013	152	165
Hysbysiad Camau Adfer a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Cymru) 2006 a Rheoliadau Diogelwch a Hylendid Bwyd (Lloegr) 2013	245	231
Camau anffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2017 tan 31 Mawrth 2018	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2018 tan 31 Mawrth 2019
Rhybudd ysgrifenedig	2,433	2,642

CAMAU GORFODI FFURFIOL (GOGLEDD IWERDDON)

Gogledd Iwerddon: camau ffurfiol ac anffurfiol a gymerwyd yn ystod 2018/19

Camau ffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2017 tan 31 Mawrth 2018	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2018 tan 31 Mawrth 2019
Hysbysiad Gwahardd Brys at ddibenion Hylendid a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006. Mae'n rhoi diwrnod o rybudd i weithredwr busnes bwyd o'r bwriad i wneud cais i'r llys am weithredu Gorchymyn Gwahardd Brys at ddibenion Hylendid a fyddai'n arwain at y busnes yn cael ei gau i lawr yn syth	Dim	Dim
Hysbysiad Gwella Hylendid a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006	8	5
Hysbysiad Camau Adfer a gyflwynir o dan Reoliadau Hylendid Bwyd (Gogledd Iwerddon) 2006	3	3

Camau anffurfiol	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2017 tan 31 Mawrth 2018	Nifer yr hysbysiadau rhwng 1 Ebrill 2018 tan 31 Mawrth 2019
Rhybudd ysgrifenedig	67	31

Mae'r gostyngiad parhaus mewn camau gorfodi ffurfiol ac anffurfiol yn bennaf o ganlyniad i lefelau gwell o gydymffurfio gan weithredwyr busnesau bwyd.

ERLYNIADAU

Yn dilyn atgyfeirio ymchwiliad a chynnal ymchwiliad troseddol llawn, gall yr awdurdod gorfodi perthnasol erlyn troseddau a wnaed mewn safleoedd cymeradwy. Yng Nghymru ac yn Lloegr, yr ASB sy'n erlyn unigolion am dorri rheoliadau hylendid bwyd. Gwasanaeth Erlyn y Goron (yn gweithredu ar ran Adran yr Amgylchedd, Bwyd a Materion Gwledig) neu Lywodraeth Cymru sy'n erlyn achosion yn ymwneud â honiadau o dorri rheoliadau lles anifeiliaid, sgilgynhyrchion anifeiliaid a rhai gofynion enseffalopathi sbyngffurff trosglwyddadwy. Yn 2018/19, cafodd Cangen Ymchwiliadau Troseddol yr ASB 75 o atgyfeiriadau gan y Gyfarwyddiaeth Gweithrediadau ar gyfer ymchwiliad gyda'r bwriad o erlyn.

Mae'r amserlenni ar gyfer erlyn yn golygu mai prin iawn fydd achos yn mynd o gael ei atgyfeirio i wrandawriad llys terfynol o fewn yr un flwyddyn adrodd. Felly, mae llawer o'r achosion a atgyfeiriwyd ar gyfer ymchwiliad yn 2018/19 dal i fynd rhagddynt.

Yn ystod 2018/19, cwblhawyd deg achos yr ymchwiliwyd iddynt gan yr ASB yn y llys, a sicrhawyd euogfarnau yn erbyn 12 o ddiffynyddion. Mae 12 achos arall wrthi'n cael eu herlyn ar hyn o bryd.

Roedd 100 o achosion cofnodedig wedi'u hatgyfeirio ar gyfer ymchwiliad yng Nghymru ac yn Lloegr yn ystod 2017/18.

Dyma ganlyniadau neu statws yr atgyfeiriadau hynny:

Canlyniadau/statws presennol	Nifer yr atgyfeiriadau
Euogfarnau	15
Llythyrau rhybudd a gyflwynwyd	16
Erlyniadau parhaus yn y Llys	11
Rhyddfarnau	1
Erlyniadau a dynnwyd yn ôl	1
Ni chymerwyd unrhyw erlyniadau	56

CWYNION GAN GYNNWYS Y RHAI HYNNY A WNAED I'R OMBWDSMON SENEDDOL A'R GWASANAETH IECHYD

Bydd yr ASB bob amser yn ceisio dysgu o unrhyw faterion a nodwyd a mynd i'r afael â nhw drwy ei phroses gwyno. Ein nod yw datrys pob cwyn yn sydyn ac mor agos â phosibl at y pwynt cyflenwi. Felly, caiff cwynion eu trin i gychwyn ar lefel gwasanaeth lleol. Fodd bynnag, os nad yw achwynydd yn fodlon ag ymateb lleol, gall gyfeirio'i gŵyn, gan ddefnyddio ein proses gwyno dau gam. Mae gwybodaeth amdani ar gael ar-lein:

<https://www.food.gov.uk/cy/contactconsumersfeedback/cwynion-a-sylwadau>

Os yw'r achwynydd yn parhau i fod yn anfodlon ar ôl dilyn proses gwyno'r ASB, gall gyfeirio'r mater at yr Ombwdsmon Seneddol a'r Gwasanaeth Iechyd.

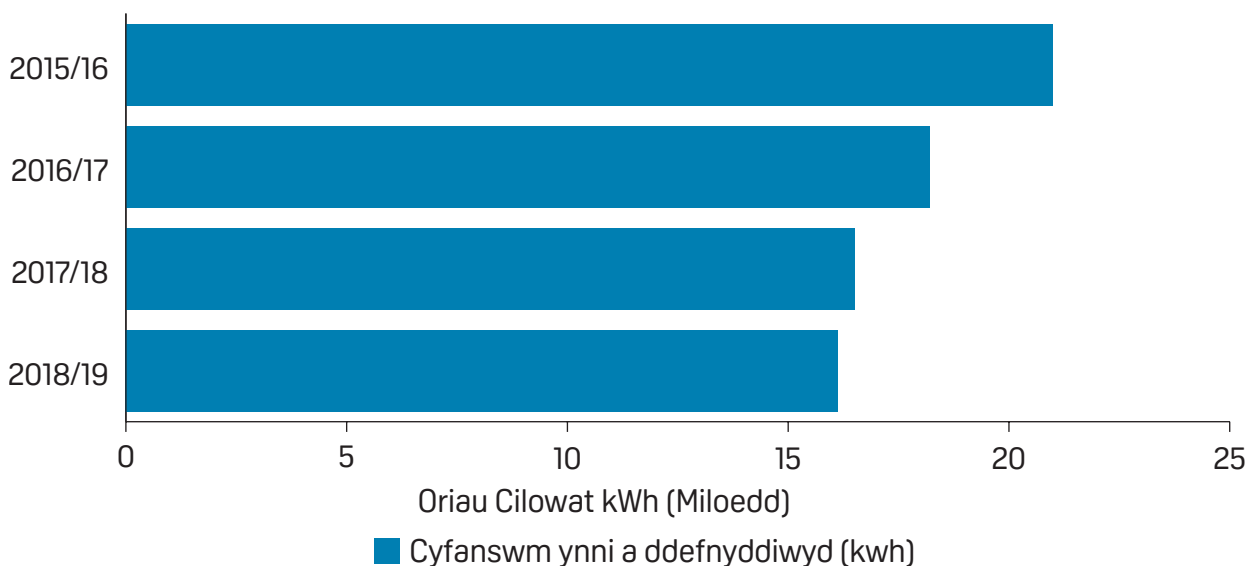
Yn ystod 2018, cafodd 11 o gwynion eu cyfeirio y tu hwnt i lefel ymateb lleol. O'r rhain:

- ni chadarnhawyd 5 achos
- cadarnhawyd 5 yn rhannol a chafodd 1 ei dynnu'n ôl
- ni chafodd yr un achos ei ymchwilio iddo gan yr Ombwdsmon.

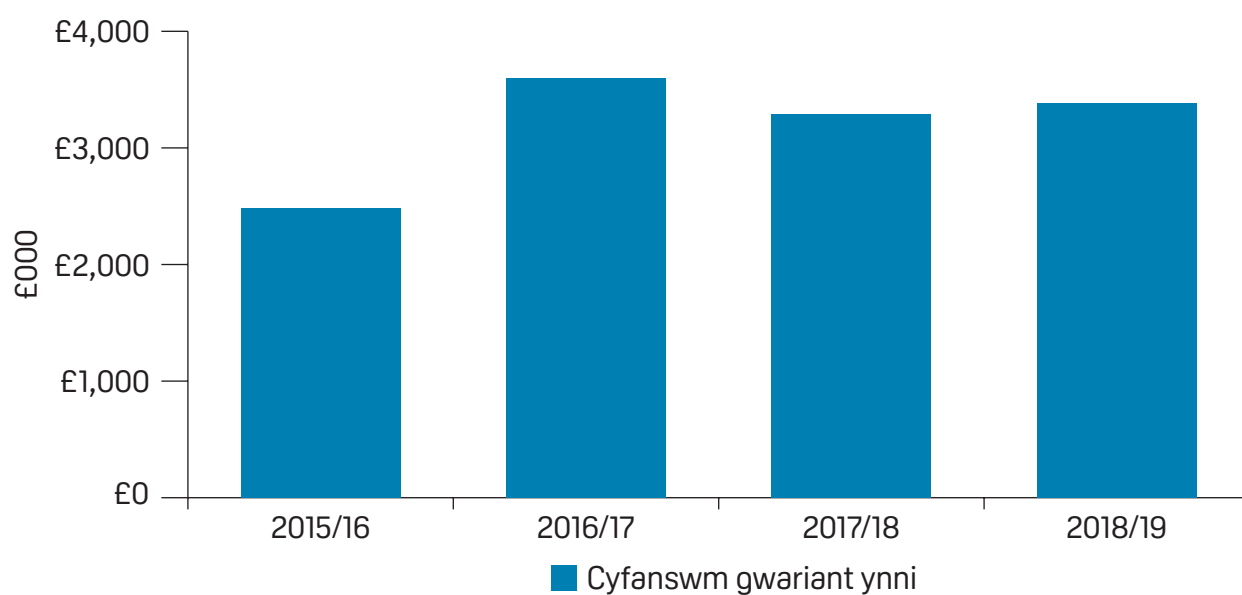
ADRODD AM GYNALIADWYEDD

Allyriadau Nwyon Tŷ Gwydr – Cwmpas 2 (anuniongyrchol)

Ynni a ddefnyddiwyd



Gwariant



Nid oes rhagor o ddata ar gael ar gyfer swyddfa'r ASB yng Nghaerdydd.

Caffael Cynaliadwy

Yn ystod 2018/19, mae'r ASB wedi parhau i fuddsoddi mewn technoleg i fanteisio i'r eithaf ar ddewisiadau amgen i deithio, fel Skype a chyfleusterau Fideogynadledda yn ein swyddfeydd. Rydym ni'n parhau i godi ymwybyddiaeth o ddewisiadau amgen i deithio a cheisio ffyrdd newydd o reoli hyn yn y dyfodol. Fel tenantiaid mewn adeiladau, mae'r ASB wedi rhwymo i drefniadau cytundebol sy'n bodoli eisoes ar gyfer gwasanaethau bwyd ac arlwy.

Addasu i Newid Hinsawdd

Mae trefniadau lleoli swyddfeydd yr ASB yn rhoi ystyriaeth i ddyluniadau addas ar gyfer yr hinsawdd. Hefyd, mae gan yr ASB gynlluniau parhad busnes cadarn i reoli digwyddiadau tywydd eithafol.

**Mae cyfrifon yr Asiantaeth a manylion perthnasol eraill wedi'u
cynnwys yma er gwybodaeth.
Fe'u cyflwynir yn Saesneg yn unig oherwydd eu natur dechnegol.**

DIRECTORS' REPORT

The FSA⁷ is a non-Ministerial Government Department. Staff are accountable through a Chief Executive to the Board, rather than directly to ministers. The Board consists of a Chair, Deputy Chair and up to 12 members. The Chair and Deputy Chair are appointed by the Secretary of State for Health and Social Care in agreement with health ministers in Wales and Northern Ireland. The Board is mainly appointed by the Secretary of State for Health, with one member appointed by the Welsh Health Minister and one by the Northern Ireland Health Minister.

The Board is responsible for the overall strategic direction of the FSA, ensuring that it fulfils its legal obligations so that its decisions or actions take proper account of scientific advice, the interests of consumers and other relevant factors. Day-to-day management of the FSA is delegated to officials through the Chief Executive. In addition to the FSA Board, the FSA has advisory committees, chaired by Board members, in Wales and Northern Ireland. The role of the committee in each country is to advise the Board. The Board is required by statute to take account of their advice in its work.

DETAILS OF THE BOARD AND DIRECTORS

The FSA Board⁸

During the year, the membership of the non-executive FSA Board was:

Heather Hancock DL LVO	FSA Chair
Laura Sandys	Deputy Chair
Dr Ruth Hussey CB OBE	Chair of the Welsh Food Advisory Committee
Colm McKenna	Chair of the Northern Ireland Advisory Committee
Paul Williams	Board member
Rosie Glazebrook	Board member
Stewart Houston CBE	Board member
David Brooks	Board member
Mary Quicke MBE DL	Board member
Ram Gidoomal CBE	Until April 2018
Stuart Reid CBE	Board member

⁷ More information about our organisation and structure can be found on our website: www.food.gov.uk/about-us/who-we-are

⁸ More information about our Board members can be found on our website: www.food.gov.uk/about-us/our-board

Executive Management Team⁹

During the year, the membership of the Executive Management Team was:	
Jason Feeney CBE	Chief Executive
Professor Guy Poppy	Chief Scientific Advisor
Colin Sullivan	Chief Operating Officer
Rod Ainsworth	Director of Strategy, Legal & Governance
Chris Hitchen	Director of Finance and Performance
Julie Pierce	Director of Openness, Data, Digital & Wales
Steve Wearne	Director of Science
Maria Jennings	Director of Regulation, Compliance, People & Northern Ireland
Nina Purcell	Director, FSA Wales and Local Delivery (until October 2018)
Michael Wight	Interim Director of Policy

All senior officials have been appointed under the rules laid down by the Civil Service Commissioners. Salary and pension details of the Board and the EMT are disclosed in the Remuneration Report.

⁹ More information about members of the EMT can be found on our website: www.food.gov.uk/about-us/leadership-team

FSA advisory committees¹⁰

During the year, the membership of the food advisory committees was:

Northern Ireland	
Colm McKenna	Chair
Fiona Hanna	
Lorraine Crawford	
Aodhan O'Donnell	
Dr Liz Mitchell	
Sara McCracken	
Phelim O'Neill	

Wales	
Dr Ruth Hussey CB OBE	Chair
Alan Gardner	
Dr Philip Hollington	
Beca Lyne-Pirkis	
James Wilson	
Dr Norma Barry	
Dr Hugh Jones	until June 2018
David Peace	
Ronnie Alexander	

Audit and Risk Assurance Committee

Membership of the FSA Audit and Risk Assurance Committee:

Non-executive members	
Colm McKenna	Chair
Dr Ruth Hussey CB OBE	
Paul Williams	
Mary Quicke MBE DL	
Ram Gidoomal CBE	Until April 2018
Laura Sandys	

¹⁰ More information about the committees of the FSA Board can be found on our website: www.food.gov.uk/about-us/committees-of-the-fsa-board

MANAGEMENT COMMENTARY

Directors' report – business review

The following management commentary discloses the matters required to be disclosed in the business review under section 417 of the Companies Act 1968.

Preparation of accounts

The Consolidated Resource Accounts have been prepared in accordance with the direction given by HM Treasury. They are presented to the House of Commons pursuant to Section 6(4) of the Government Resources and Accounts Act 2000. The costs of FSA offices in Wales and Northern Ireland are funded through the relevant devolved authority.

Supplier payment policy

It is FSA policy to pay all invoices not in dispute within five days of receipt. During 2018/19, 92% of all invoices were paid within this target. The policy is to remain the same for 2019/20.

Financial instruments

The FSA has no borrowings. It relies primarily on departmental grants for its cash requirements, and is therefore not exposed to liquidity risks. It also has no material deposits. All material assets and liabilities are in sterling, so the FSA is not exposed to significant interest rate risk or currency risk.

Consultancy

Consultancy spend in 2018/19 was £1,290,375 (2017/18 £450,981) relating to 14 suppliers with the greatest spend by one supplier being £590,110. The majority of this work was to establish and operationalise the National Food Crime Unit.

Details of paid sponsorship agreements over £5,000

We have not secured any paid-for sponsorship deals, preferring to work with partners who can offer help for free through their own channels and networks.

Going concern

In common with other government departments, the future financing of FSA's liabilities is accordingly to be met by future grants of supply, to be approved annually by Welsh Government. Approval for amounts required for 2019-20 has already been given, and there is no reason to believe that future approvals will not be granted. It has therefore been considered appropriate to adopt a going concern basis for the preparation of these accounts.

Pensions

FSA employees are civil servants. Most are members of the Principal Civil Service Pension Scheme (PCSPS) and Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS). These are central government unfunded pension schemes. Pension payments are made through the resource account. Board members are not civil servants therefore they are not members of these schemes. However, some have similar pension arrangements independent of the CSOPS.

Disclosure of Board members' interests

Board members are appointed to act collectively in the public interest, not to represent specific sectors. Provisions for declaration of interests and withdrawal from meetings are intended to prevent the Chair, Deputy Chair, and members being influenced or appearing to be influenced, by their private interests in the exercise of their collective public duties.

All personal or business interests which may, or in the judgement of the member may, be perceived by a reasonable member of the public to influence their judgement, should be declared. Such interests include, but are not limited to, involvement in the agriculture, food, and related industries. The Code of Conduct for Board members includes a guide to the categories of interest that must be declared.

Details of Board members, their register of interests, and the Code of Conduct are on our website: <https://www.food.gov.uk/about-us/our-board>

Auditors

The accounts have been audited by the Comptroller and Auditor General in accordance with Schedule 4 of the Food Standards Act 1999. The audit fee for all the FSA's accounts for the year was £87,000 (2017/18 £85,000). I have taken all necessary steps to make myself aware of relevant audit information and to ensure that information is made available to the auditors.

The Comptroller and Auditor General contracted out delivery of the financial audit to Mazars in 2018-19. Mazars have delivered £46k of non-audit services in respect of taxation advice and auditing the Charge Out Rate calculation. No payments have been paid to the Comptroller and Auditor General for non-audit work in 2018/19 (2017/18 £nil).

Public sector information

The FSA has complied with the cost allocation and charging requirements set out in HM Treasury and Office of Public Sector Information guidance.

Reporting of personal/sensitive data losses and/or incidents

This information is provided as part of the FSA Governance Statement 2018/19 on page 84.

Important events which have occurred since the end of the financial year

No events have occurred since the end of the financial year.

Departmental Core Tables – Westminster only

This information can be found on our website: www.food.gov.uk/about-us/reports-and-accounts.

PERFORMANCE IN CORRESPONDENCE WITH PUBLIC

The FSA does not centrally record all incoming and outgoing correspondence and contact with members of the public. Contact details for FSA business areas are available on the FSA website for members of the public and food businesses to contact directly. During 2018, the FSA's general enquiries helpline handled 2,592 emails and 10,234 phone calls from members of the public. Additionally, FSA Private Office officials managed 252 items of correspondence, including items sent by members of the public to Ministers, the FSA Chair, FSA Chief Executive or other, replying to 86.7% within target.

BETTER REGULATION

Excessive or unclear regulations place an unnecessary burden on business and hinder effective delivery of intended benefits to consumers. The FSA strives to take a clear, proportionate and risk based regulatory approach and remove unnecessary burdens.

We apply the principles of good regulation to all our regulatory activities – this includes our approach to EU Exit preparation and the development and implementation of our Regulating Our Future programme – to improve the way we deliver regulatory controls for food and create a modern, risk-based, proportionate, robust and resilient system. We also promote the UK Government's better regulation agenda in EU negotiations, where the vast majority of UK food law originates.

Business Impact Target (BIT) reporting

In line with our statutory reporting requirements the FSA published details of its regulatory activities in June 2018, reporting that between 9 June 2017 and 20 June 2018 the FSA introduced no qualifying regulatory provisions under the BIT. A statement was also published detailing the FSA's Non-Qualifying Regulatory Provisions introduced during this period. Full details of the FSA BIT reporting are available on our website at www.food.gov.uk/about-us/regulatory-approach.

PUBLICITY, ADVERTISING & SPONSORSHIP

National Food Safety Week: The People Who Protect Your Plate



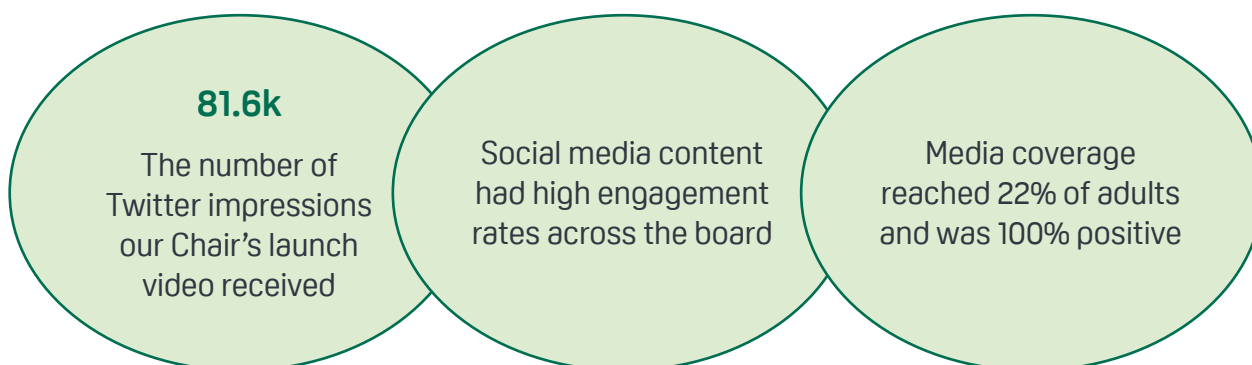
Every year the FSA launches its National Food Safety Week. This year our focus was on the work of the FSA staff and thousands of others across the food supply chain working behind-the-scenes to ensure that food is safe and what it says it is. The aim was to increase trust in the FSA and wider food industry. Spend on this reached **£76,000**.

It was a fully integrated campaign using PR, partners and social media (organic and paid for). The week showcased the wide range of people who work to keep food safe, including:

- local authorities (trading standards and environmental health officers)
- meat wine and shellfish inspectors
- novel food policy team
- incidents team
- food fraud team



The content included 12 videos, where employees discussed their role in keeping food safe in their own words.



4Cs: Safe Summer Food and Season's Eatings

We continued to build awareness of the 4Cs of food hygiene: cleaning, cooking, chilling and avoiding cross-contamination. Particularly focussing on clearing up common misconceptions around barbecuing in summer and turkey preparation around Christmas. Most of this activity was carried out in-house and included PR, digital and partnership activity. Media reached **24%** of all UK adults. A wide range of organisations shared our messaging including: retailers such as Aldi, Mumsnet and various universities. Spend on this was **£23,000**.

Northern Ireland campaign: Know Your Calories



In late January 2019 we launched the next phase of a campaign in Northern Ireland called 'Know Your Calories' which ran until mid March. It aimed to raise awareness of the recommended calorie intake for men and women and where to find calorie information on labels, both on the front of packaged food and on menus when eating out. The seven-week campaign continued to target adults in lower socio-economic groups using existing

campaign from the initial phase in February 2018. The media channels included paid for social media, digital (Belfast Telegraph & Belfast Live) and adverts on video demand channels (ITV.com and All 4). We also engaged stakeholders, encouraging them to communicate these important messages to members of the public and wider audiences. The evaluation of media channels and display advertising showed the activity performed well, exceeding targets, as did our St Patrick's Day video content. Spend on this was **£24,998**. The next phase is planned for early 2020.

Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

STATEMENT OF ACCOUNTING OFFICER'S RESPONSIBILITIES

Under section 5(2) of the Government Resources and Accounts Act 2000, HM Treasury has directed the Food Standards Agency (FSA) to prepare, for each financial year, resource accounts detailing the resources acquired, held or disposed of during the year and the use of resources by the department during the year. The accounts are prepared on an accruals basis and must give a true and fair view of the state of affairs of the FSA and of its net resource outturn, resources applied to objectives, changes in taxpayers' equity and cash flows for the financial year.

In preparing the accounts, the Accounting Officer is required to comply with the requirements of the *Government Financial Reporting Manual* and in particular to:

- observe the Accounts Direction issued by HM Treasury, including the relevant accounting and disclosure requirements, and apply suitable accounting policies on a consistent basis;
- make judgements and estimates on a reasonable basis;
- state whether applicable accounting standards as set out in the *Government Financial Reporting Manual* have been followed, and disclose and explain any material departures in the accounts; and
- prepare the accounts on a going concern basis.

HM Treasury has appointed the Chief Executive as Accounting Officer of the FSA. The responsibilities of an Accounting Officer, including responsibility for the propriety and regularity of the public finances for which the Accounting Officer is answerable, for keeping proper records, and for safeguarding the FSA's assets, are set out in *Managing Public Money* published by the HM Treasury.

The Accounting Officer is required to confirm that, as far as he is aware, there is no relevant audit information of which the entity's auditors are unaware, and the Accounting Officer has taken all the steps that he ought to have taken to make himself aware of any relevant audit information and to establish that the entity's auditors are aware of that information.

The Accounting Officer is required to confirm that the annual report and accounts as a whole is fair, balanced and understandable and that he personal responsibility for the annual report and accounts and the judgments required for determining that it is fair, balanced and understandable.



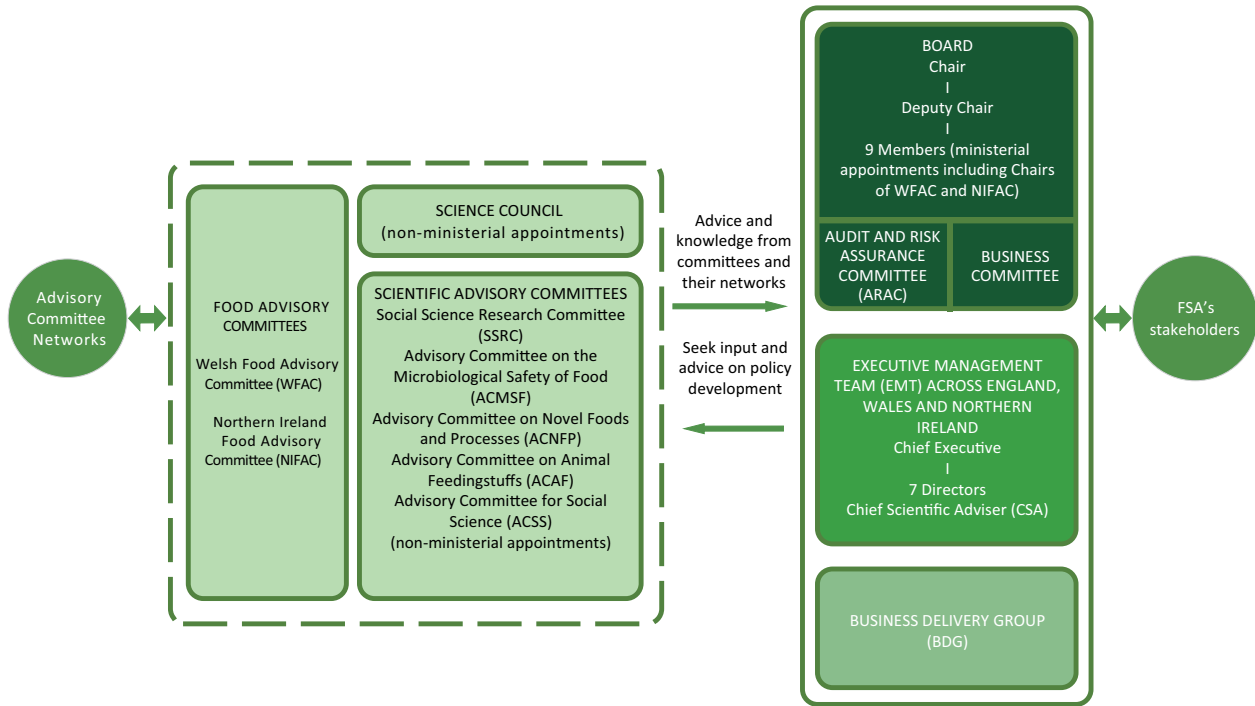
Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

FSA GOVERNANCE STATEMENT 2018/19

Governance structure



1. As an independent, non-Ministerial Government Department, the FSA has a statutory obligation to protect public health and consumers' wider interests in relation to food. The FSA consists of a non-Executive Board which complies with the relevant requirements of the Corporate Governance Code for central Government Departments. In line with the FSA's culture of openness, the Board holds its decision-making meetings in public, and they are broadcast live via the FSA's website. The agendas and minutes of Board and Business Committee meetings are also published on the FSA website, where recordings of all meetings are also accessible.¹¹
2. Heather Hancock was re-appointed as Chair of the FSA Board for a further three-year term from 1 April 2019 until 31 March 2022. Laura Sandys stood down as Deputy Chair of the FSA Board at the end of March 2019. The term of office for Rosie Glazebrook came to an end on 31 March 2019. David Brooks was re-appointed for a two-year term from 1 April 2019 until 31 March 2021.
3. Board members including the Chair and Deputy Chair are appointed by the Secretary of State for Health and Social Care, with Devolved Administration approval. One Board member is appointed by Welsh Ministers, and one Board member by Northern Ireland Ministers.

¹¹ www.food.gov.uk/about-us/our-board/meetings

4. Collectively, Board members share responsibility for the FSA in England, Wales and Northern Ireland and are expected to act in the interests of all consumers.
5. The Board has two Committees: the Business Committee comprises the full Board and Executive, and the Audit and Risk Assurance Committee (ARAC) comprises a smaller number of Board members.
6. Board members review the impact and outcome measures set for the FSA strategic priorities, to track delivery of the annual business plan through the quarterly Performance & Resources Report.
7. The Board takes advice from Food Advisory Committees (FACs) in each of the Devolved Administrations. The Chairs of these Committees report formally to each Board meeting on issues considered.
8. In December 2017, the FSA Chair asked Laura Sandys, as Deputy Chair, to review the FACs' contribution to FSA insight and decision making, and to recommend improvements for the future, including value for money considerations. The findings from the review were reported to the Board at its June 2018 meeting¹². The Board agreed to all the review's recommendations, and an implementation plan for each of Wales and Northern Ireland is being kept under review by the Chair of the Board, together with the FAC Chairs. The first evaluation of progress will be undertaken in June 2019.
9. In 2018, the FSA and its equivalent body in Scotland, Food Standards Scotland, met to review the joint working between the two departments, and to confirm the effective operation and continuing appropriateness of the Memorandum of Understanding between FSA and FSS.
10. The Chair of ARAC provides the FSA Board with an oral update following each committee meeting and reports formally in writing annually. Full written reports will be sent after each meeting from April 2019.
11. As Accounting Officer, I attend all Board and Business Committee meetings, and I am invited to attend all ARAC meetings.

FSA Board Performance and Effectiveness Review

12. The Deputy Chair held individual discussions with FSA Board members to review their personal and wider Board effectiveness and future development during the 2018/19 financial year. The outcomes have been fed into the future Board member induction programme; have driven adjustments to the forward agenda for Board meetings, and to the more effective use of Board briefings and strategic awaydays.
13. The effectiveness of the Board is also considered annually. In 2018/19, this was a more extensive exercise than usual, with the focus on how to adjust, clarify and confirm the governance and assurance roles of the Board and its Committees in the light of significant implications for the FSA of the UK's Exit from the EU. This was discussed by the Board at its

¹² www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/Food%20Advisory%20Committees%20Review%20-%20FSA%2018-06-11.pdf

September 2018 meeting.¹³ Terms of reference for the Board, for the Business Committee and for ARAC were amended in the light of this review, and the findings have flowed into the design of the Board's role in relation to the FSA's risk assessment and risk management functions after EU Exit. The Board agreed that twelve months on, a full external review of Board effectiveness should be commissioned in the light of the changes from EU Exit.

14. Our Scientific Advisory Committees (SACs) have been strengthened by the creation of a Science Council to provide advice and challenge to the Board and the FSA's science function and Chief Scientific Adviser. All the SACs continue to provide an independent expert advice, challenge and assurance function.
15. In addition to the Science Council, the FSA is lead sponsor for five such bodies: the Advisory Committee for Social Science (ACSS); the Committee on Toxicity (COT); the Advisory Committee on the Microbiological Safety of Food (ACMSF); the Advisory Committee on Novel Foods and Processes (ACNFP); and the Advisory Committee on Animal Feedingstuffs (ACAF). The Science Council and the ACSS are Departmental Expert Committees of the FSA and the other four SACs are Advisory Non-Departmental Public Bodies (ANDPBs).
16. Professor Sandy Thomas, Chair of the Science Council gave her annual formal report to the FSA Board at the March Board meeting in 2019.
17. The Board agreed the FSA's priorities and high-level budget for the financial year 2019/20 at its March 2019 meeting.

Attendance at Board and ARAC meetings 2018/19

18. Records of each Board member's attendance at Board meetings and at ARAC meetings are detailed below.

Record of attendance FSA Board meetings 2018/19

Board Member	June 2018	September 2018	December 2018	March 2019
Heather Hancock DL LVO	✓	✓	✓	✓
Laura Sandys	✓	✓	✓	✓
Ruth Hussey CB OBE	✓	✓	✓	✓
Colm McKenna	✓	✓	✓	✓
Paul Williams	✓	✓	✓	✓
Stewart Houston CBE	✓	✓	✓	✓
David Brooks	✓	✓	✓	✓
Rosie Glazebrook	✓	✓	✓	✓
Mary Quicke MBE DL	✓	✓	✓	✓
Stuart Reid CBE	✓	✓	✓	✓

¹³ www.food.gov.uk/sites/default/files/media/document/fsa-18-09-08-governance-report_0.pdf

Record of attendance ARAC meetings 2018/19

Board Member	May 2018	June 2018	September 2018	December 2018	February 2019
Ruth Hussey CB OBE	✓	✓	✓	✓	✓
Colm McKenna	✓	✓	✓	✓	✓
Laura Sandys	✓	✓	✓	✓	✓
Mary Quicke MBE DL	✓	✓	✓	✓	✓
Paul Williams	✓	absent	✓	✓	✓

Audit & Risk Assurance Committee

19. ARAC considered a range of issues in the year including: the FSA's consolidated accounts for 2017/18; the National Audit Office's (NAO) Audit Completion Report; the Head of Internal Audit's annual opinion; various internal audit reports (details of which are outlined in the Chair's Annual Report); and the audit assurance plan for 2019/20. ARAC sought to comply with the requirements of HM Treasury's Audit & Risk Assurance Committee Handbook whilst undertaking its duties.
20. The Committee discussed the Corporate Risk register at all full meetings. Members' discussions focused on the Executive's assurance to ARAC that risks were being managed effectively, challenging where needed.
21. Committee members had bilateral meetings with representatives of the FSA's external auditors, the NAO and their contractors Mazars, and with the Head of Internal Audit to ensure a clear understanding of expectations and current issues.
22. Committee members completed a self-assessment on the effectiveness of the ARAC in line with HM Treasury guidance which advises that a self-assessment is completed annually. Agreed actions from that assessment were implemented during the year.
23. In the Committee's annual report to the FSA Board, the ARAC Chair noted that sufficient and comprehensive work was undertaken by ARAC and that internal and external assurances were received during the year to adequately inform the Committee's assessment on the effectiveness of FSA risk management control and governance arrangements. Based on this, he concluded that the arrangements in place during the year were satisfactory.
24. Throughout the year ARAC reviewed and considered the management of risks associated with the FSA strategic programmes including EU Exit, Regulating our Future (RoF), Surveillance and Our Ways of Working (OWOW).
25. Paul Williams was appointed to the Committee during the year to bring the membership in line with the Terms of Reference for the Audit and Risk Assurance Committee (ARAC).

The Leadership Team

26. The Executive Management Team (EMT) provides corporate leadership to the FSA and supports me, as the FSA's Accounting Officer, in delivering the FSA strategy, directing the day-to-day business of the FSA and championing the values of the FSA. EMT meets in person once a month and meets via teleconference weekly in between the face to face meetings.
27. In January 2019 I announced my decision to retire from the Civil Service after 38-years. On 31 March 2019 membership of the EMT comprised seven Directors, including a suitably qualified Finance Director, the FSA's Chief Scientific Advisor and myself as Accounting Officer. Michael Wight continued as Acting Director of Policy. Rebecca Sudworth's appointment as Director of Policy from April 2019 was announced.
28. The FSA's performance is discussed in public by Board members and EMT at the Business Committee meetings, which gives assurance over the FSA's delivery of the strategic plan, key objectives and value for money.

Business Delivery Group

29. In July 2018, the Business Delivery Group (BDG) was established to oversee the day to day delivery of the FSA's priorities as set out in the annual business plan. The BDG is made up of Senior Management representative from each Directorate, meeting monthly. Its purpose is to take a lead role in developing the FSA's Business Plan, take forward key programmes and deliver day-to-day business. whilst enabling EMT to focus on strategic challenges.

Select Committees

30. The FSA has provided the following evidence to Select Committees during 2018/19.

Committee	Inquiry title	Written evidence	Oral evidence
Science and Technology (Commons)	Energy Drinks	Provided in April 2018	Dr Kevin Hargin, 10 July 2018
Lords EU Energy and Environment Sub-Committee	Brexit: Plant and Animal Biosecurity	None provided	Professor Guy Poppy, 9 May 2018
Lords EU Energy and Environment Sub-Committee	Food Safety Risk Management Post-Brexit	None provided	Heather Hancock, 4 July 2018
Environment, Food and Rural Affairs (Commons)	Visit to 2 Sisters Plant (12 July)	Short brief provided	–
Public Bills Committee	Agriculture Bill	None provided	Jason Feeney, 23 October 2018
Lords EU Energy and Environment Sub-Committee	Food Safety Risk Management (follow-up)	None provided	Heather Hancock, 6 March 2019

External Assurance Reviews

31. The FSA has undergone a number of external reviews. These reviews have contributed to assurance on the effectiveness of our governance framework and also identified some opportunities for improvement, which have been implemented.
32. Reports issued during the year have included reviews of official controls by Directorate F (formerly the Food and Veterinary Office) of the European Commission, which covered import controls, contaminants in food, composite products and anti-microbial resistance in food producing animals.
33. Other external reviews covered penetration testing and vulnerability assessment for the IT solution at remote sites and an IT security test of the FSA's internal and public facing infrastructure.
34. The FSA has also been engaged with the NAO Value For Money team on their review of the Food System. The scope of the review included FSA, Defra, Local Authorities and others, and focused on the responsibilities across government, the resources and the performance of the food system in England. The report was published on 12th June 2019.

INTERNAL MANAGEMENT

FSA risk management framework and capacity to handle risk

35. The FSA has a well-established risk management framework that is used to provide assurance to the FSA Board, ARAC and me as Accounting Officer that risks to achieving business objectives are being effectively identified and managed and that those involved understand their roles and responsibilities.
36. The framework is founded on a Risk Management Strategy, which outlines our plans for continuing to embed a risk management culture across the FSA and further raise the FSA's maturity in risk management as set out in HM Treasury's Risk Management Assurance Framework.
37. EMT's regular discussions of risk clearly drive mitigating actions that reduce the level of risk. In addition, ARAC reviewed progress at their quarterly meetings, and there was a joint Board and Executive workshop in January 2019 which considered the strategic risks the organisation faces and reviewed the FSA's risk appetite.
38. The high-level focus during the year by EMT and Board members on the corporate-level risk register was complemented by systematic risk management at different levels across the FSA. We have an established network of risk advisors, who engage with cross-Government risk management networks and who share best practice and help ensure that good risk management practice and processes are consistently embedded across the FSA.

39. Corporate-level risks are defined by the FSA as those which:
- materially alter our ability to achieve our strategic outcomes; and/or
 - fundamentally damage the ability of the FSA to operate (including reputational risks); and/or
 - cannot be managed or mitigated at a lower level within the organisation
40. As Accounting Officer, I have overall responsibility for risk management, and each of the risks on the corporate risk register has an executive ‘owner’ and a mitigation plan. At the end of the financial year, the risks on the FSA’s corporate level risk register included:
- the risk of failing to provide an adequate response to a food incident;
 - the risk of failing to deliver a new regulatory model to ensure ‘Food we can trust’ in terms of food safety and authenticity, in a modern, sustainable global food system; and
 - the risk of failing to deliver the minimum requirements to ensure that food & feed safety and authenticity are not compromised up to, from and beyond day 1 of exiting from the EU.
41. The Board considered Strategic Risk in its March meeting, recognising that the FSA is a risk-based organisation with our primary purpose being to protect consumers from unacceptable food safety risk.

Director Assurance Statements

42. In March 2018 the FSA Board approved the FSA budget, and as Accounting Officer I notified Directors of their budget delegation to deliver the priorities agreed. Throughout the year I’ve ensured that the FSA has been on track to deliver its priorities within budget through performance management, monthly financial forecasting, and risk management, which is underpinned with corporate governance.
43. I have continued to increase our focus on performance management, and further improved the EMT performance report which is used to ensure key performance indicators are met.
44. Quarterly ‘in-year’ reviews are held to ensure key milestones for our Corporate priorities are delivered and progress made each quarter in delivering our business plan. The reviews also identify any potential areas in need of extra support to deliver business objectives.
45. The FSA Investment Board has continued to improve the Value for Money the FSA delivers. It considers all discretionary expenditure, in particular the strategic alignment, benefits and cost and prioritises accordingly. Investment Board reports back to EMT after each meeting with recommendations on which programmes of work to start, change in some way or stop, and continuously re-prioritises our work to align to our priorities.

46. To support the Governance Statement, we have continued to undertake an annual assurance framework mapping assessment of each directorate. In an environment of increasing expectations and declining resources, assurance maps are increasingly seen as a key part of good governance.
47. The assurance map is a structured means of identifying and mapping the main sources of assurance in the organisation, and it provides a holistic view of assurance being given and aids identification of where assurance is duplicated or absent. The use of the assurance maps has strengthened the FSA's existing assurance arrangements by providing a consistent, comprehensive overview of assurance provision across the organisation. It has aided Directors in completing their end of year assurance statement by setting out how an effective system of internal controls has been maintained. I have reviewed all the end of year assurance statements produced by my Directors and can confirm that no serious issues have been reported in relation to the effectiveness of our internal controls.

Information security

48. The Director of Openness, Data and Digital is responsible for Information Security. Safeguarding our information assets against an evolving and changing cyber risk landscape continues to be a priority. We take a proportionate view of the threat to our organisation based on the nature of our business, the information we handle, our risk appetite, and our approach to transparency.
49. All staff are required to complete the Responsible for Information e-learning course annually which is provided by Civil Service Learning. In addition to the Responsible for Information training we have also conducted awareness campaigns to support the introduction of the new GDPR legislation and to raise and promote security awareness.
50. We have a robust security incident management policy and, in line with the HMG Government Standards, we have reporting and compliance controls in place.
51. There were no incidents that required reporting to the Information Commissioner's Office (ICO) in 2018/19.

Effectiveness of the FSA whistleblowing and raising a concern policy

52. As Accounting Officer, I am committed to;
- ensuring that the FSA's Whistleblowing and Raising a Concern Policy provides a framework within which staff are encouraged to raise their concerns about a qualifying disclosure and/or breach of the Civil Service Code;
 - affirming the FSA's commitment to investigating and responding to any such concerns; and
 - offering to those who do raise concerns protection from any detrimental treatment or victimisation on the grounds of them doing so.

53. In 2018 we re-published our Whistleblowing and Raising a Concern Policy to reflect learning from past experience and provide more and clearer guidance to staff and managers. We also trained a group of managers to serve as an Investigating Officer when a case arises. This now ensures we will always have immediate access to competent and independent investigators allowing an expedient and thorough response.
54. We again held our annual whistleblowing and raising a concern awareness campaign utilising and adding to material developed by Civil Service Employee Policy. In addition, using data from the Civil Service People Survey of 2017 we targeted areas of the organisation where evidence showed we needed to do more in building confidence in our approach to this subject. The results for the People Survey 2018 placed the FSA amongst the Civil Service 'high performers' against two of the three 'civil service code questions' and saw a year-on-year 5 percentile increase against the third, placing us above the Civil Service median. In building confidence amongst staff in how cases are responded to, we recognise that more work needs to be done by the FSA, and the wider Civil Service, and work on this will continue throughout 2019.
55. Through annual whistleblowing reports to the Executive Management Team and FSA Board (the latter via live streaming), we continue to monitor developments and progress in this important area and ensure that senior officials shape our approach.
56. In 2018/19 we handled 4 case referrals, none of which identified deliberate wrongdoing. One identified no issues to address, one led to a process adjustment within field operations, one to a refreshed focus on a specific human resource matter and one to local refresher training and a review of wider process application.

Shared Services

57. The FSA uses the Oracle Shared Service provided by Shared Services Connected Ltd (SSCL) for its Finance and Procurement systems. FSA moved along with the Defra network to SSCL's new Oracle system (known as the Single Operating Platform – SOP) in May 2016. This system is being used by many other government departments including DWP and Ministry of Justice. Although some weaknesses and failings have been identified in SSCLs controls through the year FSA has worked closely with SSCL to monitor and improve the services provided to FSA.
58. A third-party assurance report for SSCL for the year ending 31 March 2019 noted that bar the exceptions noted above, the controls in place were suitably designed and operated effectively. The exceptions noted, mostly, are not applicable to FSA as these services have not been required. FSA, however, will continue to monitor such reports and work to mitigate any risks.

Macpherson Review of Quality Assurance of Government models

59. In line with the recommendations of the Macpherson Review of Quality Assurance of Government, we maintain an up-to-date list of business-critical models and have processes in place to quality assure their inputs, methodology and outputs.

Head of Internal Audit's Opinion

60. Based on the results of the audit work completed during the year and understanding the FSA's control environment, the Head of Internal Audit's opinion is that the FSA has maintained adequate risk management, control and governance arrangements.
61. The majority of internal audits completed were placed in the top two categories of audit assurance opinions and none were in the lowest, fourth category. Where issues have been reported, management have taken appropriate actions to address these and have proactively involved Internal Audit where necessary in identifying root causes for the issues highlighted in Audit Reports.
62. Business planning and prioritisation of resources processes are now well established and ensure resources target key priorities. These are supported by maturing risk management and assurance frameworks which ensure risks at corporate, directorate and programme or project level are identified, assessed and mitigated appropriately.

Looking ahead

63. As part of the FSA's Value for Money Programme, as Accounting Officer and CEO I continued the 'Star Chamber' approach to budget setting for 2019/20. This constituted a review of the FSA priorities and budget, and a cross-challenge by all Directors on the priorities and resources presented. This resulted in a first draft budget being presented to Business Committee for early comment at the January 2019 Board Retreat. Final revisions were made and presented for approval at the March 2019 Board meeting. This approach has allowed planning for the 2019/20 year to start earlier than in prior years.
64. The FSA has worked closely with HMT to agree additional funds of £14m in 2018/19 for EU Exit funding which will enable it to put in place the changes needed to successfully manage food safety after we exit the EU. The FSA has secured an additional £16m funding for 2019/20 to ensure the implementation of a solid and resilient regulatory regime following the departure from the EU.
65. We will continue to improve the integration of the business planning and budgeting process and to continue to build the link to risk management all of which will support the delivery of the strategy within the FSA's Spending Review settlement to March 2020.

Significant internal control weaknesses

66. I am able to report that there were no significant weaknesses in the FSA's systems of internal controls in 2018/19 which affected the achievement of the FSA's key strategic outcomes, aims, objectives and policies.
67. I can also confirm that there have been no Ministerial Directions given during the course of the year.

Exiting the European Union

68. The Food Standards Agency's priority as the UK prepares to leave the EU is to ensure that there remains a robust and effective regulatory regime for maintaining the safety of food for the benefit of UK consumers and of the UK food industry. We are working closely with the Department for Exiting the European Union, Department for Health and Social Care, Department for Environment, Food and Rural Affairs, other government departments and the devolved administrations of the UK in order to fulfil this objective.
69. The UK will be subject to EU requirements until it leaves the EU and all the rights and obligations of EU membership remain in force. During this period the UK will continue to negotiate, implement and apply EU legislation. The European Union (Withdrawal) Bill will convert EU law into UK law as it applies in the UK at the moment of exit.
70. When the UK leaves the EU imports to the UK will use Defra's import notification system IPAFFS. The FSA has played a pivotal role in defining the scope and development of this system, in line with our support for ensuring the introduction of a robust, national import controls system. When exporting to the EU business will have to notify the EU via the TRACES system.

Northern Ireland

71. The Northern Ireland Assembly was dissolved from 26 January 2017 for an election which took place on 2 March 2017, on which date Ministers also ceased to hold office. An Executive has not been formed following the election. The budget for 2018-19 was approved by Westminster by means of the Northern Ireland Budget Act 2018. To date there has been no operational impact on FSA in Northern Ireland.



Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

REMUNERATION REPORT

The remuneration of senior civil servants is set by the Prime Minister following independent advice from the Review Body on Senior Salaries. In reaching its recommendations, the Review Body has regard to the following considerations:

- the need to recruit, retain and motivate suitably able and qualified people to exercise their different responsibilities;
- regional/local variations in labour markets and their effects on the recruitment and retention of staff;
- Government policies for improving the public services including the requirement on departments to meet the output targets for the delivery of departmental services;
- the funds available to departments as set out in the Government's departmental expenditure limits; and
- the Government's inflation target.

The Review Body takes account of the evidence it receives about wider economic considerations and the affordability of its recommendations. Further information about the work of the Review Body can be found at www.ome.uk.com

Service contracts

The Constitutional Reform and Governance Act 2010 requires Civil Service appointments to be made on merit on the basis of fair and open competition. The Recruitment Principles published by the Civil Service Commission specify the circumstances when appointments may be made otherwise.

Unless otherwise stated below, the officials covered by this report hold appointments which are open-ended. Early termination, other than for misconduct, would result in the individual receiving compensation as set out in the Civil Service Compensation Scheme.

Further information about the work of the Civil Service Commission can be found at www.civilservicecommission.org.uk

This report has been prepared in accordance with guidance EPN 571. The tables in the remuneration report are subject to audit.

Salary and pension entitlements

The annual increase in Board members' remuneration is based on that recommended for office holders by the Senior Salaries Review Body. Senior Civil Service (SCS) staff salaries are uplifted in line with the central (Cabinet Office) SCS performance based pay and review system.

Full details of the remuneration and pension interests of Board members and the Executive Management Team are detailed below and are subject to audit.

a) Remuneration

Executive Management Team

18/19 figures with 17/18 comparators in brackets.

Single total figure of remuneration					
	Salary (£000)	Bonus Payments (£000)	Benefits in kind (to nearest £100)	Pensions benefits (to nearest £1000) ¹	Total (£000)
Nina Purcell (Director FSA, Wales and Local Delivery to 05/10/18) ⁵	50–55 (95–100)	– (–)	– (–)	1 (77)	50–55 (175–180)

Notes

- The value of pension benefits accrued during the year is calculated as (the real increase in pension multiplied by 20) plus (the real increase in any lump sum) less (the contributions made by the individual). The real increases exclude increases due to inflation or any increase or decreases due to a transfer of pension rights.
- From October 2018 Julie Pierce assumed directorship of Wales, alongside her existing role of Director of Openness, Digital and Data. Her salary and benefits are funded by FSA Westminster and are disclosed in the FSA Westminster & FSA Consolidated Annual Report and Accounts.

Pay Multiples

Reporting bodies are required to disclose the relationship between the remuneration of the highest-paid director in their organisation and the median remuneration of the organisation's workforce.

Wales	2018/19	2017/18
Band of Highest Paid Director's Total Remuneration	£80k–£85k	£95k–£100k
Median Total Remuneration	£35k	£36k
Ratio	2.37	2.74
Remuneration Range	£23k–£67k	£23k–£81k

The change in the ratio is due to the change of leadership in Wales and reduction in the Highest Paid Directors total remuneration from 17/18 to 18/19.

Total remuneration includes salary, non-consolidated performance-related pay, and benefits-in-kind. It does not include severance payments, employer pension contributions and the cash equivalent transfer value of pensions.

This is different to the total remuneration reported for Executive Management Team members which includes a pension benefit valuation. This is to allow like for like comparison of average staff and highest paid director remuneration.

Salary

Salary includes gross salary; overtime; reserved rights to London Weighting or London allowances; recruitment and retention allowances; private office allowances and any other allowance to the extent that it is subject to UK taxation. This report is based on payments made by the department and thus recorded in these accounts.

Bonuses

A Pay Committee is set up each year to assess implementation of pay awards including bonus payments in line with guidance provided by the Cabinet Office. Membership of the Pay Committee is made up of directors and one independent member. Pay recommendations are considered on the basis of review of individual performance against objectives as well as overall consistency.

The Committee provides a breakdown of awards to the Cabinet Office, covering performance group distribution, analysis of bonuses awarded and feedback on the operation of the system. The bonuses reported in 2017/18 relate to performance in 2016/17 and bonuses reported in 2018/19 relate to performance in 2017/18.

Benefits in kind

The monetary value of benefits in kind covers any benefits provided by the employer and treated by HM Revenue and Customs as a taxable emolument.

(b) Pension benefits**Executive Management Team**

		2018/19				
		Accrued pension at pension age as at 31/3/19 and related lump sum	Real increase in pension and related lump sum at pension age	CETV at 31/03/19	CETV at 31/03/18	Real increase in CETV
		£5,000	£2,500			
		(£000)	(£000)	(£000)	(£000)	(£000)
Nina Purcell	Director FSA Wales and Local Delivery (to 05/10/18)	50–55 plus lump sum of 155–160	0–2.5 plus lump sum of 0–2.5	1,195	1,144	1

		2017/18				
		Accrued pension at pension age as at 31/03/18 and related lump sum	Real increase in pension and related lump sum at pension age	CETV at 31/03/18	CETV at 31/03/17	Real increase in CETV
		£5,000	£2,500			
		(£000)	(£000)			
Nina Purcell	Director, FSA Wales and Local Delivery	50–55 plus lump sum of 150–155	2.5–5 plus lump sum of 10–12.5	1,144	1,002	75

Food Standards Agency Board

A number of former FSA Board members benefit from a by-analogy pension scheme similar to the PCSPS. The scheme is now closed to new members and there are no active scheme members.

Civil Service Pensions

Pension benefits are provided through the Civil Service pension arrangements. From 01/04/15 a new pension scheme for civil servants was introduced – the Civil Servants and Others Pension Scheme or Alpha, which provides benefits on a career average basis with a normal pension age equal to the member's State Pension Age (or 65 if higher). From that date, all newly appointed civil servants and the majority of those already in service joined Alpha.

Prior to that date, civil servants participated in the Principal Civil Service Pension Scheme (PCSPS). The PCSPS has four sections: three (Classic, Premium or Classic plus) providing benefits on a final salary basis with a normal pension age of 60; and one (Nuvos) providing benefits on a whole career basis with a normal pension age of 65.

These statutory arrangements are unfunded with the cost of benefits met by monies voted by Parliament each year. Pensions payable under Classic, Premium, Classic plus, Nuvos and Alpha are increased annually in line with Pensions Increase legislation. Existing members of the PCSPS who were within 10 years of their normal pension age on 01/04/12 remained in the PCSPS after 01/04/15. Those who were between 10 years and 13 years and 5 months from their normal pension age on 01/04/12 will switch into Alpha sometime between 01/06/15 and 01/02/22.

All members who switch to Alpha have their PCSPS benefits ‘banked’. Those with earlier benefits in one of the final salary sections of the PCSPS have those benefits based on their final salary when they leave Alpha. The pension figures quoted for officials show pension earned in PCSPS or Alpha – as appropriate. Where the official has benefits in both the PCSPS and Alpha the figure quoted is the combined value of their benefits in the two schemes.

Employee contributions are salary-related and range between 4.6% and 8.05% for members of Classic, Premium, Classic plus, Nuvos and Alpha. Benefits in Classic accrue at the rate of 1/80th of final pensionable earnings for each year of service. In addition, a lump sum equivalent to three years initial pension is payable on retirement. For Premium, benefits accrue at the rate of 1/60th of final pensionable earnings for each year of service. Unlike Classic, there is no automatic lump sum. Classic plus is essentially a hybrid with benefits for service before 01/10/02 calculated broadly as per Classic and benefits for service from 01/10/02 worked out as in Premium.

In Nuvos a member builds up a pension based on pensionable earnings during their period of scheme membership. At the end of the scheme year (31 March) the member’s earned pension account is credited with 2.3% of their pensionable earnings in that scheme year and the accrued pension is uprated in line with Pensions Increase legislation. Benefits in Alpha build up in a similar way to Nuvos, except that the accrual rate is 2.32%. In all cases members may opt to give up (commute) pension for a lump sum up to the limits set by the Finance Act 2004.

The accrued pension quoted is the pension the member is entitled to receive when they reach pension age, or immediately on ceasing to be an active member of the scheme if they are already at or over pension age. Pension age is 60 for members of Classic, Premium and Classic plus, 65 for members of Nuvos, and the higher of 65 or State Pension Age for members of Alpha. The pension figures quoted for officials show pension earned in PCSPS or Alpha – as appropriate. Where the official has benefits in both the PCSPS and Alpha the figure quoted is the combined value of their benefits in the two schemes, but note that part of that pension may be payable from different ages.

Further details about the Civil Service pension arrangements can be found at the website www.civilservicepensionscheme.org.uk

Cash Equivalent Transfer Values

A Cash Equivalent Transfer Value (CETV) is the actuarially assessed capitalised value of the pension scheme benefits accrued by a member at a particular point in time. The benefits valued are the member's accrued benefits and any contingent spouse's pension payable from the scheme. A CETV is a payment made by a pension scheme or arrangement to secure pension benefits in another pension scheme or arrangement when the member leaves a scheme and chooses to transfer the benefits accrued in their former scheme. The pension figures shown relate to the benefits that the individual has accrued as a consequence of their total membership of the pension scheme, not just their service in a senior capacity to which disclosure applies.

The figures include the value of any pension benefit in another scheme or arrangement which the individual has transferred to the Civil Service pension arrangements. They also include any additional pension benefit accrued to the member as a result of their buying additional pension benefits at their own cost. CETVs are worked out in accordance with the Occupational Pension Schemes (Transfer Values) (Amendment) Regulations 2008 and do not take account of any actual or potential reduction to benefits resulting from Lifetime Allowance Tax which may be due when pension benefits are taken.

Real Increase in CETV

This reflects the increase in CETV effectively funded by the employer. It does not include the increase in accrued pension due to inflation, contributions paid by the employee (including the value of any benefits transferred from another pension scheme or arrangement) and uses common market valuation factors for the start and end of the period.



Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

STAFF REPORT

A) Staff costs comprise of:

	2018/19 £000	2017/18 £000
Wages and Salaries	1,171	1,081
Social Security Costs	131	122
Other Pension Costs	236	219
Sub Total	1,538	1,422
Agency Staff	0	0
Total Net Costs	1,538	1,422

No salary costs have been capitalised during the year.

b) Average number of persons employed

The average number of whole-time equivalent persons employed during the year 2018/19 and 2017/18 was as follows. These figures include those working in the FSAiW (including senior management) as included within the consolidated resource account.

2018/19			2017/18
Permanently Employed Staff	Others	Total	Total
31	0	31	28

c) Exit Packages

The number of exit packages for Wales during 2018/19 was nil (2017/18 was also nil.)

"Redundancy and other departure costs are been paid in accordance with the provisions of the Civil Service Compensation Scheme, a statutory scheme made under the Superannuation Act 1972. Exit costs are accounted for in full in the year of departure. Where the department has agreed early retirements, the additional costs are met by the department and not by the Civil Service pension scheme. Ill-health retirement costs are met by the pension scheme and are not included in the table. All costs in relation to exit packages are not over the contractual amounts payable.

The number of early retirements on ill-health grounds for Wales during 2018/19 was nil.

Principal Civil Service Pension Scheme

The Principal Civil Service Pension Schemes (PCSPS) and the Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS) – known as "Alpha" are unfunded multi-employer defined benefit schemes but the FSA is unable to identify its share of the underlying assets and liabilities. The scheme actuary valued the PCSPS as at 31 March 2012. You can find details in the resource accounts of the Cabinet Office: Civil Superannuation (www.civilservicepensionscheme.org.uk/about-us/resource-accounts/)

For 2018-19, employers' contributions of £236k (2017/18 £229k) were payable to the PCSPS and CSOPS at one of four rates in the range of 20.0% to 24.5% of pensionable earnings, based on salary bands. The scheme Actuary reviews employer contributions usually every four years following a full scheme valuation. The contribution rates are set to meet the cost of the benefits accruing during 2018/19 to be paid when the member retires and not the benefits paid during this period to existing pensioners.

Employees can opt to open a partnership pension account, a stakeholder pension with an employer contribution. Employers' contributions of £252 (2017/18 £1,575) were paid to one or more of a panel of three appointed stakeholder pension providers. Employer contributions are age-related and ranged from 8% to 14.75%. The FSA as an employer also matches employee contributions up to 3% of pensionable earnings. In addition, employer contributions of £14 (2017/18 £85), at 0.5% of pensionable pay, were payable to the PCSPS to cover the cost of the future provision of lump sum benefits on death in service and ill health retirement of these employees.

Number of SCS staff by pay band

Pay band	Westminster	Wales	Northern Ireland	Total
SCS1	11	1	0	12
SCS2	6	1	1	8
SCS3	1	0	0	1

Staff numbers and costs

Number of persons of each sex (as of 31 March 2019):

	Male	Female
Executive members	6	2
Board members	4	3
Other employees	694	386

Diversity and employment of disabled persons

The FSA maintains its commitment to providing equality of opportunity to all (including disabled persons) and is working to eliminate all forms of discrimination, harassment and bullying,

to create a diverse workforce and an inclusive working environment in which everyone feels involved, respected and valued. The FSA's vision is for a workplace in which everyone feels:

- we can be ourselves
- our unique contribution is recognised and respected
- achieving a healthy balance between work and the rest of our lives is valued
- we can find meaning in our work

- we belong and there is space for us to grow
- we serve each part of the community in a way that reflects its needs

The Diversity Working Group discusses organisational priorities and initiatives that support the FSA's Diversity Vision. We report our diversity workforce information, recruitment statistics, along with a narrative on how we respect diversity and inclusion in ways that are non-HR related, in our Annual Diversity Report, which is available on food.gov.uk.¹²

Employee involvement

The FSA provides employees with relevant information, and we invite responses and feedback through our intranet site (FoodWeb) and through Yammer, an internal social media network.

Our external website (www.food.gov.uk) provides information on the Agency, including performance related and financial information. The FSA is committed to maintaining effective employee relations with staff and their trade union representatives. The FSA's Recognition and Facility Agreement looks to maintain effective arrangements for formally and informally communicating, consulting and negotiating with staff and/or their union representatives. The FSA Staff Group is a consultative group that forms a link between staff and directors on a wide range of issues; and the Policy Advisory Group is a consultative group that helps to ensure that human resources policies reflect the structures, processes and culture within the FSA and supports effective people management. The Civil Service People Survey is a key tool for the FSA in understanding and improving employee engagement: all staff are invited to participate in this annual survey and contribute to follow-up action plans at both a local and organisation-wide level. In 2018, 85% of staff participated in the survey, providing a valuable insight into employee engagement and experience of working for the FSA, with engagement increasing to 64% (2017 60%).

Reporting of sickness absence data

The provisional figure for staff absence as a result of physical and mental illness including injuries, disability or other health problems is approximately 4.6 days per employee, compared with 6.6 and 7.1 for the previous 2 years.

Table 1: Sickness data by country

	2018/19	2017/18	2016/17
Westminster	4.8	6.6	7.1
FSA in Wales	1.0	2.5	1.5
FSA in Northern Ireland	4.3	8.7	10.7
Consolidated	4.6	6.6	7.1

¹² <https://www.food.gov.uk/about-us/equality-and-diversity>

OFF-PAYROLL ENGAGEMENTS

The FSA is required to publish information on our highly paid and/or senior off-payroll engagements.

Table 1: For all off-payroll engagements as of 31 March 2019, for more than £245 per day and that last for longer than six months

	FSA
No. of existing engagements as of 31 March 2019	8
Of which:	
No. that have existed for less than one year at time of reporting	7
No. that have existed for between one and two years at time of reporting	1
No. that have existed for between two and three years at time of reporting	0
No. that have existed for between three and four years at time of reporting	0
No. that have existed for four or more years at time of reporting	0

All existing off-payroll engagements, outlined above, have at some point been subject to a risk-based assessment as to whether assurance is required that the individual is paying the right amount of tax and, where necessary, that assurance has been sought.

Table 2: For all new off-payroll engagements, or those that reached six months in duration, between 1 April 2018 and 31 March 2019, for more than £245 per day and that last for longer than six months

	FSA
No. of new engagements, or those that reached six months in duration, between 1 April 2018 and 31 March 2019	8
Of which...	
No. assessed as caught by IR35	5
No. assessed as not caught by IR35	3
No. engaged directly (via PSC contracted to department) and are on the departmental payroll	0
No. of engagements reassessed for consistency/assurance purposes during the year	0
No. of engagements that saw a change to IR35 status following the consistency review	0

Table 3: For any off-payroll engagements of board members and/or senior officials with significant financial responsibility between 1 April 2018 and 31 March 2019 departments must also disclose:

	FSA
No. of new engagements, or those that reached six months in duration, between 1 April 2018 and 31 March 2019	0
No. of off-payroll engagements of board members, and/or, senior officials with significant financial responsibility, during the financial year.	0
Total no. of individuals on payroll and off-payroll that have been deemed “board members, and/or, senior officials with significant financial responsibility”, during the financial year. This figure should include both on payroll and off-payroll engagements.	19

HEALTH & SAFETY REPORTING

Health and Safety Reporting

The Health, Safety and Wellbeing of our employees remains a forefront consideration for the Agency.

Annual employee health surveillance and mandatory wearing of Respiratory Protective Equipment, where identified by risk assessment remain important measure of protection for Operations staff working in abattoirs, where biological agents such as bovine TB may be present.

The Health and Safety leads cohort continued to promote a positive health and safety culture amongst our staff across the Agency, while providing assurance to our central health, safety and wellbeing unit (HSWU) and support to managers on health, safety and wellbeing matters.

Our National Health and Safety Committee continues to facilitate meaningful consultation with Trade Unions (TU) on health and safety matters and has provided a platform for positive collaboration and joined up working amongst TU, our Service Delivery Partner, our managers and staff, which has been reflected in organisational health and safety policy. In addition, we continue to share health, safety and wellbeing expertise externally within the HSE & Meat Industry Joint Working Party arrangements.

We continued to benchmark widely with other Government Departments to support the implementation of the CS-wide Health and Wellbeing Strategy. Employer mental health support continues to be an issue of focus across the Civil Service and for all employers. In addition to established occupational health provision, we launched a Mental Wellbeing Supporters (MWS) network, made up from a group of volunteers who have been additionally trained in mental health first aid. With help from the MWS cohort, our focus has been upon improving subject knowledge of mental health awareness, encouraging open mental health conversations and providing support.

Bullying and harassment is an on-going concern for our staff. We continue to support our employees and contractor staff wherever they work when instances of bullying and harassment arise and we continue to work collaboratively with our staff, our managers, with Food Business Operators (FBOs) and their representative organisations to uphold our expected standards of behaviour.

The Agency's online health and safety incident reporting system continues to enable our central HSWU and managers to better identify trends or issues to enable targeted interventions and the improvement of organisational health and safety.

Progress against the 2017-20 Health and Safety targets is as follows:

Target 1 – is to reduce lost days due to work related injury; seeking an overall improvement of 15% over the period 2017-20 when compared against the average of lost days for 2014-17, which was 4.3%. Lost days were 2.5% for 2017/18 and 5.8% for 2018/19, an average of 4.1%.

Target 2 – is the elimination of accidents at work that cause harm serious enough to be reportable under RIDDOR. The table below denotes the number of RIDDOR reportable incidents over the preceding three years.

Reportable Incidents, Diseases and Dangerous Occurrences (RIDDOR) 2016/17 – 2018/19.

RIDDOR Category	2016/17	2017/18	2018/19
Fatal	0	0	0
Major	1	0	1
<7 day	5	5	2
Disease	1	1	1
Dangerous Occurrence	0	0	0
Total	7	6	4

Target 3 – The total accident incidence rate (AIR) was 4,409 in 2018/19 compared to 5,056 in 2017/18. The target is to maintain or improve upon the AIR annually over 2017-20. The total accident incidence rate is a widespread employer measure of workplace injury incidence and that can be easily measured, benchmarked and evaluated.

RECRUITMENT PRACTICE

The FSA recruitment policy follows the Civil Service recruitment principles and is based on appointment of the best candidate on merit, identified through a process of open and fair competition. The recruitment policy is set out on our intranet site and provides a transparent approach that identifies high calibre individuals and promotes equality and diversity. All external recruitment is currently subject to internal approval by either the Director for FSA Northern Ireland, People & Organisational Change or the Head of People & Organisational Change. Occasionally we do appoint individuals by exception, and the use of exceptions along with external recruitment activity is reported to the Civil Service Commission on a quarterly basis.

Temporary agency staff are employed via an agency and are engaged on an ad hoc or temporary basis to fulfil requirements within established posts which involve providing cover (e.g. for a vacancy, holiday or sickness) or additional resource requirements. These engagements can be either administrative or professional roles.

TRADE UNION (FACILITY TIME PUBLICATION REQUIREMENTS) REGULATIONS 2017

The Trade Union (Facility Time Publication Requirements) Regulations 2017 took effect from 1 April 2017. These regulations were laid following the enactment of the Trade Union Act 2016. The Trade Union Act was passed in May 2016; one of the elements of this Act is the requirement for employers in the public sector to publish information on facility time.

Facility Time is the provision of time off from an employee's normal role to undertake TU duties and activities when they are elected as a TU representative.

Trade Unions (TUs) play an important role in the modern workplace and there are considerable benefits to both employers and employees when organisations and unions work well together.

Table 1 Relevant union officials

What was the total number of your employees who were relevant union officials during the relevant period?

Number of employees who were relevant union officials during the relevant period	Full-time equivalent employee number
33	32.4

Table 2 Percentage of time spent on facility time

How many of your employees who were relevant union officials employed during the relevant period spent a) 0%, b) 1%-50%, c) 51%-99% or d) 100% of their working hours on facility time?

Percentage of time	Number of employees
0%	16
1-50%	17
51%-99%	0
100%	0

Table 3 Percentage of pay bill spent on facility time

Provide the figures requested in the first column of the table below to determine the percentage of your total pay bill spent on paying employees who were relevant union officials for facility time during the relevant period.

First Column	Figures
Provide the total cost of facility time	£32,329
Provide the total pay bill	£52,433,000
Provide the percentage of the total pay bill spent on facility time, calculated as: (total cost of facility time ÷ total pay bill) x 100	0.06%

Table 4 Paid trade union activities

As a percentage of total paid facility time hours, how many hours were spent by employees who were relevant union officials during the relevant period on paid trade union activities?

Time spent on paid trade union activities as a percentage of total paid facility time hours calculated as: (total hours spent on paid trade union activities by relevant union officials during the relevant period ÷ total paid facility time hours) x 100	0%
--	----

SUMMARY OF RESOURCE AND CAPITAL OUTTURN

For the period ended 31 March 2019

	Budget 2018/19	Outturn 2018/19	Outturn compared wth Budget	Outturn 2017/18
	Net expenditure £000	Net expenditure £000	Variance £000	Net expenditure £000
Programme Resources	3,536	3,402	134	3,329
Capital	133	129	4	51
Total	3,669	3,531	138	3,380

The FSA in Wales resource spend for the year was £3,402k compared to the resource budget of £3,536k. Expenditure in the year was consistent with the resource budget for the period.

FSA in Wales has not been given a Net Cash Requirement.



Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

The notes on pages 119 to 128 form part of these accounts.

THE CERTIFICATE AND REPORT OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL TO THE NATIONAL ASSEMBLY FOR WALES

Opinion on financial statements

I certify that I have audited the financial statements of the Food Standards Agency (Wales) for the year ended 31 March 2019 under the Food Standards Act 1999. The financial statements comprise: the Statements of Comprehensive Net Expenditure, Financial Position, Cash Flows, Changes in Taxpayers' Equity; and the related notes, including the significant accounting policies. These financial statements have been prepared under the accounting policies set out within them.

I have also audited the information in the Accountability Report that is described in that report as having been audited.

In my opinion:

- the financial statements give a true and fair view of the state of the Food Standards Agency's (Wales) affairs as at 31 March 2019 and of net expenditure for the year then ended; and
- the financial statements have been properly prepared in accordance with the Food Standards Act 1999 and Welsh Assembly Government directions issued thereunder.

Opinion on regularity

In my opinion, in all material respects the income and expenditure recorded in the financial statements have been applied to the purposes intended by the National Assembly for Wales and the financial transactions recorded in the financial statements conform to the authorities which govern them.

Basis of opinions

I conducted my audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) (UK) and Practice Note 10 'Audit of Financial Statements of Public Sector Entities in the United Kingdom'. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of my certificate. Those standards require me and my staff to comply with the Financial Reporting Council's Revised Ethical Standard 2016. I am independent of the Food Standards Agency (Wales) in accordance with the ethical requirements that are relevant to my audit and the financial statements in the UK. My staff and I have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Conclusions relating to going concern

I am required to conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Food Standards Agency's (Wales) ability to continue as a going concern for a period of at least twelve months from the date of approval of the financial statements. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the entity to cease to continue as a going concern. I have nothing to report in these respects.

Responsibilities of the Accounting Officer for the financial statements

As explained more fully in the Statement of Accounting Officer's Responsibilities, the Accounting Officer is responsible for the preparation of the financial statements and for being satisfied that they give a true and fair view.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

My responsibility is to audit, certify and report on the financial statements in accordance with the Food Standards Act 1999.

An audit involves obtaining evidence about the amounts and disclosures in the financial statements sufficient to give reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement, whether caused by fraud or error. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs (UK) will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs (UK), I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Food Standards Agency's (Wales) internal control.
- evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

In addition, I am required to obtain evidence sufficient to give reasonable assurance that the income and expenditure reported in the financial statements have been applied to the purposes intended by the National Assembly for Wales and the financial transactions conform to the authorities which govern them.

Other Information

The Accounting Officer is responsible for the other information. The other information comprises information included in the annual report, other than the parts of the Accountability Report described in that report as having been audited, the financial statements and my auditor's report thereon. My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work I have performed, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

Opinion on other matters

In my opinion:

the parts of the Accountability Report to be audited have been properly prepared in accordance with Department of Finance directions made under the Food Standards Act 1999;

- in the light of the knowledge and understanding of the Food Standards Agency (Wales) and its environment obtained in the course of the audit, I have not identified any material misstatements in the Performance Report or the Accountability Report; and
- the information given in the Performance and Accountability Reports for the financial year for which the financial statements are prepared is consistent with the financial statements.

Matters on which I report by exception

I have nothing to report in respect of the following matters which I report to you if, in my opinion:

- adequate accounting records have not been kept or returns adequate for my audit have not been received from branches not visited by my staff; or
- the financial statements and the parts of the Accountability Report to be audited are not in agreement with the accounting records and returns; or
- I have not received all of the information and explanations I require for my audit; or
- the Governance Statement does not reflect compliance with HM Treasury's guidance.

Report

I have no observations to make on these financial statements.

Gareth Davies
Comptroller and Auditor General
National Audit Office
157-197 Buckingham Palace Road
Victoria
London
SW1W 9SP

21st June 2019

FINANCIAL STATEMENTS

STATEMENT OF COMPREHENSIVE NET EXPENDITURE

For the period ended 31 March 2019

This account summarises the expenditure and income generated and consumed on an accruals basis. It also includes other comprehensive income and expenditure, which include changes to the values on non-current assets and other financial instruments that cannot yet be recognised as income or expenditure.

	Note	2018/19 £000	2017/18 £000
Administration Costs			
Staff Costs	2	1,538	1,422
Other Administration Costs	2	612	697
Total Administration Costs		2,150	2,119
Net Administration Costs		2,150	2,119
Programme Costs	2	1,252	1,210
Net Expenditure for the year¹		3,402	3,329

¹ There was no Other Comprehensive Expenditure in 2018/19 (2017/18 – £Nil).



Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

The notes on pages 119 to 128 form part of these accounts.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

As at 31 March 2019

This statement presents the financial position of the department. It comprises three main components: assets owned or controlled; liabilities owed to other bodies; and equity, the remaining value of the entity.

	Note	£000	2018/19 £000	2017/18 £000
Non-current assets:				
Property, Plant & Equipment	3	209		132
Intangible assets	4	27		31
			236	163
Current assets				
Trade and other receivables	6	23		26
Other current assets	6	17		42
Cash	7	123		28
Total current assets			163	96
Total assets			399	259
Current Liabilities				
Trade and other payables	8	(157)		(95)
Other Liabilities	8	(798)		(433)
Total current liabilities			(955)	(528)
Total assets less current liabilities			(556)	(269)
Non-current liabilities				
Provisions	9	(18)		(18)
Total non-current liabilities			(18)	(18)
Total assets less total liabilities			(574)	(287)
Taxpayers' equity				
General fund			(574)	(287)
Total taxpayers' equity			(574)	(287)



Jason Feeney CBE

Chief Executive and Accounting Officer

14th June 2019

STATEMENT OF CASH FLOWS

For the period ended 31 March 2019

The Statement of Cash Flows shows the changes in cash and cash equivalents of the Food Standards Agency during the reporting period. The statement shows how the department generates and uses cash and cash equivalents by classifying cash flows as operating, investing, and financing activities. The amount of net cash flows arising from operating activities is a key indicator of service costs and the extent to which these operations are funded by way of income from the recipients of services provided by the department. Investing activities represent the extent to which cash inflows and outflows have been made for resources which are intended to contribute to the Food Standards Agency's future public service delivery.

		2018/19 £000	2017/18 £000
Cash flows from operating activities	Note		
Net operating cost	2	(3,402)	(3,329)
Adjustment for non-cash transactions	2	66	62
(Increase) /Decrease in trade and other receivables	6	28	(3)
Increase/(Decrease) in trade and other payables	8	427	(257)
less movements relating to items not passing through the Statement of Comprehensive Net Expenditure	7	(95)	250
Use of provisions	9	0	0
Net cash outflow from operating activities		(2,976)	(3,277)
Cash flows from investing activities			
Purchase of property and plant	3	(129)	(51)
Purchase of intangible assets	4	0	0
Net cash outflow from investing activities		(129)	(51)
Cash flows from financing activities			
Financing via Welsh Government – Direct funding		3,200	3,078
Net Financing		3,200	3,078
Net increase/(decrease) in cash in the period		95	(250)
Cash at the beginning of the period	7	28	278
Cash at the end of the period	7	123	28

STATEMENT OF CHANGES IN TAXPAYER' EQUITY

For the period ended 31 March 2019

This statement shows the movement in the year on the different reserves held by the Food Standards Agency, analysed into 'general fund reserves' (i.e. those reserves that reflect a contribution from the Consolidated Fund). The General Fund represents the total assets less liabilities of a department, to the extent that the total is not represented by other reserves and financing items.

	Note	General Fund £000
Balance at 1 April 2017		(296)
Changes in taxpayers' equity for 2017/18		
Non-cash charges – Auditors Remuneration	2	10
Net operating cost for the year		(3,329)
Total recognised income and expense for 2017/18		(3,319)
Net Welsh Government Funding – drawdown		3,078
Net Welsh Government Funding – deemed		278
Funding (Payable) / Receivable adjustment		(28)
		3,328
Balance at 31 March 2018		(287)
Changes in taxpayers' equity for 2018/19		
Non-cash charges – Auditors Remuneration	2	10
Net operating cost for the year		(3,402)
Total recognised income and expense for 2018/19		(3,392)
Net Welsh Government Funding – drawdown		3,200
Net Welsh Government Funding – deemed		28
Funding (Payable)/Receivable adjustment	7	(123)
		3,105
Balance at 31 March 2019		(574)

NOTES TO THE DEPARTMENTAL RESOURCE ACCOUNTS

1 Statement of Accounting Policies

1.1 Basis of Preparation

The financial statements have been prepared in accordance with the Accounts Direction issued by the Welsh Government under the Food Standards Act 1999. This Direction is reproduced as an annex to the accounts. In accordance with the provisions of the Government Resources and Accounts Act 2000 and the Food Standards Act 1999, all of the accounts of the FSA are audited by the Comptroller & Auditor General of the National Audit Office.

1.2 Accounting Convention

The accounts have been prepared under the historic cost convention to fairly present the summary of resource outturn, the net resource cost for the financial year, the capital expenditure for the year and to reconcile the net resource outturn to the sums paid out of the Consolidated Fund for Wales for the financial year. Subject to this requirement the accounts have been prepared on an accruals basis and in accordance with the requirements of HM Treasury's Financial Reporting Manual (FRoM), insofar as it is applicable and appropriate to the FSA in Wales (FSAiW).

1.3 Significant Accounting Policies and Material Judgements

Estimates and the underlying assumptions are reviewed on a regular basis by the FSA's senior management. Areas of significant judgement made by management are:

- IAS37 Provisions – judgement is made on the best estimate of the amount of the obligation. The amount recognised as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties.

1.4 Non-Current Assets

Non-current assets are items of the Agency's property that have a value greater than or equal to £5,000 (inclusive of irrecoverable VAT and delivery) and have a useful life of greater than one year. The capitalisation policy applies to all construction, capital improvements which enhance the functionality of a building, major equipment purchases and other capital projects totalling £5,000 or more. This also applies to multiple low cost items of a similar nature which are functionally interdependent or collectively improve efficiency within the FSA. When consolidated, these create an asset to the Agency. If these collectively have a cost in excess of £5,000 and an intended useful period in excess of a year then the items are usually consolidated as one asset.

1.5 Property, Plant and Equipment

The FSA does not currently own any land or buildings. All property, plant and equipment assets are carried at depreciated historic cost as a proxy for fair value. This is in accordance with Financial Reporting Manual requirements as these assets have short useful lives or low values or both. Assets under construction are not depreciated until the month after they are brought into use. All assets are owned.

1.6 Intangible Assets

Computer software and software licences with a purchase cost in excess of £5,000 (including irrecoverable VAT and delivery) are capitalised at cost and amortised over the life of the licence, or over 7 years if the licence is bought in perpetuity. Intangible assets under construction are not amortised until the month after they are brought into use.

1.7 Depreciation and Amortisation

Assets are depreciated from the month following the date of being available for use. Depreciation and amortisation are applied on a straight-line basis to write off costs evenly over the asset's anticipated life. Estimated useful lives are reviewed during the year and assets relifed where applicable. The below information shows the useful lives of the assets currently on the non-current asset register.

	2018/19	2017/18
Property, plant and equipment		
IT Equipment	3 – 5 years	3 – 5 years
Furniture, fixtures and fittings	7 – 8 years	7 – 8 years
Intangible assets:		
Software and licenses	10 years	10 years

1.8 Research & Development Expenditure

Expenditure on research is not capitalised and is treated as an operating cost as it is incurred. Expenditure on development in connection with a product or service which is to be supplied on a full cost recovery basis is capitalised if it meets those criteria specified in IAS38. Most research projects have a retention clause to ensure the satisfactory delivery of the final report. The FSA's policy is to accrue for the final retention amount if the work has been completed at the year end.

1.9 Administration and Programme Expenditure

The FSA in Wales is excluded from the administration budget regime.

1.10 Pensions

FSA past and present employees are covered by the provisions of the Principal Civil Service Pension Scheme (PSCPS) and the Civil Servant and Other Pension Scheme (CSOPS) known as "alpha". The defined benefit schemes are unfunded. The Department recognises the expected cost of these elements on a systematic and rational basis over the period during which it benefits from employees' services by payment to the PCSPS and alpha of amounts calculated on an accruing basis. Liability for payment of future benefits is a charge on the PCSPS and alpha. In respect of the scheme, the Department recognises the contributions payable for the year.

Further details can be found in the resource accounts of the Cabinet Office: Civil Superannuation and at www.civilservicepensionscheme.org.uk/.

1.11 Operating Leases

All operating leases are accounted for under IAS17 Leases. Classification is made at the inception of the relevant lease.

Operating leases are charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure on a straight-line basis over the term of the lease. Operating lease incentives received are recognised as a reduction in the rental expenses and are allocated over the lease term on a straight line basis. The FSA does not currently have any finance lease liabilities.

1.12 Value Added Tax

The net amount of Value Added Tax (VAT) due to or from Her Majesty's Revenue and Customs is shown as a receivable or payable on the Statement of Financial Position. Irrecoverable VAT is charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure, or if it is incurred on the purchase of a non-current asset, it is capitalised in the cost of the asset.

1.13 Provisions

Provisions are recognised in accordance with IAS 37. The amount recognised as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation, arising from a past event, at the Statement of Financial Position date.

1.14 Contingent Liabilities

In addition to contingent liabilities disclosed in accordance with IAS37, the department discloses, for reporting and accountability purposes, certain contingent liabilities where the likelihood of a transfer of economic benefit is remote. These comprise:

- there is no need to tell National Assembly to Wales about:
 - new liabilities arising under statutory powers unless the legislation calls for it;
 - liabilities taken on in the normal course of business, except for those not in standard form and above £300,000;
- departments should notify the National Assembly to Wales of:
 - statutory liabilities, in the form expected by the legislation;
 - any liability outside the normal course of business and above £300,000;
 - any liability of a non-standard kind undertaken in the normal course of business;
 - any liability which is novel, contentious or significant in relation to the organisation's (of the particular programme) expenditure, which is large and unquantifiable.

1.15 Financial Assets and Liabilities

The FSAiW holds the following financial assets and liabilities:

1) Assets

- Cash
- Trade Receivables – current

2) Liabilities

- Trade and other payables
- Provisions arising from contractual arrangements

Financial Assets and Liabilities are accounted for under IFRS 9.

Cash balances are measured as the amounts received in FSAiW's bank account. The FSAiW does not currently have cash equivalents. Trade and other payables are measured at fair value, with use of agreed invoiced amount, or management estimate in the case of accrued expenditure, forming the basis for valuation.

Cash balances are recorded at current values. Account balances are set-off in a formal agreement with the bank to do so. All other financial instruments are held for the sole purpose of managing the cash flow of the FSAiW on a day to day basis or arise from the operating activities of the FSAiW.

1.16 Early adoption of IFRSs, amendments and interpretations

The FSA have not adopted any IFRSs, amendments or interpretations early.

1.17 IFRSs, amendments and interpretations in issue but not yet effective, or adopted

There are two new Standards being introduced by the International Accounting Standards Board (IASB). IFRS 17 Insurance Contracts (expected to be adopted by FReM in 2021-22) is not likely to be applicable to the financial statements of the FSA. IFRS 16 Leases (expected to be adopted by FReM in 2019-20) is expected to have future impact on the financial statements of the FSA and will be reported in accordance with FReM.

2 Expenditure

	2018/19 £000	2017/18 £000
Staff Costs*		
Wages and salaries	1,171	1,081
Social security costs	131	122
Other pension costs	236	219
Agency staff costs:	–	–
	1,538	1,422
Staff Overheads	162	104
Rentals under operating leases:		
Building Leases	71	73
IT costs**	110	239
Accommodation costs	81	89
Legal	84	88
Administration costs	5	12
Committee Costs	33	30
Administration Costs	546	635
Non-cash items:		
Audit Fees	10	10
Depreciation	52	48
Amortisation	4	4
Total non-cash items	66	62
Other Administration Costs	612	697
Programme Costs		
Local Authority Support & Audit	1,252	1,210
Programme Costs	1,252	1,210
	3,402	3,329

* Staff Costs are detailed in the Accountability Report.

** Central IT costs are recharged to Devolved Offices from FSA Westminster.

3 Plant and equipment

	2018/19			
	Fixtures and Fittings £000	IT equipment £000	Office Equipment £000	Total £000
Cost or valuation				
Cost at 1 April 2018	105	199	–	304
Additions	–	98	31	129
Disposals	–	–	–	–
At 31 March 2019	105	297	31	433
Depreciation				
At 1 April 2018	42	130	–	172
Charged in year	11	36	5	52
Disposals	–	–	–	–
At 31 March 2019	53	166	5	224
Carrying value at 31 March 2019	52	131	26	209
Carrying value at 31 March 2018	63	69	–	132
Asset financing:				
Owned	52	131	26	209
Carrying value at 31 March 2019	52	131	26	209

	2017/18			
	Fixtures and Fittings £000	IT equipment £000	Office Equipment £000	Total £000
Cost or valuation				
Cost at 1 April 2017	88	165	–	253
Additions	17	34	–	51
Disposals	–	–	–	–
At 31 March 2018	105	199	–	304
Depreciation				
At 1 April 2017	31	93	–	124
Charged in year	11	37	–	48
Disposals	–	–	–	–
At 31 March 2017	42	130	–	172
Carrying value at 31 March 2018	63	69	–	132
Carrying value at 31 March 2017	57	72	–	129
Asset financing:				
Owned	63	69	–	132
Carrying value at 31 March 2018	63	69	–	132

4 Intangible assets

	2018/19 Software and licences £000
Cost or valuation	
Cost at 1 April 2018	37
Additions	0
Disposals	0
At 31 March 2019	37
Amortisation	
At 1 April 2018	6
Charged in year	4
Disposals	0
At 31 March 2019	10
Carrying amount at 31 March 2019	27
Carrying amount at 31 March 2018	31
Asset financing:	
Owned	27
Carrying value at 31 March 2019	27
	2017/18
Cost or valuation	
Cost at 1 April 2017	37
Additions	0
Disposals	0
At 31 March 2018	37
Amortisation	
At 1 April 2017	2
Charged in year	4
Disposals	0
At 31 March 2018	6
Carrying amount at 31 March 2018	31
Carrying amount at 31 March 2017	35
Asset financing:	
Owned	31
Carrying value at 31 March 2018	31

5 Financial Instruments

As the cash requirements of the department are met through the Estimates process, financial instruments play a more limited role in creating and managing risk than would normally apply to a non-public sector body of a similar size. The majority of financial instruments relate to contracts for non-financial items in line with the department's expected purchase and usage requirements and the department is therefore exposed to little credit, liquidity, currency, interest rate or market risk.

6 Trade receivables, financial and other current assets

	2018/19 £000	2017/18 £000
Amounts falling due within one year:		
VAT recoverable	28	22
Other receivables	(5)	4
	23	26
Other current assets:		
Prepayments	17	42
	17	42
Total	40	68

7 Cash

	2018/19 £000	2017/18 £000
Balance at 1 April	28	278
Net changes in cash balances	95	(250)
Balance at 31 March	123	28
The following balances at 31 March are held at:	123	28
Government Banking Service	123	28

8 Trade payables and other current liabilities

	2018/19 £000	2017/18 £000
Amounts falling due within one year:		
Trade Payables	148	93
Other Payables	9	2
	157	95
Other current liabilities:		
Accruals	675	405
Amounts issued from the Welsh Government but not spent at year end	123	28
	798	433
	955	528

9 Provisions for liabilities and charges

Dilapidations

	2018/19 £000	2017/18 £000
Balance at 1 April	18	18
Provided in year	–	–
Provisions not required written back	–	–
Provisions utilised in the year	–	–
Borrowing costs (unwinding of discounts)	–	–
Balance at 31 March 2019	18	18

Analysis of expected timing of flows of Dilapidations provision

	2018/19 £000	2017/18 £000
within one year	–	–
Total current provisions liability	–	–
between one and five years	–	–
between five and ten years	18	18
thereafter	–	–
Total non-current provisions liability	18	18
Provisions balance at 31 March 2019	18	18

A provision of £18,195 has been created in respect of estimated dilapidation costs for Southgate House in Cardiff. The provision has been created based on previous repairs carried out to a floor formerly occupied by FSA Wales.

10 Related-Party Transactions

None of the Board Members, key managerial staff or related parties have undertaken any material transactions with the FSA during the year.

FSA Wales undertook transactions with Other Government Departments; HMRC and Welsh Government. These were related to VAT and funding.

11 Operating leases

Total future minimum lease payments under operating leases are given below for each of the following periods.

Obligations under operating leases comprise:

	2018/19 £000	2017/18 £000
Buildings:		
Not later than one year	66	66
Later than one year and not later than five years	225	264
Later than five years	–	26
	291	356

There are no obligations under other operating leases at 31 March 2019 (31 March 2018 – £Nil).

The FSA lease arrangements do not contain any contingent rents payable, terms of renewal or purchase options, escalation clauses or any imposed restrictions (such as those concerning dividends, additional debt or further leasing).

12 Other Financial Commitments

The FSAiW has not entered into any financial commitments which are not operating leases.

13 Contingent liabilities

There are no Contingent Liabilities to report.

14 Events after the reporting date

In accordance with the requirements of IAS 10 Events after the Reporting Period events are considered up to the date on which the accounts are authorised for issue. This is interpreted as the date of the Certificate and Report of the Comptroller and Auditor General. There are no events to be reported.

15 Capital Commitments

At 31 March 2019 there were no commitments for the purchase of capital items (31 March 2018 £nil).



Llywodraeth Cynulliad Cymru
Welsh Assembly Government

FOOD STANDARDS AGENCY WALES

ACCOUNTS DIRECTION GIVEN BY THE WELSH ASSEMBLY GOVERNMENT IN ACCORDANCE WITH SECTION 39(7) AND SCHEDULE 4 OF THE FOOD STANDARDS ACT 1999

1. The Food Standards Agency Wales shall prepare accounts for the financial year ended 31 March 2011 and subsequent financial years in compliance with the accounting principles and disclosure requirements of the edition of the Government Financial Reporting Manual ("the FReM") issued by HM Treasury which is in force for that financial year.
2. The accounts shall be prepared so as to:
 - (a) give a true and fair view of the state of affairs as at the year-end and of the net expenditure, financial position, cash flows and changes in taxpayers' equity for the financial year then ended; and
 - (b) provide disclosure of any material expenditure or income that has not been applied to the purposes intended by the Welsh Assembly Government or material transactions that have not conformed to the authorities which govern them.
3. Compliance with the requirements of the FReM will, in all but exceptional circumstances, be necessary for the accounts to give a true and fair view. If, in these exceptional circumstances, compliance with the requirements of the FReM is inconsistent with the requirement to give a true and fair view the requirements of the FReM should be departed from only to the extent necessary to give a true and fair view. In such cases, informed and unbiased judgement should be used to devise an appropriate alternative treatment which should be consistent both with the economic characteristics of the circumstances concerned and the spirit of the FReM. Any material departure from the FReM should be discussed in the first instance with the Welsh Assembly Government.

Martin Sollis
Deputy Director of Finance
Welsh Assembly Government
19 April 2011

